

募集要項

【募集要項H30任】

平成30年度大東市「任期付短時間勤務職員」採用試験

「任期付短時間勤務職員」とは、

地方公共団体の一般職の任期付職員の採用に関する法律に基づき、任期を定めて採用され、1週間当たりの勤務時間が常勤職員に比べて短い職員をいいます。

大東市の任期付短時間勤務職員は、任期は3年、1週間当たりの勤務時間は31時間(基本的に週4日勤務)になります。

- ◆試験申込受付期間 平成30年11月22日(木)～12月3日(月)
【受付は郵送のみ。12月3日(月)消印有効】
- ◆第1次試験 平成30年12月16日(日)
SPI試験(能力検査)

1. 募集職種・受験資格および採用予定人数

職種番号	募集職種	年齢	受験資格	採用予定人数
①	事務職	昭和31年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた人【18歳～62歳】	—	5人
②	事務職(ケアマネジャー)		平成31年4月以降の任期中において、継続して有効な介護支援専門員証を有することができる人(任期中の更新を含む。)	1人
③	土木職		土木の専門課程を修了した人	2人
④	看護師		「看護師」または「准看護師」免許を有する人(平成30年度中に資格取得見込みの人を含む)	1人
⑤	社会福祉士		社会福祉士資格を有する人(平成30年度中に資格取得見込みの人を含む)	1人

- ※1. 採用予定人数については、変更することがあります。
- ※2. 表中の年齢は、平成31年4月1日現在の年齢です。
- ※3. 全職種とも学歴、国籍および性別を問いません。
- ※4. 受験上の配慮(車椅子の使用や拡大文字による受験等)を希望する人は、任意の様式に配慮を希望する内容等を記載し、申込書に同封してください。申し込みの時点で配慮を希望する旨の申し出がない場合は、対応できない場合があります。

※ 5. 次のいずれか(地方公務員法第 16 条に定める項目)に該当する人は、受験できません。

○成年被後見人または被保佐人（準禁治産者を含む。）

○禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの人

○大東市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人

○日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

※ 6. 本市では、「手話通訳」の資格を持っている人を求めています。資格の有無による加点等、試験判定への影響はありませんが、手話通訳の資格をお持ちの人は、申込書の資格・免許の所定欄に必ず記入してください。

2. 職務内容

職種	主な内容	主な配属先
①事務職	<p>○事業の推進、許認可や税の徴収など行政全般の運営管理に関する業務に携わります。</p> <p>○具体的には、福祉・保健医療、教育・文化、産業振興、環境、都市づくりなどの事業や企画調整、人事・財務管理など、様々な業務があります。</p>	<p>本庁 教育委員会 上下水道局等</p>
②事務職 (ケアマネジャー)	<p>○ケアプランの確認等、介護給付適正化業務、高齢者・介護事業者等からの相談業務、国民健康保険団体連合会関連業務など介護サービス全般にわたる業務の他、一般事務全般の業務に携わります。</p>	<p>本庁等(保健医療部)</p>
③土木職	<p>○道路や河川、上下水道の都市基盤施設の設計、整備および維持管理の業務に携わります。</p>	<p>本庁(街づくり部) 教育委員会 上下水道局等</p>
④看護師	<p>○保育所等における看護業務、各種保健事業等に携わります。</p>	<p>保育所 本庁等</p>
⑤社会福祉士	<p>○障害者(児)、高齢者等に関する相談、援助のほか事務を含め福祉全般にわたる業務に携わります。</p>	<p>本庁等</p>

3. 勤務条件

(1) 勤務時間・給与

職種	給与月額	勤務日	勤務時間	任用期間(予定)
①事務職	164,864円	原則 月曜日から 金曜日まで(※4) の 4日間(週31時間)	午前9:00から 午後5:30まで (休憩45分) (※5)	平成31年4月1日 から 平成34年3月31日 まで
②事務職 (ケアマネジャー)	183,724円			
③土木職	170,936円			
④看護師	190,256円			
⑤社会福祉士	183,724円			

※1. 給与月額の金額は給料と地域手当の合計で、平成30年4月現在のものです。

※2. 前職の経験年数等に応じて加算があります。

※3. 給与については、この他、通勤手当、期末・勤勉手当（賞与年2回）、その他（時間外勤務手当、休日勤務手当、特殊勤務手当等）がそれぞれの条件に応じて支給されます。なお、これらの給与は国家公務員の給与水準などに基づいて改定されることがあります。

※4. ※5.

配属先によって、週31時間の範囲内で土曜出勤等異なった勤務形態となる場合があります。

(2) 休暇等

職員のワークライフバランスの実現、仕事と育児等の両立のため、年次有給休暇の他に以下のような特別休暇等があります。

主な制度…産前・産後休暇、育児休業、部分休業、子の看護休暇、
介護休暇、短期介護休暇など

(3) 社会保険等

健康保険、厚生年金、雇用保険、市互助会に加入します。

4. 試験日時、試験会場および試験の内容等

(1) 第1次試験

①日時 平成30年12月16日(日) 午前9時30分(時間厳守)

②試験会場 大阪産業大学5号館(受験票を参照してください。)

〒574-8530 大東市中垣内3丁目1番1号

※ 試験会場への問い合わせはご遠慮ください。

③当日持参する物 受験票、筆記用具

※ 試験時間中は携帯電話（時計の代わりも不可）の使用を禁止しますので、必要な方は腕時計等を持参してください。

④試験の内容

職種	科目	試験内容	時間
全職種	SPI試験 (能力検査)	基礎能力(言語的理解、論理的思考、数的処理等)について択一式による試験	70分程度

(2) 第2次試験

- ①日時 平成31年1月下旬～2月初旬(平日に実施することを予定しています)
※詳細については、第1次試験合格者に別途通知します。

②試験の内容

職種	科目	試験内容	時間
全職種	集団面接 (個別面接)	主として人物、知識などについての面接	60分程度

※受験者数によっては、個別面接を実施する場合があります。

※第1次試験から第2次試験への持越し点はありません。

5. 試験結果の発表

(1) 第1次試験合格者の発表 平成31年1月上旬の予定

(2) 第2次試験(最終)合格者の発表 平成31年2月下旬の予定

(3) 試験結果の発表方法

各試験結果については、合格者の受験番号を大東市ホームページに掲載します。

大東市ホームページの「各課のご案内」から入っていただき、「総務部人事課」、「大東市職員募集について」と順次選択いただき、閲覧ください。トップページの「職員採用情報」からも閲覧できます。合格された人のみ、郵送にて別途通知します。

(4) 試験成績の開示

不合格者のみ、不合格となった段階での試験の成績(得点、順位)を郵送にて請求することができます。大東市ホームページ「大東市職員募集について」から「試験成績開示申込書」をダウンロードしていただき、必要事項を記入の上、82円切手を貼った返信用封筒(長型3号封筒)にあなたの住所、氏名を明記したものを同封し、「大東市役所 総務部人事課」へ郵送してください。

受付期間は、各試験の結果発表日から1か月以内とします。

なお、電話、窓口による請求については受付できません。

試験成績開示申込書を受理し次第、2～3週間以内に、試験成績を返送します。

6. 採用の時期

最終合格者と決定した人は、採用候補者名簿に記載し、当該名簿に記載された人については、おおむね平成31年4月1日付け採用の予定です。

7. 受験申込手続

(1) 受付期間

平成30年11月22日(木)～12月3日(月) (12月3日(月)消印有効)

(2) 申込方法

郵送に限ります。

角型2号封筒〔33.0 cm×24.0 cm程度〕の表に、「**任期付受験申込**」と朱書きして、**簡易書留**で郵送してください。(簡易書留の郵送料は**430円**です。)申込書受理後、受験票を返送します。

万一、受験票が**12月9日(日)**までに届かない場合は、必ず**12月10日(月)**に大東市役所人事課までお問い合わせください。

【申込先】 〒574-8555 大東市谷川1丁目1番1号

大東市役所 総務部人事課 宛 **任期付受験申込**

(3) 提出書類

イ. 申込書

ロ. 受験票

ハ. 返信用封筒

(受験票を返送しますので、**長型3号封筒**〔23.5 cm×12.0 cm〕に**82円切手**を貼り、あなたの**住所・氏名・郵便番号**を記載してください。)

ニ. 近畿高等学校統一用紙・その2「履歴書」(新規高等学校卒業見込みの人のみ)

※上記その2「履歴書」に関しては、通学されている学校にお問い合わせください。

(4) 資格(免許)証明書の提出

下記の職種を受験される人は、**第2次試験受験時**に資格(免許)証明書の写しを提出してください。

資格(免許)証明書が必要な職種
②事務職 (ケアマネジャー)
④看護師
⑤社会福祉士

※詳細については、第1次試験合格者に通知します。

※④⑤を受験された人のうち、資格(免許)取得見込みの人は、取得後に提出していただきます。

8. 申込書の記入方法

申込書および受験票は、必ず受験者本人が記入してください。

また、記載事項を偽って記入したことが判明した場合は、合格を取り消します。

(1) 職種番号・受験職種

受験を希望する職種(1ページの表参照)の**職種番号**を「**職種番号**」欄に記入し、**職種名**を「**受験職種**」欄に記入してください。

(2) 写真

「**申込書**」および「**受験票**」に、**6か月以内に撮影した同じ写真**を貼ってください。

(写真の裏面には**氏名・生年月日**を記入してください。)

(3) 学歴

卒業見込も含めて中学校以降の学歴を、最終学歴から順に記入してください。中学校以降の学歴が多く、記入しきれない場合は、最終学歴から順に4校まで記入してください。

(ただし、受験予備校の記入は必要ありません。)

(記載する学校例)

大学院、大学、短期大学、高等学校、中学校
高等専門学校、専修学校等各種学校

(4) 職歴

職務上の経歴を新しいものから順に記入してください。(なお、在学期間中のアルバイトは記入する必要はありません。)

ただし、職歴が多数ある場合は、主なものを中心に記載してください。

(5) 資格または免許

受験要件となっている資格または免許は必ず記入してください。

取得年月欄には、年月を記入し、「取得」または「見込」のいずれかに○を付けてください。

手話通訳の資格、自動車運転免許の有無については、資格・免許の所定欄に記入漏れがないよう特に注意してください。

自動車運転免許については、「MT」「AT」「無し」のいずれかに○を付け、「MT」または「AT」を取得されている人は、実際に運転できる(いわゆるペーパードライバーではない)か否か、「はい」「いいえ」のいずれかに○を付けてください。

(6) 新規高等学校卒業見込みの人が受験される場合

新規高等学校卒業見込みの人は、「申込書」の表の「太線枠内」(職種番号・受験職種・生年月日・氏名・性別・年齢)と現住所欄の連絡先電話番号のみ記入し、『近畿高等学校統一用紙・その2「履歴書」』を添付してください。

「申込書」「受験票」「履歴書」の3枚に同じ写真を貼ってください。

(7) その他

- ① 申込書等に記載された情報は、大東市職員採用試験実施の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、大東市個人情報保護条例に基づき適正に管理します。
- ② 申込書の記載事項等に不備がある場合は、提出書類をお返すことがあります。このために生じた申し込みの遅延などについては一切責任を負いません。
- ③ 試験当日は受験票を必ず持参してください。(受験票がないと受験できないことがあります。)
- ④ 試験に関する提出書類は、受験の有無にかかわらず一切お返ししません。
- ⑤ 大雨、大雪や地震等の影響により試験の実施が危ぶまれる場合は、大東市ホームページに「試験実施に関する情報」を掲載しますので、ご確認ください。(大東市ホームページ(トップページ)の「新着情報」に掲載します。掲載がない場合は、通常どおり実施します。)

※順延する場合は、会場等について再度お知らせします。

※なお、試験実施の有無について、電話によるお問い合わせには応じられない旨ご理解いただきますようお願いいたします。

《お問い合わせ先》

大東市役所 総務部人事課(本庁3階)

〒574-8555

大東市谷川1丁目1番1号

TEL (072)870-0416(直通)

(072)872-2181(代表)

平成30年度

大東市「任期付短時間勤務職員」採用試験受験票

受験番号	※
------	---

※欄は記入しないこと。

職種番号 ○	受験職種	生年月日 昭和 年 月 日
フリガナ		年齢 H31.4.1 現在 歳
氏名		女
現住所 〒 (-)		

参考

(写真)

縦 4.0cm×横 3.0cm

受験票と同一のもの。
上半身・脱帽・正面向で半
年以内に撮影したもの。
写真の裏面には氏名・生年
月日を記入しておくこと。

【受験における注意事項】

- 第1次試験の日時 平成30年12月16日(日) 午前9時30分(時間厳守)
- 自転車・バイクは大学敷地内の駐輪場をご利用ください。(車での上場はご遠慮ください。)
- 受験の際は次のものを忘れずに持参してください。
受験票、筆記用具(HBの鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム等)
- 試験時間中は携帯電話(時計の代わりも不可)の使用を禁止しますので、必要な方は腕時計等を持参してください。

※以下は切り離さないでください。受験時に二つ折りにできます。

第1次試験会場案内

【試験会場】 大阪産業大学 中央キャンパス5号館 〒574-8530 大阪府大東市中垣内3-1-1

【アクセス】 ●JR環状線「京橋」から学研都市線で「野崎」下車、徒歩南へ15分。

●JR環状線「京橋」から学研都市線で「住道」下車、近鉄バス「瓢箪山」行で「産業大学前」下車。

●近鉄けいはんな線「新石切」下車。近鉄バス「住道駅前」行、「四条畷」行、「産業大学前」行で「産業大学前」下車。

●近鉄奈良線「瓢箪山」下車、近鉄バス「住道駅前」行、「四条畷」行で「産業大学前」下車。

