

令和 2 年度 予算 概要

大 東 市

目 次

1	令和2年度予算総額調	1
2	一般会計予算額等の推移	2
3	市 税 状 況	3
4	都市計画税の調・入湯税の調	4
5	一般会計歳出予算性質別総括表	5
6	一般会計予算款別一覧表	6
7	一般会計歳出予算性質別内訳書	10
8	一般会計人件費の状況	12
9	一般会計歳出予算節別集計表	13
10	地方消費税交付金（社会保障財源化分）が充てられる社会保障4経費 その他社会保障施策に要する経費	15
11	基金現在高一覧	16
12	ふるさと振興基金充当事業一覧	17
13	一般会計所管別予算額	18
14	実施計画事業の概要について	19
15	施策体系と事業別予算表	65
16	令和2年度予算の主なもの	67
	街づくり委員会A（一般）	68
	（特会）	77
	街づくり委員会B（一般）	79
	（特会）	85
	未来づくり委員会A（一般）	86
	（特会）	98
	未来づくり委員会B（一般）	110
17	債務負担行為	114
18	事業別予算内訳書	117

令和2年度予算総額調

(単位：千円)

会 計 名		本 年 度 当 初 予 算 額 A	前 年 度 当 初 予 算 額 B	増 減 額 A-B C	増 減 率 % C/B
一 般 会 計 (イ)		45,713,073	45,744,549	△ 31,476	△ 0.1
特 別 会 計	国民健康保険	14,519,135	14,761,637	△ 242,502	△ 1.6
	交通災害共済事業	21,505	21,771	△ 266	△ 1.2
	火災共済事業	33,648	33,108	540	1.6
	介護保険	9,564,618	9,196,176	368,442	4.0
	後期高齢者医療保険	1,796,445	1,678,780	117,665	7.0
	2駅周辺整備事業	570,271	201,978	368,293	182.3
	計 (ロ)	26,505,622	25,893,450	612,172	2.4
合 計 (イ)+(ロ)=(ハ)		72,218,695	71,637,999	580,696	0.8
企 業 会 計	水道事業 (ニ)	3,321,749	3,337,942	△ 16,193	△ 0.5
	下水道事業 (ホ)	6,424,600	6,462,645	△ 38,045	△ 0.6
合 計 (ニ)+(ホ)=(ヘ)		9,746,349	9,800,587	△ 54,238	△ 0.6
総 計 (ハ)+(ヘ)		81,965,044	81,438,586	526,458	0.6

※企業会計については、収入と支出が必ずしも一致しないので支出総額を記載した。

一般会計予算額等の推移

(単位 : 千円、%)

区分	当初予算規模		市税	
	予算額	対前年度比	予算額	対前年度比
平成16	38,464,938	99.2	16,730,660	97.1
17	40,199,985	104.5	16,228,499	97.0
18	36,993,102	92.0	16,522,179	101.8
19	38,263,855	103.4	17,811,764	107.8
20	37,410,839	97.8	18,032,133	101.2
21	36,558,563	97.7	17,332,584	96.1
22	38,285,807	104.7	16,534,563	95.4
23	39,681,245	103.6	16,484,142	99.7
24	36,941,051	93.1	16,098,659	97.7
25	38,663,006	104.7	16,138,827	100.2
26	38,208,541	98.8	16,319,170	101.1
27	39,991,342	104.7	16,319,391	100.0
28	41,923,850	104.8	16,831,604	103.1
29	42,137,960	100.5	16,731,153	99.4
30	43,200,547	102.5	16,767,890	100.2
令和元	45,744,549	105.9	16,907,116	100.8
2	45,713,073	99.9	16,968,512	100.4

市 税 状 況

(単位：千円、%)

区分		本年度		前年度		比較 A-B=C	増減率 C/B	
		予算額A	構成比	予算額B	構成比			
市民税	現年課税分	6,966,910	41.1	6,980,827	41.3	△ 13,917	△ 0.2	
	滞納繰越分	60,743	0.4	82,521	0.5	△ 21,778	△ 26.4	
	個人	現年課税分	5,952,957	35.1	5,747,222	34.0	205,735	3.6
		滞納繰越分	59,054	0.4	81,302	0.5	△ 22,248	△ 27.4
	法人	現年課税分	1,013,953	6.0	1,233,605	7.3	△ 219,652	△ 17.8
		滞納繰越分	1,689	0.0	1,219	0.0	470	38.6
固定資産税	現年課税分	7,430,110	43.8	7,322,888	43.3	107,222	1.5	
	滞納繰越分	23,718	0.1	30,879	0.2	△ 7,161	△ 23.2	
	土地・家屋	現年課税分	6,404,878	37.7	6,318,118	37.4	86,760	1.4
		滞納繰越分	20,789	0.1	26,962	0.2	△ 6,173	△ 22.9
	償却資産	現年課税分	860,126	5.1	833,169	4.9	26,957	3.2
		滞納繰越分	2,929	0.0	3,917	0.0	△ 988	△ 25.2
	交付金	現年課税分	165,106	1.0	171,601	1.0	△ 6,495	△ 3.8
	軽自動車税	現年課税分	183,607	1.1	173,173	1.0	10,434	6.0
滞納繰越分		3,152	0.0	3,200	0.0	△ 48	△ 1.5	
市たばこ税	現年課税分	755,142	4.4	784,495	4.7	△ 29,353	△ 3.7	
都市計画税	現年課税分	1,537,992	9.1	1,520,742	9.0	17,250	1.1	
	滞納繰越分	5,006	0.0	6,409	0.0	△ 1,403	△ 21.9	
入湯税	現年課税分	2,132	0.0	1,982	0.0	150	7.6	
小計	現年課税分	16,875,893	99.5	16,784,107	99.3	91,786	0.5	
	滞納繰越分	92,619	0.5	123,009	0.7	△ 30,390	△ 24.7	
合計		16,968,512	100.0	16,907,116	100.0	61,396	0.4	

都市計画税の調

(単位：千円)

区 分			本 年 度 当初予算額 A	前 年 度 当初予算額 B	比 較 A-B=C	増 減 率 C/B %
都市計画事業費等	街 路		22,354	193,638	△ 171,284	△ 88.5
	公 園		268,750	352,747	△ 83,997	△ 23.8
	下 水 道		621,984	334,560	287,424	85.9
	そ の 他					
	都市計画事業	(イ)	913,088	880,945	32,143	3.6
	地方債償還額	(ロ)	2,390,241	2,672,747	△ 282,506	△ 10.6
	合計 (イ)+(ロ)	(ハ)	3,303,329	3,553,692	△ 250,363	△ 7.0
(ハ)の財源内訳	地 方 債	(ニ)	705,900	622,700	83,200	13.4
	国・府支出金	(ホ)	51,320	169,084	△ 117,764	△ 69.6
	負担金その他	(ヘ)	50,401	22,589	27,812	123.1
	都市計画税収入額	(ト)	1,542,998	1,527,151	15,847	1.0
	一 般 財 源	(チ)	952,710	1,212,168	△ 259,458	△ 21.4
	合 計		3,303,329	3,553,692	△ 250,363	△ 7.0
充当割合 (ト)÷{(ト)+(チ)}×100 (リ)			61.8	55.7	6.1	11.0

入湯税の調

(単位：千円)

区 分		本 年 度 当初予算額 A	前 年 度 当初予算額 B	比 較 A-B=C	増 減 率 C/B %
観光振興 (野崎まいり公園管理経費) (ヌ)		6,225	5,762	463	8.0
(ヌ)の財源内訳	地 方 債 (ル)				
	国・府支出金 (ヲ)				
	そ の 他 (ワ)	446	462	△ 16	△ 3.5
	入湯税収入額 (カ)	2,132	1,982	150	7.6
	一 般 財 源 (コ)	3,647	3,318	329	9.9
	合 計	6,225	5,762	463	8.0

一般会計歳出予算性質別総括表

(単位：千円)

性質別	本年度 当初予算額 A	前年度 当初予算額 B	比較 A - B = C	増減率 C / B %	構 成 比	
					% 本年度 A	% 前年度 B
義務的経費	22,992,287	22,653,620	338,667	1.5	50.3	49.5
人件費	6,191,239	5,477,142	714,097	13.0	13.6	12.0
扶助費	12,940,695	12,508,297	432,398	3.5	28.3	27.3
公債費	3,860,353	4,668,181	△ 807,828	△ 17.3	8.4	10.2
物件費	7,792,154	7,569,176	222,978	2.9	17.1	16.5
補助費等	4,760,080	4,805,122	△ 45,042	△ 0.9	10.4	10.5
維持補修費	604,868	420,055	184,813	44.0	1.3	0.9
普通建設事業	4,281,798	4,732,125	△ 450,327	△ 9.5	9.4	10.4
補助事業	3,476,150	3,683,186	△ 207,036	△ 5.6	7.6	8.1
単独事業	805,648	1,048,939	△ 243,291	△ 23.2	1.8	2.3
繰出金	4,900,925	4,702,300	198,625	4.2	10.7	10.3
貸付金	0	0	0	-	0.0	0.0
積立金	17,320	16,988	332	2.0	0.0	0.0
投資及び出資金	233,641	665,163	△ 431,522	△ 64.9	0.5	1.5
災害復旧事業	50,000	100,000	△ 50,000	△ 50.0	0.1	0.2
予備費	80,000	80,000	0	0.0	0.2	0.2
合計	45,713,073	45,744,549	△ 31,476	△ 0.1	100.0	100.0

一般会計予算款別一覧表

(歳入)

款	本 年 度 当 初 予 算 額 A	前 年 度 当 初 予 算 額 B	比 較 A-B=C
1 市税	16,968,512	16,907,116	61,396
2 地方譲与税	189,193	177,000	12,193
3 ゴルフ場利用税交付金	21,000	21,000	0
4 自動車取得税交付金	0	49,000	△ 49,000
5 地方交付税	5,217,000	4,830,834	386,166
6 交通安全対策特別交付金	13,425	15,262	△ 1,837
7 分担金及び負担金	125,304	241,666	△ 116,362
8 使用料及び手数料	676,799	694,295	△ 17,496
9 国庫支出金	8,695,689	8,585,612	110,077
10 府支出金	3,700,553	3,469,211	231,342
11 財産収入	67,965	58,685	9,280
12 寄付金	1,420,648	786,711	633,937
13 繰入金	1,119,684	2,104,011	△ 984,327
14 諸収入	957,385	944,616	12,769
15 市債	3,651,916	4,135,000	△ 483,084
16 繰越金	0	0	0
17 利子割交付金	22,000	33,000	△ 11,000
18 法人事業税交付金	50,000	0	50,000
19 地方消費税交付金	2,452,000	2,321,530	130,470
20 地方特例交付金	105,000	105,000	0
21 配当割交付金	106,000	106,000	0
22 株式等譲渡所得割交付金	117,000	107,000	10,000
23 環境性能割交付金	36,000	52,000	△ 16,000
歳 入 合 計	45,713,073	45,744,549	△ 31,476

(単位 : 千円)

増減率 C/B %	構 成 比 %	
	本年度 A	前年度 B
0.4	37.12	36.96
6.9	0.41	0.39
0.0	0.05	0.05
皆減	0.00	0.11
8.0	11.41	10.56
△ 12.0	0.03	0.03
△ 48.1	0.27	0.53
△ 2.5	1.48	1.52
1.3	19.02	18.77
6.7	8.10	7.58
15.8	0.15	0.13
80.6	3.11	1.72
△ 46.8	2.45	4.60
1.4	2.09	2.06
△ 11.7	7.99	9.04
-	0.00	0.00
△ 33.3	0.05	0.07
皆増	0.11	0.00
5.6	5.36	5.08
0.0	0.23	0.23
0.0	0.23	0.23
9.3	0.26	0.23
△ 30.8	0.08	0.11
△ 0.1	100.00	100.00

(歳出)

款	本年度 当初予算額 A	前年度 当初予算額 B	比 較 A-B=C	本 年 度
				国府支出金
1 議会費	330,132	329,223	909	111
2 総務費	4,561,183	4,483,210	77,973	414,651
3 民生費	21,345,273	20,318,912	1,026,361	10,931,367
4 衛生費	2,985,360	2,927,930	57,430	44,617
5 農林費	56,234	37,704	18,530	1,259
6 商工費	138,395	198,726	△ 60,331	15,500
7 土木費	6,800,115	7,323,339	△ 523,224	927,141
8 消防費	1,590,056	1,383,769	206,287	3,144
9 教育費	3,915,972	3,893,492	22,480	42,402
10 公債費	3,860,353	4,668,181	△ 807,828	
11 諸支出金	0	63	△ 63	
12 予備費	80,000	80,000	0	
13 災害復旧費	50,000	100,000	△ 50,000	
歳 出 合 計	45,713,073	45,744,549	△ 31,476	12,380,192

(単位 : 千円)

の 財 源 内 訳		一般財源	増減率 C/B %	構 成 比 %	
特 定 財 源				本年度 A	前年度 B
地方債	その他				
	0	330,021	0.3	0.72	0.72
108,300	280,389	3,757,843	1.7	9.98	9.80
25,300	356,383	10,032,223	5.1	46.69	44.42
	398,351	2,542,392	2.0	6.53	6.40
	57	54,918	49.1	0.12	0.08
	3,646	119,249	△ 30.4	0.30	0.43
2,040,600	722,937	3,109,437	△ 7.1	14.88	16.01
256,100	38,967	1,291,845	14.9	3.48	3.03
59,600	665,724	3,148,246	0.6	8.57	8.51
	89,731	3,770,622	△ 17.3	8.44	10.20
	0		皆減	0.00	0.00
	0	80,000	0.0	0.18	0.18
	50,000		△ 50.0	0.11	0.22
2,489,900	2,606,185	28,236,796	△ 0.1	100.00	100.00

一 般 会 計 歳 出 予 算

区 分	議会費	総務費	民生費	衛生費	農林費	商工費
義務の経費	291,191	2,179,966	14,459,592	359,178	40,692	38,754
人件費	290,351	2,165,506	1,680,217	345,860	40,692	38,154
扶助費	840	14,460	12,779,375	13,318		600
公債費						
物件費	21,044	1,847,060	930,637	1,940,674	9,176	43,842
補助費等	17,897	260,365	691,272	641,001	1,672	55,799
維持補修費		7,800	16,841		803	
普通建設事業		254,056	365,018	44,507	200	
補助事業		210,907	331,718			
単独事業		43,149	33,300	44,507	200	
繰出金		1	4,880,220			
貸付金						
積立金		11,935	1,693		3,691	
投資及び出資金						
災害復旧事業						
予備費						
合 計	330,132	4,561,183	21,345,273	2,985,360	56,234	138,395

性 質 別 内 訳 書

(単位 : 千円)

土木費	消防費	教育費	公債費	諸支出金	予備費	災害復旧費	合計
508,210	43,067	1,211,284	3,860,353				22,992,287
501,790	42,627	1,086,042					6,191,239
6,420	440	125,242					12,940,695
			3,860,353				3,860,353
631,342	54,146	2,314,233					7,792,154
1,738,267	1,239,243	114,564					4,760,080
320,288		259,136					604,868
3,347,662	253,600	16,755					4,281,798
2,929,525	4,000						3,476,150
418,137	249,600	16,755					805,648
20,704							4,900,925
							0
1							17,320
233,641							233,641
						50,000	50,000
					80,000		80,000
6,800,115	1,590,056	3,915,972	3,860,353	0	80,000	50,000	45,713,073

一般会計人件費の状況

(単位:千円)

区分	本年度 予算額 A	前年度 予算額 B	比較 A-B=C	増減率 C/B %	構 成 比		備考
					本年度 A %	前年度 B %	
議員報酬手当	177,045	176,435	610	0.3	2.9	3.2	
委員等報酬	90,914	235,072	△ 144,158	△ 61.3	1.5	4.3	
会計年度任用職員報酬	645,475	0	645,475	皆増	10.4	0.0	
市町村長等特別職	30,120	30,120	0	0.0	0.5	0.5	
給料	30,120	30,120	0	0.0	0.5	0.5	
職員給	3,993,162	3,839,337	153,825	4.0	64.5	70.0	
基本給	2,591,378	2,551,027	40,351	1.6	41.9	46.5	
給料	2,171,827	2,141,576	30,251	1.4	35.1	39.1	
扶養手当	62,169	56,843	5,326	9.4	1.0	1.0	
地域手当	357,382	352,608	4,774	1.4	5.8	6.4	
その他の手当	1,401,784	1,288,310	113,474	8.8	22.6	23.5	
住居手当	39,489	37,130	2,359	6.4	0.6	0.7	
通勤手当	39,408	35,282	4,126	11.7	0.6	0.6	
特殊勤務手当	792	792	0	0.0	0.0	0.0	
時間外勤務手当	172,991	190,542	△ 17,551	△ 9.2	2.8	3.5	
管理職手当	59,730	60,709	△ 979	△ 1.6	1.0	1.1	
期末勤勉手当	1,084,012	958,211	125,801	13.1	17.5	17.5	
初任給調整手当	0	0	0	-	0.0	0.0	
管理職員 特別勤務手当	5,362	5,644	△ 282	△ 5.0	0.1	0.1	
地方公務員共済組合	857,181	830,639	26,542	3.2	13.8	15.2	
退職手当	238,355	286,636	△ 48,281	△ 16.8	3.8	5.2	
災害補償費	7,158	7,162	△ 4	△ 0.1	0.1	0.1	
地方公務員災害	5,503	5,507	△ 4	△ 0.1	0.1	0.1	
その他	1,655	1,655	0	0.0	0.0	0.0	
その他	151,829	71,741	80,088	111.6	2.5	1.3	
合計	6,191,239	5,477,142	714,097	13.0	100.0	100.0	

令和2年度

当初歳出予算節別集計表

会計		一般会計												
節	款01 議会費	02 総務費	03 民生費	04 衛生費	05 農林費	06 商工費	07 土木費	08 消防費	09 教育費	10 公債費	11 諸支出金	12 予備費	13 災害復旧費	合 計
01 報酬	122,100	200,974	245,489	24,697	5,256	351	1,728	11,961	245,933	0	0	0	0	858,489
02 給料	31,828	676,629	685,789	156,801	16,821	17,677	233,322	0	383,080	0	0	0	0	2,201,947
03 職員手当等	82,624	867,170	528,869	112,510	12,880	14,579	188,535	19,048	330,060	0	0	0	0	2,156,275
04 共済費	54,639	433,805	231,530	53,652	5,735	6,147	84,625	9,963	133,029	0	0	0	0	1,013,125
05 災害補償費	0	0	0	0	0	0	0	1,655	0	0	0	0	0	1,655
07 報償費	274	20,579	12,883	42,545	131	1,715	4,719	19,979	73,671	0	0	0	0	176,496
08 旅費	4,166	21,687	5,026	1,013	200	270	565	133	8,942	0	0	0	0	42,002
09 交際費	400	950	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	1,360
10 需用費	7,583	615,230	123,021	64,561	307	1,916	225,631	23,442	853,014	0	0	0	5,000	1,919,705
11 役務費	4,063	110,297	36,064	6,956	1,687	1,465	34,738	7,123	36,330	0	0	0	0	238,723
12 委託料	4,492	881,788	1,642,465	1,864,295	6,667	39,757	425,869	20,206	1,186,192	0	0	0	15,000	6,086,731
13 使用料及び賃借料	264	221,425	4,979	3,343	200	296	43,443	509	234,152	0	0	0	0	508,611
14 工事請負費	0	201,783	16,841	0	803	0	1,284,637	252,600	189,663	0	0	0	30,000	1,976,327
15 原材料費	0	90	530	0	0	140	4,009	502	1,280	0	0	0	0	6,551
16 公有財産購入費	0	0	0	44,507	0	0	292,315	0	0	0	0	0	0	336,822
17 備品購入費	76	3,837	6,887	1,198	115	0	1,957	2,466	82,305	0	0	0	0	98,841
18 負担金補助及び交付金	17,623	162,514	2,225,124	597,404	1,741	54,082	2,639,128	1,219,635	38,894	0	0	0	0	6,956,145
19 扶助費	0	0	11,879,876	11,518	0	0	0	440	119,182	0	0	0	0	12,011,016
21 補償補填及び賠償金	0	60,073	0	0	0	0	1,080,548	0	0	0	0	0	0	1,140,621
22 償還金利子及び割引料	0	68,700	200	360	0	0	0	0	235	3,860,353	0	0	0	3,929,848
23 投資及び出資金	0	0	0	0	0	0	233,641	0	0	0	0	0	0	233,641
24 積立金	0	11,935	1,693	0	3,691	0	1	0	0	0	0	0	0	17,320
26 公課費	0	1,716	7	0	0	0	0	394	0	0	0	0	0	2,117
27 繰出金	0	1	3,698,000	0	0	0	20,704	0	0	0	0	0	0	3,718,705
28 予備費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80,000	0	80,000
合 計	330,132	4,561,183	21,345,273	2,985,360	56,234	138,395	6,800,115	1,590,056	3,915,972	3,860,353	0	80,000	50,000	45,713,073

地方消費税交付金（社会保障財源化分）が充てられる 社会保障４経費その他社会保障施策に要する経費

（歳入） 令和2年度当初予算 地方消費税交付金 2,452,000 千円

うち社会保障財源化分 1,071,730 千円

（歳出） 令和2年度当初予算 社会保障４経費その他社会保障施策に要する経費 20,649,730 千円

【社会保障４経費その他社会保障施策に要する経費】

（単位：千円）

事業名		経費	財 源 内 訳				
			特 定 財 源			一 般 財 源	
			国・府 支出金	市債	その他	地方消費税交付金(社会保障財源化分)	その他
社会福祉	障害福祉事業	3,381,954	2,357,676		36,134	113,591	874,553
	高齢者福祉事業	1,426,241	105,991		6,955	150,968	1,162,327
	児童福祉事業	9,249,808	5,373,953	25,300	305,829	407,479	3,137,247
	母子福祉事業	145,246	77,875			7,744	59,627
	生活保護事業	2,340,134	1,786,742		3,001	63,269	487,122
	その他社会福祉事業	281,632	62,236		4,463	24,707	190,226
	小計	16,825,015	9,764,473	25,300	356,382	767,758	5,911,102
社会保険	国民健康保険事業	1,203,547	706,642			57,121	439,784
	介護保険事業	1,505,184	135,223			157,482	1,212,479
	後期高齢者医療事業	446,557	276,558			19,542	150,457
	小計	3,155,288	1,118,423			234,145	1,802,720
保健衛生	母子保健事業	68,465	21,100		2,278	5,183	39,904
	健康増進対策事業	19,004	955		760	1,987	15,302
	健康診査事業	187,173	6,681		476	20,693	159,323
	疾病予防対策事業	329,434	11,287		300	36,538	281,309
	医療提供体制確保事業	9,352				1,075	8,277
	診療所事業	55,999			18,150	4,351	33,498
	小計	669,427	40,023		21,964	69,827	537,613
合 計		20,649,730	10,922,919	25,300	378,346	1,071,730	8,251,435

消費税率の引上げの趣旨は、主として今後も増加が見込まれる「社会保障４経費 ※」の財源確保にあることから、引上げ分の地方消費税収（市町村交付金を含む。）は社会保障施策に要する経費に充てるものとされているため、その使途を明確化するもの。

※ 制度として確立された年金、医療及び介護の社会保障給付並びに少子化に対処するための施策に要する経費をいう。

令和2年度当初予算 基金現在高一覧

(単位:千円)

		元年度末 現在高 A	2年度 積立額 B	2年度 取崩額 C	2年度末 現在高 A+B-C
普 通 会 計	財 政 調 整 基 金	3,900,927			3,900,927
	火 災 共 済 基 金	232,110		18,648	213,462
	福 祉 基 金	470,343	1,693	39,935	432,101
	職 員 退 職 手 当 基 金	895,122			895,122
	公共施設等整備保全基金	2,658,993		393,773	2,265,220
	緑 化 基 金	117,278	1	3,468	113,811
	減 債 基 金	538,442		89,668	448,774
	災 害 対 策 基 金	548,614		50,000	498,614
	市 営 住 宅 整 備 基 金	1,129,613		10,900	1,118,713
	庁 舎 整 備 基 金	2,000,718			2,000,718
	ス ポ ー ツ 振 興 基 金	53,270		6,278	46,992
	教 育 文 化 基 金	349,188		122,140	227,048
	子 ど も 基 金	3,144			3,144
	安全で安心なまちづくり基金	0			0
	魅 力 づ く り 基 金	0			0
	学 校 施 設 整 備 基 金	1,444,321		134,423	1,309,898
	産 業 振 興 基 金	0			0
	ふ る さ と 振 興 基 金	1,767,084		269,099	1,497,985
	公 民 連 携 基 金	39,770	11,935		51,705
	森 林 環 境 譲 与 税 基 金	4,797	3,691		8,488
	小計	16,153,734	17,320	1,138,332	15,032,722
普 通 会 計 外	交 通 災 害 共 済 基 金	156,554		2,523	154,031
	介 護 給 付 費 準 備 基 金	1,347,701	3,304		1,351,005
	小計	1,504,255	3,304	2,523	1,505,036
合 計		17,657,989	20,624	1,140,855	16,537,758

※「特定の目的のために定額の資金を運用するための基金」は除く

令和2年度当初予算 ふるさと振興基金充当事業一覧

(単位:千円)				内容	充当金額
寄附者が指定した事業	所属課等名	事業名			
保育サービスの充実	子ども室	幼児教育・保育の無償化事業	副食費無償化補助金の2分の1		49,950
		公立保育所運営経費	保育所備品、公用車(南郷保育所)		3,788
	子ども発達支援センター	子ども発達支援センター経費	センター備品		141
子育て支援施設の充実	子ども室	大東キッズプラザ運営費	キッズプラザ屋上防水工事		8,421
安心して子育てできる環境の整備	みどり課	都市公園再整備事業	公園遊具の更新等経費		48,247
障害者(児)福祉の推進	障害福祉課	社会福祉総務経費(障害福祉)	災害時避難者装着ツール(障害者用)		2,090
障害者(児)スポーツの推進／スポーツイベントの活性化	住宅都市政策課	都市計画総務経費(住宅都市)	バリアフリーマップ作成		1,676
学校施設の充実	戦略企画室	オリンピックパラリンピックを活用した地域活性化事業	事前キャンプ関係業務、応援村及びパブリックビューイング・交流事業 等		66,599
	教育政策室	小学校管理経費(教育政策)	デジタル印刷機		484
	学校管理課	小学校維持管理・保健経費	施設修繕料の2分の1		22,639
		中学校維持管理・保健経費	施設修繕料の2分の1		18,313
	野崎青少年教育センター	野崎青少年教育センター管理運営経費	卓球台		130
青少年活動の活性化	北条青少年教育センター	青少年健全育成事業(北条)	卓球台		390
市街地及び道路の緑化	住宅都市政策課	都市計画総務経費(住宅都市)	生産緑地地区標識		433
地域防災力の強化		非常備消防経費	消防団員経年劣化被服、消防団ポンプ車ドライブレコーダー		8,419
	危機管理室	災害対策経費	初期消火器格納箱、災害対策備品、被災者生活再建支援システム		4,434
		防災対策事業	総合防災マップ増刷、避難所スポットクーラーレンタル、地域防災計画改定業務、西部地区避難所等誘導板製作・設置業務		11,365
		自主防災組織育成事業	自主防災組織備蓄倉庫建築助成金		1,000
	産業振興課	夢をかなえる起業応援補助事業	創業補助金		2,500
中小企業支援の充実		農業振興経費	農業体験会等消耗品		50
	産業振興課	産学連携支援事業	市内企業探検ツアー事業所謝礼		200
		中小企業経営支援	キッズファクトリー事業報償費、中小企業技術開発支援補助金		500
	生涯学習課	文化財保護整備事業	深野新田周辺絵図修復業務		500
文化財の保存及び活用	自治推進室	大東市民まつり補助事業	大東市民まつり補助金		1,000
地域コミュニティの推進・市民活動支援	戦略企画室	歴史的資源を活用したまちづくり事業	武者行列イベント補助金 等		1,699
観光資源の発掘及び活用	戦略企画室	大東の魅力づくり事業	イルミネーションイベント補助金 等		13,981
未来につなげるにぎわいの創出	公民連携推進室	地方創生事務経費	ズンチャッチャ夜市・子どもたちの調理実習等イベント消耗品		150
合計					269,099

令和2年度一般会計所管別予算額

(単位:千円、%)

	歳入		増減額	増減率	歳出		増減額	増減率
	2年度	元年度			2年度	元年度		
危機管理室	16,893	18,992	△ 2,099	△ 11.1	1,589,034	1,382,592	206,442	14.9
行政改革推進室					3,560	3,465	95	2.7
戦略企画部	66,228	9,654	56,574	586.0	477,205	297,143	180,062	60.6
政策推進部	14,396,652	14,940,818	△ 544,166	△ 3.6	10,726,187	12,041,184	△ 1,314,997	△ 10.9
総務部	17,247,508	17,171,631	75,877	0.4	540,878	552,012	△ 11,134	△ 2.0
市民生活部	560,289	478,967	81,322	17.0	2,510,233	2,397,923	112,310	4.7
福祉・子ども部	10,028,758	9,402,939	625,819	6.7	14,652,047	13,914,187	737,860	5.3
保健医療部	1,289,123	1,193,976	95,147	8.0	2,012,916	1,969,291	43,625	2.2
街づくり部	1,469,866	1,811,781	△ 341,915	△ 18.9	4,485,156	4,556,993	△ 71,837	△ 1.6
会計室	231	184	47	25.5	33,953	22,088	11,865	53.7
教育委員会事務局	636,582	545,565	91,017	16.7	3,202,384	3,126,788	75,596	2.4
議会事務局					258,815	260,010	△ 1,195	△ 0.5
選挙管理委員会事務局	11	169,367	△ 169,356	△ 100.0	69,278	155,286	△ 86,008	△ 55.4
公平委員会事務局					845	845	0	0.0
監査委員事務局	45	26	19	73.1	2,321	2,262	59	2.6
農業委員会事務局	887	649	238	36.7	6,103	5,958	145	2.4
固定資産評価審査委員会					103	103	0	0.0
給与費					5,142,055	5,056,419	85,636	1.7
合計	45,713,073	45,744,549	△ 31,476	△ 0.1	45,713,073	45,744,549	△ 31,476	△ 0.1

実施計画事業の概要について

<街づくり委員会A>

事業名	担当部署	調書掲載ページ
防災対策事業	危機管理室	22
行政改革推進事業	行政改革推進室	23
大東の魅力づくり事業	戦略企画部 戦略企画室	24
総合計画・総合戦略策定事業	戦略企画部 戦略企画室	25
オリンピックパラリンピックを活用した地域活性化事業	戦略企画部 戦略企画室	26
個別施設計画策定事業	戦略企画部 戦略企画室	27
新庁舎整備推進事業	政策推進部 新庁舎整備課	28
森林環境譲与税事業	政策推進部 産業振興課	29
企業立地促進事業	政策推進部 産業振興課	30
大東ビジネス創造センター事業	政策推進部 産業振興課	31
未来人材奨学金返還支援事業	政策推進部 産業振興課	32
夢をかなえる起業応援補助事業	政策推進部 産業振興課	33
公民連携総合調整事業	政策推進部 公民連携推進室	34
北条まちづくり推進事業（公共）	政策推進部 公民連携推進室	35
リノベーションまちづくり総合プロデュース事業	政策推進部 公民連携推進室	36

<街づくり委員会B>

事業名	担当部署	調書掲載ページ
まちづくり調査検討事業	街づくり部 住宅都市政策課	37
既存民間建築物耐震診断・改修補助事業	街づくり部 住宅都市政策課	38
三世代家族推進事業	街づくり部 住宅都市政策課	39
景観形成推進事業	街づくり部 住宅都市政策課	40
地域公共交通事業	街づくり部 交通政策課	41
野崎駅・四条畷駅周辺整備事業	街づくり部 駅周辺整備推進課	42
深野北谷川線新設事業	街づくり部 道路課	43
都市公園再整備事業	街づくり部 みどり課	44
都市浸水対策事業	街づくり部 水政課	45
水路整備事業	街づくり部 水政課	46

<未来づくり委員会A>

事業名	担当部署	調書掲載ページ
全世代地域市民会議運営事業	市民生活部 自治推進室	48
安全・安心見守り事業	市民生活部 生活安全課	49
障害者が安心できるまちづくり事業	福祉・子ども部 障害福祉課	50
子育て支援事業	福祉・子ども部 子ども室	51
法人立保育所等整備費補助事業	福祉・子ども部 子ども室	52
児童虐待防止事業	福祉・子ども部 子ども室	53
子育て世代包括支援センター事業（子ども）	福祉・子ども部 子ども室	54
子育て支援情報発信事業	福祉・子ども部 子ども室	55
幼児教育・保育の無償化事業	福祉・子ども部 子ども室	56
地域支援事業（高齢支援・介護予防）	保健医療部 高齢介護室	57
地域支援事業（高齢支援・包括）	保健医療部 高齢介護室	58
子育て世代包括支援センター事業（地域保健）	保健医療部 地域保健課	59

<未来づくり委員会B>

事業名	担当部署	調書掲載ページ
英語教育推進事業	学校教育部 教育政策室	60
学力向上推進事業	学校教育部 教育政策室	61
家庭教育支援事業	学校教育部 教育政策室	62
飯盛城跡保存整備活用事業	生涯学習部 生涯学習課	63

街づくり委員会

令和2年度

事業名	防災対策事業	区分	一般会計		
		款	消防費		
		項	消防費		
所属（部等） （室・課・グループ）	危機管理室 —	目	災害対策費		
		総計	3-5-3	予算書頁	177

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)					
	一般財源	10,442	消耗品費			5,799		
	国補助	1,600	燃料費			22		
	府補助		食糧費			2,125		
	市債		印刷製本費			1,650		
	その他	11,365	手数料(費用)			2,315		
	合計	23,407	自動車損害保険料			10		
			事務業務委託料			6,650		
従事 職員見込	正職員	1人	再任用 職員			任期付 職員	1人	会計年度 任用職員

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	気象情報システム等の運用、備蓄物資等の整備により災害時に備えて質の高い防災体制の確立を図る		備蓄物資の更新分と追加分の購入を行う 防災マップの増刷を行う スポットクーラーの確保を行う	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	・準備すべき備蓄物資の損耗更新分と追加分を計画的に整備する ・転入者及び啓発用に防災マップの増刷を行う ・避難所の環境を整備する		・備蓄物資の更新分と追加分の購入を行う(12月末までに入札、3月末納品予定) ・防災マップの増刷を行う ・避難所の環境を整備する	

指標	内容			目標
	重要備蓄物資の備蓄量	独自	R2	100%
	人権行政の視点	災害発生時の市民の生命・財産を守るため防災体制、災害用備蓄物資の整備を行う		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	防災活動の総合的かつ計画的な推進を図り本市の地域並びに市民の生命、身体及び財産を災害から守る	避難所における良好な生活環境の確保に向けた備蓄物資及び資器材の充実	

令和2年度

事業名	行政改革推進事業	区分	一般会計		
		款	総務費		
		項	総務管理費		
所属(部等) (室・課・グループ)	行政改革推進室 —	目	企画費		
		総計	5-1	予算書頁	81

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)				
	一般財源		3,095				事務業務委託料			3,095	
	国補助										
	府補助										
	市債										
	その他										
	合計		3,095								
	従事 職員見込		正職員	0.2 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人	

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	『大東市行政改革指針』に掲げる各取組を円滑に推進する		RPA の導入並びに効果検証を目的とした試行運用を並行して実施する	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	『大東市行政改革アクションプラン』 (2018～2021)		5 月 入札 6 月 試行部署選定 7 月 操作説明会(試行部署選定) 8 月 プログラム作成、実行 9 月 効果検証(中間) 3 月 効果検証(最終)	

指標	内容			目標
	RPA 導入業務	独自	R2	2 業務
	RPA 導入に向けて試行する業務	独自	R2	5 業務
	人権行政の視点	行政改革を通じて市民サービスを向上させ、快適で豊かな市民生活の確保に資する		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	行政運営の効率化・生産性の向上を図ることにより、将来にわたって持続可能な大東市を構築する	RPA を導入し、業務を自動化することで、業務の効率化を図るとともに、職員にしかできない創造的業務に人的資源を重点投入する	

令和2年度

事業名		大東の魅力づくり事業				区分		一般会計						
						款		総務費						
						項		総務管理費						
所属（部等） （室・課・グループ）		戦略企画部 戦略企画室（都市魅力観光グループ）				目		企画費						
						総計		4-3-3	予算書頁	81				
事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)							
	一般財源						普通旅費		33					
	国補助						消耗品費		434					
	府補助						印刷製本費		57					
	市債						通信運搬費(費用)		322					
	その他		14,454				手数料(費用)		189					
	合計		14,454				事務業務委託料		2,904					
							使用料及び賃借料		15					
						その他団体補助金		10,500						
従事 職員見込		正職員	3 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人					
内容	全体の事業計画				今年度の事業計画									
	本市の魅力的な情報を幅広く発信し、本市への 来訪・購買活動を促すことを通じて、移住・定住 を動機づけるような活動を行う				大東市ブランドPR を軸に据え、市外居住の子 育て世代に向けたシティプロモーションコンテンツ の開発と多様な媒体を活用した PR 強化を図る									
	全体のスケジュール				今年度のスケジュール									
	【随時】市の魅力 PR(ニュースリリース) 【R2】大東市イルミネーションイベント実行委員会				【随時】市の魅力 PR(ニュースリリース) 【9 月】PR グッズ製作 【11 月】キャラクタ年賀発売 大東市スマイルミネーション 【2 月】ダイトンクリーニング									
指標	内容					目標								
	市内外の人の大東の印象について、良 い、やや良いと思っている人の割合			KPI	R2	市外 53.2%、市内 80%								
	人権行政の視点			市内外の人の大東の印象について、良い、やや良いと 思っている人の割合										
施策レベル(マクロ的な視点)										事業レベル(ミクロ的な視点)				
評価	目的	「大東市ブランド」の普及／媒体露出機会 の増加				ブランドメッセージ・ロゴの普及／賑わい創出イベ ントの見直し／プレスリリース・取材誘致活動の 充実								

令和2年度

事業名	総合計画・総合戦略策定事業	区分	一般会計		
		款	総務費		
		項	総務管理費		
所属（部等） （室・課・グループ）	戦略企画部 戦略企画室（戦略企画グループ）	目	企画費		
		総計	5-1	予算書頁	81

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		3,407				非常勤職員報酬		394	
	国補助						費用弁償		3	
	府補助						消耗品費		10	
	市債						事務業務委託料		3,000	
	その他									
	合計		3,407							
	従事 職員見込		正職員	1.5 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画			
	計画期間の満了に伴い、総合計画と総合戦略の一体的な改訂を行う		ヒアリングや会議等を経て、具体的な内容を盛り込んだ計画及び戦略を策定する			
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール			
	・これまでの取組みの検証と課題把握 ・ヒアリングによる聞き取り ・審議会及び策定委員会の開催 ・計画の策定		・ヒアリングの実施 ・審議会の開催 ・策定委員会の開催 ・計画及び戦略の策定			

指標	内容			目標
	計画の策定	独自	R2	100%
	ヒアリングの実施回数(延べ)	独自	R2	10 回
	人権行政の視点	総合計画・総合戦略の達成には、人権の観点が必要不可欠であることから、総合計画・総合戦略を推進することで、人権行政を推進する		

施策レベル(マクロ的な視点)			事業レベル(ミクロ的な視点)
評価	目的	まちづくりに係る長期的ビジョン及び今後5年間に取り組むべき重点施策を示すことで、各事業を総合的かつ計画的に推進する	各事業のこれまでの評価検証を行い、総合計画・総合戦略を策定する

令和2年度

事業名	オリンピックパラリンピックを活用した 地域活性化事業	区分	一般会計		
		款	総務費		
		項	総務管理費		
		目	企画費		
所属(部等) (室・課・グループ)	戦略企画部 戦略企画室(都市魅力観光グループ)	総計	4-3-2	予算書頁	83

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		37,000				会計年度任用職員報酬		944	
	国補助						期末手当		62	
	府補助						費用弁償		12	
	市債						普通旅費		581	
	その他		66,599				事務業務委託料		102,000	
	合計		103,599							
	従事 職員見込		正職員	1.5 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	本市の障害者スポーツに親しむ機会やパラリンピアンが輝く環境を活かし、オリンピックパラリンピックを活用した地域活性化事業を行う		コロンビア共和国のホストタウンとして、事前キャンプを受入れ、交流事業や応援村、パブリックビューイングを実施する	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	【7～9 月】東京オリンピックパラリンピック 2020 開催		【随時】交流事業、PR(ニュースリリース等) 【4 月及び 8 月】事前キャンプ受入れ 【7～9 月】応援村やパブリックビューイングの実施	

指標	内容			目標
	市内外の人の大東の印象について、良い、やや良いと思っている人の割合	KPI	R2	市外 53.2%、市内 80%
	人権行政の視点	多様性に対する意識の醸成を図る		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	健康や多様性に対する意識醸成／地域活性化／市の魅力発信及び露出増加	事前キャンプ受入れ／交流事業・応援村・パブリックビューイングの実施／プレスリリース・取材誘致活動	

令和2年度

事業名	個別施設計画策定事業	区分	一般会計		
		款	総務費		
		項	総務管理費		
所属(部等) (室・課・グループ)	政策推進部 戦略企画室(戦略企画グループ)	目	財産管理費		
		総計	5-1	予算書頁	85

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)				
	一般財源		14,069				事務業務委託料			14,069	
	国補助										
	府補助										
	市債										
	その他										
	合計		14,069								
	従事 職員見込		正職員	1.2 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人	

内容	全体の事業計画			今年度の事業計画					
	公共施設の中長期的な維持管理等にかかるトータルコストの縮減及び予算の平準化を図るため、個別施設の長寿命化計画を策定する			同左					
	全体のスケジュール			今年度のスケジュール					
	・関係法令等資料の収集 ・各施設の全体把握 ・今後の維持及び更新コストの把握 ・個別施設計画の策定			同左					

指標	内容			目標		
	個別施設計画の策定			独自	R2	100%
	人権行政の視点			各施設の維持管理にかかる計画を策定することで、市民生活の基盤整備を推進する		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)			事業レベル(ミクロ的な視点)		
	目的	安定的な公共サービスの提供		公共施設の維持管理を計画的に実施する		

事業名	新庁舎整備推進事業	区分	一般会計		
		款	総務費		
		項	総務管理費		
所属(部等) (室・課・グループ)	政策推進部 新庁舎整備課	目	企画費		
		総計	3-1-1	予算書頁	81

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)			
	一般財源	1,021	非常勤職員報酬 費用弁償		931	
	国補助				90	
	府補助					
	市債					
	その他					
	合計	1,021				
従事 職員見込	正職員	4人	再任用 職員	1人	任期付 職員	人
					会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	現庁舎には耐震性が不足しており、市民・職員の安全の観点から、一刻も早く整備の方向性を示し、庁舎整備の推進に努める		市庁舎の在り方、必要機能等を検討するため、昨年度に引き続き、審議会や市民ワークショップを開催し、庁舎整備の方向性を整理する	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	新庁舎整備基本方針案の策定(R2)		審議会開催(6回程度開催) ワークショップ開催(4月)	

指標	内容			目標
	庁舎整備の方向性(基本方針)の策定	独自	R2	100%
	人権行政の視点	誰もが利用しやすい快適な庁舎を検討する		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	市民にとって快適で、将来的な変化に対応できる庁舎を整備する	審議会の答申や市民の意見を参考に庁舎整備の方向性を整理する	

令和2年度

街づくり委員会A

事業名	森林環境譲与税事業	区分	一般会計		
		款	農林費		
		項	林業費		
所属(部等) (室・課・グループ)	政策推進部 産業振興課	目	林業振興費		
		総計	3-2-1	予算書頁	149

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		6,502				事務業務委託料		6,502	
	国補助									
	府補助									
	市債									
	その他									
	合計		6,502							
	従事 職員見込		正職員	1 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画			今年度の事業計画		
	森林環境譲与税を活用し、本市の森林整備及び当該整備の促進に関する施策を実施する			飯盛山ハイキング道周辺のナラ枯れ被害木の伐採		
	全体のスケジュール			今年度のスケジュール		
	森林環境譲与税を活用した森林整備を継続的に実施 ・森林経営管理法に基づく森林整備 ・木材利用等にかかる普及・啓発 ・被害木の伐採			ナラ枯れ被害木の伐採 仕様の決定、業者選定 9月～10月 整備完了 3月		

指標	内容		目標	
	被害木伐採率		独自 R4	100%
	人権行政の視点		森林を整備することで、公益的機能の強化、向上を図る	

評価	施策レベル(マクロ的な視点)			事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	森林の有する公益的機能の強化、向上		市内全域の森林において段階的に整備を計画的に進める	

令和2年度

街づくり委員会A

事業名	企業立地促進事業	区分	一般会計		
		款	商工費		
		項	商工費		
		目	商工振興費		
所属(部等) (室・課・グループ)	政策推進部 産業振興課	総計	4-1-2	予算書頁	153

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)				
	一般財源		35,386				報償金 個人補助金			40	
	国補助				35,346						
	府補助										
	市債										
	その他										
	合計		35,386								
	従事 職員見込		正職員	0.5 人		再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画				今年度の事業計画			
	・住工調和を図るための事前協議の実施 ・産業集積を図るための企業誘致				・大東市住工調和条例及び要綱の運用 ・大東市企業立地促進補助制度の運用			
	全体のスケジュール				今年度のスケジュール			
	・大東市住工調和条例及び要綱の運用 ・大東市企業立地促進補助制度の運用				・大東市住工調和条例及び要綱の運用 ・大東市企業立地促進補助制度の運用			

指標	内容		目標		
	企業立地件数		KPI	R2	10 件/年
	人権行政の視点		地域住民と事業者が互いに生活を快適に過ごし、それぞれの権利を保障できる環境の整備を進める		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)				事業レベル(ミクロ的な視点)			
	目的	・事業所が安心して操業できる環境の形成 ・市内工業・準工業地域への産業集積			・住工トラブルの減少 ・企業の流入増加			

令和2年度

街づくり委員会A

事業名	大東ビジネス創造センター事業	区分	一般会計		
		款	商工費		
		項	商工費		
所属(部等) (室・課・グループ)	政策推進部 産業振興課	目	商工振興費		
		総計	4-1-1	予算書頁	153

事業費	予算額(千円)			予算内訳(千円)					
	一般財源	14,855		報償金			300		
	国補助	14,048		消耗品費			156		
	府補助			物品修繕料			60		
	市債			通信運搬費(費用)			178		
	その他			事務業務委託料			28,159		
	合計	28,903		使用料及び賃借料			50		
	従事 職員見込	正職員	2人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	0.3人

内容	全体の事業計画			今年度の事業計画		
	市内企業の売上向上や創業者の創業促進を図る大東ビジネス創造センターの運営			・センターの周知 ・相談件数の増加		
	全体のスケジュール			今年度のスケジュール		
	・相談支援 ・セミナーの実施 ・情報発信			・相談支援の実施(通年) ・経営・創業セミナーの実施(通年) ・ホームページ・Facebookによる情報発信(通年)		

指標	内容		目標		
	1日あたり製造品出荷額		総計	R2	1,041百万円
	創業者件数		KPI	R2	27件/年
	人権行政の視点		産業を活性化させ、都市の自立的機能を高めることによって、魅力あるまちづくりを目指す		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)			事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	市内の産業振興		・市内企業の売上増加 ・創業者の増加	

令和2年度

街づくり委員会A

事業名	未来人材奨学金返還支援事業	区分	一般会計		
		款	商工費		
		項	商工費		
		目	商工振興費		
所属(部等)	政策推進部	総計	4-1-2	予算書頁	153
(室・課・グループ)	産業振興課				

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		7,295				個人補助金		7,295	
	国補助									
	府補助									
	市債									
	その他									
	合計		7,295							
	従事 職員見込		正職員	0.5 人	再任用 職員	人	任期付 職員	0.2 人	会計年度 任用職員	0.5 人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	市内在住・在勤者に対して、奨学金返還の一部補助を行う		・関係機関及び対象者への事業の周知を図る ・奨学金返還補助業務を実施する	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	奨学金返還支援補助金の交付 (補助率は返還額の 1/2)		・関係機関及び対象者への周知(通年) ・奨学金返還支援補助金の交付(通年)	

指標	内容			目標
	交付件数	独自	R2	190 件
	人権行政の視点	若年層に対し、経済的支援を行うことで生活基盤の安定を図る		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	・若年層の市内への転入・定住促進 ・市内の産業振興	・若年層への経済的支援 ・市内企業への就業促進 ・福祉、子育て支援事業者への就業促進	

令和2年度

街づくり委員会A

事業名	夢をかなえる起業応援補助事業	区分	一般会計		
		款	商工費		
		項	商工費		
所属（部等） （室・課・グループ）	政策推進部 産業振興課	目	商工振興費		
		総計	4-1-2	予算書頁	153

事業費	予算額(千円)			予算内訳(千円)					
	一般財源			個人補助金				2,500	
	国補助								
	府補助								
	市債								
	その他	2,500							
	合計	2,500							
	従事 職員見込	正職員	0.5 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画			今年度の事業計画					
	市内で創業する者に対して、補助を行う			・関係機関及び対象者への事業の周知を図る ・夢をかなえる起業応援補助事業を実施する					
	全体のスケジュール			今年度のスケジュール					
	夢をかなえる応援補助金の交付			・関係機関及び対象者への周知 ・夢をかなえる応援補助金の交付					

指標	内容			目標		
	創業者件数(年間)			KPI	R2	27 件
	人権行政の視点			産業を活性化させ、都市の自立的機能を高めることによって、魅力あるまちづくりを目指す		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)			事業レベル(ミクロ的な視点)		
	目的	市内の産業振興			市内で創業する者に補助することで、市内における創業の促進を図り、産業の活性化につなげる	

事業名	公民連携総合調整事業	区分	一般会計		
		款	総務費		
		項	総務管理費		
		目	一般管理費		
所属(部等) (室・課・グループ)	政策推進部 公民連携推進室	総計	5-1	予算書頁	79

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)			
	一般財源	2,146	非常勤職員報酬 事務業務委託料		268 3,755	
	国補助	1,877				
	府補助					
	市債					
	その他					
	合計	4,023				
従事 職員見込	正職員	2人	再任用 職員	人	任期付 職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	公民連携事業を推進するにあたり、その手法や事業について民間のノウハウや提案を検討・実施・検証を行う		リードプロジェクトに係るプロモーションや次の展開に必要な環境を整えると共に、民間提案を引き出し、プロジェクト化していく仕掛けづくりを行う	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	①公民連携に関する条例の運用(H30年度～) ②公民連携に関するプロモーション(H30年度～) ③住道エリアプロデュース(H28年度～R4年度)		①民間提案制度の改善、審査会の開催(随時)、公民連携事業研修の実施(夏頃)、評価委員会の開催(年度末) ②各プロジェクトのターゲットへのプロモーション(通年) ③住道エリアの活性化を公民連携の手法で実施(通年)	

指標	内容			目標
	特定目的会社の設立	KPI	R2	3件
	人材育成講座から生まれる事業	独自	R2	3件
	人権行政の視点	市民の個性が輝き、活気と魅力にあふれたまちの実現に寄与		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	公的負担の軽減、市民サービスの質の向上、地域経済の循環を図る	公民連携事業の浸透を図り、民公の遊休不動産等を活用した事業件数を増やすなど、エリアの価値の向上や雇用の創出を図る	

令和2年度

街づくり委員会A

事業名	北条まちづくり推進事業(公共)	区分	一般会計		
		款	総務費		
		項	総務管理費		
所属(部等) (室・課・グループ)	政策推進部 公民連携推進室	目	一般管理費		
		総計	5-1	予算書頁	79

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)						
	一般財源	158,515	消耗品費 40 光熱水費 160 施設修繕料(費用) 160 手数料(費用) 80 事務業務委託料 26,955 工事監理委託料 1,989 測量ボーリング委託料(費用) 9,204 使用料及び賃借料 78,803 新設改良工事請負費(国) 150,834 新設改良工事請負費(単) 43,149 原材料費 80 庁用器具購入費 110 その他補償金 60,073						
	国補助	89,166							
	府補助								
	市債	108,300							
	その他	15,656							
	合計	371,637							
	従事 職員見込	正職員	3人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	人口減少や高齢化が進む北条エリアにおいて、市営住宅の建替え更新を契機として、周辺地域も含めたまちなみの創生を図る		公園の整備工事 橋梁の整備工事	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	H30 市営住宅入居者の移転 市営住宅の除却 R1 道路・公園の整備工事 R2 公園・橋梁の整備工事 公営住宅入居開始		R2 公園の整備工事 橋梁の整備工事	

指標	内容			目標
	北条地域への子育て世代の流入	KPI	R2	399人
	人権行政の視点	安定した暮らしを支える環境が整ったまちの実現に寄与		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	公的負担の軽減、市民サービスの質の向上、地域経済の循環を図る	北条エリアにおいて、段階的な整備を計画的に進める	

令和2年度

街づくり委員会A

事業名	リノベーションまちづくり総合プロデュース事業	区分	一般会計		
		款	総務費		
		項	総務管理費		
		目	一般管理費		
所属(部等)	政策推進部	総計	5-1	予算書頁	79
(室・課・グループ)	公民連携推進室				

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)			
	一般財源	2,666	事務業務委託料		5,330	
	国補助	2,664				
	府補助					
	市債					
	その他					
	合計	5,330				
従事 職員見込	正職員	2人	再任用 職員	人	任期付 職員	人
					会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	民間資産を含む遊休動産等を活用した持続的な事業展開をしていくリノベーションまちづくりを実施する		公的資産の利活用を中心とした民間からの提案を引き出し、プロジェクト化していく仕掛けづくりなどを行う	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	H30 エリア課題の整理、事前講演会の開催 R1 事前講演会・リノベーションスクールの開催 R2 事前講演会・リノベーションスクールの開催		①遊休不動産等を活用した民間主導のまちづくりを進めるための、普及啓発講演会の開催 ②リノベーションスクールの開催準備、実施 ③スクールにより生まれた案件への支援	

指標	内容			目標
	特定目的会社の設立	KPI	R2	3件
	リノベーションスクールによる事業提案数	独自	R2	1件
	人材育成講座から生まれる事業	独自	R2	3件
	人権行政の視点	市民の個性が輝き、活気と魅力にあふれたまちの実現に寄与		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	公的負担の軽減、市民サービスの質の向上、地域経済の循環を図る		公民連携事業の浸透を図り、民公の遊休不動産等を活用した事業件数を増やすなど、エリアの価値の向上や雇用の創出を図る

令和2年度

街づくり委員会B

事業名	まちづくり調査検討事業	区分	一般会計		
		款	土木費		
		項	都市計画費		
所属（部等） （室・課・グループ）	街づくり部 都市政策室 住宅都市政策課	目	都市計画総務費		
		総計	3-1-1	予算書頁	163

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		8,227				非常勤職員報酬 事務業務委託料		227 8,000	
	国補助									
	府補助									
	市債									
	その他									
	合計		8,227							
従事 職員見込		正職員	1 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人	

内容	全体の事業計画			今年度の事業計画				
	R2～R3 都市計画マスタープラン改訂 R2～R3 住宅マスタープランの改訂			・都市計画マスタープラン 市民意向調査の実施、将来目標の設定等 ・住宅マスタープラン 基本方針の作成				
	全体のスケジュール			今年度のスケジュール				
	・都市計画マスタープラン R2 都市計画マスタープラン 市民意向調査、将来目標の設定等 R3 全体構想、地域別構想の策定、パブリックコメント ・住宅マスタープラン R2 市民意向調査、基本方針の作成 R3 施策展開の検討、パブリックコメント			・都市計画マスタープラン 市民意向調査、将来目標の設定等を順次実施 ・住宅マスタープラン 市民意向調査、基本方針の作成を順次実施				

指標	内容			目標		
	計画策定の進捗			独自	R2	50%
	人権行政の視点			まちづくりの基本方針を示すことにより、調和のとれた街づくりに資する		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)			事業レベル(ミクロ的な視点)		
	目的	まちづくりの基本方針を示し、都市機能の強化、良好な都市空間の形成を図る		計画を定期的に見直すことにより、社会情勢の変化や、市民ニーズの多様化に対応する		

令和2年度

街づくり委員会B

事業名	既存民間建築物耐震診断・改修補助事業	区分	一般会計		
		款	土木費		
		項	都市計画費		
		目	都市計画総務費		
所属（部等） （室・課・グループ）	街づくり部 都市政策室 住宅都市政策課	総計	3-5-3	予算書頁	163

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)						
	一般財源		11,130				印刷製本費 事務業務委託料 使用料及び賃借料 個人補助金			42			
	国補助		14,477							1,914			
	府補助		3,375							26			
	市債									27,000			
	その他												
	合計		28,982										
	従事 職員見込		正職員	1 人		再任用 職員	人		任期付 職員	人		会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	住宅・建築物耐震改修促進計画に基づき、住宅等の耐震化を推進し、安心・安全な生活環境を創造する		耐震診断、耐震設計・改修補助 地震ハザードマップの更新	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	平成 28 年度から令和 7 年度までの 10 年間		・耐震診断、耐震設計・改修補助を継続 ・地震ハザードマップを年度内に更新する	

指標	内容			目標
	補助の申込件数	独自	R2	診断 50 戸、設計 10 戸、改修 15 戸、除却 30 戸
	人権行政の視点	地震による被害を最小限にとどめられるよう支援する		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	建築物の耐震化の促進を図る	補助制度の普及啓発を促進し、申込件数の増加を図る	

令和2年度

街づくり委員会B

事業名	三世代家族推進事業	区分	一般会計		
		款	土木費		
		項	都市計画費		
所属(部等) (室・課・グループ)	街づくり部 都市政策室 住宅都市政策課	目	都市計画総務費		
		総計	3-1-2	予算書頁	163

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		13,823				印刷製本費 個人補助金		62 13,761	
	国補助									
	府補助									
	市債									
	その他									
	合計		13,823							
	従事 職員見込		正職員	1 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画			今年度の事業計画		
	三世代の同居・近居を支援することにより、親子が相互に支えあい、安心して暮らすことができるよう支援する			三世代同居を目的とした転入、転居に要する費用及び住宅の新築、購入、リフォームに要する費用等を補助する		
	全体のスケジュール			今年度のスケジュール		
	H27 制度施行 H28.11 距離要件の緩和及び市内転居の追加 H30.10 親世帯の市外からの転入を追加			転入・転居、住宅新築・購入・リフォームに要する補助を継続する		

指標	内容		目標	
	補助利用件数		KPI R2	50 件
	人権行政の視点		三世代同居を推進することで、親子間相互に支えあうことができる	

評価	施策レベル(マクロ的な視点)			事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	本市への転入・定住促進		補助制度をPRし、申込件数を図る	

令和2年度

街づくり委員会B

事業名	景観形成推進事業	区分	一般会計		
		款	土木費		
		項	都市計画費		
		目	都市計画総務費		
所属(部等)	街づくり部	総計	3-1-2	予算書頁	163
(室・課・グループ)	都市政策室 住宅都市政策課				

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		4,348				非常勤職員報酬		304	
	国補助						報償金		540	
	府補助						費用弁償		4	
	市債						事務業務委託料		3,500	
	その他									
	合計		4,348							
	従事 職員見込		正職員	1 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画			
	本市が有する特性を活かし、良好な景観形成を推進する		・景観重要公共施設の指定及び方針・基準案の作成 ・重点地区の指定に向けた検討			
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール			
	H31.4 景観行政団体へ移行 R2.1 景観計画・景観条例施行		・景観計画、景観ガイドラインに沿ったまちづくりの推進 ・景観重要公共施設指定の検討 ・重点地区の地元協議			

指標	内容			目標
	重点地区に係る景観形成基準素案作成	独自	R2	100%
	人権行政の視点	自然と歴史、住宅、商業、産業が共存できるまちづくりを推進する		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)		
	目的	自然景観の保全に努めるとともに、調和のとれた魅力とうるおいのある都市景観を形成する	景観形成基準を定め、良好な景観形成を誘導する		

令和2年度

街づくり委員会B

事業名	地域公共交通事業	区分	一般会計		
		款	土木費		
		項	道路橋りょう費		
所属(部等)	街づくり部	目	交通安全対策費		
(室・課・グループ)	都市政策室 交通政策課	総計	3-3-1	予算書頁	159

事業費	予算額(千円)			予算内訳(千円)					
	一般財源	94,415		非常勤職員報酬			530		
	国補助	4,500		消耗品費			494		
	府補助			施設修繕料(費用)			174		
	市債			事務業務委託料			9,000		
	その他	4,135		使用料及び賃借料			19		
	合計	103,050		その他負担金			71,133		
	合計			その他団体補助金			21,700		
従事 職員見込	正職員	2.5 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人	

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	・公共交通(コミュニティバス等)の運行 ・市内全域における交通体系の調査検討		市内公共交通に関する基本計画の策定	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	・公共交通運行事業の見直し ・計画に基づく公共交通の運行		・地域公共交通会議の開催 ・公共交通基本計画の策定	

指標	内容		目標	
	コミュニティバス利用客数		独自 R2	188,000 人
	乗合タクシー利用客数		独自 R2	3,500 人
	人権行政の視点		交通の利便性を向上させることは、生活をしていくうえで のあらゆる権利の実現に関連している	

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	・交通利便性の確保 ・公共交通体系の適正化・効率化	地域公共交通会議における調査審議内容に基づき、実情に沿った基本計画を策定する	

事業名	野崎駅・四条畷駅周辺整備事業	区分	一般会計		
		款	土木費		
		項	都市計画費		
所属(部等)	街づくり部	目	野崎駅・四条畷駅周辺整備事業		
(室・課・グループ)	都市政策室 駅周辺整備推進課	総計	3-1-1	予算書頁	167

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)						
	一般財源		普通旅費 120 消耗品費 435 印刷製本費 40 施設修繕料(費用) 1,000 手数料(費用) 2,510 事務業務委託料 20,255 設計委託料(資産) 5,131 鑑定委託料 7,197 使用料及び賃借料 120 国・土地購入費 278,653 庁用器具購入費 1,000 建設負担金 906,917 その他負担金 30 国・建設事業補償金 1,025,752 単・建設事業補償金 42						
	国補助	647,629							
	府補助								
	市債	1,207,800							
	その他	393,773							
	合計	2,249,202							
	従事 職員見込	正職員	6人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	1人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	市東北部の振興を図るため、JR 野崎駅・JR 四条畷駅の周辺整備を行い、特色ある魅力的なまちづくりを推進する		四条畷駅西側駅前広場の詳細設計を行う。事業用地取得の推進を図るため、土地鑑定評価業務等を行い、用地購入及び物件補償を行う	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	整備期間は、令和4年度までを予定 【野崎駅周辺】 ・野崎駅橋上化整備工事 ・駅前広場、自転車駐車場整備等 【四条畷駅周辺】 ・四条畷駅前東線の整備 ・駅前広場、自転車駐車場整備等		【野崎駅周辺】 ・野崎駅橋上化整備工事 【四条畷駅周辺】 ・四条畷駅周辺事業用地取得等	

指標	内容			目標
	野崎駅・四条畷駅周辺整備における進捗率	総計	R4	100%
	人権行政の視点	快適で豊かな市民生活の確保に資する		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	・特色ある魅力的な整備 ・駅周辺の利便性の向上 ・主要アクセス道路等の安全性向上	・野崎駅橋上化整備工事の推進 ・事業用地取得の推進	

令和2年度

街づくり委員会B

事業名	深野北谷川線新設事業	区分	一般会計		
		款	土木費		
		項	都市計画費		
所属(部等) (室・課・グループ)	街づくり部 都市整備室 道路課	目	深野北谷川線新設費		
		総計	3-3-2	予算書頁	167

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		12,434				事務業務委託料		6,114	
	国補助		320				鑑定委託料		790	
	府補助						使用料及び賃借料		10	
	市債		9,600				新設改良工事請負費(国)		11,145	
	その他						新設改良工事請負費(単)		4,295	
	合計		22,354							
	従事 職員見込	正職員	0.2 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人	

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画					
	本市の南北を結ぶ幹線道路として、また広域避難地である大東中央公園へのアクセス道として重要な役割を担っている都市計画道路深野北谷川線の整備を行う		①事業予定地の用地取得に係る土地鑑定、補償算定を行う ②旧権現川接続部の整備工事を行う					
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール					
	①道路詳細設計(H29～H30) 土地鑑定・補償算定 ・物件補償・土地買収(R1～R3) 道路工事(R4～R6) ②土地境界確定(H29) 都市計画変更、道路詳細設計(H30) 道路工事(R2)		①年度当初より補償算定等の用地取得に必要な手続きを開始する ②早期に工事を発注し、年度内に工事を完成させる					

指標	内容		目標		
	事業進捗率		独自	R6	100%
	人権行政の視点		道路整備によるアクセス道路の確保により、地域住民の安全確保、充実を図る		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	道路環境の改善	・安全・安心な道路機能の向上 ・防災拠点へのアクセス向上	

令和2年度

街づくり委員会B

事業名	都市公園再整備事業	区分	一般会計		
		款	土木費		
		項	都市計画費		
		目	緑化推進費		
所属(部等) (室・課・グループ)	街づくり部 都市整備室 みどり課	総計	3-2-3	予算書頁	167

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		4,603				事務業務委託料		4,543	
	国補助						設計委託料(資産)		495	
	府補助						工事監理委託料		4,654	
	市債		215,900				新設改良工事請負費(単)		259,058	
	その他		48,247							
	合計		268,750							
	従事 職員見込		正職員	1人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	供用開始後 20 年を経過した都市公園について リニューアルを図り、地域のニーズに応じた特色 ある公園づくりを目指す		新田中央公園防災備蓄倉庫新設工事	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	【新田中央公園防災備蓄倉庫等】 R1～R2:工事		【新田中央公園防災備蓄倉庫新設工事】 ～R2.7 月工事完了	

指標	内容				目標
	市内の都市公園の再整備を実現する		独自	R12	100%
	市民1人あたり公園面積		総計	R2	4.15 m ² /人
	人権行政の視点		子供から老人まで、幅広い年齢層の市民に憩いの場を提供する		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	特色ある公園づくり		地域のニーズに応じた公園施設整備を図る

令和2年度

街づくり委員会B

事業名	都市浸水対策事業	区分	一般会計		
		款	土木費		
		項	河川費		
所属（部等） （室・課・グループ）	街づくり部 都市整備室 水政課	目	都市浸水対策事業		
		総計	3-5-3	予算書頁	173

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		6,495				新設改良工事請負費(国)		78,315	
	国補助		26,104				新設改良工事請負費(単)		10,884	
	府補助									
	市債		56,600							
	その他									
	合計		89,199							
	従事 職員見込		正職員	0.7 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画			
	集中豪雨等による浸水被害を軽減するために効果的な雨水貯留施設等の整備を進める		住道南小学校校庭貯留浸透施設整備工事			
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール			
	R2～R10 貯留浸透施設整備実施設計及び工事を順次実施		5 月 整備工事 発注 9 月 整備工事 完了			

指標	内容		目標		
	小中学校の貯留施設整備率(箇所数)		独自	R10	100%
	人権行政の視点		内水排除等の施設を整備し、減災・防災の観点から市民の生命と財産を守る		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)		
	目的	安心して暮らせるまちづくり	雨水貯留施設整備等のハード面の対策を進める		

事業名	水路整備事業	区分	一般会計		
		款	土木費		
		項	河川費		
所属(部等) (室・課・グループ)	街づくり部 都市整備室 水政課	目	河川改修費		
		総計	3-2-2	予算書頁	173

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)			
	一般財源	51,975	調査研究委託料		627	
	国補助	186,908	設計委託料(資産)		6,500	
	府補助		測量ボーリング委託料(費用)		1,122	
	市債	344,700	新設改良工事請負費(国)		467,271	
	その他		新設改良工事請負費(単)		81,739	
	合計	583,583	維持補修工事請負費(費用)		5,038	
			単・建設事業補償金		21,286	
従事 職員見込	正職員	1.3 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人
					会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	水路の修景整備などを実施することで、水路の環境改善を図り、市民に親しまれる水辺環境を創出する		委託料 6 件 工事請負費 6 件 補償補填及び賠償金 3 件	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	灰塚水路整備工事(R1~R4) 新田水路整備工事(H29~R2)		1 月 新田水路整備工事(債務負担) 発注 5 月 灰塚・新田水路整備工事 発注 7 月 債務負担工事 完了 3 月 整備工事 完了	

指標	内容			目標
	整備工事進捗率(延長)	独自	R4	100%
	人権行政の視点	地域の実情を十分に把握し、地域住民の快適な生活を実現するための整備を実施する		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	水辺の保全と活用	都市にうるおいを与え、親しまれる水辺環境を創出する水路整備を進める	

未来づくり委員会

令和2年度

事業名	全世代地域市民会議運営事業	区分	一般会計		
		款	総務費		
		項	総務管理費		
		目	一般管理費		
所属(部等)	市民生活部	総計	2-4-1	予算書頁	77
(室・課・グループ)	自治推進室				

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		18,406				時間外勤務手当 その他団体補助金		3,000 15,406	
	国補助									
	府補助									
	市債									
	その他									
	合計		18,406							
従事 職員見込		正職員	0.6 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人	

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	最小単位である自治区により、市民会議を創設し、住民自治を推進していく		市民会議の運営、活動に関し補助金を交付する	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
指標	市民会議(自治区、合区、協議会)を設立し、住民自治の促進を図る		・各自治区市民会議創設 ・各市民会議の運営 ・年間を通じた市民会議の創設・運営マネジメントの実施	

指標	内容		目標	
	全世代地域市民会議の創設数		総計	R2
			51 自治区	
	人権行政の視点		あらゆる市民が参加する会議を設置し、すべての人々の市民的権利の確立・維持・発展につなげる	

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	地域住民主体の住民自治を促進する	各自治区にあったスタイルによる市民会議を設立し、身近な課題等を検討し解決を図る	

令和2年度

事業名	安全・安心見守り事業	区分	一般会計		
		款	民生費		
		項	民生管理費		
所属(部等) (室・課・グループ)	市民生活部 生活安全課	目	防犯対策費		
		総計	3-5-5	予算書頁	103

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)				
	一般財源		4,838				光熱水費			54	
	国補助						施設修繕料(費用)			1,586	
	府補助						事務業務委託料			3,194	
	市債						使用料及び賃借料			4	
	その他										
	合計		4,838								
	従事 職員見込		正職員	1 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人	

内容	全体の事業計画			今年度の事業計画					
	多機能型カメラ、ビーコン機器を活用した見守りシステムの維持管理			利用に向けた周知・広報					
	全体のスケジュール			今年度のスケジュール					
	児童の利用者の増加及び高齢者等への利用促進			就学前説明会での保護者への周知					

指標	内容			目標
	市立小学校の利用者数の割合	独自	R2	10%
	人権行政の視点	すべての市民が安心して暮らせるように支援すること で、安全・安心なまちづくりの推進に寄与する		

評価		施策レベル(マクロ的な視点)			事業レベル(ミクロ的な視点)		
	目的	安全で安心なまちの構築			児童・高齢者をはじめ見守りを必要とする人の支援		

令和2年度

事業名	障害者が安心できるまちづくり事業	区分	一般会計		
		款	民生費		
		項	社会福祉費		
所属（部等） （室・課・グループ）	福祉・子ども部 障害福祉課	目	社会福祉総務費		
		総計	1-3-3	予算書頁	109

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)			
	一般財源	1,692	事務業務委託料 施設整備補助金		1,692 33,300	
	国補助					
	府補助					
	市債					
	その他	33,300				
	合計	34,992				
従事 職員見込	正職員	1 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人
					会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画			
	本市障害者施策の重要課題である障害者の就労支援と住まいの場の確保に取り組む		障害者の就労支援について、国の就労定着支援事業と併せて、職場定着支援事業を実施する。また、グループホーム等の開設等に関し補助金を交付することでその設置促進を図り、障害者の住まいの場の確保に取り組む			
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール			
	【職場定着支援事業】 一般就労された障害者の申請に基づき、事業を実施する 【グループホーム等補助金事業】 グループホームの設置促進を図るため、運営法人の申請に基づき補助金を交付する		【職場定着支援事業】 申請→利用決定→月に1回以上、支援員による職場訪問 ※申請は随時受付 【グループホーム等補助金事業】 申請→交付決定→工事着工→工事竣工→補助金交付			

指標	内容				目標
	職場定着支援事業 実利用者数		独自	R2	5 人
	グループホーム・短期入所施設開設等補助件数		独自	R2	4 件
	人権行政の視点		障害者の就労と住まいの場の確保を支援し、障害者が安心して自立生活を送れるようにする		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)		
	目的	障害者が安心して暮らすことのできる地域社会を構築する	・企業に就職した障害者の離職防止、障害者が安心して就労できる職場環境をつくる ・障害者の住まいの場を確保する		

令和2年度

事業名	子育て支援事業	区分	一般会計		
		款	民生費		
		項	児童福祉費		
所属(部等) (室・課・グループ)	福祉・子ども部 子ども室(子ども政策グループ)	目	児童福祉総務費		
		総計	2-3-4	予算書頁	119

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		25,542				印刷製本費 事務業務委託料 個人補助金		500	
	国補助				11,977					
	府補助		500		13,565					
	市債									
	その他									
	合計		26,042							
	従事 職員見込		正職員	1人	再任用 職員	人	任期付 職員	1人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画			今年度の事業計画				
	子育て世帯を経済的に支援することで、子どもを育てやすい環境を実現する			子育て世帯に対し市内の事業所で使用できるクーポン券を交付することで、経済的に支援すると共に、地域の民間事業者の活動促進を図る				
	全体のスケジュール			今年度のスケジュール				
	11月 子育てガイドブック発行 随時 子育てスマイルサポート事業の継続実施			《子育てガイドブック》 ・11月 子育てガイドブックの発行 《子育てスマイルサポート事業》 ・スマイルサポート券申請の受付及び発送(随時)				

指標	内容			目標		
	大東市における合計特殊出生率			総計	R2	1.60
	スマイルサポート券交付率			独自	R2	100%
	人権行政の視点			経済的な安心感を提供することで、家庭において児童を取り巻く環境の向上に寄与する		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)			事業レベル(ミクロ的な視点)		
	目的	子育て環境の向上により、子育てしやすいまちを実現する			利用者及び事業者の拡大を進める	

令和2年度

事業名	法人立保育所等整備費補助事業	区分	一般会計		
		款	民生費		
		項	児童福祉費		
		目	児童福祉総務費		
所属(部等)	福祉・子ども部	総計	2-3-2	予算書頁	119
(室・課・グループ)	子ども室(子ども政策グループ)				

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		6,462				施設整備補助金		235,193	
	国補助		203,431							
	府補助									
	市債		25,300							
	その他									
	合計		235,193							
	従事 職員見込		正職員	1 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	老朽化に対する対応や、利用定員の拡大を希望する民間保育施設に対し、必要な整備費の補助を行う		老朽化等の理由による施設の改修を希望する民間園に対し、整備補助金を交付する	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	補助事業の実施		整備予定施設:氷野保育園、聖心保育園 ・大阪府への協議申し込み(4 月) ・交付決定(6 月) ・聖心保育園工事着工(7 月)	

指標	内容			目標
	保育所待機児童数(年度当初)	総計	R2	0 人
	人権行政の視点	安心して子育てができる環境を整えることにより、子どもたちの健全育成を図る		

評価		施策レベル(マクロ的な視点)	事業レベル(ミクロ的な視点)
	目的	子育て環境の向上により、子育てしやすいまちを実現する	快適な保育環境を確保し、子どもの安全を守る

令和2年度

事業名	児童虐待防止事業	区分	一般会計		
		款	民生費		
		項	児童福祉費		
所属(部等)	福祉・子ども部	目	児童福祉総務費		
(室・課・グループ)	子ども室(子ども支援グループ)	総計	2-3-4	予算書頁	119

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)						
	一般財源	7,622	会計年度任用職員報酬						11,095
	国補助	7,616	期末手当						1,563
	府補助	10,299	報償金						984
	市債		費用弁償						314
	その他		普通旅費						39
	合計	25,537	消耗品費						3,602
			印刷製本費						386
従事 職員見込	正職員	3人	再任用 職員	1人	任期付 職員	1人	会計年度 任用職員	6人	

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画						
	虐待の増加に対し、予防・発見・啓発等必要な対策を講ずることにより、児童の生命、人権を擁護し、虐待の防止に努める		・虐待防止ネットワークの強化 ・実務者・機関のスキルアップ連携強化 ・要保護児童等・親に対する支援充実						
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール						
	・児童虐待の現状把握及び改善 ・虐待の早期発見・未然防止を目的とした啓発活動		・代表者会議(7月)・進行管理(7・11・3月) ・市民啓発事業(11月)・研修会(年2回) ・親支援プログラム(9月～12月) ・就学児童エンパワメント事業(長期休暇) ・にこにこ子育て訪問事業(年間)						

指標	内容		目標		
	児童虐待の改善率		独自	R2	70%
	人権行政の視点		尊い子どもの生命と人権を守り、子どもと家庭の福祉を向上させる		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)		
	目的	児童虐待の早期発見・未然防止	子ども家庭総合支援拠点の充実		

令和2年度

事業名	子育て世代包括支援センター事業(子ども)	区分	一般会計		
		款	民生費		
		項	児童福祉費		
所属(部等) (室・課・グループ)	福祉・子ども部 子ども室(子ども支援グループ)	目	児童福祉総務費		
		総計	2-3-4	予算書頁	121

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		2,469				会計年度任用職員報酬		5,374	
	国補助		2,465				期末手当		757	
	府補助		2,465				報償金		210	
	市債						費用弁償		72	
	その他						消耗品費		250	
	合計		7,399				印刷製本費		47	
							通信運搬費(費用)		78	
						庁用器具購入費		601		
						その他負担金		10		
従事職員見込		正職員	0.1 人		再任用職員	人	任期付職員	人	会計年度任用職員	3 人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	妊娠・出産から子育てまでの切れ目のない支援を目的とした利用者支援事業を実施する		利用者支援を行うとともに、事業周知を進め、利用の拡大を目指す	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	利用者支援事業を実施 ・妊娠・出産期～就学期における子育てに関する相談支援 ・地域子育て資源の把握・情報提供		・啓発促進活動として、イベント・アプリを利用した周知活動を実施 ・ネウボランドだいとうでの定期的なミニイベントの実施	

指標	内容			目標
	大東市における合計特殊出生率	総計	R2	1.60
	人権行政の視点	安心して子育てができる環境を整えることにより、子どもたちの健全育成を図る		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	子育て環境の向上により、子育てしやすいまちを実現する	関連事業の利用率向上を進める	

令和2年度

事業名		子育て支援情報発信事業				区分	一般会計		
						款	民生費		
						項	児童福祉費		
所属（部等） （室・課・グループ）		福祉・子ども部 子ども室（子ども政策グループ）				目	児童福祉総務費		
						総計	2-3-4	予算書頁	121
事業費		予算額（千円）			予算内訳（千円）				
	一般財源	1			消耗品費 事務業務委託料		91 1,647		
	国補助								
	府補助	1,737							
	市債								
	その他								
	合計	1,738							
	従事 職員見込	正職員	人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	1人
内容	全体の事業計画				今年度の事業計画				
	スマートフォンアプリを活用した情報提供を行うこと で、妊娠・出産・子育てに関する情報発信の充実を図る				スマートフォンアプリによる情報提供を行う				
	全体のスケジュール				今年度のスケジュール				
	スマートフォンアプリによる情報発信（随時）				同左				
指標	内容				目標				
	アプリのダウンロード数		独自	R2	R2 年度出生数の 100%				
	人権行政の視点		安心して子育てができる環境を整えることにより、子ども たちの健全育成を図る						
評価		施策レベル（マクロ的な視点）			事業レベル（ミクロ的な視点）				
	目的	子育て環境の向上により、子育てしやすい まちを実現する			ネウブランドだいとうと連携しながら、登録件数の 拡大に努め、情報発信力の強化を図る				

令和2年度

事業名	幼児教育・保育の無償化事業	区分	一般会計		
		款	民生費		
		項	児童福祉費		
		目	児童措置費		
所属(部等) (室・課・グループ)	福祉・子ども部 子ども室(子ども政策グループ)	総計	2-3-2	予算書頁	123

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)			
	一般財源	49,950	個人補助金		99,900	
	国補助					
	府補助					
	市債					
	その他	49,950				
	合計	99,900				
従事 職員見込	正職員	4.5 人	再任用 職員	人	任期付 職員	0.5 人
					会計年度 任用職員	1.5 人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	令和元年 10 月に幼児教育・保育の無償化制度が実施されたことにより、就学前教育・保育に係る無償化を実施する		就学前教育・保育に係る利用料等の無償化及び、副食費の無償化を実施する	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	・4 月 幼稚園、保育所、認定こども園等を利用する児童の副食費の無償化を実施 ・随時 幼稚園、認可外保育施設等利用者に係る無償化給付		・4 月 幼稚園、保育所、認定こども園等を利用する児童の副食費の無償化を実施	

指標	内容			目標
	大東市における合計特殊出生率	総計	R2	1.60
	人権行政の視点	経済的な安心感を提供することで、家庭において児童を取り巻く環境の向上に寄与する		

評価		施策レベル(マクロ的な視点)	事業レベル(ミクロ的な視点)
	目的	子育て環境の向上により、子育てしやすいまちを実現する	子育て家庭の経済的な負担を減らし、子育てしやすいまちづくりに取り組む

令和2年度

事業名	地域支援事業(高齢支援・介護予防)	区分	介護保険特別会計		
		款	地域支援事業費		
		項	地域支援事業費		
所属(部等) (室・課・グループ)	保健医療部 高齢介護室(高齢支援グループ)	目	地域支援事業費		
		総計	1-3-2	予算書頁	101

事業費	予算額(千円)			予算内訳(千円)					
	一般財源	24,156		賞賜金			176		
	国補助	48,311		消耗品費			50		
	府補助	24,155		物品修繕料			50		
	市債			手数料(費用)			706		
	その他	96,622		事務業務委託料			45,697		
	合計	193,244		その他負担金			135,735		
	合計	193,244		その他団体補助金			10,830		
従事 職員見込	正職員	3人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人	

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	地域包括ケアシステムの実現に向けて、多様なサービスの充実を目指すと共に、事業の効果的な利用を促進し、生活支援体制と介護予防の強化を図る		高齢者が住み慣れた地域で健康に生活を営めるよう、高齢者の虚弱化・要介護化を防ぎ自立支援を促進する	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	・地域包括ケアシステムの構築 ・自立支援のケアマネジメントの構築 ・多様なサービスの構築・実施		・要支援者に対する移送サービスの拡充(通年) ・生活サポーターやロボット掃除機事業等の利用拡充(通年) ・大東元気でまっせ体操活動拠点の増加(通年)	

指標	内容		目標	
	大東元気でまっせ体操継続地区数		独自	R7
			170団体	
	人権行政の視点		地域の助け合い活動や高齢者の社会参加、生きがいづくりを促進し、いきいきとした生活に寄与する	

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	地域包括ケアシステムの構築	・自立支援の促進介護 ・介護予防の強化 ・予防生活支援サービスの充実	

令和2年度

事業名	地域支援事業(高齢支援・包括)	区分	介護保険特別会計		
		款	地域支援事業費		
		項	地域支援事業費		
所属(部等) (室・課・グループ)	保健医療部 高齢介護室(高齢支援グループ)	目	地域支援事業費		
		総計	1-3-2	予算書頁	103

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		29,000				非常勤職員報酬		116	
	国補助		57,997				報償金		250	
	府補助		28,998				消耗品費		40	
	市債						通信運搬費(費用)		981	
	その他		34,647				事務業務委託料		140,135	
	合計		150,642				使用料及び賃借料		9,120	
	従事 職員見込		正職員	2 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内 容	全体の事業計画	今年度の事業計画
	地域の生活課題や特性を把握し、実情に沿った支援を行うとともに、在宅医療と介護サービスを一体的に提供する体制の構築を推進	地域包括支援センターが、中核機関となり、地域課題の解消や医療・介護連携の強化を推進できるよう体制整備を支援する
	全体のスケジュール	今年度のスケジュール
	・地域包括ケアシステムの構築 ・地域包括支援センターの新体制に伴い実施事業の強化・拡充を図る	・地域包括支援センター内での連携・応援体制を強めて個別支援を充実させる(通年) ・地域や支援機関との支援ネットワークの深化を図り、認知症施策や地域ケア会議、入退院時の連携推進の拡充を進める(通年)

指標	内容			目標
	地域包括支援センターの相談・介入件数	総計	R2	6,200件
	地域資源サービスの利用率(サービス利用者比)	独自	R7	25%
	人権行政の視点	高齢者の社会参加や生きがいづくりを促進し、いきいきとした生活に寄与する		

評価		施策レベル(マクロ的な視点)	事業レベル(ミクロ的な視点)
	目的	地域包括ケアシステムの構築	地域包括支援センター実施事業の強化・充実

事業名	子育て世代包括支援センター事業(地域保健)	区分	一般会計		
		款	衛生費		
		項	保健衛生費		
所属(部等) (室・課・グループ)	保健医療部 地域保健課	目	予防費		
		総計	2-3-4	予算書頁	137

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)			
	一般財源		3,452				会計年度任用職員報酬		8,304	
	国補助		3,452				期末手当		1,170	
	府補助		3,452				費用弁償		368	
	市債						消耗品費		140	
	その他						通信運搬費(費用)		324	
	合計		10,356				使用料及び賃借料		50	
	従事 職員見込		正職員	1.0 人	再任用 職員	人	任期付 職員	0.1 人	会計年度 任用職員	2.5 人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	保健医療福祉センターに設置した子育て世代包括支援センターにおいて、妊娠期から就学前を中心とした相談・支援を行う		相談支援業務の実施	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	妊娠期から子育て期にかけて、切れ目のない支援を行う		相談支援業務の実施	

指標	内容				目標
	妊産婦・乳幼児の把握		独自	R2	100%
	人権行政の視点		妊娠期から子育て期にわたるまでの切れ目のない支援体制を構築する		

評価		施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	妊娠期から子育て期にわたるまでの切れ目のない支援を行う		・妊産婦・乳幼児の実情把握 ・妊娠・出産・子育てに関する相談支援 ・関係機関との連絡調整	

令和2年度

事業名	英語教育推進事業	区分	一般会計		
		款	教育費		
		項	教育総務費		
所属(部等) (室・課・グループ)	学校教育部 教育政策室	目	教育委員会総務費		
		総計	2-2-1	予算書頁	183

事業費			予算額(千円)				予算内訳(千円)				
	一般財源		1,428				報償金			65	
	国補助						消耗品費			34	
	府補助						その他保険料			8	
	市債						使用料及び賃借料			59	
	その他						その他負担金			1,262	
	合計		1,428								
	従事 職員見込	正職員	1 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人		

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	今年度より全面実施となる小学校外国語科の充実と、中学校英語教育の一層の推進を図る		・大東市英語教育推進研修(年 6 回)開催 ・小学校英語教材「DREAM」全校全学年活用 ・Daito English Trial(中学生英検受験の助成)	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	・Daito English Trial 3 級助成(H29～) ・Daito English Trial 3・準 2・2 級助成(H30～) ・「DREAM」市内 4 校で活用(H29) ・「DREAM」市内全小学校で活用(H30～) ・小学校新学習指導要領全面实施(R2～)		・Daito English Trial【3 級・準 2 級・2 級】 6 月 HOP、7 月 STEP、10 月 JUMP 検定 ・指導主事による授業参観指導(10 月～) ・AET ミーティング開催(年 10 回) ・英語教育実施状況調査及び分析(12 月)	

指標	内容		目標	
	中学 3 年修了時の英検 3 級以上取得率	KPI	R2	20%
	調査における「児童の英語に対する肯定的回答」の割合	独自	R2	80%
	人権行政の視点	児童・生徒の国際理解教育を深める機会の拡充及びコミュニケーション能力の向上		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	・英語教育の機会拡充 ・英語教育の内容充実	・児童・生徒の英語でのコミュニケーション能力の育成 ・児童・生徒の英語学習への意欲向上	

事業名	学力向上推進事業	区分	一般会計		
		款	教育費		
		項	教育総務費		
所属(部等)	学校教育部	目	教育委員会総務費		
(室・課・グループ)	教育政策室	総計	2-2-1	予算書頁	183

事業費	予算額(千円)			予算内訳(千円)				
	一般財源	13,328		報償金		2,866		
	国補助	823		消耗品費		610		
	府補助			その他保険料		9		
	市債			事務業務委託料		12,829		
	その他	2,830		使用料及び賃借料		667		
	合計	16,981						
従事 職員見込	正職員	2 人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	平成 19 年度からの全国学力・学習状況調査の 着実な結果向上に対して、直接的・間接的施策 を展開し、一層の上昇を図る		市共通到達度確認テスト、大東教員スキルアップ講 座、ふるさとジュニア検定等の実施。学校訪問指導 及び外部アドバイザーの助言を活かす	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	・学力向上ゼミ開講 ・大東まなび舎中学校 8 校開催 ・市共通到達度確認テスト全校実施 ・大東教員スキルアップ講座開講 ・学校訪問指導実施 ・ふるさとジュニア検定実施		・学力向上ゼミ開講(年間 40 回土曜日 4 会場) ・大東まなび舎開催(中学校 8 校放課後) ・市共通到達度確認テスト全校実施(4 月) ・大東教員スキルアップ講座開講(年間 30 回) ・学校訪問指導実施(年間最大 75 回) ・ふるさとジュニア検定実施(1 月)	

指標	内容		目標	
	全国学力・学習状況調査標準化得点	総計	R2	100 以上
	人権行政の視点		総合的教育力向上及び学習機会拡充は、学習意欲の 喚起及び「生きる力」の基礎に寄与する	

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	大東市教育大綱における重点大綱の達成	教員の授業力向上、児童・生徒の学習機会拡 充、自学自習力向上、ひいては学力向上を図 り、全国学力・学習状況調査結果を向上させる	

令和2年度

事業名	家庭教育支援事業	区分	一般会計		
		款	教育費		
		項	教育総務費		
所属（部等） （室・課・グループ）	学校教育部 教育政策室	目	教育委員会総務費		
		総計	2-2-1	予算書頁	185

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)						
	一般財源	19,849	会計年度任用職員報酬 期末手当 報償金 費用弁償 普通旅費 消耗品費 食糧費 印刷製本費 通信運搬費(費用) その他保険料 事務業務委託料 使用料及び賃借料 庁用器具購入費						31,553 4,444 980 926 40 750 104 85 561 100 300 236 135
	国補助	19,849							
	府補助	516							
	市債								
	その他								
	合計	40,214							
	従事 職員見込	正職員	3 人	再任用 職員	1 人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	11 人

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画	
	家庭教育支援チームを設置。家庭訪問、家庭教育に関する情報及び学びの場の提供等、家庭教育支援の活動を実施する		小学1年生全家庭訪問の実施(2回) 全小学校区での「いくカフェ」の実施(2回) 民間企業と連携した「いくカフェ」の開催(2回)	
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール	
	①地域協議会、基幹会議等の開催 ②相談・訪問チーム員への研修・養成講座 ③「いくカフェ」の企画・開催 ④家庭訪問の実施 ⑤子育て講演会の開催		①地域協議会、基幹会議等の開催 ②全小学校区での「いくカフェ」開催(2回) ③民間企業と連携した「いくカフェ」の開催(2回) ④小学1年生全家庭訪問の実施(2回) ⑤サポーター(チーム員)養成 ⑥子育て講演会の開催	

指標	内容		目標	
	児童保護者と関わる(相談・訪問)		独自	R2
				2,000 件
	人権行政の視点		保護者が安心して子育てや家庭教育を行えるように支援することで子どもたちの健全な育成を推進する	

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	①教育環境の充実 ②家庭教育力の向上	①小学1年生全家庭訪問の実施(2回) ②全小学校区「いくカフェ」開催(2回) ③民間企業と連携した「いくカフェ」の開催(2回)	

令和2年度

事業名	飯盛城跡保存整備活用事業	区分	一般会計		
		款	教育費		
		項	社会教育費		
所属(部等) (室・課・グループ)	生涯学習部 生涯学習課	目	文化財保護費		
		総計	4-2-1	予算書頁	207

事業費	予算額(千円)		予算内訳(千円)						
	一般財源	7,908	会計年度任用職員報酬						4,306
	国補助	4,201	期末手当						607
	府補助		報償金						184
	市債		費用弁償						216
	その他	323	普通旅費						165
	合計	12,432	消耗品費						60
			印刷製本費						1,219
従事 職員見込	正職員	1人	再任用 職員	人	任期付 職員	人	会計年度 任用職員	3人	

内容	全体の事業計画		今年度の事業計画						
	飯盛城跡の国史跡指定と指定後の保存や整備を行い、本市の歴史的シンボルや観光資源として活用を図る		・指定について地権者への説明と同意書の取得 ・石垣の分布調査と測量調査 ・総合調査報告書刊行記念報告会の開催						
	全体のスケジュール		今年度のスケジュール						
	・確認調査・文献史料調査・航空測量調査(H28～30) ・総合調査報告書作成(H30～R2) ・地権者説明(H30～R2) ・国史跡指定申請(R3) ・史跡及び管理団体指定(R3) ・保存活用計画・整備(R5以降)		・総合調査報告書刊行記念報告会(7月) ・石垣分布調査・測量調査(10月～3月) ・地権者等への説明(年間) ・国史跡指定申請(1月)						

指標	内容			目標
	飯盛城跡の国史跡指定	独自	R3	100%
	人権行政の視点	まちの文化・歴史に触れ、愛着を持つことで、支え合うまちづくりに参画する意思の向上に寄与する		

評価	施策レベル(マクロ的な視点)		事業レベル(ミクロ的な視点)	
	目的	身近にある文化財を守り、後世に伝えていく	国史跡指定に向け、学術的な調査を進め、成果を広く周知することで、市民の愛着を高め、定住促進に繋げる	

令和2年度施策体系と事業別予算表(人件費を含む事業費ベース)

部 等 名		危機管理室	行政改革推進室	戦略企画部	政策推進部	総務部	市民生活部	福祉・子ども部	保健医療部	街づくり部	新青委員会	議会事務局	運営等	合計 A	元年度 当初予算 B	増減額 A－B	増減率 (A-B)/B
(単位:千円、%)																	
施策項目																	
Ⅰ「安心の市民生活」～互いに尊重し、健やかで、心やすらかに暮らせるまち～に向かって		0	0	3,824	3,706,097	0	126,300	7,270,075	2,002,560	0	3,386	0	0	13,112,242	12,649,654	462,588	3.7
(1)「あらゆる市民の人権を守り大切に」するために							84,584				3,386			87,970	87,190	780	0.9
(2)「健康な心と身体を育む」ために					1,588,605			592,445	642,079					2,823,129	2,798,579	24,550	0.9
(3)「互いに支えあう、あたたかい福祉を広げる」ために					2,110,074		6,809	4,315,155	1,360,481					7,792,519	7,342,319	450,200	6.1
(4)「暮らしの中の困りごとを解決する」ために				3,824	7,418		34,907	2,362,475						2,408,624	2,421,566	△ 12,942	△ 0.5
Ⅱ「元気な市民生活」～多様な個性が結びあい、心の通う楽しいまち～に向かって		0	0	31	0	0	41,856	7,381,972	10,356	0	3,065,825	0	0	10,500,040	9,933,042	566,998	5.7
(1)「市民それぞれが意欲に応じて学び、能力を養い、生き方を選ぶ」ために											531,030			531,030	545,453	△ 14,423	△ 2.6
(2)「豊かな心を育てる、明るく楽しい学校教育を築く」ために								20,328			2,409,539			2,429,867	2,412,267	17,600	0.7
(3)「次世代を担う子どもたちがのびやかに育つ」ために								7,381,644	10,356		125,256			7,497,256	6,932,101	565,155	8.2
(4)「人々がられあい、対話がはずみ、心の通う活動の輪が広がる」ために				31			41,856							41,887	43,221	△ 1,334	△ 3.1
Ⅲ「安心の都市活動」～安定した暮らしを支える、環境が整ったまち～に向かって		1,589,034	0	0	1,870,900	0	2,025,226	0	0	4,485,156	0	0	0	9,970,316	10,298,220	△ 327,904	△ 3.2
(1)「住まいと暮らしの場所を使いやすく、整った環境に生きていく」ために					1,810,707		16,549			2,420,088				4,247,342	4,845,984	△ 398,642	△ 8.6
(2)「限られた緑と水辺を大切に、暮らしにうるおいを思い出す」ために					10,193		2,893			1,048,757				1,061,843	933,110	128,733	13.8
(3)「空間を有効につなぎ、便利でまちの力を引き出す道路と交通ネットワークの形成」のために							977			693,045				694,022	970,054	△ 276,032	△ 28.5
(4)「循環型社会の形成をはじめとする地球環境にやさしい仕組みづくり」のために							1,978,564							1,978,564	1,953,481	25,083	1.3
(5)「災害や事故に備え、市民の暮らしと生命の安全を守る」ために		1,589,034			50,000		26,243			323,268				1,988,545	1,795,591	192,954	10.7
Ⅳ「元気な都市活動」～個性が輝き、活力と魅力にあふれるまち～に向かって		0	0	347,465	795,289	0	125,031	0	0	4,485,156	0	0	6,103	1,407,061	1,011,642	395,419	39.1
(1)「新たな時代に挑戦する産業おこし」のために				1,776	87,160								6,103	95,039	165,174	△ 70,135	△ 42.5
(2)「歴史や風土と現代を結び、未来につながる地域文化の創出」のために							35,365				133,173			168,538	180,973	△ 12,435	△ 6.9
(3)「市民が誇り、広く集客できる魅力ある都市機能形成」のために				127,748	708,129		4,000							839,877	421,698	418,179	99.2
(4)「情報・通信技術の発達を市民の暮らしにいかす」ために				217,941			85,666							303,607	243,797	59,810	24.5
Ⅴ 基本計画を推進するにあたって		0	3,560	125,885	4,353,901	540,878	191,820	0	0		0	258,815	106,500	5,581,359	6,795,572	△ 1,214,213	△ 17.9
(1)「創想と活動力にあふれ、市民に信頼される行財政運営」のために			3,560	125,885	4,353,901	540,878	191,820				0	258,815	106,500	5,581,359	6,795,572	△ 1,214,213	△ 17.9
Ⅵ その他		60,490	22,684	189,031	277,993	1,157,889	420,931	1,172,942	306,236	506,482	818,516	71,317	138,144	5,142,055	5,056,419	85,636	1.7
合 計		1,649,524	26,244	666,236	11,004,180	1,688,767	2,931,164	15,824,389	2,319,152	4,991,638	4,020,900	330,132	250,747	45,713,073	45,744,549	△ 31,476	△ 0.1

・「Ⅵその他」には、人事課で所管する各部の人員費を計上している。
・一般管理費(総務部所管)に属する人員費には複数の部の人員費を含んでいるので、それぞれの部の人数で按分している。
・市長、副市長の報酬は総務部に含んでいる。
・新規採用職員のうち一般行政職の職員に係る人件費、退職手当、短時間勤務職員の社会保険料等は、総務部に含んでいる。