

指定管理者自己評価結果

指定管理者	医療法人京慈会
事業期間	令和2年4月1日～令和3年3月31日
管理体制	所長兼任管理医師 1名 非常勤医師 4名 看護師職員（正職員）3名 事務員（正職員 1.5名 非常勤 3名）
職員の勤務状況	良好

1. 施設のサービス水準等

(1) 業務内容

項目	内容	協定事項等	実施状況（実績値等）	サービス状況 (課題・達成度等)
運営業務	開館日・時間	開館日または閉館日 月曜～土曜 （祝日、年末年始を除く） 開館時間 ① 8時30分～11時30分 ② 午後1時～午後4時	条例・協定に基づき適正に処理した	条例・協定に基づき適正に処理した
	受付・案内	適切な受付・案内業務の実施	業務に精通した職員配置及び研修期間の設置等により適正に対応した	利用者・来館者と良好な関係を築いている
	料金設定	保険診療報酬	条例・協定に基づき適正に処理した	条例・協定に基づき適正に処理した
	広報・宣伝	・大東市ホームページでの広報	市内広報誌に掲載を依頼し、診療再開の広報活動を実施	本年2月まではより多く利用者が来院された。

項目	内容	協定事項等	実施状況（実績値等）	サービス状況 （課題・達成度）
施設維持管理業務	清掃・保守点検	施設維持保全業務等	施設内消毒および常時清掃を適正に実施した	日常的な清掃および消毒を遂行し、大きなトラブル・苦情等は無かった
	修繕	予算の範囲内で実施する	蛍光灯取り換え、洗濯機修理など	

項目	内容	協定事項等	実施状況（実績値等）	サービス状況 （課題・達成度）
施設利用等許可業務	利用者数	サービスの向上を図り、利用者の増加に努める	令和2年度利用者数 5,139人	コロナ影響により、利用自粛で前年比利用者大幅に減少
	利用料金	診療報酬および指定予防接種	収支予算書参照。	コロナ影響により、利用自粛で前年比利用者大幅に減少
	利用率	サービスの向上を図り、利用者の増加に努める	来院患者数 3,078人 予防接種者 1,896人	コロナ影響により、利用自粛で前年比利用者大幅に減少
自主事業	特に無し	創意工夫での事業実施		
		事業実施税源の確保		

項目	内容	協定事項等	実施状況（実績値等）	サービス状況（課題・達成度）
その他業務	施設の運営体制	本市市民の優先雇用を行う	7名、本市市民を雇用	本市市民の雇用：7名
	基本的人権の尊重	人権を尊重した施設運営を行う	人権について啓発DVDで周知を実施した	人権について正しい認識を持ち、施設運営を実施した
	職員研修	管理運営に必要な研修業務の実施	小児医療リスク予防研修の実施等	小児医療リスク予防研修を実施することで、来院される利用者様に対する職員の向上につながった
	個人情報保護	管理運営に係る情報の公開に関し、大東市の取扱いに準じて必要な措置を講じる	適正に措置を講じた	今後も個人情報に万全を期す
	情報公開	管理運営に係る情報の公開に関し、大東市の取扱いに準じて必要な措置を講じる	受付、院内などに情報を適正に掲示した。	ホームページの作成に至らなかった
	事故等への対応	・あらゆる緊急事態、不測の事態には適切な措置を講じ、関係機関への連絡を行う ・危機管理体制の構築及び対応マニュアルの作成、災害時対応訓練を実施する	・マニュアル作成を行う 防災訓練を実施した	引き続き職員の啓発、訓練などにより素早い対応や自己防止に努める
	環境問題	環境に配慮した取組みを行う	光熱費の削減や使用する紙の削減の取組みを実施した	光熱費や紙の使用量について意識ある削減を実施し、環境に配慮した取組みを適切に実施した 次年度より今年度数値からの数量的削減

				の実施に努める
--	--	--	--	---------

(2) 利用者満足度

⇒下記の2項目を主に掲載

① 利用者アンケートの項目・実施結果を掲載

→ アンケートの実施までは行えていない。

② 市民から意見・要望等

→ 来院することで、コロナウイルスに感染するかもしれないといった不安なお声が多かった。

感染対策はしっかり対応しているのか等

(3) 収支状況

⇒収入と支出、それを踏まえた収支を掲載

別添の収支

2. 総合評価

① 業務内容（運営業務、施設維持管理業務、施設利用等許可業務）について評価

小児科診療所の運営経験を活かし、本施設の特性を踏まえた維持管理業務に努めました。また、協定書、仕様書、事業計画に沿った運営を行い、市民サービス向上を意識した管理運営が出来たと考えております。今後も今年度の経験を元に、利用者の視点を忘れず丁寧な対応を行い、満足していただける施設運営に努めて参ります。

② 業務内容（自主事業、その他業務）について評価

一般利用を妨げず、かつ、こども診療所の認知度向上、利用率向上を念頭に、自主事業を検討いたしました。しかし関連団体等の要請もあり、民業圧迫とならぬように事業実施は、取りやめる結果となっております。

また、情報公開については、条例に基づいた情報公開規定と手順を整備し、対応しております。さらに、市に対して直接実施された情報公開請求に関しても条例に則った対応をいたしました。

利用者満足度について評価

ご意見箱、また市の窓口等に寄せられましたご意見を、朝礼等で情報共有するとともに改善策を議論し、実践しました。さらにサービスマニュアル等の整備を実施し、来院利用者様には、どんなに忙しい状況であろうとも不快な思いをさせない対応に努めてきたことを評価いただきました。

収支状況について評価

収入については、認知度の向上への取り組みを積極的に行ってきました。

春先までは順調に収支も上向いていました。

しかし、コロナ感染の影響によって利用者の大幅な減少につながったことがマイナス収支の原因です。

指定期間中に係る収支計算書（令和 2 年度）

【収入】 (単位：円)

区分	内容	金額	備考
委託費	市からの委託費	16,296,296	
利用料	利用料（診療報酬等）	16,226,000	
その他	健診・予防接種受託費	30,228,000	
総収入		62,750,296	

【支出】 (単位：円)

区分	内容	金額	備考
人件費	管理医師	1 人	15,600,000
	医師	5 人	11,449,240
	看護師	3 人	6,737,736
	事務員	4 人	6,125,178
	法定福利費	社会保険料等	2,840,000
	その他委託費	職員紹介料	668,800
	小計		43,420,954
物件費	医薬品費	医薬品、ワクチン、検査代	22,680,000
	使用料	医療機器、電話・FAX、インターネット接続料、NHK受信料等	650,000
	消耗品費	院内消耗品等	200,000
	租税公課	消費税等	1,320,000
	業務委託費	運営に関する業務委託	4,800,000
	保守管理費	医療機器等の管理、保守	1,245,000
	その他	交通費、諸会費、広告費等	850,000
	小計		31,745,000
支出合計		75,165,954	F
収支		△12,415,658	