令和４年度予算概要

大東市

目　　次

1	令和４年度予算総額調	1
2	一般会計予算額等の推移	2
3	市　税　状　況	3
4	都市計画税の調・入湯税の調	4
5	一般会計歳出予算性質別総括表	5
6	一般会計予算款別一覧表	6
7	一般会計歳出予算性質別内訳書	１０
8	一般会計人件費の状況	１２
9	一般会計歳出予算節別集計表	１３
10	一般会計資金収支計算書	１５
11	地方消費税交付金（社会保障財源化分）が充てられる社会保障４経費 その他社会保障施策に要する経費	１６
12	基金現在高一覧	１７
13	ふるさと振興基金充当事業一覧	１９
14	一般会計所管別予算額	２９
15	主要事務事業の概要について	３０
16	令和４年度予算の主なもの	１９５
	街づくり委員会Ａ（一般）	１９６
	（特会）	２０７
	街づくり委員会Ｂ（一般）	２０９
	未来づくり委員会Ａ（一般）	２１６
	（特会）	２３１
	未来づくり委員会Ｂ（一般）	２４１
17	債務負担行為	２５４
18	事業別予算内訳書	２５９

令和4年度予算総額調

（単位：千円）

会計名		本年度当初予算額 A	前年度当初予算額 B	増減額 A-B C	増減率 % C/B
一般会計 （イ）		49,894,356	49,762,889	131,467	0.3
特別会計	国民健康保険	14,743,545	14,294,637	448,908	3.1
	交通災害共済事業	20,997	20,997	0	0.0
	火災共済事業	33,517	33,403	114	0.3
	介護保険	10,585,243	10,089,120	496,123	4.9
	後期高齢者医療保険	1,910,192	1,862,783	47,409	2.5
	2駅周辺整備事業	19,846	878,724	△ 858,878	△ 97.7
	計 （ロ）	27,313,340	27,179,664	133,676	0.5
合計 （イ）＋（ロ）＝（ハ）		77,207,696	76,942,553	265,143	0.3
企業会計	水道事業 （ニ）	3,182,223	3,645,758	△ 463,535	△ 12.7
	下水道事業 （ホ）	6,023,473	7,073,733	△ 1,050,260	△ 14.8
合計 （ニ）＋（ホ）＝（ヘ）		9,205,696	10,719,491	△ 1,513,795	△ 14.1
総計 （ハ）＋（ヘ）		86,413,392	87,662,044	△ 1,248,652	△ 1.4

※企業会計については、収入と支出が必ずしも一致しないので支出総額を記載した。

一般会計予算額等の推移

（単位：千円、％）

区分	当初予算規模		市税	
	予算額	対前年度比	予算額	対前年度比
18	36,993,102	92.0	16,522,179	101.8
19	38,263,855	103.4	17,811,764	107.8
20	37,410,839	97.8	18,032,133	101.2
21	36,558,563	97.7	17,332,584	96.1
22	38,285,807	104.7	16,534,563	95.4
23	39,681,245	103.6	16,484,142	99.7
24	36,941,051	93.1	16,098,659	97.7
25	38,663,006	104.7	16,138,827	100.2
26	38,208,541	98.8	16,319,170	101.1
27	39,991,342	104.7	16,319,391	100.0
28	41,923,850	104.8	16,831,604	103.1
29	42,137,960	100.5	16,731,153	99.4
30	43,200,547	102.5	16,767,890	100.2
令和元	45,744,549	105.9	16,907,116	100.8
2	45,713,073	99.9	16,968,512	100.4
3	49,762,889	108.9	16,083,366	94.8
4	49,894,356	100.3	16,700,975	103.8

市　税　状　況

（単位：千円、％）

区分		本年度		前年度		比較	増減率
		予算額A	構成比	予算額B	構成比	A-B=C	C/B
市民税	現年課税分	6,713,578	40.20	6,158,395	38.29	555,183	9.0
	滞納繰越分	59,510	0.36	93,138	0.58	△ 33,628	△ 36.1
個人	現年課税分	5,822,001	34.86	5,354,260	33.29	467,741	8.7
	滞納繰越分	55,369	0.33	70,597	0.44	△ 15,228	△ 21.6
法人	現年課税分	891,577	5.34	804,135	5.00	87,442	10.9
	滞納繰越分	4,141	0.03	22,541	0.14	△ 18,400	△ 81.6
固定資産税	現年課税分	7,298,421	43.70	7,052,419	43.85	246,002	3.5
	滞納繰越分	81,901	0.49	264,418	1.64	△ 182,517	△ 69.0
土地・家屋	現年課税分	6,243,829	37.39	6,140,753	38.18	103,076	1.7
	滞納繰越分	71,462	0.43	203,181	1.26	△ 131,719	△ 64.8
償却資産	現年課税分	889,013	5.32	746,560	4.64	142,453	19.1
	滞納繰越分	10,439	0.06	61,237	0.38	△ 50,798	△ 83.0
交付金	現年課税分	165,579	0.99	165,106	1.03	473	0.3
軽自動車税	現年課税分	195,320	1.17	177,438	1.10	17,882	10.1
	滞納繰越分	2,220	0.01	2,802	0.02	△ 582	△ 20.8
環境性能割	現年課税分	16,201	0.10	5,605	0.03	10,596	189.0
種別割	現年課税分	179,119	1.07	171,833	1.07	7,286	4.2
	滞納繰越分	2,220	0.01	2,802	0.02	△ 582	△ 20.8
市たばこ税	現年課税分	831,637	4.98	805,420	5.01	26,217	3.3
都市計画税	現年課税分	1,499,548	8.98	1,484,722	9.23	14,826	1.0
	滞納繰越分	17,183	0.10	43,120	0.27	△ 25,937	△ 60.2
入湯税	現年課税分	1,657	0.01	1,494	0.01	163	10.9
小計	現年課税分	16,540,161	99.04	15,679,888	97.49	860,273	5.5
	滞納繰越分	160,814	0.96	403,478	2.51	△ 242,664	△ 60.1
合計		16,700,975	100.00	16,083,366	100.00	617,609	3.8

都市計画税の調

（単位：千円）

区分			本年度 当初予算額 A	前年度 当初予算額 B	比較 A−B=C	増減率 C/B %
都市計画事業費等		街路	328,865	162,943	165,922	101.8
		公園	180,527	188,741	△ 8,214	△ 4.4
		下水道	429,394	853,293	△ 423,899	△ 49.7
		その他				
	都市計画事業	(イ)	938,786	1,204,977	△ 266,191	△ 22.1
	地方債償還額	(ロ)	2,193,942	2,839,327	△ 645,385	△ 22.7
	合計 (イ)+(ロ)	(ハ)	3,132,728	4,044,304	△ 911,576	△ 22.5
（ハ）の財源内訳	地方債	(ニ)	710,300	768,900	△ 58,600	△ 7.6
	国・府支出金	(ホ)	83,217	157,193	△ 73,976	△ 47.1
	負担金その他	(ヘ)	88,500	218,425	△ 129,925	△ 59.5
	都市計画税収入額	(ト)	1,516,731	1,489,550	27,181	1.8
	一般財源	(チ)	733,980	1,410,236	△ 676,256	△ 48.0
	合計		3,132,728	4,044,304	△ 911,576	△ 22.5
充当割合 (ト)／{(ト)+(チ)}×100		(リ)	67.4	51.4	16.0	31.1

入湯税の調

（単位：千円）

区分			本年度 当初予算額 A	前年度 当初予算額 B	比較 A−B=C	増減率 C/B %
観光振興（野崎まいり公園管理経費）		(ヌ)	7,514	5,955	1,559	26.2
（ヌ）の財源内訳	地方債	(ル)				
	国・府支出金	(ヲ)	441		441	皆増
	その他	(ワ)	1,110	618	492	79.6
	入湯税収入額	(カ)	1,657	1,494	163	10.9
	一般財源	(ヨ)	4,306	3,843	463	12.0
	合計		7,514	5,955	1,559	26.2

一般会計歳出予算性質別総括表

（単位：千円）

性質別	本年度 当初予算額 A	前年度 当初予算額 B	比較 A−B＝C	増減率 C／B %	構成比 % 本年度 A	構成比 % 前年度 B
義務的経費	23,726,232	23,311,563	414,669	1.8	47.56	46.85
人件費	6,180,837	6,214,595	△ 33,758	△ 0.5	12.39	12.49
扶助費	13,753,710	13,205,943	547,767	4.1	27.57	26.54
公債費	3,791,685	3,891,025	△ 99,340	△ 2.6	7.60	7.82
物件費	8,855,293	8,769,798	85,495	1.0	17.75	17.62
補助費等	5,067,302	4,946,602	120,700	2.4	10.16	9.94
維持補修費	675,631	733,880	△ 58,249	△ 7.9	1.35	1.47
普通建設事業	5,086,636	5,149,255	△ 62,619	△ 1.2	10.19	10.35
補助事業	3,509,372	3,004,016	505,356	16.8	7.03	6.04
単独事業	1,577,264	2,145,239	△ 567,975	△ 26.5	3.16	4.31
繰出金	5,263,676	4,974,166	289,510	5.8	10.55	10.00
貸付金	0	0	0	−	0.00	0.00
積立金	942,683	1,070,729	△ 128,046	△ 12.0	1.89	2.15
投資及び出資金	176,903	676,896	△ 499,993	△ 73.9	0.35	1.36
災害復旧事業	50,000	50,000	0	0.0	0.10	0.10
予備費	50,000	80,000	△ 30,000	△ 37.5	0.10	0.16
合計	49,894,356	49,762,889	131,467	0.3	100.00	100.00

一般会計予算款別一覧表

（歳入）

款	本年度当初予算額 A	前年度当初予算額 B	比較 A−B=C
1 市税	16,700,975	16,083,366	617,609
2 地方譲与税	208,195	185,193	23,002
3 ゴルフ場利用税交付金	23,000	22,000	1,000
5 地方交付税	5,740,866	5,382,713	358,153
6 交通安全対策特別交付金	15,001	12,962	2,039
7 分担金及び負担金	122,698	120,136	2,562
8 使用料及び手数料	1,088,870	688,131	400,739
9 国庫支出金	9,034,969	9,336,175	△ 301,206
10 府支出金	3,976,737	3,734,049	242,688
11 財産収入	92,969	112,981	△ 20,012
12 寄付金	1,640,452	2,001,001	△ 360,549
13 繰入金	2,134,594	2,242,029	△ 107,435
14 諸収入	1,062,530	1,030,853	31,677
15 市債	4,565,500	5,560,300	△ 994,800
16 繰越金	0	0	0
17 利子割交付金	19,000	19,000	0
18 法人事業税交付金	179,000	99,000	80,000
19 地方消費税交付金	2,815,000	2,585,000	230,000
20 地方特例交付金	152,000	332,000	△ 180,000
21 配当割交付金	130,000	100,000	30,000
22 株式等譲渡所得割交付金	140,000	76,000	64,000
23 環境性能割交付金	52,000	40,000	12,000
歳入合計	49,894,356	49,762,889	131,467

（単位：千円）

増減率 C/B %	構成比 %	
	本年度 A	前年度 B
3.8	33.47	32.32
12.4	0.42	0.37
4.5	0.05	0.04
6.7	11.51	10.82
15.7	0.03	0.03
2.1	0.24	0.24
58.2	2.18	1.38
△ 3.2	18.11	18.76
6.5	7.97	7.50
△ 17.7	0.19	0.23
△ 18.0	3.29	4.02
△ 4.8	4.28	4.51
3.1	2.13	2.07
△ 17.9	9.15	11.17
－	0.00	0.00
0.0	0.04	0.04
80.8	0.36	0.20
8.9	5.64	5.20
△ 54.2	0.30	0.67
30.0	0.26	0.20
84.2	0.28	0.15
30.0	0.10	0.08
0.3	100.00	100.00

（歳出）

款	本年度 当初予算額 A	前年度 当初予算額 B	比　較 A−B=C	本　年　度 国府支出金
1　議会費	316,797	328,451	△ 11,654	118
2　総務費	5,154,906	5,720,802	△ 565,896	336,706
3　民生費	22,530,342	21,690,426	839,916	11,588,457
4　衛生費	3,572,832	3,718,685	△ 145,853	473,141
5　農林費	70,527	61,330	9,197	1,164
6　商工費	158,154	151,089	7,065	1,615
7　土木費	7,179,732	8,195,334	△ 1,015,602	344,778
8　消防費	1,478,890	1,396,404	82,486	3,149
9　教育費	5,540,491	4,479,343	1,061,148	245,295
10　公債費	3,791,685	3,891,025	△ 99,340	
11　諸支出金	0	0	0	
12　予備費	50,000	80,000	△ 30,000	
13　災害復旧費	50,000	50,000	0	
歳　出　合　計	49,894,356	49,762,889	131,467	12,994,423

（単位：千円）

の財源内訳		一般財源	増減率	構成比 %	
特定財源			C/B %		
地方債	その他			本年度 A	前年度 B
	182	316,497	△ 3.5	0.64	0.66
14,200	263,675	4,540,325	△ 9.9	10.33	11.50
32,800	462,807	10,446,278	3.9	45.16	43.59
	416,811	2,682,880	△ 3.9	7.16	7.47
	7	69,356	15.0	0.14	0.12
	25,188	131,351	4.7	0.32	0.30
2,690,300	1,258,971	2,885,683	△ 12.4	14.39	16.47
76,300	107,440	1,292,001	5.9	2.96	2.81
1,014,900	1,196,454	3,083,842	23.7	11.10	9.00
	20,594	3,771,091	△ 2.6	7.60	7.82
			－	0.00	0.00
		50,000	△ 37.5	0.10	0.16
	50,000		0.0	0.10	0.10
3,828,500	3,802,129	29,269,304	0.3	100.00	100.00

一 般 会 計 歳 出 予 算

区　　分	議会費	総務費	民生費	衛生費	農林費	商工費
義務的経費	278,984	1,998,915	15,325,834	391,202	53,318	48,581
人件費	278,304	1,986,205	1,760,701	383,061	53,318	48,011
扶助費	680	12,710	13,565,133	8,141		570
公債費						
物件費	19,947	1,930,537	954,724	2,393,668	12,461	51,410
補助費等	17,866	255,877	777,871	742,464	1,579	58,163
維持補修費		5,671			984	
普通建設事業		25,208	227,128	44,498	200	
補助事業			171,043			
単独事業		25,208	56,085	44,498	200	
繰出金		1	5,243,785			
貸付金						
積立金		938,697	1,000	1,000	1,985	
投資及び出資金						
災害復旧事業						
予備費						
合　　計	316,797	5,154,906	22,530,342	3,572,832	70,527	158,154

性 質 別 内 訳 書

（単位 ：千円）

土木費	消防費	教育費	公債費	諸支出金	予備費	災害復旧費	合計
517,556	42,530	1,277,627	3,791,685				23,726,232
511,876	42,090	1,117,271					6,180,837
5,680	440	160,356					13,753,710
			3,791,685				3,791,685
946,487	146,871	2,399,188					8,855,293
1,815,507	1,238,549	159,426					5,067,302
557,910		111,066					675,631
3,145,478	50,940	1,593,184					5,086,636
2,209,535		1,128,794					3,509,372
935,943	50,940	464,390					1,577,264
19,890							5,263,676
							0
1							942,683
176,903							176,903
						50,000	50,000
					50,000		50,000
7,179,732	1,478,890	5,540,491	3,791,685	0	50,000	50,000	49,894,356

一般会計人件費の状況

（単位：千円）

区分	本年度予算額 A	前年度予算額 B	比較 A-B=C	増減率 C/B %	構成比 本年度 A %	構成比 前年度 B %	備考
議員報酬手当	176,435	176,435	0	0.0	2.85	2.84	
委員等報酬	42,839	46,916	△ 4,077	△ 8.7	0.69	0.76	
会計年度任用職員報酬	729,504	662,437	67,067	10.1	11.80	10.66	
市町村長等特別職	30,120	30,120	0	0.0	0.49	0.48	
給料	30,120	30,120	0	0.0	0.49	0.48	
職員給	4,062,642	4,061,231	1,411	0.0	65.73	65.35	
基本給	2,605,545	2,618,345	△ 12,800	△ 0.5	42.15	42.13	
給料	2,200,634	2,202,547	△ 1,913	△ 0.1	35.60	35.44	
扶養手当	52,764	55,548	△ 2,784	△ 5.0	0.85	0.89	
地域手当	352,147	360,250	△ 8,103	△ 2.2	5.70	5.80	
その他の手当	1,457,097	1,442,886	14,211	1.0	23.58	23.22	
住居手当	38,671	40,318	△ 1,647	△ 4.1	0.63	0.65	
通勤手当	32,868	35,233	△ 2,365	△ 6.7	0.53	0.57	
特殊勤務手当	771	759	12	1.6	0.01	0.01	
時間外勤務手当	199,221	190,225	8,996	4.7	3.22	3.06	
管理職手当	61,689	64,145	△ 2,456	△ 3.8	1.00	1.03	
期末勤勉手当	1,118,515	1,106,844	11,671	1.1	18.10	17.81	
初任給調整手当	0	0	0	－	0.00	0.00	
管理職員特別勤務手当	5,362	5,362	0	0.0	0.09	0.09	
地方公務員共済組合	839,699	844,807	△ 5,108	△ 0.6	13.59	13.59	
退職手当	143,913	236,983	△ 93,070	△ 39.3	2.33	3.81	
災害補償費	6,741	6,810	△ 69	△ 1.0	0.11	0.11	
地方公務員災害	5,061	5,130	△ 69	△ 1.3	0.08	0.08	
その他	1,680	1,680	0	0.0	0.03	0.03	
その他	148,944	148,856	88	0.1	2.41	2.40	
合計	6,180,837	6,214,595	△ 33,758	△ 0.5	100.00	100.00	

令和4年度　当初　歳出予算　節別集計表

会計	一般会計

（単位：千円）

節＼款	01 議会費	02 総務費	03 民生費	04 衛生費	05 農林費	06 商工費	07 土木費	08 消防費	09 教育費	10 公債費	11 諸支出金	12 予備費	13 災害復旧費	合　計
01　報酬	122,100	177,254	267,501	28,660	5,256	351	2,307	12,269	278,745					894,443
02　給料	31,171	660,609	706,118	166,992	22,457	21,633	243,936		377,838					2,230,754
03　職員手当等	76,624	747,725	561,560	133,662	17,825	19,109	187,321	18,173	336,797					2,098,796
04　共済費	49,089	411,975	236,282	56,087	7,780	7,488	83,992	9,968	129,691					992,352
05　災害補償費								1,680						1,680
07　報償費	274	21,878	14,471	42,117	121	1,280	7,253	21,571	77,601					186,566
08　旅費	4,026	12,184	5,869	1,207	125	150	529	167	14,837					39,094
09　交際費	400	350							10					760
10　需用費	6,388	649,544	155,436	68,440	271	2,315	245,416	52,918	916,160				5,000	2,101,888
11　役務費	3,586	157,474	36,043	12,880	498	1,607	31,045	12,096	41,771					297,000
12　委託料	5,215	861,707	1,652,865	2,302,566	11,356	45,323	798,357	15,655	1,425,036				15,000	7,133,080
13　使用料及び賃借料	230	249,066	8,231	8,397	211	925	40,858	451	202,339					510,708
14　工事請負費		26,791	82,280		984		1,657,376	49,940	1,438,928				30,000	3,286,299
15　原材料費		60	491			140	4,209	452	1,379					6,731
16　公有財産購入費				44,498			890,469							934,967
17　備品購入費	102	15,652	29,715	997		952	1,167	65,379	64,692					178,656
18　負担金補助及び交付金	17,592	135,342	2,187,574	698,868	1,658	56,881	2,240,203	1,217,304	76,924					6,632,346
19　扶助費			12,639,432	5,801				440	154,556					12,800,229
21　補償補填及び賠償金		1,980					548,500		2,946					553,426
22　償還金利子及び割引料		82,440	200	660					241	3,791,685				3,875,226
23　投資及び出資金							176,903							176,903
24　積立金		938,697	1,000	1,000	1,985		1							942,683
26　公課費		4,177	8					427						4,612
27　繰出金		1	3,945,266				19,890							3,965,157
28　予備費												50,000		50,000
合　計	316,797	5,154,906	22,530,342	3,572,832	70,527	158,154	7,179,732	1,478,890	5,540,491	3,791,685		50,000	50,000	49,894,356

一般会計資金収支計算書

自　令和 4年 4月 1日
至　令和 5年 3月31日

（単位：千円）

科目	金額
【業務活動収支】	
業務支出	39,641,030
業務費用支出	16,688,500
人件費支出	6,218,025
物件費等支出	10,222,081
支払利息支出	148,070
その他の支出	100,324
移転費用支出	22,952,530
補助金等支出	6,177,606
社会保障給付支出	12,800,229
他会計への繰出支出	3,965,157
その他の支出	9,538
業務収入	42,637,364
税収等収入	27,938,187
国県等補助金収入	12,462,458
使用料及び手数料収入	1,088,870
その他の収入	1,147,849
臨時支出	50,000
災害復旧事業費支出	50,000
その他の支出	－
臨時収入	－
業務活動収支	2,946,334
【投資活動収支】	
投資活動支出	6,484,149
公共施設等整備費支出	5,390,125
基金積立金支出	917,121
投資及び出資金支出	176,903
貸付金支出	－
その他の支出	－
投資活動収入	2,472,151
国県等補助金収入	549,248
基金取崩収入	1,915,253
貸付金元金回収収入	－
資産売却収入	7,650
その他の収入	－
財政調整・減債基金算入前収支	△ 4,011,998
財政調整・減債基金収支	193,779
基金積立金収支（財調・減債）	25,562
基金取崩収支（財調・減債）	219,341
投資活動収支	△ 3,818,219
【財務活動収支】	
財務活動支出	3,643,615
地方債償還支出	3,643,615
その他の支出	－
財務活動収入	4,565,500
地方債発行収入	4,565,500
その他の収入	－
財務活動収支	921,885
本年度資金収支額	50,000
前年度末資金残高	－
本年度末資金残高	50,000

フリーキャッシュ・フロー
（業務活動収支＋投資活動収支）

財政調整・減債基金算入前	△ 1,065,664
財政調整・減債基金算入後	△ 871,885

※予備費については、いずれの支出区分にも計上することができないため、当該額が総収支のプラス額となる。

地方消費税交付金（社会保障財源化分）が充てられる社会保障４経費その他社会保障施策に要する経費

（歳入）令和4年度当初予算　地方消費税交付金　2,815,000 千円

うち社会保障財源化分　1,535,455 千円

（歳出）令和4年度当初予算　社会保障4経費その他社会保障施策に要する経費　22,325,225 千円

【社会保障4経費その他社会保障施策に要する経費】　（単位：千円）

事業名		経費	財源内訳				
			特定財源			一般財源	
			国・府支出金	市債	その他	地方消費税交付金(社会保障財源化分)	その他
社会福祉	障害福祉事業	3,850,966	2,728,424		40,823	169,748	911,971
	高齢者福祉事業	1,489,411	62,924		12,279	221,924	1,192,284
	児童福祉事業	9,393,871	5,412,382	32,800	402,933	556,417	2,989,339
	母子福祉事業	140,992	73,309			10,621	57,062
	生活保護事業	2,457,560	1,863,653		3,001	92,728	498,178
	その他社会福祉事業	414,751	180,553		3,770	36,160	194,268
	小計	17,747,551	10,321,245	32,800	462,806	1,087,598	5,843,102
社会保険	国民健康保険事業	1,255,182	773,410			75,602	406,170
	介護保険事業	1,641,642	143,583			235,082	1,262,977
	後期高齢者医療事業	499,767	305,550			30,477	163,740
	小計	3,396,591	1,222,543			341,161	1,832,887
保健衛生	母子保健事業	73,133	26,484		2,411	6,942	37,296
	健康増進対策事業	18,421	4,228		4,860	1,465	7,868
	健康診査事業	187,472	7,142		291	28,252	151,787
	疾病予防対策事業	842,540	433,885		301	64,082	344,272
	医療提供体制確保事業	11,337				1,779	9,558
	診療所事業	48,180			21,569	4,176	22,435
	小計	1,181,083	471,739		29,432	106,696	573,216
合計		22,325,225	12,015,527	32,800	492,238	1,535,455	8,249,205

消費税率の引上げの趣旨は、主として今後も増加が見込まれる「社会保障4経費 ※」の財源確保にあることから、引上げ分の地方消費税収（市町村交付金を含む。）は社会保障施策に要する経費に充てるものとされているため、その使途を明確化するもの。

※ 制度として確立された年金、医療及び介護の社会保障給付並びに少子化に対処するための施策に要する経費をいう。

令和4年度当初予算　基金現在高一覧

（単位：千円）

		3年度末 現在高 A	4年度 積立額 B	4年度 取崩額 C	4年度末 現在高 A+B-C
普通会計	財政調整基金	4,985,673	25,562	200,000	4,811,235
	火災共済基金	234,411		18,516	215,895
	福祉基金	447,978	1,000	43,620	405,358
	職員退職手当基金	895,704			895,704
	公共施設等整備保全基金	2,211,287		531,457	1,679,830
	緑化基金	111,786	1	5,562	106,225
	減債基金	25,728		19,341	6,387
	災害対策基金	598,484		50,000	548,484
	市営住宅整備基金	864,168		11,000	853,168
	庁舎整備基金	2,000,987			2,000,987
	スポーツ振興基金	45,327		6,929	38,398
	教育文化基金	104,327		104,327	0
	子ども基金	28,097			28,097
	魅力づくり基金	0			0
	学校施設整備基金	1,405,868	25,000	162,142	1,268,726
	産業振興基金	0			0
	ふるさと振興基金	3,138,080	871,665	1,000,018	3,009,727
	公民連携基金	66,786	16,470	198	83,058
	森林環境譲与税基金	14,988	1,985		16,973
	新型コロナウイルス感染症対策基金	1,000	1,000		2,000
	小計	17,180,679	942,683	2,153,110	15,970,252
普通会計外	交通災害共済基金	162,868		2,521	160,347
	介護給付費準備基金	1,853,177	3,873		1,857,050
	国民健康保険財政調整基金	388,588			388,588
	小計	2,404,633	3,873	2,521	2,405,985
合計		19,585,312	946,556	2,155,631	18,376,237

※「特定の目的のために定額の資金を運用するための基金」は除く

令和4年度予算　ふるさと振興基金充当事業一覧

（単位：千円）

課	事業名	細節名	使途	内容	充当額
危機管理室	非常備消防経費	備品購入費（費用）	地域防災力の強化	消防団者バックモニターカメラセット	2,481
危機管理室	災害対策経費	通信運搬費（費用）	新型コロナウイルス感染症対策の充実	新型コロナウイルス濃厚接触者向けに防災備蓄食料を届けるための専用電話料金	52
危機管理室	災害対策経費	事務業務委託料	新型コロナウイルス感染症対策の充実	新型コロナウイルス感染症自宅療養者等支援業務委託費	1,400
危機管理室	災害対策経費	備品購入費（費用）	地域防災力の強化	地域における初期消火活動のための初期消火格納箱	907
危機管理室	防災対策事業	報償金	地域防災力の強化	消防（市民）音楽隊報奨金	1,600
危機管理室	防災対策事業	消耗品費	地域防災力の強化	災害用備蓄品等	10,134
危機管理室	防災対策事業	食糧費	地域防災力の強化	災害用備蓄食料	29,863
危機管理室	防災対策事業	印刷製本費	地域防災力の強化	総合防災マップの改訂及び増刷	6,270
危機管理室	防災対策事業	手数料（費用）	地域防災力の強化	避難所スポットクーラーレンタル料	3,860
危機管理室	防災対策事業	備品購入費（資産）	地域防災力の強化	ハイブリッド発電機	16,775
危機管理室	防災対策事業	備品購入費（費用）	地域防災力の強化	指定避難所表示看板	1,120
危機管理室	自主防災組織育成事業	施設整備補助金	地域防災力の強化	自主防災組織の備蓄倉庫建築に係る助成金	1,000
危機管理室	防災無線対策経費	備品購入費（費用）	地域防災力の強化	IP無線機	18,204
公民連携推進室	公民連携総合調整事業	事務業務委託料	学力の向上	公民連携教育事業にかかる民間活力導入調査業務委託費	6,996
行政サービス向上室	行政サービスデジタル化推進事業	事務業務委託料	市長が特に必要と認める事業	文書管理・電子決裁システム導入委託	29,576
行政サービス向上室	行政サービスデジタル化推進事業	事務業務委託料	市長が特に必要と認める事業	スマートフォン内線化対応業務委託	2,013
行政サービス向上室	行政サービスデジタル化推進事業	使用料及び賃借料	市長が特に必要と認める事業	電子申請システム導入委託	3,300
行政サービス向上室	行政サービスデジタル化推進事業	備品購入費（費用）	市長が特に必要と認める事業	デジタル化に係るオフィス備品	2,500
総務課	庁舎車両管理経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	アルコール消毒液、段ボールパーテーション、除菌スプレー	496
総務課	庁舎車両管理経費	施設修繕料（費用）	市長が特に必要と認める事業	西別館エレベーターリニューアル工事、議場棟1階女子トイレ修繕	8,447
総務課	庁舎車両管理経費	手数料（費用）	新型コロナウイルス感染症対策の充実	新型コロナウイルス感染症拡大防止に係る本庁舎消毒	1,500
総務課	庁舎車両管理経費	事務業務委託料	市長が特に必要と認める事業	西別館エレベーターリニューアル工事に伴う介助業務委託	280
総務課	庁舎車両管理経費	庁用器具購入費	健康の増進	庁舎内等のAEDの更新	3,234
総務課	庁舎車両管理経費	庁用器具購入費	地域防災力の強化	公用車へのドライブレコーダー設置	1,454
市民政策課	大東市民まつり補助事業	その他団体補助金	地域コミュニティの推進	大東市民まつりに係る運営資金	1,000
市民政策課	市民会館管理運営費	施設修繕料（費用）	文化施設及びスポーツ施設の充実	3階304会議室空調機更新機械整備修繕	1,298
環境課	環境衛生経費	個人補助金	動物愛護の推進	猫の不妊去勢手術を行う者への補助・共同し地域猫活動を行う自治会及び市民団体への補助	700
市民課	戸籍住民基本台帳事務経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	新型コロナウイルス対策用に空気清浄器フィルター購入	34
市民課	戸籍住民基本台帳事務経費	リース料（資産）	新型コロナウイルス感染症対策の充実	手数料自動券売機リース	432
市民課	戸籍住民基本台帳事務経費	リース料（資産）	新型コロナウイルス感染症対策の充実	受付番号案内システムリース	1,406
人権室	人権啓発推進事業	事務業務委託料	新型コロナウイルス感染症対策の充実	人権コンサート動画配信事務業務委託【非接触対応】	138
人権室	人権啓発推進事業	事務業務委託料	新型コロナウイルス感染症対策の充実	憲法・人権週間動画配信事務業務委託【非接触対応】	275
人権室	人権啓発推進事業	備品購入費（費用）	新型コロナウイルス感染症対策の充実	ポータブルワイヤレスアンプ【非接触対応】	236
人権室	男女共同参画推進事業	通信運搬費（費用）	新型コロナウイルス感染症対策の充実	女性の悩みなんでも相談　電話料金【非接触対応】	96
福祉政策課	総合福祉センター管理運営経費	手数料（費用）	地域福祉の推進	空調機設置費	242
福祉政策課	総合福祉センター管理運営経費	備品購入費（費用）	地域福祉の推進	空調機購入費	198
障害福祉課	社会福祉総務経費（障害福祉）	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	事業所用手指消毒用アルコール等	2,442
障害福祉課	社会福祉総務経費（障害福祉）	備品購入費（費用）	障害者(児)福祉の推進	難聴者用ヒアリングループシステム機器	358
障害福祉課	手話施策推進事業	備品購入費（費用）	障害者(児)福祉の推進	対話用ヒアリングループセット（卓上型）、対話用ヒアリングループ用タブレット（文字データ表示用）	127
子ども室	児童福祉総務経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	子育て支援センターにおける除菌剤の購入	591
子ども室	児童虐待防止事業	物品修繕料	子育て支援施設の充実	ネウボランドだいとう施設修繕料	500
子ども室	子育て世代包括支援センター事業（子ども）	消耗品費	安心して子育てできる環境の整備	入学スタートギフトの購入	4,753
子ども室	障害児通所給付費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	新型コロナウイルス感染症対策として事業所に配布する消毒用アルコール等の購入費	611
子ども室	保育施設運営補助経費	その他団体補助金	新型コロナウイルス感染症対策の充実	マスク、消毒液等感染拡大防止に必要な備品の購入費用に対する補助金	5,800
子ども室	幼児教育・保育の無償化事業	その他団体補助金	安心して子育てできる環境の整備	幼稚園、保育所等を利用する児童の副食費を無償化するための経費	42,441
子ども室	公立保育所等運営経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	庁舎等新型コロナウイルス除去対策方針に基づく除菌剤購入費用	1,299
子ども室	公立保育所等運営経費	消耗品費	子育て支援施設の充実	公立保育所において使用する机・いすの購入費	119
子ども室	公立保育所等運営経費	消耗品費	子育て支援施設の充実	公立保育所において使用する食器、調理器具等の購入費	415
子ども室	公立保育所等運営経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	公立保育所で実施する延長保育・病児保育に係る新型コロナウイルス感染症対策に必要となる消耗品の購入費	275

（単位：千円）

課	事業名	細節名	使途	内容	充当額
子ども室	公立保育所等運営経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	公立保育所における新型コロナウイルス感染症対策物品の購入費	375
子ども室	公立保育所等運営経費	施設修繕料（費用）	子育て支援施設の充実	公立保育所3園のエアコン修繕料	4,991
子ども室	公立保育所等運営経費	施設修繕料（費用）	子育て支援施設の充実	南郷保育所物置取替修繕	1,204
子ども室	公立保育所等運営経費	施設修繕料（費用）	子育て支援施設の充実	南郷保育所2階トイレ改修工事	545
子ども室	公立保育所等運営経費	施設修繕料（費用）	子育て支援施設の充実	北条保育所屋上プール人工芝更新修繕	660
子ども室	公立保育所等運営経費	備品購入費（費用）	新型コロナウイルス感染症対策の充実	公立保育所における新型コロナウイルス感染症対策物品の購入費	375
子ども室	公立保育所等運営経費	備品購入費（費用）	新型コロナウイルス感染症対策の充実	公立保育所で実施する延長保育・病児保育に係る新型コロナウイルス感染症対策に必要となる消耗品の購入費	275
子ども室	公立保育所等運営経費	備品購入費（費用）	子育て支援施設の充実	公立保育所において使用する給食備品等の購入費	1,195
子ども室	大東キッズプラザ運営費	新設改良工事請負費（国）	子育て支援施設の充実	キッズプラザ空調機更新工事	8,224
子ども室	幼稚園経費（子ども）	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	庁舎等新型コロナウイルス除去対策方針に基づく除菌剤購入費用	158
子ども室	幼稚園経費（子ども）	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	公立幼稚園における新型コロナウイルス感染症対策物品の購入費	250
子ども室	幼稚園経費（子ども）	備品購入費（費用）	学校施設の充実	公立幼稚園の備品購入費用	130
子ども発達支援センター	子ども発達支援センター経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	新型コロナウイルス感染症対策に必要となる消耗品の購入費用	549
子ども発達支援センター	子ども発達支援センター経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	庁舎等新型コロナウイルス除去対策方針に基づく除菌剤購入費用	315
子ども発達支援センター	子ども発達支援センター経費	備品購入費（資産）	障害者(児)福祉の推進	子ども発達支援センター通園バスの購入費用	15,869
子ども発達支援センター	子ども発達支援センター経費	備品購入費（費用）	障害者(児)福祉の推進	子ども発達支援センターの備品購入費用	185
子ども発達支援センター	子ども発達支援センター経費	備品購入費（費用）	新型コロナウイルス感染症対策の充実	新型コロナウイルス感染症対策に必要となる備品の購入費用	549
高齢介護室	老人福祉総務経費（高齢政策）	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	コロナウイルス除去対策用スプレー（3施設用）	45
諸福老人福祉センター	諸福老人福祉センター管理運営経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	感染症予防対策の消毒等	105
諸福老人福祉センター	諸福老人福祉センター管理運営経費	備品購入費（資産）	高齢者福祉の推進	空調機設置	7,337
地域保健課	母子保健経費	報償金	新型コロナウイルス感染症対策の充実	乳幼児健診の感染症予防対策として（医師）密防止及び消毒要員	696
地域保健課	母子保健経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	乳幼児健診の感染症予防対策として歯科診察用使い捨てミラー	80
地域保健課	母子保健経費	事務業務委託料	新型コロナウイルス感染症対策の充実	ママパパ学級の回数を増やすことにより少人数対応を行う	109
地域保健課	母子保健経費	備品購入費（費用）	安心して子育てできる環境の整備	母子保健事業用備品	211
地域保健課	健康づくり事業	印刷製本費	健康の増進	禁煙外来治療費用助成事業及び受動喫煙防止店舗登録事業の啓発ポスター、チラシ、パンフレットの印刷	119
地域保健課	健康づくり事業	広告料	健康の増進	健康づくりに対する事業広告（禁煙事業、ウオーキング事業）	187
地域保健課	健康づくり事業	使用料及び賃借料	新型コロナウイルス感染症対策の充実	メタボ体操実施のための市民会館賃借料	573
地域保健課	健康づくり事業	個人補助金	健康の増進	禁煙外来治療費助成金	2,000
地域保健課	保健医療福祉センター維持管理経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	消毒液	824
地域保健課	保健医療福祉センター維持管理経費	設計委託料（費用）	子育て支援施設の充実	外壁等改修工事調査設計業務	2,695
地域保健課	休日診療所管理運営経費	報償金	市長が特に必要と認める事業	休日診療所の歳入減見合い	9,000
都市政策課	都市計画総務経費（住宅都市）	事務業務委託料	市長が特に必要と認める事業	バリアフリー教室業務委託	2,909
都市政策課	都市計画総務経費（住宅都市）	新設改良工事請負費（単）	市街地及び道路の緑化	生産緑地地区標識設置工事	501
都市政策課	まちづくり調査検討事業	事務業務委託料	交通アクセスの充実	連続立体交差事業基本構想策定業務	6,280
都市政策課	まちづくり調査検討事業	事務業務委託料	未来につなげるにぎわいの創出	住道駅前デッキ基本計画策定業務	6,239
都市政策課	まちづくり調査検討事業	事務業務委託料	市長が特に必要と認める事業	立地適正化計画改訂業務	10,924
交通政策課	地域公共交通事業	その他負担金	市長が特に必要と認める事業	コミュニティバス西部方面コース　運賃収入減見合い	461
交通政策課	地域公共交通事業	その他負担金	市長が特に必要と認める事業	コミュニティバス三箇、南新田、朋来コース　運賃収入減見合い	2,948
交通政策課	地域公共交通事業	その他負担金	交通アクセスの充実	コミュニティバス南新田、朋来コース車両更新費	21,428
交通政策課	地域公共交通事業	その他団体補助金	市長が特に必要と認める事業	阪奈生駒線運行補助金　運賃収入減見合い	119
道路課	東部地域道路整備事業		生活インフラの改善及び強化	東部地域道路整備全体に充当	7,280
みどり課	公園維持管理経費	事務業務委託料	市長が特に必要と認める事業	御領みのり公園せせらぎ施設あり方検討業務委託	2,577
みどり課	公園維持管理経費	事務業務委託料	市長が特に必要と認める事業	都市公園子ども遊び場等魅力向上調査業務委託	3,632
みどり課	公園維持管理経費	事務業務委託料	市長が特に必要と認める事業	末広公園公民連携推進実証実験業務委託	3,648
みどり課	公園維持管理経費	施設管理委託料	未来につなげるにぎわいの創出	公園活性化提案公募型業務委託	900
みどり課	公園維持管理経費	維持補修工事請負費（資産）	市長が特に必要と認める事業	バスケットゴール設置工事	4,513
みどり課	公園維持管理経費	維持補修工事請負費（資産）	市長が特に必要と認める事業	都市公園案内板設置工事	8,193
みどり課	公園維持管理経費	維持補修工事請負費（資産）	市長が特に必要と認める事業	都市公園インクルーシブ遊具設置工事	2,910
みどり課	公園維持管理経費	維持補修工事請負費（資産）	都市公園等の整備	地域自主管理活動に伴う水道設置工事	9,000
みどり課	公園維持管理経費	維持補修工事請負費（資産）	市長が特に必要と認める事業	都市公園時計設置工事	2,643

（単位：千円）

課	事業名	細節名	使途	内容	充当額
みどり課	公園維持管理経費	維持補修工事請負費（費用）	安心して子育てできる環境の整備	都市公園照明LED化工事	11,766
みどり課	公園維持管理経費	維持補修工事請負費（費用）	安心して子育てできる環境の整備	都市公園他藤棚改修工事	14,340
みどり課	都市公園再整備事業	設計委託料（資産）	安心して子育てできる環境の整備	東諸福公園多目的広場防球用フェンス等設計業務委託	4,612
みどり課	都市公園再整備事業	維持補修工事請負費（資産）	都市公園等の整備	東諸福公園駐車場整備工事（起債充当後の一般財源部分）	4,678
みどり課	都市公園再整備事業	維持補修工事請負費（資産）	安心して子育てできる環境の整備	大東公園多目的広場防球フェンス設置工事	24,986
水政課	ポンプ場維持管理経費	施設修繕料（費用）	治水対策の充実	百合ヶ丘ポンプ場N0.2発電機修繕	15,571
水政課	ポンプ場維持管理経費	維持補修工事請負費（費用）	治水対策の充実	寺川ポンプ場フロート式水位計改修工事	1,588
水政課	ポンプ場維持管理経費	維持補修工事請負費（費用）	治水対策の充実	五軒堀川排水機場自家発電タンクボールタップ取替工事	561
水政課	ポンプ場維持管理経費	維持補修工事請負費（費用）	治水対策の充実	新田ポンプ場ポンプ整備工事	19,527
水政課	都市浸水対策事業	維持補修工事請負費（費用）	治水対策の充実	谷川中学校グラウンド改修工事	18,082
産業経済室	商工振興経費	その他団体補助金	商業振興の支援	地域を支える商店街支援補助金	2,100
産業経済室	商工振興経費	個人補助金	中小企業支援の充実	新型コロナマル経利子補給金	250
産業経済室	中小企業経営支援事業	報償金	中小企業支援の充実	中堅社員向け研修　講師謝礼	150
産業経済室	中小企業経営支援事業	使用料及び賃借料	中小企業支援の充実	DAITO DOUKI CAMPUS、中堅社員向け研修会場借り上げ料	349
産業経済室	中小企業経営支援事業	個人補助金	中小企業支援の充実	中小企業技術開発支援補助金	300
産業経済室	大東ビジネス創造センター事業	事務業務委託料	中小企業支援の充実	大東ビジネス創造センター事業委託費	13,338
産業経済室	夢をかなえる起業応援補助事業	個人補助金	創業支援の充実	創業補助金	3,000
産業経済室	市内企業DX推進事業	事務業務委託料	中小企業支援の充実	市内企業DX推進事業委託経費	4,554
産業経済室	市内企業DX推進事業	使用料及び賃借料	中小企業支援の充実	DXセミナーの会場借上料	37
都市魅力観光課	大東の魅力づくり事業		観光資源の発掘及び活用	事業費全体に対して充当（一般財源部分）	8,755
都市魅力観光課	大東の魅力づくり事業	その他団体補助金	未来につなげるにぎわいの創出	大東市スマイルミネーションイベント補助金	10,500
都市魅力観光課	歴史的資源を活用したまちづくり事業	消耗品費	生涯学習の充実	飯盛城3DCG印字クリアファイル制作業務	89
都市魅力観光課	歴史的資源を活用したまちづくり事業	消耗品費	観光資源の発掘及び活用	三好長慶生誕500年記念御城印封入袋制作業務	75
都市魅力観光課	歴史的資源を活用したまちづくり事業	事務業務委託料	未来につなげるにぎわいの創出	JR西日本コラボ観光ポスター制作業務	407
都市魅力観光課	歴史的資源を活用したまちづくり事業	事務業務委託料	観光資源の発掘及び活用	飯盛城3DCGを活用したVRゴーグル連動機能追加業務	3,035
都市魅力観光課	歴史的資源を活用したまちづくり事業	事務業務委託料	観光資源の発掘及び活用	三好長慶及び飯盛城PRに係る他市連携業務	150
都市魅力観光課	歴史的資源を活用したまちづくり事業	事務業務委託料	未来につなげるにぎわいの創出	三好長慶生誕500年記念「子どもチャンバラ合戦」実施委託業務	1,500
都市魅力観光課	歴史的資源を活用したまちづくり事業	事務業務委託料	観光資源の発掘及び活用	墨絵師を活用したライブイベント開催業務	473
都市魅力観光課	歴史的資源を活用したまちづくり事業	備品購入費（費用）	未来につなげるにぎわいの創出	三好長慶生誕500年周知用「横断幕」制作業務	370
都市魅力観光課	歴史的資源を活用したまちづくり事業	その他負担金	観光資源の発掘及び活用	「大阪・お城フェス」ブース出展料	200
都市魅力観光課	歴史的資源を活用したまちづくり事業	その他団体補助金	観光資源の発掘及び活用	大東市武者行列イベント補助金	1,500
都市魅力観光課	野崎まいり公園管理経費	備品購入費（費用）	観光資源の発掘及び活用	野崎まいり公園 多目的ホールエアコン取付費	667
都市魅力観光課	野崎まいり公園管理経費	備品購入費（費用）	観光資源の発掘及び活用	野崎まいり公園 観光ガイダンス用モニター購入費	15
都市魅力観光課	野崎まいり公園管理経費	備品購入費（費用）	観光資源の発掘及び活用	野崎まいり公園 多目的ホール用PRパネル張替費	128
生涯学習課	青少年育成経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	成人式用消耗品（消毒用アルコール）	6
生涯学習課	青少年育成経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	青少年指導員用消毒液、マスク等	10
生涯学習課	青少年育成経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	成人式用消耗品　フェイスメガネ	11
生涯学習課	青少年育成経費	事務業務委託料	新型コロナウイルス感染症対策の充実	成人式会場周辺警備業務委託	139
生涯学習課	青少年育成経費	使用料及び賃借料	新型コロナウイルス感染症対策の充実	成人式会場使用料	53
生涯学習課	野外活動センター等管理運営経費	消耗品費	青少年活動の活性化	野外活動センター集会室マット	845
生涯学習課	野外活動センター等管理運営経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	野外活動センター及び青少年ルーム消毒液等	48
生涯学習課	野外活動センター等管理運営経費	新設改良工事請負費（単）	青少年活動の活性化	野外活動センター遊具設置工事	3,100
生涯学習課	生涯学習ルーム「まなび北新」管理運営経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	消毒液、ペーパータオル等	30
生涯学習課	図書館及び生涯学習ルーム「まなび南郷」管理運営経費	消耗品費	文化施設及びスポーツ施設の充実	中央図書館　閉架書架棚板セット	190
生涯学習課	図書館及び生涯学習ルーム「まなび南郷」管理運営経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	消毒液等	250
生涯学習課	図書館及び生涯学習ルーム「まなび南郷」管理運営経費	使用料及び賃借料	新型コロナウイルス感染症対策の充実	電子書籍費	2,000
生涯学習課	図書館及び生涯学習ルーム「まなび南郷」管理運営経費	使用料及び賃借料	新型コロナウイルス感染症対策の充実	電子書籍用書誌情報使用料	60
生涯学習課	図書館及び生涯学習ルーム「まなび南郷」管理運営経費	使用料及び賃借料	新型コロナウイルス感染症対策の充実	電子図書館サービス利用料	858
生涯学習課	図書館及び生涯学習ルーム「まなび南郷」管理運営経費	備品購入費（費用）	文化施設及びスポーツ施設の充実	ワイヤレスマイク（ハンド型・ヘッドセット型）	95
生涯学習課	文化財保護経費	事務業務委託料	文化財の保存及び活用	VHSデジタル化業務（田舟・水車復元記録）	81

（単位：千円）

課	事業名	細節名	使途	内容	充当額
生涯学習課	文化財保護経費	事務業務委託料	文化財の保存及び活用	野崎観音道道標移設・修復業務	197
生涯学習課	文化財保護経費	備品購入費（費用）	文化財の保存及び活用	文化財説明板設置	143
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	報償金	文化財の保存及び活用	飯盛千句シンポジウム講師謝礼	80
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	消耗品費	文化財の保存及び活用	飯盛千句シンポジウム資料集印刷用紙	10
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	飯盛千句シンポジウム　消毒用アルコール	5
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	飯盛千句シンポジウム　フェイスメガネ	5
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	印刷製本費	文化財の保存及び活用	飯盛城跡調査成果シンポジウム資料集	208
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	印刷製本費	文化財の保存及び活用	飯盛城跡石垣ガイド増刷	55
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	印刷製本費	文化財の保存及び活用	飯盛城跡調査成果シンポジウムチラシ・ポスター	190
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	印刷製本費	文化財の保存及び活用	飯盛千句シンポジウムチラシ・ポスター	165
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	印刷製本費	文化財の保存及び活用	飯盛城跡散策マップ	129
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	事務業務委託料	文化財の保存及び活用	三好長慶肖像画・河内国飯盛旧城絵図　複製品作成業務委託	487
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	使用料及び賃借料	文化財の保存及び活用	飯盛千句シンポジウム会場使用料	62
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	使用料及び賃借料	文化財の保存及び活用	三好長慶肖像画使用料	13
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	その他負担金	文化財の保存及び活用	飯盛城跡調査報告会負担金	263
生涯学習課	飯盛城跡保存整備活用事業	その他負担金	文化財の保存及び活用	飯盛城跡パンフレット負担金	127
生涯学習課	平野屋新田会所跡保存活用整備事業	報償金	文化財の保存及び活用	深野池新田開発関連遺産文化財群調査指導謝金	80
生涯学習課	平野屋新田会所跡保存活用整備事業	報償金	文化財の保存及び活用	深野池新田開発関連文化財群総合調査報告書執筆料	660
生涯学習課	平野屋新田会所跡保存活用整備事業	報償金	文化財の保存及び活用	連続講座講師謝礼	80
生涯学習課	平野屋新田会所跡保存活用整備事業	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	連続講座　フェイスメガネ	5
生涯学習課	平野屋新田会所跡保存活用整備事業	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	連続講座　消毒用アルコール	5
生涯学習課	平野屋新田会所跡保存活用整備事業	消耗品費	文化財の保存及び活用	深野池新田開発関連文化財群総合調査報告書作成用消耗品	50
生涯学習課	平野屋新田会所跡保存活用整備事業	印刷製本費	文化財の保存及び活用	深野池新田開発関連文化財群総合調査報告書印刷	994
生涯学習課	平野屋新田会所跡保存活用整備事業	事務業務委託料	文化財の保存及び活用	平野屋新田会所跡関連資料写真撮影業務委託	839
生涯学習課	平野屋新田会所跡保存活用整備事業	事務業務委託料	文化財の保存及び活用	連続講座チラシ・ポスター作成業務委託	50
生涯学習課	総合文化センター管理運営経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	指定管理施設の新型コロナウイルス感染症対策のための消毒液等	100
生涯学習課	総合文化センター管理運営経費	施設修繕料（費用）	市長が特に必要と認める事業	大ホール　舞台機構設備修繕	42,350
生涯学習課	総合文化センター管理運営経費	施設修繕料（資産）	文化施設及びスポーツ施設の充実	非常放送設備更新修繕	3,403
生涯学習課	総合文化センター管理運営経費	施設修繕料（資産）	文化施設及びスポーツ施設の充実	消防用設備修繕	1,250
生涯学習課	総合文化センター管理運営経費	施設修繕料（資産）	文化施設及びスポーツ施設の充実	楽屋温水ボイラー更新修繕	4,139
生涯学習課	総合文化センター管理運営経費	備品購入費（費用）	文化施設及びスポーツ施設の充実	小ホール　音響ワイヤレスマイク設備更新修繕	5,674
生涯学習課	総合文化センター管理運営経費	備品購入費（費用）	文化施設及びスポーツ施設の充実	公民館視聴覚室　ポータブルワイヤレスアンプ	297
生涯学習課	生涯学習センター・文化情報センター管理運営経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	アクロス及びDIC消毒液等	100
生涯学習課	生涯学習センター・文化情報センター管理運営経費	備品購入費（資産）	文化施設及びスポーツ施設の充実	アクロス　館内電話設備更新	1,619
生涯学習課	生涯学習センター・文化情報センター管理運営経費	備品購入費（資産）	文化施設及びスポーツ施設の充実	アクロス　音響（映像）設備更新（3室一括）	11,738
生涯学習課	歴史とスポーツふれあいセンター等管理運営経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	消毒液、マスク等	50
生涯学習課	歴史とスポーツふれあいセンター等管理運営経費	施設修繕料（費用）	文化施設及びスポーツ施設の充実	展示室調光器取替	159
スポーツ振興課	保健体育総務経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	消毒液、マスク等	30
スポーツ振興課	市民マラソン大会事業	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	消毒液、マスク等	15
スポーツ振興課	eスポーツ推進事業		市長が特に必要と認める事業	eスポーツ推進事業全体に充当	2,760
スポーツ振興課	体育施設管理運営経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	消毒液、マスク等	140
スポーツ振興課	体育施設管理運営経費	備品購入費（費用）	文化施設及びスポーツ施設の充実	四条体育館備品（大型扇風機・大型扇風機用保護フェンス・卓球台）	371
教育総務課	小学校管理経費（教育政策）	備品購入費（費用）	学校施設の充実	印刷機（諸福小）	230
教育総務課	小学校教育指導経費（教育総務）	その他負担金	新型コロナウイルス感染症対策の充実	修学旅行等におけるバス増便等による追加費用	13,360
教育総務課	小学校教育指導経費（教育総務）	個人補助金	新型コロナウイルス感染症対策の充実	修学旅行・宿泊を伴う校外学習のキャンセル料等補助	1,020
教育総務課	中学校教育指導経費（教育総務）	その他負担金	新型コロナウイルス感染症対策の充実	修学旅行等におけるバス増便等による追加費用	17,070
教育総務課	中学校教育指導経費（教育総務）	個人補助金	新型コロナウイルス感染症対策の充実	修学旅行・宿泊を伴う校外学習のキャンセル料等補助	4,180
野崎青少年教育センター	野崎青少年教育センター管理運営経費	備品購入費（費用）	青少年活動の活性化	2階学習室暗幕カーテン	24
野崎青少年教育センター	青少年健全育成事業（野崎）	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	アルコール消毒液・マスク・ペーパータオル	39
北条青少年教育センター	青少年健全育成事業（北条）	消耗品費	青少年活動の活性化	ソフトテニスボールの購入	21

（単位：千円）

課	事業名	細節名	使途	内容	充当額
北条青少年教育センター	青少年健全育成事業（北条）	備品購入費（費用）	青少年活動の活性化	ソフトテニスのラケット、ネット及びコートラインの購入	284
学校管理課	小学校維持管理・保健経費		学校施設の充実	小学校修繕・工事・委託料　一般財源の1/2	84,827
学校管理課	小学校維持管理・保健経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	定期健康診断用物品、消毒用アルコール液、ウイルス除去・除菌スプレーなどの購入	8,677
学校管理課	小学校維持管理・保健経費	医薬材料費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	就学前健康診断用消毒綿の購入	8
学校管理課	小学校維持管理・保健経費	手数料（費用）	新型コロナウイルス感染症対策の充実	感染者判明時の緊急消毒作業	1,800
学校管理課	小学校給食運営経費	備品購入費（資産）	学校施設の充実	小学校給食用備品（自動食器洗浄機・ガス回転釜・ガス式立体炊飯器等）	12,309
学校管理課	小学校給食運営経費	備品購入費（費用）	学校施設の充実	小学校給食用備品（冷蔵庫・包丁まな板殺菌庫・配膳台等）	3,405
学校管理課	中学校維持管理・保健経費		学校施設の充実	中学校修繕・工事・委託料　一般財源の1/2	38,154
学校管理課	中学校維持管理・保健経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	定期健康診断用物品、消毒用アルコール液、ウイルス除去・除菌スプレーなどの購入	4,493
学校管理課	中学校維持管理・保健経費	手数料（費用）	新型コロナウイルス感染症対策の充実	感染者判明時の緊急消毒作業	2,750
学校管理課	中学校給食運営経費	消耗品費	市長が特に必要と認める事業	中学校給食用弁当箱（ご飯・おかず）の購入	33,695
家庭・地域教育課	放課後児童クラブ維持補修費	施設修繕料（費用）	安心して子育てできる環境の整備	放課後児童クラブにかかる修繕（空調機洗浄・取替え修繕・放課後児童クラブ床、網戸、スロープ、LED化）	3,636
家庭・地域教育課	放課後児童クラブ維持補修費	事務業務委託料（資産）	学校施設の充実	児童クラブネットワーク整備業務委託	16,500
家庭・地域教育課	放課後児童クラブ維持補修費	新設改良工事請負費（国）	安心して子育てできる環境の整備	灰塚小放課後児童クラブ改修工事	16,560
家庭・地域教育課	放課後児童クラブ管理運営経費（教育）	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	放課後児童クラブ用消毒液等	334
家庭・地域教育課	家庭教育支援事業	報償金	学力の向上	チーム員、弁護士等の謝金	1,610
家庭・地域教育課	家庭教育支援事業	消耗品費	学力の向上	訪問用バッグ、上質紙、文房具等	600
家庭・地域教育課	家庭教育支援事業	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	マスク、消毒液等	71
家庭・地域教育課	家庭教育支援事業	印刷製本費	学力の向上	子育て講演会チラシ・ポスター等	121
家庭・地域教育課	放課後子ども教室推進事業	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	放課後子ども教室用消毒液等	20
指導・人権教育課	不登校支援・相談事業	備品購入費（費用）	学校施設の充実	「ポイス」B教室用　備品購入（戸棚、生徒用机・椅子、パーテイション、クッションベンチ）	690
ICT教育戦略課	教育委員会総務経費（ICT教育戦略）	使用料及び賃借料	学校施設の充実	小中学校校務用・教育用PCシステム賃貸・地域イントラネットサーバーリース料	37,238
ICT教育戦略課	GIGAスクール推進事業	事務業務委託料（資産）	学校施設の充実	校内LAN通信設備追加業務（学級編成・別室登校・中学校特別教室分）	34,210
ICT教育戦略課	小学校情報機器管理経費	使用料及び賃借料	学校施設の充実	教育用パソコン機器貸借	8,452
ICT教育戦略課	中学校情報機器管理経費	使用料及び賃借料	学校施設の充実	中学校教育用サーバー機器等貸借	2,327
ICT教育戦略課	ICT活用教育推進事業	備品購入費（費用）	学力の向上	プログラミング学習の教材の購入	6,684
ICT教育戦略課	ICT活用教育推進事業	使用料及び賃借料	学力の向上	AIドリル使用料	13,728
議会事務局	議会経費	消耗品費	新型コロナウイルス感染症対策の充実	アクリルパーティション	182
				合計	1,000,018

令和4年度一般会計所管別予算額

（単位：千円、％）

	歳入		増減額	増減率	歳出		増減額	増減率
	4年度	3年度			4年度	3年度		
危機管理室	16,923	12,877	4,046	31.4	1,477,834	1,395,382	82,452	5.9
戦略企画部		25,462	△ 25,462	皆減		201,282	△ 201,282	皆減
政策推進部	16,024,657	18,624,700	△ 2,600,043	△ 14.0	10,223,360	12,674,517	△ 2,451,157	△ 19.3
総務部	16,958,077	16,355,858	602,219	3.7	695,858	608,916	86,942	14.3
市民生活部	517,379	481,737	35,642	7.4	2,523,138	2,601,859	△ 78,721	△ 3.0
福祉・子ども部	10,641,073	10,230,593	410,480	4.0	15,387,206	14,900,528	486,678	3.3
保健医療部	1,774,329	1,760,016	14,313	0.8	2,620,710	2,630,763	△ 10,053	△ 0.4
都市整備部	1,255,506	1,459,597	△ 204,091	△ 14.0	4,859,315	5,469,565	△ 610,250	△ 11.2
産業・文化部	1,658,308		1,658,308	皆増	2,499,075		2,499,075	皆増
会計室	98	148	△ 50	△ 33.8	41,537	35,006	6,531	18.7
教育委員会事務局	995,919	769,395	226,524	29.4	4,228,322	3,781,115	447,207	11.8
議会事務局					253,225	257,476	△ 4,251	△ 1.7
選挙管理委員会事務局	51,306	41,678	9,628	23.1	53,647	44,128	9,519	21.6
公平委員会事務局					786	868	△ 82	△ 9.4
監査委員事務局		44	△ 44	△ 100.0	2,139	2,333	△ 194	△ 8.3
農業委員会事務局	781	784	△ 3	△ 0.4	5,958	6,331	△ 373	△ 5.9
固定資産評価審査委員会					104	104	0	0.0
給与費					5,022,142	5,152,716	△ 130,574	△ 2.5
合計	49,894,356	49,762,889	131,467	0.3	49,894,356	49,762,889	131,467	0.3

主要事務事業の概要について

＜街づくり委員会Ａ＞

事業名	担当部署	調書掲載ページ
防災訓練事業	危機管理室	36
防災対策事業	危機管理室	38
自主防災組織育成事業	危機管理室	40
全世代地域市民会議運営事業	政策推進部　戦略企画課	42
総合計画・総合戦略推進事業	政策推進部　戦略企画課	44
広報だいとう発行事業	政策推進部　秘書広報課	46
公民連携総合調整事業	政策推進部　公民連携推進室	48
北条まちづくり推進事業（公共）	政策推進部　公民連携推進室	50
財産活用推進事業（地方創生）	政策推進部　公民連携推進室	52
新庁舎整備推進事業	政策推進部　行政サービス向上室	54
行政サービスデジタル化推進事業	政策推進部　行政サービス向上室	56
BPR推進事業	政策推進部　行政サービス向上室	58
職員研修事業	総務部　人事課	60

＜街づくり委員会Ｂ＞

事業名	担当部署	調書掲載ページ
空家等対策推進事業	都市整備部　都市政策課	62
まちづくり調査検討事業	都市整備部　都市政策課	64
既存民間建築物耐震診断・改修補助事業	都市整備部　都市政策課	66
三世代家族推進事業	都市整備部　都市政策課	68
景観形成推進事業	都市整備部　都市政策課	70
地域公共交通事業	都市整備部　交通政策課	72
がけ地近接等危険住宅移転補助事業	都市整備部　開発指導課	74
橋梁長寿命化等修繕事業	都市整備部　道路課	76
道路新設改良事業	都市整備部　道路課	78
北条踏切改良事業	都市整備部　道路課	80
東部地域道路整備事業	都市整備部　道路課	82
深野北谷川線新設事業	都市整備部　道路課	84
都市公園再整備事業	都市整備部　みどり課	86
野崎駅・四条畷駅周辺整備事業	都市整備部　駅周辺整備課	88
都市浸水対策事業	都市整備部　水政課	90
水路整備事業	都市整備部　水政課	92

＜未来づくり委員会Ａ＞

事業名	担当部署	調書掲載ページ
安全・安心見守り事業	市民生活部　市民政策課	96
環境基本計画推進事業	市民生活部　環境課	98
地球温暖化防止対策事業	市民生活部　環境課	100
減量化・資源化推進事業	市民生活部　環境課	102
環境美化推進事業	市民生活部　環境課	104
障害者が安心できるまちづくり事業	福祉・子ども部　障害福祉課	106
子育て支援事業	福祉・子ども部　子ども室	108
法人立保育所等整備費補助事業	福祉・子ども部　子ども室	110
児童虐待防止事業	福祉・子ども部　子ども室	112

事業名	担当部署	調書掲載ページ
子育て世代包括支援センター事業（子ども）	福祉・子ども部　子ども室	114
ひとり親家庭等就労支援事業	福祉・子ども部　子ども室	116
子育て支援情報発信事業	福祉・子ども部　子ども室	118
こんにちは赤ちゃん事業	福祉・子ども部　子ども室	120
総合介護計画推進事業	保健医療部　高齢介護室	122
機能強化推進・努力支援交付金活用事業費	保健医療部　高齢介護室	124
地域支援事業（高齢支援・介護予防）	保健医療部　高齢介護室	126
地域支援事業（高齢支援・包括）	保健医療部　高齢介護室	128
地域支援事業（高齢支援・任意）	保健医療部　高齢介護室	130
各種住民検診事業	保健医療部　地域保健課	132
健康づくり事業	保健医療部　地域保健課	134
妊産婦健康診査事業	保健医療部　地域保健課	136
子育て世代包括支援センター事業（地域保健）	保健医療部　地域保健課	138
妊娠・出産包括支援事業	保健医療部　地域保健課	140

＜未来づくり委員会Ｂ＞

事業名	担当部署	調書掲載ページ
産学連携支援事業	産業・文化部　産業経済室	142
地域就労支援事業	産業・文化部　産業経済室	144
企業立地促進事業	産業・文化部　産業経済室	146
中小企業経営支援事業	産業・文化部　産業経済室	148
地域職業相談室事業	産業・文化部　産業経済室	150
障害者就労訓練事業	産業・文化部　産業経済室	152
大東ビジネス創造センター事業	産業・文化部　産業経済室	154
未来人材奨学金返還支援事業	産業・文化部　産業経済室	156
夢をかなえる起業応援補助事業	産業・文化部　産業経済室	158
市内企業ＤＸ推進事業	産業・文化部　産業経済室	160
大東の魅力づくり事業	産業・文化部　都市魅力観光課	162
歴史的資源を活用したまちづくり事業	産業・文化部　都市魅力観光課	164
飯盛城跡保存整備活用事業	産業・文化部　生涯学習課	166
平野屋新田会所跡保存活用整備事業	産業・文化部　生涯学習課	168
大東市ニュースポーツフェスティバル事業	産業・文化部　スポーツ振興課	170
ｅスポーツ推進事業	産業・文化部　スポーツ振興課	172
家庭教育支援事業	教育総務部　家庭・地域教育課	174
英語教育推進事業	学校教育政策部　指導・人権教育課	176
不登校支援・相談事業	学校教育政策部　指導・人権教育課	178
特別支援教育充実事業	学校教育政策部　指導・人権教育課	180
学校支援事業	学校教育政策部　指導・人権教育課	182
地域とともにある学校づくり事業	学校教育政策部　企画・教職員課	184
GIGAスクール推進事業	学校教育政策部　ＩＣＴ教育戦略課	186
ICT活用教育推進事業	学校教育政策部　ＩＣＴ教育戦略課	188
学力向上推進事業	学校教育政策部　教育研究所	190
教育研究推進事業	学校教育政策部　教育研究所	192

主要事務事業に係る「実施計画事業調書」 記載内容について

「第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略(4)①重点分野の取組、②総合戦略の推進を下支えする体制」において紐づけられる項目の番号を示しています。

令和４年度（予算）

街づくり委員会Ａ

事業名	防災訓練事業

大東市議会 常任委員会名

１．基礎情報

所属	危機管理室（部）	危機管理室			
予算科目 会計	01 一般会計	総合戦略	①1-(1)	①1-(2)	
予算科目 款	08 消防費	分野別計画	大東市地域防災計画		
予算科目 項	01 消防費				
予算科目 目	04 災害対策費				
予算科目 事業	0100 防災訓練事業	分類	Ｉ類事業		
関連するSDGs 17の目標	3 5 10 11 17				

事業に関連するSDGsの目標を表示しています。

２．内容

事業概要（全体）	避難所開設訓練や総合防災訓練の実施目標回数である各1回の達成に向けて、庁内や自主防災組織等の関係する組織との調整を行い、訓練を実施していく。	事業概要（今年度）	避難所 害時を 関係す 災力を 総合防 慮した上 や意識等の向上を目標に実施する。
スケジュール（全体）	毎年度、状況に応じて実施していく。 ・R4 避難所開設訓練（宿泊型訓練）、総合防災訓練の実施	スケジュール（今年度）	・4～5月　避難所開設訓練 ・6月　避難所開設訓練　振り返り ・11月～1月　総合防災訓練に向けて準備 ・2月　総合防災訓練

「大東市公民連携に関する条例」第2条第4号に掲げる事項への該当の有無を示しています。

公民連携の視点		
	条例要件	■ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	大東市総合防災訓練防災フェアのチラシに企業広告の掲載や、タイアップ頂いた企業の商品等を紹介していただくことで、市民の啓発に繋がり防災意識の向上となる。また、企業ノベルティなど提供をお願いすることで、支出においても圧縮できると考える。

「大東市公民連携に関する条例」に基づき、すべての事業について公民連携の可能性を検討することとしており、検討した内容を記載しています。

事業費の内訳は、各年度の予算額又は決算額を節別に表示しています。
事業費には、次の金額を含んでいません。
・会計年度任用職員に係る報酬及び期末手当
・事業に直接紐づけられる時間外勤務手当等
・国・府への償還金

※決算額は、前年度からの繰越分も含めています。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費			460		360	
		役務費	122		122		122	
		委託料						
		使用料及び賃借料						
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a							
	財源内訳	国庫支出金						
		府支出金						
		市債						
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源	122		784		694	
人件費	内訳	正職員（人・千円）	0.10	792	0.10	858	0.15	1,278
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）	0.30	1,125	0.30	1,302	0.60	2,548
		会計年度任用職員（人・千円）	0.01	20	0.01	19	0.05	100
		退職手当引当金繰入額		51		54		55
		他課等の協力分		503		600		600
	人件費計（千円） b			2,491		2,833		4,581
総事業費 a+b				2,613		3,617		5,265

・職員区分別の人件費は、職員1人の年間業務量を1.00人とし、平均人件費を用いて算出しています。
平均人件費は、職員区分ごとに、給料・各種手当（退職手当を除く）・共済費の合計額を職員数で除して算出しています。
・「退職手当引当金繰入額」は、退職手当引当金の当該年度の発生額のうち、当該事業に従事する職員に係る金額を記載しています。（令和3・4年度は見込額）
・「他課等の協力分」は、所管課等以外の従事職員分も含め、当該事業に直接紐づけられる時間外勤務手当等の予算額又は決算額を記載しています。

４．事業評価
(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値
		令和2年度	令和7年度
「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	24.7%	54%

総合戦略又は分野別計画で設定しているKPIのうち、当該事業に関連付けられるものを表示しています。

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	避難所開設訓練の実施回数	活動	令和4年度 / 1	回	目標	1	1	1
					実績	1		
指標②	回数							
				回	目標	1	1	1
					実績	0		
	数							
指標③	自主防災組織の総合防災訓練参加割合	成果	令和4年度 / 100	%	目標	-	100	100
					実績	-		
	指標の定義	自主防災組織が総合防災訓練に参加する割合						

成果を数値で表せるものを指標として目標値及び実績値を記載しています。

※令和3年度の実績値は、作成時点で把握できている場合のみ、記載しています。

５．総括

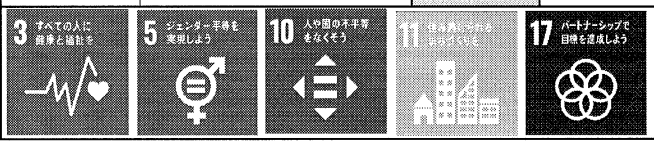
	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど
自己点検	

「５．総括」は、決算時点において、事業についての自己点検を行い、その内容を記載します。

街づくり委員会

事業名	防災訓練事業

１．基礎情報

所属		危機管理室（部）		危機管理室		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①1-(1)	①1-(2)
	款	08	消防費	分野別計画	大東市地域防災計画	
	項	01	消防費			
	目	04	災害対策費			
	事業	0100	防災訓練事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	避難所開設訓練や総合防災訓練の実施目標回数である各1回の達成に向けて、庁内や自主防災組織等の関係する組織との調整を行い、訓練を実施していく。	事業概要（今年度）	避難所開設訓練は、避難所で宿泊型の訓練を行い、災害時を想定して炊飯や宿営等を職員や自主防災組織等の関係する組織と連携を図りながら実施することで地域防災力を向上させる。 総合防災訓練は、新型コロナウイルスの感染状況を考慮した上で、多くの市民に参加していただき、防災知識や意識等の向上を目標に実施する。
スケジュール（全体）	毎年度、状況に応じて実施していく。 ・R4 避難所開設訓練（宿泊型訓練）、総合防災訓練の実施	スケジュール（今年度）	・4～5月　避難所開設訓練 ・6月　避難所開設訓練　振り返り ・11月～1月　総合防災訓練に向けて準備 ・2月　総合防災訓練

公民連携の視点		
	条例要件	■ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	大東市総合防災訓練防災フェアのチラシに企業広告の掲載や、タイアップ頂いた企業の商品等を紹介していただくことで、市民の啓発に繋がり防災意識の向上となる。また、企業ノベルティなど提供をお願いすることで、支出においても圧縮できると考える。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費				460		360
		役務費		122		122		122
		委託料						
		使用料及び賃借料				50		50
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他				152		152
	事業費計（千円） a			122		784		684
	財源内訳	国庫支出金						
		府支出金						
		市債						
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源		122		784		684
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	0.10	792	0.10	858	0.15	1,278
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）	0.30	1,125	0.30	1,302	0.60	2,548
		会計年度任用職員（人・千円）	0.01	20	0.01	19	0.05	100
		退職手当引当金繰入額		51		54		55
		他課等の協力分		503		600		600
	人件費計（千円） b			2,491		2,833		4,581
総事業費 a+b				2,613		3,617		5,265

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	24.7%	54%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	避難所開設訓練の実施回数	活動	令和4年度 / 1	回	目標	1	1	1
					実績	1		
	指標の定義	避難所開設訓練を行った回数						
指標②	総合防災訓練の実施回数	活動	令和4年度 / 1	回	目標	1	1	1
					実績	0		
	指標の定義	総合防災訓練を行った回数						
指標③	自主防災組織の総合防災訓練参加割合	成果	令和4年度 / 100	%	目標	－	100	100
					実績	－		
	指標の定義	自主防災組織が総合防災訓練に参加する割合						

５．総括

	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど
自己点検	

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ａ

事業名	防災対策事業

１．基礎情報

所属		危機管理室（部）		危機管理室		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①1-(1)	
	款	08	消防費	分野別計画	大東市地域防災計画	
	項	01	消防費			
	目	04	災害対策費			
	事業	0101	防災対策事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	生駒断層地震等の大規模災害に備えて、大阪府の備蓄基準を整備し続けるとともに、市内小中学校11校に防災備蓄倉庫を4カ年かけて年度ごとに順次建設する取り組みを実施していくことで防災体制を確立する。 【実施期間】 令和3年度～令和6年度	事業概要（今年度）	取組の2年度目となる今年度は4校の市内小中学校に防災備蓄倉庫を建設する。 来年度に建設する4校分の設計委託を行う。
スケジュール（全体）	・R3　来年度建設予定である4校分の設計委託 ・R4　昨年度設計の4校分の防災備蓄倉庫建設及び来年度建設予定である4校分の設計委託 ・R5　昨年度設計の4校分の防災備蓄倉庫建設及び来年度建設予定である3校分の設計委託 ・R6　昨年度設計の3校分の防災備蓄倉庫建設（事業完了）	スケジュール（今年度）	・5月　契約（設計） ・6月　契約（建設） ・6月～9月　設計期間 ・7月～10月　建設工事期間

公民連携の視点		
	条例要件	■ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	防災マップ増刷の際、巻末等に企業の広告を差し込むことにより、一定の収入を得ることができる。また、現在、積極的に災害時の協定締結にむけて邁進しています。例えば、エースケイタリング株式会社（キッチンカー）との協定や、今後、協定を締結するTJグループホールディングス株式会社（災害ごみの処理）など、効果的な対策を実施している。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費		1,600	1,600
		旅費			
		需用費	7,816	15,739	46,389
		役務費		3,453	4,458
		委託料	1,449	15,378	8,024
		使用料及び賃借料			
		工事請負費	8,478		49,940
		公有財産購入費			
		備品購入費	28	12,832	20,795
		負担金補助及び交付金	711	623	530
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他		225	225
	事業費計（千円） a		18,482	49,850	131,961
	財源内訳	国庫支出金	2,000		
		府支出金			
		市債		4,700	56,300
		その他	1,272	40,210	69,622
		うち基金繰入金	1,272	40,210	69,622
		一般財源	15,210	4,940	6,039
人件費	内訳	正職員（人・千円）	0.35 / 2,772	0.35 / 3,003	0.68 / 5,792
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）	0.02 / 41	0.02 / 38	0.02 / 40
		退職手当引当金繰入額	180	189	250
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		2,993	3,230	6,082
総事業費 a+b			21,475	53,080	138,043

４．事業評価

(1) 関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	24.7%	54%	市民アンケート

(2) 評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	重要備蓄物資の備蓄量	成果	令和4年度 / 100	%	目標	100	100	100
					実績	100	100	
	指標の定義	大阪府が定めている重要備蓄物資のうち、整備を完了している量						
指標②	防災備蓄倉庫建設	活動	令和6年度 / 11	戸	目標	－	－	4
					実績	－	－	
	指標の定義	市立小中学校に防災備蓄倉庫を建設						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ａ

事業名	自主防災組織育成事業

１．基礎情報

所属		危機管理室（部）		危機管理室	
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①1-(1)　①1-(2)
	款	08	消防費	分野別計画	大東市地域防災計画
	項	01	消防費		
	目	04	災害対策費		
	事業	0102	自主防災組織育成事業	分類	Ⅰ類事業
関連するSDGs 17の目標					

２．内容

事業概要（全体）	災害対策基本法において、自助及び共助のあり方が検討され、法的にも自主防災組織の役割等の位置づけが明確化されつつある。 そのため、自主防災組織のリーダーを育成するとともに、活動助成、建築助成等の活動基盤の支援の充実化を行なうとともに、未設置地域については、自主防災組織の結成促進を促し、本市の防災体制の万全を図る。	事業概要（今年度）	防災の専門家を講師として招き、自主防災組織向けに講演会を実施することで防災知識の向上を図る。
スケジュール（全体）	毎年度、状況に応じて実施していく。 ・R4 自主防災訓練・出前講座・自主防災リーダー育成講演会の実施	スケジュール（今年度）	4月～3月　自主防災訓練・出前講座の実施 2月　自主防災リーダー育成講演会の実施

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　■ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	自主防災組織リーダー研修を行う際、防災関係の企業とタイアップすることで、相互の費用を軽減することが可能となり、更なる防災意識の啓発につながる。また、備蓄倉庫建築助成金においても地域との共同でおこなうもので相互に効果が表れると考える。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費				30		30
		旅費				12		12
		需用費						
		役務費						
		委託料						
		使用料及び賃借料				28		28
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費				236		236
		負担金補助及び交付金		2,600		3,000		5,000
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a			2,600		3,306		5,306
	財源内訳	国庫支出金						
		府支出金						
		市債						
		その他		2,000		1,000		3,000
		うち基金繰入金				1,000		1,000
		一般財源		600		2,306		2,306
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	0.02	158	0.02	172	0.08	681
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）			0.02	38	0.02	40
		退職手当引当金繰入額		10		11		29
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			168		221		750
総事業費 a+b				2,768		3,527		6,056

４．事業評価

(1) 関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	24.7%	54%	市民アンケート

(2) 評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	自主防災訓練指導実績数	活動	令和4年度 / 25	自治区	目標	25	25	25
					実績	12	5	
	指標の定義	各自主防災組織が実施する訓練に参加し、指導を行う回数						
指標②	自主防災組織結成数	成果	令和4年度 / 51	団体	目標	51	51	51
					実績	50	50	
	指標の定義	大東市の自主防災組織を自治区と同じ51団体結成する						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

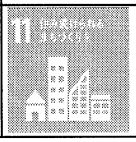
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ａ

事業名	全世代地域市民会議運営事業

１．基礎情報

所属		政策推進部		戦略企画課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(6)	
	款	02	総務費	分野別計画	大東市全世代地域市民会議基本方針	
	項	01	総務管理費			
	目	01	一般管理費			
	事業	0110	全世代地域市民会議運営事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	大東市自治基本条例の趣旨に基づき、市民が地域で事業を実施するなどして主体的にまちづくりに参画し、本市における住民自治の推進を図るため、市民が集まり、まちづくりの課題について議論し、交流するために設立される全世代地域市民会議の自主的な運営を支援する。	事業概要（今年度）	住民が主体的にまちづくりに参加し地域のことは地域で解決する「住民自治」の推進を図るため、市民会議の事業に対して補助金を交付するという、本事業の従来の趣旨に立ち返るとともに、地域のデジタル化促進を図るなど地域課題を解決する機能と権限を備えた全世代市域市民会議のさらなる進展を模索する。 また、地区担当職員を通じて、地域課題の洗い出しを行い、公民連携事業が解決の糸口になる場合は、公民推進推進室と連携を図っていく。
スケジュール（全体）	・毎年度　住民自治の推進を図る目的があった市民会議の事業に対する補助金を交付 ・R4～　　市民会議補助金の課題などの分析及び見直しを含めた補助金活用を検証	スケジュール（今年度）	・4月～　市民会議各種補助金申請受付 ・10月　地区担当職員会議 ・12月　新規地区担当職員募集 ・3月　　新規地区担当職員研修

公民連携の視点		
	条例要件	■ ア（複数課題解決）　■ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	現在、市民会議のリニューアル案を検討しているところではあるが、 全世代地域市民会議で住民がしっかりと自身の地域に向き合い、 単なる要望大会ではなく参加住民が建設的な議論を行うことで 地域課題を明確にすることができれば、その先に公民連携やＤＸの 検討の余地が生まれると考える。

3．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費			
		役務費			
		委託料			
		使用料及び賃借料			
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金	11,792	15,406	15,254
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他			
	事業費計（千円） a		11,792	15,406	15,254
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他			
		うち基金繰入金			
		一般財源	11,792	15,406	15,254
人件費	内訳	正職員（人・千円）	0.60 4,751	0.60 5,148	0.60 5,111
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	308	323	220
		他課等の協力分	408	3,000	2,500
	人件費計（千円） b		5,467	8,471	7,831
総事業費 a+b			17,259	23,877	23,085

4．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
住みたい自治体ランキング 関西版	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	ランク外	30位以内（約200自治体中）	住みたい自治体ランキング

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	全世代地域市民会議創設後の補助金活用率	成果	令和8年度 / 95	%	目標	65	70	75
					実績	61		
	指標の定義	創設自治区数における運営補助金交付自治区数の割合						
指標②					目標			
					実績			
	指標の定義							
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

5．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

事業名	総合計画・総合戦略推進事業

１．基礎情報

所属		政策推進部		戦略企画課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略		
	款	02	総務費	分野別計画		
	項	01	総務管理費			
	目	02	企画費			
	事業	0110	総合計画・総合戦略推進事業	分類	Ｉ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	令和3年3月に改訂した大東市総合計画と大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略（併せて「幸せデザイン 大東」という）を推進するために、進捗状況の把握や検証を目的とした各種取組みを実施する。同時に、「幸せデザイン 大東」の考え方について周知・PRを実施する。	事業概要（今年度）	事業の評価・検証を行うために審議会を開催するとともに、市民意識調査、大東市イメージ調査、人口統計分析を実施する。また、「幸せデザイン 大東」の理念や取組を広く市民に周知するための概要版を作成する。
スケジュール（全体）	・R4　概要版作成 ・R4～審議会開催、市民意識調査実施、大東市イメージ調査実施、人口統計分析実施	スケジュール（今年度）	・4月～12月　概要版作成 ・7月～9月　審議会開催 ・10月～11月　市民意識調査及び大東市イメージ調査・分析

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	令和4年度に実施する具体的な事業内容は審議会開催、市民意識調査、大東市イメージ調査、人口統計分析等であるが、いずれも直接的な住民サービスではなく、内部でのみ取り扱う事業であること、また事業遂行にあたっては専門的知識や個人情報の取扱いを要するものであり、実績のある事業者への業務委託が望ましく、現時点で導入は不可である。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費		3	2
		需用費			
		役務費			
		委託料		7,000	7,831
		使用料及び賃借料			
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金			
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他		296	197
	事業費計（千円） a			7,299	8,030
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他		2,000	
		うち基金繰入金		2,000	
		一般財源		5,299	8,030
人件費	内訳	正職員（人・千円）		1.50 12,870	1.50 12,777
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額		809	551
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b			13,679	13,328
総事業費 a+b				20,978	21,358

４．事業評価

(1) 関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和12年	
大東に対する満足度の向上	第5次大東市総合計画	63.1%	80%	第5次大東市総合計画

(2) 評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	大東の将来への期待度の向上	成果	令和12年度 / 90	%	目標	－	74.2	75.9
					実績	72.4		
	指標の定義	市民意識調査の有効回答数の割合						
指標②	保育環境（子育て環境）が整ったまちだと感じる人の割合	成果	令和7年度 / 56	%	目標	－	26.76	34.32
					実績	19.2		
	指標の定義	市民意識調査の有効回答数の割合						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

事業名	広報だいとう発行事業

１．基礎情報

所属		政策推進部		秘書広報課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(7)		
	款	02	総務費	分野別計画			
	項	01	総務管理費				
	目	03	広報費				
	事業	0103	広報だいとう発行事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	市政情報等をわかりやすい内容で広報誌に掲載し、全世帯への周知を図る。	事業概要（今年度）	毎月1回の広報「だいとう」の発行
スケジュール（全体）	①原稿締切日までに、行政、市民等から掲載原稿を受ける。 ②4回の校正を行い、掲載内容の確認を行う。 ③広報誌の印刷を行い、配送業者が市内各地区の指定場所へ配送する。 ④指定場所から地区住民が各世帯に配布する。	スケジュール（今年度）	全体のスケジュールと同じ

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	現在、広報誌内のコーナーにおいて、事業者から市民向けのプレゼントをもらうなど、公民連携を図っており、今後も認知度を高めて更なる連携を行っていく。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費	18,198	19,219	37,321
		役務費			
		委託料	787	1,399	3,584
		使用料及び賃借料			
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金			
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他			
	事業費計（千円） a		18,985	20,618	40,905
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他	891	528	396
		うち基金繰入金			
		一般財源	18,094	20,090	40,509
人件費	内訳	正職員（人・千円）	2.50 / 19,798	2.50 / 21,450	2.50 / 21,295
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	/ 1,283	/ 1,348	/ 918
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		21,081	22,798	22,213
総事業費 a+b			40,066	43,416	63,118

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典

(2)評価指標

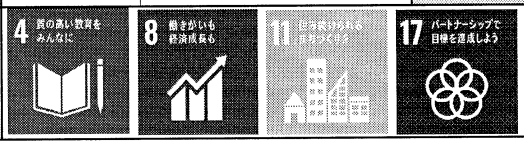
	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	ホームページ上での広報誌閲覧数	成果	令和4年度 / 1,600	件	目標	－	1,500	1,600
					実績	765		
	指標の定義	ホームページ上の広報誌の閲覧者数						
指標②	広報誌発行部数	活動	令和4年度 / 666,000	件	目標	660,000	660,000	666,000
					実績	661,300		
	指標の定義	広報誌の発行部数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

事業名	公民連携総合調整事業

１．基礎情報

所属		政策推進部		公民連携推進室			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(3)	①2-(4)	
	款	02	総務費	分野別計画	大東市公民連携基本計画		
	項	01	総務管理費				
	目	01	一般管理費				
	事業	0118	公民連携総合調整事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	「まち・ひと・しごと創生法」に基づき策定した「大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略」において基本方針を定め、それに沿って「大東市公民連携事業指針」「大東市公民連携基本計画」を策定し、都市が抱える経営課題やめざすべき方向性、手法等を示すとともに、“自分でつくったまちに住む”を開発理念として「公民連携」によるリードプロジェクトに着手してきた。 これらのプロジェクトを進めていく中で生じた課題を解決し、裾野を広げていくため、「大東市公民連携に関する条例」を制定した。	事業概要（今年度）	●非常勤報酬：令和4年度は、既に事業化した特定公民連携事業(FromEarthKids)が、安定的かつ継続的に提供できるよう外部委員からなる委員会を設置し、事業の評価を実施。 ●アドバイザリー業務：公民連携事業の実現可能性を高めていくため、全国の公民連携事業に携わり、自らも事業実践する専門家から具体的なアドバイスをいただく。 ●公民連携教育　民間活力導入調査業務：市民（子どもたち）にとって豊かな暮らしができるまちづくりを進めていくため、個別最適化された多様な学びの環境を整備。令和3年度に策定する事業実施方針に基づき、公民連携手法を用いた教育事業に関する民間活力導入調査を実施する。 ●都市経営プロフェッショナルスクール参加負担金：都市が抱える課題を解決する人材育成を目的としたスクールへの参加負担金。令和4年度は参加者を全庁募集を行う予定。 ●府営住宅の空き室活用に係る補助金：市、地元、学生、大学が連携し、移管住宅の更なる活用を進めていく予定。そのための補助金を創設する。
スケジュール（全体）	毎年度、公民連携事業の構築状況に応じて、実施していく。 ●民間活力導入調査について 令和4年　　民間活力導入調査実施 令和5年～　事業実施	スケジュール（今年度）	公民連携事業の構築状況に応じて、年間を通して実施していく。

公民連携の視点		
	条例要件	■ ア（複数課題解決）　■ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　■ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	民間提案制度を通じた市が所有する資産の活用に向けて、特定公民連携事業として構築するための審査会等の実施やより効果的な事業としていくために有識者にアドバイスを求める体制を構築している。 また、庁内への公民連携事業の啓蒙のための研修へ参加。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費			16			
		役務費			294			
		委託料	3,304		2,755		8,827	
		使用料及び賃借料						
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金	9,588		600		1,160	
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他	24		192		230	
	事業費計（千円） a		12,916		3,857		10,217	
	財源内訳	国庫支出金	8,637		1,377			
		府支出金						
		市債						
		その他					6,996	
		うち基金繰入金					6,996	
		一般財源	4,279		2,480		3,221	
人件費	内訳	正職員（人・千円）	2.80	22,173	2.80	24,024	2.80	23,850
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		1,436		1,509		1,028
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			23,609		25,533		24,878
総事業費 a+b				36,525		29,390		35,095

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
住みたい自治体ランキング 関西版	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	令和2年度 ランク外	令和7年度 30位以内（約200自治体中）	住みたい自治体ランキング

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	民間提案制度を通じた事業提案	活動	令和4年度 1	件	目標	1	1	1
					実績	1		
	指標の定義	公民連携に関する条例に基づく民間事業者の事業提案件数						
指標②	特定公民連携事業の案件化	成果	令和4年度 1	件	目標	1	1	1
					実績	1		
	指標の定義	公民連携に関する条例に基づく民間事業者の事業提案の事業化件数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

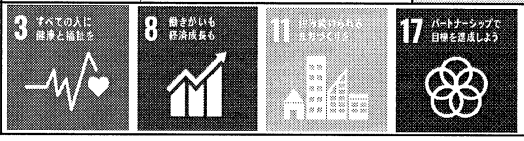
５．総括

	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど
自己点検	

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ａ

事業名	北条まちづくり推進事業（公共）

１．基礎情報

所属		政策推進部		公民連携推進室			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(3)		
	款	02	総務費	分野別計画	大東市公民連携基本計画		
	項	01	総務管理費				
	目	01	一般管理費				
	事業	0119	北条まちづくり推進事業（公共）	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	北条まちづくりプロジェクトは、「ココロもカラダも幸せに暮らせる住宅地」を開発理念とし、飯盛園第2住宅の建替えを契機として、多世代が交わり、四条畷駅から飯盛山にかけてのつながりを意識したデザイン性の高い住宅地域としてエリアを再生する事業。	事業概要（今年度）	北条まちづくりプロジェクトⅠ期事業のまちびらきを踏まえ、公園等の維持管理を適切に進めていく。
スケジュール（全体）	・毎年度、必要に応じて、実施していく。	スケジュール（今年度）	・年間を通して随時、実施していく。
公民連携の視点 条例要件	■ ア（複数課題解決）　■ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　■ オ（自立的・持続可能）		
公民連携の視点 検討内容	PPPエージェントという全国でも先進事例が少ない手法で、北条まちづくりプロジェクトⅠ期事業がまちびらきとなった。今後、さらなるエリア価値の向上につながるよう市として維持管理を進めていく。		

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費	1,315		2,696		1,239	
		役務費	1,638		120		1,291	
		委託料	18,399		27,452		19,228	
		使用料及び賃借料	47,709		82,902		83,082	
		工事請負費	236,603		199,161			
		公有財産購入費						
		備品購入費	108		132		87	
		負担金補助及び交付金	1,480		4,440		4,440	
		扶助費						
		補償補填及び賠償金	47,233					
		その他			120		153	
	事業費計（千円） a		354,485		317,023		109,520	
	財源内訳	国庫支出金	70,489		123,685		29,460	
		府支出金						
		市債	150,799		94,600			
		その他	24,689		23,690		19,782	
		うち基金繰入金			4,297			
		一般財源	108,508		75,048		60,278	
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	2.60	20,589	2.60	22,308	2.60	22,147
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		1,334		1,401		954
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			21,923		23,709		23,101
総事業費 a+b				376,408		340,732		132,621

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
住みたい自治体ランキング 関西版	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	ランク外	30位以内（約200自治体中）	住みたい自治体ランキング

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	駅前の地価の上昇	成果	令和4年度 / 18.4	万円	目標	－	－	18.4
					実績	－	－	
	指標の定義	四条畷駅周辺の路線価・基準年R3.1.1						
指標②	相続税路線価の対基準年変化率	成果	令和5年度 / 5	%	目標	－	1	1
					実績	－		
	指標の定義	北条12号線路線価・基準年R3.1.1						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

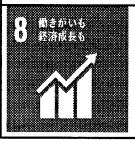
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ａ

事業名	財産活用推進事業（地方創生）

１．基礎情報

所属		政策推進部		公民連携推進室		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(3)	
	款	02	総務費	分野別計画	大東市公民連携基本計画	
	項	01	総務管理費			
	目	05	財産管理費			
	事業	0101	財産活用推進事業（地方創生）	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	北条まちづくりプロジェクトは、「ココロもカラダも幸せに暮らせる住宅地」を開発理念とし、飯盛園第2住宅の建替えを契機として、多世代が交わり、四条畷駅から飯盛山にかけてのつながりを意識したデザイン性の高い住宅地域としてエリアを再生する事業。	事業概要（今年度）	北条まちづくりプロジェクトⅠ期事業のまちびらきを踏まえ、公園等の維持管理を適切に進めていく。
スケジュール（全体）	・毎年度、必要に応じて、実施していく。	スケジュール（今年度）	・年間を通して随時、実施していく。

公民連携の視点		
	条例要件	■ ア（複数課題解決）　■ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　■ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	PPPエージェントという全国でも先進事例が少ない手法で、北条まちづくりプロジェクトⅠ期事業がまちびらきとなった。今後、さらなるエリア価値の向上につながるよう市として維持管理を進めていく。

3．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費	5,774				3,930	
		役務費	348					
		委託料	491		1,902		7,178	
		使用料及び賃借料					198	
		工事請負費	7,151		2,000		3,047	
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他			3,497		25,000	
	事業費計（千円） a		13,764		7,399		39,353	
	財源内訳	国庫支出金	4,113					
		府支出金						
		市債						
		その他					198	
		うち基金繰入金					198	
		一般財源	9,651		7,399		39,155	
人件費	内訳	正職員（人・千円）	2.60	20,589	2.60	22,308	2.60	22,147
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		1,334		1,401		954
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			21,923		23,709		23,101
総事業費 a+b				35,687		31,108		62,454

4．事業評価

(1) 関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
住みたい自治体ランキング 関西版	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	ランク外	30位以内（約200自治体中）	住みたい自治体ランキング

(2) 評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	駅前の地価の上昇	成果	令和4年度 / 18.4	万円	目標	－	－	18.4
					実績	－	－	
	指標の定義	四条畷駅周辺の路線価・基準年R3.1.1						
指標②	相続税路線価の対基準年変化率	成果	令和5年度 / 5	%	目標	－	1	1
					実績	－		
	指標の定義	北条12号線路線価・基準年R3.1.1						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

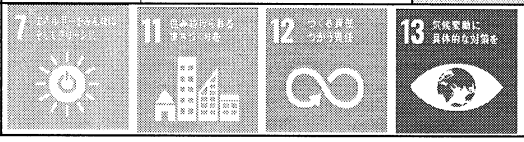
5．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ａ

事業名	新庁舎整備推進事業

１．基礎情報

所属		政策推進部		行政サービス向上室		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①1-(3)	
	款	02	総務費	分野別計画	大東市庁舎整備基本構想	
	項	01	総務管理費			
	目	02	企画費			
	事業	0105	新庁舎整備推進事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	耐震性が不足する現庁舎について、整備の方向性を記した大東市庁舎整備基本構想を策定したことから、本構想に基づき早急な整備に取り組む。	事業概要（今年度）	統合機能や事業手法等各種検討事項を整理し、設計等具体的業務へつなげる。
スケジュール（全体）	・設計期間　約2年 ・工事期間　約3～4年	スケジュール（今年度）	・4～6月　事業手法・統合機能等の検討 （＊それ以降のスケジュールは事業手法等による）

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	民間のノウハウ活用によるコストの低減や付加価値の創造などについて、可能性を検討中

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費	3		90			
		需用費			339		20	
		役務費						
		委託料	3,252		1,275		739	
		使用料及び賃借料			286			
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他	280		681			
	事業費計（千円） a		3,535		2,671		759	
	財源内訳	国庫支出金						
		府支出金						
		市債						
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源	3,535		2,671		759	
人件費	内訳	正職員（人・千円）	3.00	23,757	3.00	25,740	3.00	25,554
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		1,539		1,617		1,101
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			25,296		27,357		26,655
総事業費 a+b				28,831		30,028		27,414

４．事業評価

(1) 関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	24.7%	54%	市民アンケート

(2) 評価指標

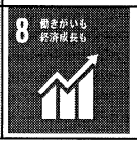
	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	事業手法・統合機能等の決定	活動	令和4年度 / 100	%	目標	－	－	100
					実績	－	－	
	指標の定義	事業進捗割合						
指標②	「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	成果	令和7年度 / 54	%	目標	－	30.6	36.4
					実績	24.7		
	指標の定義	市民アンケートで「災害等に対して安全・安心なまち」に対し、「満足」「やや満足」と回答した人の割合						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

事業名	行政サービスデジタル化推進事業

１．基礎情報

所属		政策推進部		行政サービス向上室		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	②	
	款	02	総務費	分野別計画	大東市DX推進基本計画（策定中）	
	項	01	総務管理費			
	目	02	企画費			
	事業	0112	行政サービスデジタル化推進事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	近年、社会全体としてのデジタル化が急速に進み、総務省において「自治体デジタル・トランスフォーメーション（DX）推進計画」（R2.12.25）が策定されるなど、自治体にデジタル社会に即した変革が求められている。 本市においても、大東市ならではの総合的なDXを推進し、「幸せのまち大東づくり」の強力な下支えとなる土台の整備を行うため、全庁的な体制整備、必要なデジタルツールの導入等を行う。 【実施期間】 令和3年度～令和7年度	事業概要（今年度）	・大東市デジタル化推進本部（令和3年度立ち上げ済み）において、全庁的なデジタル化の推進に関する重要事項及び施策の総合調整を行う。 ・DXワーキングチームを設置し、デジタル技術を活用した業務改革を推進する。 ・大東市DX推進基本計画（令和3年度策定）及びアクションプランに基づいた各種取組の実施、進捗管理。 ・令和3年度に引き続き、外部デジタル専門人材を活用し、デジタル技術を活用した業務改革を推進する。 ・地域デジタル社会の推進に向けた基盤整備を行う。 ・有効なデジタルツールの検討、導入を行う。 ・RPAに関しては、既に本格導入している課税課他2課では、引き続きRPAを導入する。 導入課以外の業務については、本格導入に向けた試行運用を行い、効果検証を実施したうえで、本格導入の要否を判断する。
スケジュール（全体）	・R2～　RPAの試行運用及び導入 ・R3　大東市DX推進基本計画及びアクションプランの策定 ・R4～　大東市DX推進基本計画及びアクションプランに基づいた取組の実施	スケジュール（今年度）	・4月～　デジタル化推進本部会議の開催（随時） ・4月～　デジタルツールの検討、導入 ・5月～　DXワーキングチームの立ち上げ、ワーキングチーム会議の開催（随時） ・RPA 4月～1月　入札、庁内説明会、業務フロー作成、プログラム作成・実行 2月　効果検証

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	デジタルデバイド対策や地域社会のデジタル化推進において、民間との連携を推進する。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						609
		需用費						500
		役務費						1,276
		委託料						50,875
		使用料及び賃借料						10,419
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						2,500
		負担金補助及び交付金						4,600
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a							70,779
	財源内訳	国庫支出金						4,455
		府支出金						2,000
		市債						
		その他						37,389
		うち基金繰入金						37,389
		一般財源						26,935
人件費	内訳	正職員（人・千円）					2.70	22,999
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額						991
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b							23,990
総事業費 a+b								94,769

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
大東市DX推進基本計画の取組率	大東市DX推進基本計画（策定中）		令和7年度 100	大東市DX推進基本計画（策定中）

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	地方公共団体が優先的にオンライン化すべきとされている手続のオンライン化率	活動	令和7年度 81	%	目標	－	－	51
					実績	－		
	指標の定義	地方公共団体が優先的にオンライン化すべきとされている手続（本市にかかるもの）についてオンライン化した割合						
指標②	基幹系システムの標準化・共通化（国の定める20業務）	活動	令和7年度 100	%	目標	－	－	29
					実績	－		
	指標の定義	基幹系システムの標準化・共通化（国の定める20業務）への対応業務の進捗率						
指標③	市民の電子申請システム利用率	成果	令和7年度 70	%	目標	－	－	15
					実績	－		
	指標の定義	市民が行政手続において大東市の電子申請システムを利用した割合						

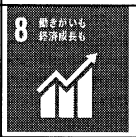
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ａ

事業名	BPR推進事業

１．基礎情報

所属		政策推進部		行政サービス向上室		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	②	
	款	02	総務費	分野別計画	大東市DX推進基本計画（策定中）	
	項	01	総務管理費			
	目	02	企画費			
	事業	0113	BPR推進事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	「大東市DX推進基本計画」（令和3年度策定）及びアクションプランに基づき、行政DXと一体的にBPRを推進する。 【実施期間】 令和4年度～令和7年度	事業概要（今年度）	デジタルツールを活用した業務プロセス分析及び業務量調査に着手。 業務効率の向上及びデジタル化へのスムーズな移行に向け、業務プロセスの可視化を図り、その分析及び見直しを行う。
スケジュール（全体）	R4～　業務プロセスの可視化、その分析及び見直しに着手（部分実施）。 R5以降、効果的な手法の研究を進め、段階的に拡大する方針。	スケジュール（今年度）	5月～　入札・業者決定 6月～　全庁業務量調査・可視化 9月～　分析・見直し
公民連携の視点	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）	
	検討内容	職員による業務の手法や手段が対象のため、導入が困難。	

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費			
		役務費			
		委託料			5,500
		使用料及び賃借料			990
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金			
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他			
	事業費計（千円） a				6,490
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他			
		うち基金繰入金			
		一般財源			6,490
人件費	内訳	正職員（人・千円）			1.00 8,518
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額			367
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b				8,885
総事業費 a+b					15,375

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
大東市DX推進基本計画の取組率	大東市DX推進基本計画（策定中）		令和7年度 100	大東市DX推進基本計画（策定中）

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	デジタル化する業務に関する業務プロセス可視化の取組率	活動	令和7年度 / 89	%	目標	－	－	45
					実績	－		
	指標の定義	デジタル化する業務に関して、業務プロセス可視化に取り組んだ割合						
指標②	BPRに取り組んだ業務に関する業務量削減率	成果	令和7年度 / 30	%	目標	－	－	15
					実績	－		
	指標の定義	BPRに取り組んだ業務に関して、業務量が削減した割合						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ａ

事業名	職員研修事業

１．基礎情報

所属		総務部		人事課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	②	
	款	02	総務費	分野別計画	大東市人材育成基本方針	
	項	01	総務管理費			
	目	01	一般管理費			
	事業	0100	職員研修事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	職員の資質の向上を図るとともに、職務遂行能力を高め、市民サービスの向上に一層努める。 研修内容及び講師陣の選定を含め、階層別研修の強化、充実を図るとともに、研修の整理・統合を図るなど、計画的かつ効果的な人材育成に努める。	事業概要（今年度）	職場外研修として、人事課主催研修、派遣研修を計画的に実施する。 自主研修を促進するため、通信教育、自主研究グループの助成を行う。
スケジュール（全体）	・新採職員研修、入庁2年目研修、入庁3年目研修 ・規律性、連帯性、災害連携研修 ・中堅監督者研修、人事評価研修、コンシェルジュ研修 ・人権問題職場研修指導員推進員研修 ・マッセOSAKA等各種派遣研修	スケジュール（今年度）	・新採職員研修（4月、10月）、入庁2年目研修（8月）、入庁3年目研修（7～10月） ・規律性、連帯性、災害連携研修（12月） ・中堅監督者研修（10月）、人事評価研修（11月）、コンシェルジュ研修（9月） ・人権問題職場研修指導員推進員研修（11月） ・マッセOSAKA等各種派遣研修（通年）

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	職員研修については、階層別研修など優先順位はあるものの、民間と連携研修を行うことは、人材育成に一定寄与するものと考えており、今後の検討課題としていきたい。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費	747		2,874		2,764	
		旅費	127		1,338		1,131	
		需用費	22		36		36	
		役務費						
		委託料						
		使用料及び賃借料	234		1,100		848	
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金	146		1,076		1,030	
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a		1,276		6,424		5,809	
	財源内訳	国庫支出金						
		府支出金						
		市債						
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源	1,276		6,424		5,809	
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	1.00	7,919	1.00	8,580	1.00	8,518
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		513		539		367
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			8,432		9,119		8,885
総事業費 a+b				9,708		15,543		14,694

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	人事課主催　階層別研修実施回数	活動	令和4年度 / 6	回	目標	－	6	6
					実績	－		
	指標の定義	人事課主催の階層別研修の実施回数						
指標②	人事課主催　階層別研修効果測定値	成果	令和4年度 / 4.5	点	目標	4.5	4.5	4.5
					実績	4.69		
	指標の定義	人事課主催の階層別研修で実施した効果測定アンケートにおける測定値						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	空家等対策推進事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		都市政策課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(3)		
	款	07	土木費	分野別計画	大東市空家等対策計画		
	項	03	都市計画費				
	目	01	都市計画総務費				
	事業	0100	空家等対策推進事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	空家等対策の推進に関する特別措置法及び大東市空家等対策計画に基づき、空家等対策に係る施策を実施する。 【実施期間】 令和4年度～令和8年度（5年間）	事業概要（今年度）	・隣接地等取得費補助事業 ・空家リフォーム補助事業 ・子育て世代空家リフォーム補助事業 ・空家相談会 ・大東市空家管理システムデータ所有者確認業務 ・空家等対策協議会
スケジュール（全体）	・R4　空家所有者特定 ・R5　空家所有者への意識啓発 ・R8　大東市空家等対策計画の見直し	スケジュール（今年度）	・7月　空家相談会 ・7月～　大東市空家管理システムデータ所有者確認作業

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	・不動産無料一般相談 （全日本不動産協会・大阪府宅地建物取引業協会） ・専門家による空家に関する相談会 （建築士・司法書士・土地建物調査士・NPO団体）

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費		143	154
		役務費			
		委託料	2,420	4,828	
		使用料及び賃借料		26	26
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金	884	8,000	5,400
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他	135	544	272
	事業費計（千円） a		3,439	13,541	5,852
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他		4,828	
		うち基金繰入金		4,828	
		一般財源	3,439	8,713	5,852
人件費	内訳	正職員（人・千円）	1.00 / 7,919	1.00 / 8,580	1.00 / 8,518
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	513	539	367
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		8,432	9,119	8,885
総事業費 a+b			11,871	22,660	14,737

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	補助金の申込件数	成果	令和4年度 / ①2②2③6	件	目標	①②5③13	①5②3③8	
					実績	①1②0③2	①0②0③3	
	指標の定義	①リフォーム補助金②リフォーム補助金（子育て世代）③隣接地等取得費補助金の交付申込があった件数（令和3年度実績については10月20日時点）						
指標②					目標			
					実績			
	指標の定義							
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

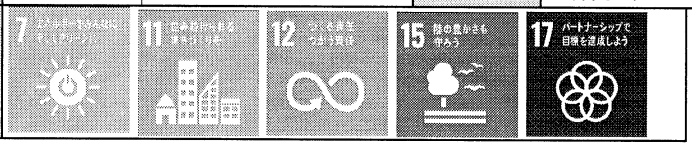
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	まちづくり調査検討事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		都市政策課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(1)	①2-(4)
	款	07	土木費	分野別計画	大東市都市計画マスタープラン	
	項	03	都市計画費		大東市住宅マスタープラン	
	目	01	都市計画総務費		大東市水路総合的利用基本計画	
	事業	0102	まちづくり調査検討事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	R2～R4　都市計画マスタープラン・住宅マスタープラン改訂 R4～R5　自転車歩行者等の回遊性向上に向けた検討 R3～R5　連続立体交差事業基本構想策定 R3～R5　東部山地部の活性化拠点施設設置可能性検討 R3～R4　住道駅前デッキ基本計画策定 R4　立地適正化計画改訂	事業概要（今年度）	・都市計画マスタープラン・住宅マスタープラン改訂 ・自転車歩行者等の回遊性向上に向けた検討 ・連続立体交差事業基本構想策定 ・東部山地部の活性化拠点施設設置可能性検討 ・住道駅周辺公共施設等整備基本計画策定 ・立地適正化計画改訂
スケジュール（全体）	・都市計画マスタープラン・住宅マスタープラン R2　アンケート調査、将来目標の設定、基本方針作成等 R3　全体構想、地域別構想の案作成、施策展開の検討、パブリックコメント R4　全体構想、地域別構想の策定 ・自転車歩行者等の回遊性向上に向けた検討 R4　水路跡地を活用した交通ネットワークの検討 ・連続立体交差事業基本構想策定 R3　現況調査、鉄道高架化案比較検討 R4　鉄道高架の平面・縦断検討、費用便益調査 R5　鉄道高架の切換計画・概算工事費、事業効果 ・東部山地部の活性化拠点施設設置可能性検討 R3　東部山地部の活性化基礎調査 R4　調査結果を踏まえた検証	スケジュール（今年度）	・都市計画マスタープラン・住宅マスタープラン 全体構想、地域別構想の策定 ・自転車歩行者等の回遊性向上に向けた検討 水路跡地を活用した交通ネットワークの検討 ・連続立体交差事業基本構想策定 鉄道高架の平面・縦断検討、費用便益調査 ・東部山地部の活性化拠点施設設置可能性検討 調査結果を踏まえた検証 ・立地適正化計画 H30年1月に策定した立地適正化計画の評価検証、見直し 防災指針の作成

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	市の玄関口である住道駅前の賑わいを創出し、地域の活性化を図るため公民連携の手法も含めた駅前デッキの活用方法を検討し、基本計画を策定する。

3．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費			506
		役務費			
		委託料	4,928	20,299	34,512
		使用料及び賃借料			
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金			
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他	145	668	364
	事業費計（千円） a		5,073	20,967	35,382
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他		12,561	26,370
		うち基金繰入金		10,485	23,443
		一般財源	5,073	8,406	9,012
人件費	内訳	正 職 員 （人・千円）	1.00 / 7,919	1.00 / 8,580	3.00 / 25,554
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	513	539	1,101
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		8,432	9,119	26,655
総事業費 a+b			13,505	30,086	62,037

4．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	計画策定の進捗	活動	令和4年度 / 100	%	目標	50	100	100
					実績	50	75	
	指標の定義	計画策定の進捗割合						
指標②	【連立】費用便益の算出	活動	令和4年度 / 100	%	目標	－	100	100
					実績	－	100	
	指標の定義	業務の進捗割合						
指標③	東部山地部の活性化策の可能性調査	活動	令和4年度 / 100	%	目標	－	100	100
					実績	－		
	指標の定義	業務の進捗割合						

5．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	既存民間建築物耐震診断・改修補助事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		都市政策課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①1-(2)	
	款	07	土木費	分野別計画	大東市住宅・建築物耐震改修促進計画	
	項	03	都市計画費			
	目	01	都市計画総務費			
	事業	0104	既存民間建築物耐震診断・改修補助事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	大東市住宅・建築物耐震改修促進計画に基づき、耐震化を促進する。 【実施期間】 平成28年度～令和7年度（10年間）	事業概要（今年度）	大東市住宅・建築物耐震改修促進計画 耐震の個別相談会と展示会を実施し市民へ啓発を行う。 補助事業（耐震診断・耐震設計・耐震改修）を継続実施する。
スケジュール（全体）	・R7　大東市住宅・建築物耐震改修促進計画の見直し	スケジュール（今年度）	・7月　耐震の個別相談会・展示会

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	大東市公民連携に関する条例第２条の規定に該当する項目がないため。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費	17	1,634	
		役務費			
		委託料	1,859		
		使用料及び賃借料	12	26	26
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金	11,665	27,000	27,000
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他			
	事業費計（千円） a		13,553	28,660	27,026
	財源内訳	国庫支出金	6,769	14,316	13,500
		府支出金	440	3,375	2,400
		市債			
		その他			
		うち基金繰入金			
		一般財源	6,344	10,969	11,126
人件費	内訳	正職員（人・千円）	1.00 / 7,919	1.00 / 8,580	1.00 / 8,518
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	513	539	367
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		8,432	9,119	8,885
総事業費 a+b			21,985	37,779	35,911

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		平成27年度	令和7年度	
住宅の耐震化	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	80%	95%	大東市住宅・建築物耐震改修促進計画

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	補助金の申込件数	成果	令和4年度 / ①44②6③8④50	件	目標	①50②10③15④30	①50②10③15④30	①44②6③8④50
					実績	①8②2③2④31	①29②1③1④53	
	指標の定義	①診断補助金②設計補助金③改修補助金④除却補助金の交付申込があった件数（令和3年度実績については10月20日時点）						
指標②					目標			
					実績			
	指標の定義							
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	三世代家族推進事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		都市政策課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(3)	①5-(1)
	款	07	土木費	分野別計画		
	項	03	都市計画費			
	目	01	都市計画総務費			
	事業	0105	三世代家族推進事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	三世代の市内居住を支援することにより、親子が相互に支え合い、安心して暮らすことができるよう支援する。 【実施期間】 平成27年度～	事業概要（今年度）	三世代の市内居住を目的とした市外から転入した子世帯の住宅取得に要する費用を補助する。
スケジュール（全体）	・H27　制度施行 ・H28.11　距離要件の緩和及び市内転居の追加 ・H30.10　親世帯の市外からの転入を追加 ・R 3. 3　新制度の実施 ・R 3.10　旧制度の新規受付停止	スケジュール（今年度）	新制度の効果的な周知・PRにより子育て世帯の一層の流入を促進する。

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	大東市公民連携に関する条例第２条の規定に該当する項目がないため。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費	112	62	62
		役務費			
		委託料			
		使用料及び賃借料			
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金	12,745	12,755	9,357
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他			
	事業費計（千円） a		12,857	12,817	9,419
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他			
		うち基金繰入金			
		一般財源	12,857	12,817	9,419
人件費	内訳	正職員（人・千円）	1.00 / 7,919	1.00 / 8,580	1.00 / 8,518
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	513	539	367
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		8,432	9,119	8,885
総事業費 a+b			21,289	21,936	18,304

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	補助金の申込件数	成果	令和4年度 / 20	件	目標	50	35	20
					実績	76	29	
	指標の定義	三世代家族推進事業補助金の交付申込があった件数（令和3年度実績については10月20日時点）						
指標②					目標			
					実績			
	指標の定義							
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

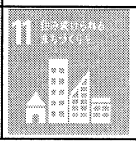
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	景観形成推進事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		都市政策課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(4)	
	款	07	土木費	分野別計画	大東市景観計画	
	項	03	都市計画費			
	目	01	都市計画総務費			
	事業	0107	景観形成推進事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	本市が有する特性を活かし、良好な景観形成を推進する。 【実施期間】 平成31年度～	事業概要（今年度）	景観重点地区指定とあわせて、国補助制度を活用した整備について計画案を検討する。
スケジュール（全体）	・H31.4　景観行政団体へ移行 ・R 2.1　景観計画・景観条例施行 ・R 3.4　景観アドバイザー制度施行	スケジュール（今年度）	・景観重点地区の地元協議の継続による合意形成 ・街なみ環境整備事業計画案の検討

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	大東市公民連携に関する条例第２条の規定に該当する項目がないため。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費	22	342	143
		旅費		4	3
		需用費			
		役務費			
		委託料	3,278	3,014	2,866
		使用料及び賃借料			
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金			
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他	75	304	228
	事業費計（千円） a		3,375	3,664	3,240
	財源内訳	国庫支出金	1,639		
		府支出金			
		市債			
		その他		3,014	
		うち基金繰入金		3,014	
		一般財源	1,736	650	3,240
人件費	内訳	正職員（人・千円）	1.00 / 7,919	1.00 / 8,580	1.00 / 8,518
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	513	539	367
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		8,432	9,119	8,885
総事業費 a+b			11,807	12,783	12,125

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	「景観に配慮したまち」に対する市民満足度	成果	令和7年度 / 54	%	目標	－	32	38
					実績	26		
	指標の定義	市民アンケートで「景観に配慮したまち」に対し、「満足」「やや満足」と回答した人の割合						
指標②					目標			
					実績			
	指標の定義							
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	地域公共交通事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		交通政策課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(4)		
	款	07	土木費	分野別計画	大東市公共交通基本計画		
	項	02	道路橋りょう費				
	目	06	交通安全対策費				
	事業	0102	地域公共交通事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	①市内において公共交通（コミュニティバス、乗合タクシーなど）を運行し、交通利便性を確保する。 ②市内における公共交通体系について、適正化・効率化のための見直しを検討する。		事業概要（今年度）	①東部地域乗合タクシー及び南部地域コミュニティバスの運行方法の改良 ②コミュニティバス及び乗合タクシーを運行するための費用 ③民間バス路線である阪奈生駒線の運行を維持するための補助金
スケジュール（全体）	R4　東部地域乗合タクシーの継続的な運行方法の改良 　　南部地域コミュニティバスの運行方法の改良 R5～R7まで　市域全体の公共交通の検討 　　重点的に取り組む具体の事業の遂行 R12まで　大東市公共交通基本計画の施策検証、見直し等		スケジュール（今年度）	●地域公共交通事業 ・6月　交通会議開催 ・7月～　東部地域乗合タクシー、南部地域コミュニティバス事業者選定 ・1月～3月　運輸局への申請等 ・4月　改編運行開始
公民連携の視点	条例要件	■ ア（複数課題解決）　■ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）		
	検討内容	地域公共交通事業は、市内全域の公共交通の在り方について協議等を行い各地域の現状に即した公共交通を実施している。市が運行する公共交通については、民間バス事業者などで採算が取れない地域を運行しているため行政・市民・民間事業者それぞれの役割分担が必要である。		

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費			15			
		旅費						
		需用費	638		39		736	
		役務費			715		1,078	
		委託料	8,910		5,126		176	
		使用料及び賃借料	23		27		28	
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費					125	
		負担金補助及び交付金	98,117		124,327		117,553	
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他	326		484		484	
	事業費計（千円） a		108,014		130,733		120,180	
	財源内訳	国庫支出金	10,450		2,475			
		府支出金						
		市債						
		その他	4,136		38,204		29,091	
		うち基金繰入金	4,136		38,204		29,091	
		一般財源	93,428		90,054		91,089	
人件費	内訳	正職員（人・千円）	3.00	23,757	2.39	20,506	2.00	17,036
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）	0.20	406	0.15	286	0.15	299
		退職手当引当金繰入額		1,539		1,288		734
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			25,702		22,080		18,069
総事業費 a+b				133,716		152,813		138,249

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「快適な歩行者・自転車走行空間が確保されたまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	15.4%	32%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	コミュニティバス利用客数	成果	令和4年度	人	目標	188,000	143,700	143,700
			143,700		実績	129,407		
	指標の定義	利用客数（令和元年度の利用客数からコロナ禍による外出控えの影響を踏まえ8割を想定）						
指標②	乗合タクシー利用客数	成果	令和4年度	人	目標	3,500	3,200	3,200
			3,200		実績	2,954		
	指標の定義	利用客数（令和元年度の利用客数からコロナ禍による外出控えの影響を踏まえ8割を想定）						
指標③	東部地域乗合タクシーの改編	活動	令和4年度	%	目標	－	100	100
			100		実績	－		
	指標の定義	東部乗合タクシーのコース統合やダイヤ、ルート変更、事業者選定などを実施						

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	がけ地近接等危険住宅移転補助事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		開発指導課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①1-(2)	
	款	07	土木費	分野別計画		
	項	03	都市計画費			
	目	01	都市計画総務費			
	事業	0108	がけ地近接等危険住宅移転補助事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	本市では「あふれる笑顔　幸せのまち大東づくり」を目標に、市民が笑顔で安心して安全に暮らすことのできるまちづくりに資するため、がけ地の崩落等により住民の生命に危険を及ぼす恐れのある区域に存する住宅の移転を促進するため、その住宅の除却等に要する経費及びその住宅に代わる住宅の建設に要する経費の一部を補助するものである。 【実施期間】 令和2年1月～	事業概要（今年度）	広報誌やホームページ等のSNSを活用し、補助制度の周知を図り、申し込みを募る。
スケジュール（全体）	・令和2年1月　大東市崖地近接等危険住宅移転事業補助金交付要綱作成 ・令和2年度　　申込募集 ・令和3年度　　申込募集 ・令和4年度　　申込募集	スケジュール（今年度）	・4月～　補助金の申込受付開始 ・補助制度に伴う広報活動
公民連携の視点	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）	
	検討内容	補助金事業であるため、公民連携手法にはそぐわない。	

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費						
		役務費						
		委託料						
		使用料及び賃借料						
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金			5,185		5,185	
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a				5,185		5,185	
	財源内訳	国庫支出金			2,592		2,592	
		府支出金			1,296		1,296	
		市債						
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源			1,297		1,297	
人件費	内訳	正職員（人・千円）			0.50	4,290	0.20	1,704
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額				270		73
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b				4,560		1,777	
総事業費 a+b					9,745		6,962	

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	24.7%	54%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	補助制度の周知	活動	令和4年度 / 100	%	目標	－	100	100
					実績	－	100	
	指標の定義	補助対象とされる土砂災害特別警戒区域内にある戸建住宅のうち、補助制度の周知がなされている割合						
指標②	補助利用件数	成果	令和4年度 / 1	件	目標	1	1	1
					実績	0		
	指標の定義	がけ地近接等危険住宅移転事業補助金の交付申込があった件数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	橋梁長寿命化等修繕事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		道路課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①1-(3)		
	款	07	土木費	分野別計画			
	項	02	道路橋りょう費				
	目	02	道路維持費				
	事業	0100	橋梁長寿命化等修繕事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	・橋梁長寿命化 ・橋梁点検 ・市道の適切な維持管理	事業概要（今年度）	・橋梁（平野屋橋）の補修工事 ・橋梁の点検 ・長寿命化計画の改定
スケジュール（全体）	・市内重要橋梁の維持修繕を実施 ・市管理橋梁の点検（5年以内に1回） ・市道（1、2級路線）の点検及び長寿命化計画の策定	スケジュール（今年度）	年度当初より発注手続きを進め、早期に工事や点検等を完了させる。
公民連携の視点 条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）		
公民連携の視点 検討内容	橋梁長寿命化事業については、橋梁の補修工事等のハード整備のみの事業であり、民間事業者の創意工夫やアイデアを活かして、ソフト事業を実施して頂くフィールドを提供することが困難であることから、公民連携にはなじまない。		

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費						
		役務費						
		委託料	29,941		19,402		48,350	
		使用料及び賃借料						
		工事請負費	92,129		180,525		12,834	
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a		122,070		199,927		61,184	
	財源内訳	国庫支出金	61,395		104,490		22,341	
		府支出金						
		市債	41,200		73,000		5,100	
		その他	3,193		22,437		33,743	
		うち基金繰入金			22,437		33,743	
		一般財源	16,282					
人件費	内訳	正職員（人・千円）	0.30	2,376	0.20	1,716	0.20	1,704
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		154		108		73
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			2,530		1,824		1,777
総事業費 a+b				124,600		201,751		62,961

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	24.7%	54%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	単年度達成率（事業費ベース）	活動	令和4年度	%	目標	100	100	100
			100		実績	67		
	指標の定義	単年度における事業の達成率						
指標②	「災害等に対して安全なまち」に対する市民満足度	成果	令和7年度	%	目標	－	30.6	36.4
			54		実績	24.7		
	指標の定義	「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	道路新設改良事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		道路課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(4)		
	款	07	土木費	分野別計画			
	項	02	道路橋りょう費				
	目	03	道路新設改良費				
	事業	0100	道路新設改良事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	歩行者や車両等の円滑な通行と安全確保のため、道路拡幅や歩道・交差点改良等を実施。	事業概要（今年度）	市道の改良に必要となる用地取得、設計委託及び道路拡幅工事等を行う。
スケジュール（全体）	歩道の拡幅・段差の解消等のバリアフリー化工事や狭小な道路の拡幅工事、交差点改良工事等を行う。 市道の改良に必要となる用地を取得する。	スケジュール（今年度）	年度当初より発注手続きを進め、早期に用地取得、設計委託及び道路拡幅工事等を完了させる。

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	道路新設改良事業は道路の新設工事等のハード整備のみの事業であり、民間事業者の創意工夫やアイデアを活かして、ソフト事業を実施して頂くフィールドを提供することが困難であることから、公民連携にはなじまない。

3．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費						
		役務費						
		委託料	12,228		46,177		37,987	
		使用料及び賃借料	9		9		9	
		工事請負費	64,056		36,582		88,764	
		公有財産購入費			10,890		6,420	
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金	96				10,794	
		扶助費						
		補償補填及び賠償金			68,210		52,420	
		その他						
	事業費計（千円） a		76,389		161,868		196,394	
	財源内訳	国庫支出金	12,928		10,464			
		府支出金						
		市債	47,638		77,100		123,800	
		その他	1,734		74,304		72,594	
		うち基金繰入金			74,304		72,594	
		一般財源	14,089					
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	0.40	3,168	0.50	4,290	0.50	4,259
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		205		270		184
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			3,373		4,560		4,443
総事業費 a+b				79,762		166,428		200,837

4．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「快適な歩行者・自転車走行空間が確保されたまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	15.4%	32%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	単年度達成率（事業費ベース）	活動	令和4年度 / 100	%	目標	100	100	100
					実績	77		
	指標の定義	単年度における事業の達成率						
指標②	「快適な歩行者空間が確保されたまち」に対する満足度	成果	令和7年度 / 32	%	目標	－	18.7	22
					実績	15.4		
	指標の定義	「快適な歩行者・自転車走行空間が確保されたまち」に対する市民満足度						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

5．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	北条踏切改良事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		道路課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略			
	款	07	土木費	分野別計画			
	項	02	道路橋りょう費				
	目	03	道路新設改良費				
	事業	0101	北条踏切改良事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	北条踏切及び前後道路を拡幅し、歩道を新設して通行の安全を確保する。	事業概要（今年度）	事業予定地の用地取得に係る境界確定等を行う。
スケジュール（全体）	・用地交渉 ・道路工事 ・踏切内工事	スケジュール（今年度）	事業予定地の境界確定

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	北条踏切改良事業は踏切拡幅等のハード整備のみの事業であり、民間事業者の創意工夫やアイデアを活かして、ソフト事業を実施して頂くフィールドを提供することが困難であることから、公民連携にはなじまない。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費						
		役務費						
		委託料				2,444		2,501
		使用料及び賃借料						
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a					2,444		2,501
	財源内訳	国庫支出金						
		府支出金						
		市債						
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源				2,444		2,501
人件費	内訳	正職員（人・千円）	0.10	792	0.10	858	0.10	852
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		51		54		37
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			843		912		889
総事業費 a+b				843		3,356		3,390

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「快適な歩行者・自転車走行空間が確保されたまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	15.4%	32%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	事業進捗率	活動	令和5年度 / 100	%	目標	100	100	100
					実績	28		
	指標の定義	当該踏切改良事業の令和5年度までの進捗率						
指標②	「快適な歩行者空間が確保されたまち」に対する満足度	成果	令和7年度 / 32	%	目標	－	18.7	22
					実績	15.4		
	指標の定義	「快適な歩行者・自転車走行空間が確保されたまち」に対する市民満足度						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	東部地域道路整備事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		道路課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(4)		
	款	07	土木費	分野別計画			
	項	02	道路橋りょう費				
	目	03	道路新設改良費				
	事業	0102	東部地域道路整備事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	狭小な道路や南北へのアクセスを改善することにより、東部地域全体の利便性向上を図る。	事業概要（今年度）	・新規事業箇所の土地調査等を行う。 ・道路改良工事を行う。
スケジュール（全体）	・現道の車道及び歩道の改良 ・交差点部の歩道段差等の改良 ・円滑な通行と安全確保のための現道拡幅	スケジュール（今年度）	年度当初より発注手続きを進め、早期に工事及び調査を完了させる。

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	東部地域道路整備事業は本市東部エリアの道路拡幅等のハード整備のみの事業であり、民間事業者の創意工夫やアイデアを活かして、ソフト事業を実施して頂くフィールドを提供することが困難であることから、公民連携にはなじまない。

3．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費			
		役務費			
		委託料	396	1,377	1,720
		使用料及び賃借料			
		工事請負費	9,096		5,560
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金			
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他			
	事業費計（千円） a		9,492	1,377	7,280
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他			7,280
		うち基金繰入金			7,280
		一般財源	9,492	1,377	
人件費	内訳	正職員（人・千円）	0.10 792	0.10 858	0.20 1,704
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	51	54	73
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		843	912	1,777
総事業費 a+b			10,335	2,289	9,057

4．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「快適な歩行者・自転車走行空間が確保されたまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	15.4%	32%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	単年度達成率（事業費ベース）	活動	令和4年度 / 100	%	目標	100	100	100
					実績	91		
	指標の定義	単年度における事業の達成率						
指標②	「快適な歩行者空間が確保されたまち」に対する満足度	成果	令和7年度 / 32	%	目標	－	18.7	22
					実績	15.4		
	指標の定義	「快適な歩行者・自転車走行空間が確保されたまち」に対する市民満足度						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

5．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	深野北谷川線新設事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		道路課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(4)		
	款	07	土木費	分野別計画			
	項	03	都市計画費				
	目	05	深野北谷川線新設費				
	事業	0100	深野北谷川線新設事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	本市の南北を結ぶ幹線道路として、また広域避難地である大東中央公園へのアクセス道として重要な役割を担っている都市計画道路深野北谷川線の整備を行う。	事業概要（今年度）	①事業予定地の用地取得に係る土地鑑定、補償算定及び用地買収を行う。 ②旧権現川接続部の整備工事を行う。
スケジュール（全体）	①大阪生駒線～大東中央公園区間 道路詳細設計（H29～H30） 土地鑑定、補償算定、物件補償、用地買収（R1～R4） 道路工事（R5～R7） ②旧権現川接続部 土地境界確定（H29） 都市計画変更、道路詳細設計（H30）、道路工事（R4）	スケジュール（今年度）	①引き続き、事業予定地の用地取得に係る土地鑑定、補償算定及び用地買収を行う。 ②早期に工事を発注し、年度内に工事を完成させる。

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	深野北谷川線新設事業は都市計画道路深野北谷川線の新設工事等のハード整備のみの事業であり、民間事業者の創意工夫やアイデアを活かして、ソフト事業を実施して頂くフィールドを提供することが困難であることから、公民連携にはなじまない。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費			
		役務費			
		委託料	5,028	10,829	38,984
		使用料及び賃借料			
		工事請負費		16,080	9,523
		公有財産購入費	39,649	30,831	120,042
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金			
		扶助費			
		補償補填及び賠償金	28,195	105,203	160,316
		その他			
	事業費計（千円） a		72,872	162,943	328,865
	財源内訳	国庫支出金		18,193	23,262
		府支出金			
		市債	67,200	119,100	252,400
		その他	644	25,650	53,203
		うち基金繰入金		25,650	53,203
		一般財源	5,028		
人件費	内訳	正職員（人・千円）	0.20 / 1,584	1.20 / 10,296	1.20 / 10,222
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	/ 103	/ 647	/ 440
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		1,687	10,943	10,662
総事業費 a+b			74,559	173,886	339,527

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「快適な歩行者・自転車走行空間が確保されたまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	15.4%	32%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	事業進捗率（事業費ベース）	活動	令和6年度 / 100	%	目標	100	100	100
					実績	7		
	指標の定義	当該事業の完成までの事業進捗率						
指標②	「快適な歩行者空間が確保されたまち」に対する満足度	成果	令和7年度 / 32	%	目標	－	18.7	22
					実績	15.4		
	指標の定義	「快適な歩行者・自転車走行空間が確保されたまち」に対する市民満足度						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	都市公園再整備事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		みどり課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①1-(3)	①2-(4)	①5-(4)
	款	07	土木費	分野別計画			
	項	03	都市計画費				
	目	02	公園管理費				
	事業	0101	都市公園再整備事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	大東市緑の基本計画、大東市公共施設等個別施設計画、大東市都市公園再整備計画等に基づき、開設より20年以上が経過した都市公園について、老朽化した施設のリニューアルや地域のニーズに応じた特色ある公園づくりを行うもの。	事業概要（今年度）	明美の里公園の実施設計、壱の坪公園・笠神公園の基本設計、東諸福公園多目的広場防球用フェンス等の設計、新田中央公園屋根付広場の設計業務を行う。また、東諸福公園の駐車場を整備、大東公園多目的広場に防球用フェンスを設置する等、地域のニーズに応じた再整備を進める。
スケジュール（全体）	（再整備） ・老朽化の進んでいる15公園を今後10箇年で再整備を行う。 （駐車場） ・駐車場整備を行い、利用状況等を確認し、令和7年度以降、管理許可により事業者が駐車場の運営管理を行う予定。 （防球用フェンス） ・大東市公園施設予約システムにより貸出を行っている5公園について、順次防球用フェンス等を整備する。	スケジュール（今年度）	・4月～9月　各委託・工事の発注 ・3月　　業務完了

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　■ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	供用より長い年月を経た公園の再整備や公園利用促進のための駐車場整備等を行う。民間の有するノウハウ等を取り入れ、より魅力的な公園となるように事業を行う。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費						
		役務費						1,070
		委託料				6,301		21,995
		使用料及び賃借料						
		工事請負費				182,440		157,462
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a					188,741		180,527
	財源内訳	国庫支出金						1,678
		府支出金						46,277
		市債						88,800
		その他				184,622		34,276
		うち基金繰入金				184,622		34,276
		一般財源				4,119		9,496
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	1.90	15,046	1.90	16,302	1.40	11,925
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）	0.60	2,249			0.40	1,699
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		975		1,024		514
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			18,270		17,326		14,138
総事業費 a+b				18,270		206,067		194,665

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	24.7%	54%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	再整備の公園数（45公園）	活動	令和13年度	%	目標	－	－	0
			33		実績	－	－	
	指標の定義	再整備を実施することとしている公園のうち、整備工事が完了した公園の割合						
指標②	「公園整備が充実したまち」に対する市民満足度	成果	令和7年度	%	目標	－	44	48.5
			62		実績	39.5		
	指標の定義	市民アンケートで「公園整備が充実したまち」に対し、「満足」「やや満足」と回答した人の割合						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	野崎駅・四条畷駅周辺整備事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		駅周辺整備課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(4)		
	款	07	土木費	分野別計画			
	項	03	都市計画費				
	目	23	野崎駅・四条畷駅周辺整備費				
	事業	0100	野崎駅・四条畷駅周辺整備事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	本市には鉄道駅が3駅あり、うち「JR住道駅」の周辺においては、以前より重点的に整備を進めてきたが、今後は市東北部の振興を図るため、「JR野崎駅」「JR四条畷駅」の周辺整備に着手する必要がある。そのため、2駅周辺で特色ある魅力的な整備を行う。 【実施期間】 平成25年度～令和4年度	事業概要（今年度）	・令和3年度に引き続き、野崎駅西側立体駐輪場の整備工事を行う。 工事期間：令和3年10月～令和4年9月 ・過年度に実施した設計をもとに野崎駅東西駅前広場の整備工事を行う。 工事期間：令和4年10月～令和5年3月 ・過年度に実施した設計をもとに四条畷駅東側ペデストリアンデッキ整備工事を行う。 工事期間：令和4年7月～令和5年9月
スケジュール（全体）	整備期間は、令和4年度までを予定。 【野崎駅周辺】 ・野崎駅橋上化整備工事 ・駅前広場、自転車駐車場整備等 【四条畷駅周辺】 ・ペデストリアンデッキ整備等	スケジュール（今年度）	・野崎駅西側立体駐輪場 9月：竣工 ・野崎駅東西駅前広場 9月：入札・業者決定・契約 ・野崎駅橋上化 12月：竣工 ・四条畷駅ペデストリアンデッキ 5月：入札 6月：業者決定・契約 7月：工事開始

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	本事業は、市東北部の振興と利便性の向上を図るため、JR野崎駅及びJR四条畷駅の周辺整備を行うものである。 本事業は自由通路・道路・立体駐輪場等のインフラ整備が主な施策となっており、民間の有するノウハウ等を活かすことが出来ない。 よって、本事業における公民連手法の導入は不可能。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費	43		180		180	
		需用費	242		1,472		1,377	
		役務費	556		4,074		3,388	
		委託料	72,211		78,669		112,538	
		使用料及び賃借料	2,541		8,280		28,975	
		工事請負費	61,053		1,366,357		1,049,943	
		公有財産購入費	276,345		409,835		764,007	
		備品購入費			20		16	
		負担金補助及び交付金	632,538		721,039		422,729	
		扶助費						
		補償補填及び賠償金	929,297		725,936		333,764	
		その他						
	事業費計（千円） a		1,974,826		3,315,862		2,716,917	
	財源内訳	国庫支出金	452,296		692,000		202,000	
		府支出金						
		市債	942,700		2,200,000		2,143,000	
		その他	579,830		423,862		371,917	
		うち基金繰入金	579,830		423,862		371,917	
		一般財源						
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	5.50	43,555	6.00	51,480	5.00	42,590
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）	1.00	2,030	1.00	1,904	1.00	1,993
		退職手当引当金繰入額		2,822		3,234		1,835
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			48,407		56,618		46,418
総事業費 a+b				2,023,233		3,372,480		2,763,335

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「快適な歩行者・自転車走行空間が確保されたまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	15.4%	32%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	野崎駅・四条畷駅周辺整備における進捗率	活動	令和4年度 / 100	%	目標	－	－	100
					実績	46.5	－	
	指標の定義	総事業費ベースに対する進捗率						
指標②	快適な歩行者空間等が確保されたまちに対する市民満足度	成果	令和7年度 / 32	%	目標	－	18.7	22
					実績	15.4		
	指標の定義	「快適な歩行者・自転車走行空間が確保されたまち」に対する市民満足度						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　街づくり委員会Ｂ

事業名	都市浸水対策事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		水政課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①1-(3)		
	款	07	土木費	分野別計画	大東市地域防災計画		
	項	05	河川費				
	目	03	都市浸水対策費				
	事業	0100	都市浸水対策事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標	 						

２．内容

事業概要（全体）	集中豪雨等による浸水被害を軽減するために、効果的な雨水流出抑制施設（貯留施設）を市内の小中学校に整備するものである。	事業概要（今年度）	・灰塚小学校校庭貯留浸透施設整備工事に伴う設計業務委託 灰塚小学校の校庭に浸透施設を整備する工事の設計を実施する。 工事期間（予定）：令和5年度中 ・谷川中学校グラウンド改修工事 グラウンドの一部において水はけが悪いため、改修を行う。 工事期間：令和4年7月～令和4年9月
スケジュール（全体）	校庭貯留浸透施設整備工事（予定） R5　灰塚小学校 R7　泉小学校 R9　大東中学校 R11　諸福小学校 R13　深野小学校 R15　三箇小学校 R17　四条小学校 R19　北条中学校	スケジュール（今年度）	・灰塚小学校校庭貯留浸透施設整備工事に伴う設計業務委託 4月：入札 5月：業者決定・決定 3月：完了 ・谷川中学校グラウンド改修工事 6月：入札 7月：業者決定・工事開始

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	本事業については、収益が見込まれない事業であるため導入は不可である。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費						
		役務費						
		委託料						10,210
		使用料及び賃借料						
		工事請負費				90,315		18,082
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a					90,315		28,292
	財源内訳	国庫支出金				26,105		3,269
		府支出金						
		市債				57,700		5,800
		その他						18,082
		うち基金繰入金						18,082
		一般財源				6,510		1,141
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	0.50	3,960	0.50	4,290	0.50	4,259
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		257		270		184
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			4,217		4,560		4,443
総事業費 a+b				4,217		94,875		32,735

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	24.7%	54%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	市内小中学校校庭貯留施設の整備率	活動	令和19年度 100	%	目標	－	－	60
					実績	55		
	指標の定義	市内小中学校校庭貯留施設整備を行う予定の全20校のうち、整備が完了した箇所数						
指標②	「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	成果	令和7年度 54	%	目標	－	30.6	36.4
					実績	24.7		
	指標の定義	市民アンケートで「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

事業名	水路整備事業

１．基礎情報

所属		都市整備部		水政課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①1-(3)		
	款	07	土木費	分野別計画	大東市地域防災計画		
	項	05	河川費				
	目	05	河川改修費				
	事業	0100	水路整備事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	地域の実情を十分に把握し、地域住民の快適な生活を実現するための水路整備と、治水機能を高める整備を実施することで、市民に親しまれる水辺環境を創出し、また安心・安全な街づくりを行うものである。	事業概要（今年度）	・新田9号線1号橋橋梁下整備工事に伴う設計業務委託 新田1号水路の未整備区間である新田9号線1号橋橋梁下の整備工事の設計を実施。 工事期間（予定）：令和4年度
スケジュール（全体）	・水路整備工事（予定） H28～R3　新田地内水路整備工事 R4　太子田地内水路整備工事（その１） R5　〃　（その２） R6　赤井地内水路境界確定業務委託 R7　赤井地内水路予備設計業務委託 R8　〃　詳細設計業務委託 R9　〃　整備工事（その１） R10　〃　整備工事（その２）	スケジュール（今年度）	・新田9号線1号橋橋梁下整備工事 9月：入札 10月：業者決定 11月：工事開始

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	本事業については、収益が見込まれない事業であるため導入は不可である。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費			50		50	
		役務費						
		委託料	4,721		3,872		1,072	
		使用料及び賃借料						
		工事請負費	468,949		203,892		8,617	
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金	14,251		4,091		2,000	
		その他						
	事業費計（千円） a		487,921		211,905		11,739	
	財源内訳	国庫支出金	125,500					
		府支出金						
		市債	338,190		105,400			
		その他	3,342					
		うち基金繰入金						
		一般財源	20,889		106,505		11,739	
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	0.50	3,960	0.50	4,290	0.50	4,259
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		257		270		184
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			4,217		4,560		4,443
総事業費 a+b				492,138		216,465		16,182

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	24.7%	54%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	水路整備工事の推進	活動	令和10年度	%	目標	57	60	60
			100		実績	57	60	
	指標の定義	水路整備工事を行う予定延長L=1,500mのうち、整備工事を行った延長						
指標②	「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度	成果	令和7年度	%	目標	－	30.6	36.4
			54		実績	24.7		
	指標の定義	市民アンケートで「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

未来づくり委員会

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	安全・安心見守り事業

１．基礎情報

所属		市民生活部		市民政策課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略			
	款	03	民生費	分野別計画			
	項	01	民生管理費				
	目	02	防犯対策費				
	事業	0101	安全・安心見守り事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	①事業目的 ・小学校及び通学路付近の公園に設置した多機能型カメラの維持管理を行い、児童等を見守る。 ②事業内容 ・小型発信器を携帯した児童等の通過を保護者等に位置情報として通知する見守りシステムの運用経費 ③事業対象者 ・小学生及び高齢者 ④現状と課題 ・児童利用数の増加促進 ・多機能型カメラ及びビーコン受信機が設置から約5年経過し、機器の不良による対応が増えていることから、修繕費を増額	事業概要（今年度）	・利用に向けた周知・広報
スケジュール（全体）	・児童の利用者の増加促進	スケジュール（今年度）	・1月　就学前説明会で保護者への周知・申し込み開始 ・4月～　利用開始（新一年生は4・5月は利用料無料）
公民連携の視点	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）	
	検討内容	小学校及び通学路付近の公園に設置した多機能カメラを活用した見守りシステムは、大東市公民連携に関する条例第２条に馴染まないため該当しない。	

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費	46	4,982	1,844
		役務費	268		66
		委託料	3,193	3,194	3,549
		使用料及び賃借料	3	4	4
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費	352		
		負担金補助及び交付金			
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他			
	事業費計（千円） a		3,862	8,180	5,463
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他			
		うち基金繰入金			
		一般財源	3,862	8,180	5,463
人件費	内訳	正職員（人・千円）	1.00 / 7,919	1.00 / 8,580	1.00 / 8,518
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	513	539	367
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		8,432	9,119	8,885
総事業費 a+b			12,294	17,299	14,348

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	新一年生入学説明会でパンフレット申込用紙配布	活動	令和4年度 / 12	回	目標	12	12	12
					実績	12		
	指標の定義	本事業のサービス案内実施対象の市立小学校数						
指標②	市立小学校の利用者数の割合	成果	令和4年度 / 12	%	目標	10	10	12
					実績	9.4		
	指標の定義	市立小学校保護者によるビーコン機器利用者の割合						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

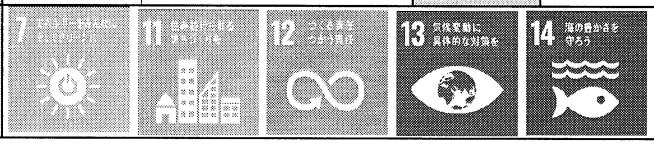
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	環境基本計画推進事業

１．基礎情報

所属		市民生活部		環境課			
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(5)		
	款	04	衛生費	分野別計画	大東市環境基本計画		
	項	01	保健衛生費				
	目	04	公害対策費				
	事業	0101	環境基本計画推進事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	第２期大東市環境基本計画を推進する。 【実施期間】 平成28年度～令和7年度	事業概要（今年度）	・第２期大東市環境基本計画の推進 ・大東シニア総合大学環境学部第13期生の運営 ・卒業生、事業者と連携した環境教室の充実 ・小学校における環境教育の充実
スケジュール（全体）	重点プロジェクトの推進（H28～R2） 中間見直し後の計画の推進（R3～R7）	スケジュール（今年度）	・大東シニア総合大学環境学部の運営 （予算は市民政策課） ・環境白書「だいとうの環境」の作成 ・小学校における環境教育の実施

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	啓発や統計等に関する事業のため公民連携には馴染まない。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費	685	858	191
		役務費			
		委託料	2,372	496	496
		使用料及び賃借料	39	18	53
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金	114	100	100
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他			
	事業費計（千円） a		3,210	1,472	840
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他			
		うち基金繰入金			
		一般財源	3,210	1,472	840
人件費	内訳	正職員（人・千円）	1.20 / 9,503	1.20 / 10,296	0.80 / 6,814
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	616	647	294
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		10,119	10,943	7,108
総事業費 a+b			13,329	12,415	7,948

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和元年度	令和7年度	
みんなで環境学習に取組むプロジェクト	大東市環境基本計画	2回	開催講座の拡充	大東市環境基本計画

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	環境教室の開催	活動	令和4年度 / 6	回	目標	6	6	6
					実績	4		
	指標の定義	市民や子供向けの環境教室の開催回数						
指標②	教室参加者の環境に対する意識変化が向上した人の割合	成果	令和4年度 / 50	%	目標	－	50	50
					実績	－		
	指標の定義	アンケート調査による意識の向上率						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

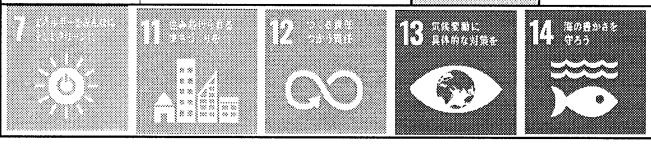
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	地球温暖化防止対策事業

１．基礎情報

所属		市民生活部		環境課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(5)	
	款	04	衛生費	分野別計画	大東市地球温暖化対策実行計画（事務事業編）	
	項	01	保健衛生費			
	目	04	公害対策費			
	事業	0102	地球温暖化防止対策事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	市の事務・事業活動から排出する温室効果ガスを削減する。持続可能な社会の構築をめざし自然エネルギーの利用促進に取り組む。 【実施期間】 令和元年度～令和12年度	事業概要（今年度）	・第4期大東市地球温暖化対策実行計画の推進 ・エコ指導員・推進員に対するエコ研修の実施
スケジュール（全体）	平成30年度に策定した「第4期大東市地球温暖化対策実行計画」を推進する。	スケジュール（今年度）	6月にエコ研修を通じて第4期大東市地球温暖化対策実行計画を職員に対して周知する。 2月に当該年度に排出した温室効果ガスについての実績報告書を作成する。

公民連携の視点		
	条例要件	■ ア（複数課題解決）　■ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　■ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	脱炭素社会の実現を目指していく手段として、地域資源（バイオマス、太陽光、風力等）を最大限活用し、地元民間事業者等との連携による脱炭素社会に向けた事業展開が可能である。 連携によって脱炭素社会の実現の他、地域のレジリエンス強化や域内経済の活性化等が同時に図れる。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費	123		96		96	
		役務費						
		委託料	696		698		776	
		使用料及び賃借料			9		9	
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金	600		600			
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a		1,419		1,403		881	
	財源内訳	国庫支出金						
		府支出金						
		市債						
		その他	308		264		881	
		うち基金繰入金						
		一般財源	1,111		1,139			
人件費	内訳	正 職 員 （人・千円）	1.00	7,919	1.00	8,580	1.00	8,518
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		513		539		367
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			8,432		9,119		8,885
総事業費 a+b				9,851		10,522		9,766

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和元年度	令和12	
温室効果ガス削減率（平成２５年度比）	大東市地球温暖化対策実行計画（事務事業編）	38%	40%	実績報告書

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	省エネ取組計画目標達成率	成果	令和12年度 90	%	目標	90	90	90
					実績	90		
	指標の定義	各施設から提出される省エネ計画の目標達成率						
指標②	職員研修の実施	活動	令和4年度 1	回	目標	1	1	1
					実績	1		
	指標の定義	エコ責任者・エコ推進員への研修回数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	減量化・資源化推進事業

１．基礎情報

所属		市民生活部		環境課	
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	
	款	04	衛生費	分野別計画	大東市一般廃棄物処理基本計画
	項	02	清掃費		
	目	02	塵芥処理費		
	事業	0100	減量化・資源化推進事業	分類	Ⅰ類事業
関連するSDGs 17の目標					

２．内容

事業概要（全体）	分別収集による資源化の推進や集団回収活動を支援する。また、公共施設から排出される樹木などの資源化を図る。	事業概要（今年度）	家庭や事業所からの一般廃棄物の減量化・資源化を推進していく。 ①再生資源集団回収奨励金交付事業 ②拠点収集事業 ③生ごみ処理機等設置補助事業 ④樹木資源化事業 ⑤庁内分別収集
スケジュール（全体）	家庭系ごみ、事業系ごみに対する減量施策を推進するとともに、市民、事業者をごみ減量行動の実践に向けて誘導することにより、令和12年度のごみ排出量に対して、24%の資源化率を目標とする。	スケジュール（今年度）	①7月・1月：再生資源集団回収奨励金を交付 ②随時：拠点箇所にペットボトルと紙パックを収集 ③随時：生ごみ処理機等設置に係る補助金を交付 ④随時：公共施設から排出される樹木等をチップ・堆肥化 ⑤随時：市役所内から排出される資源物を分別収集

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	地元自治会や子供会が行う集団回収活動の支援業務であるため、導入不可である。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費	7,199	8,184	7,416
		旅費			
		需用費	39	21	21
		役務費			
		委託料	4,538	4,190	4,992
		使用料及び賃借料			
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金	100	200	200
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他			
	事業費計（千円） a		11,876	12,595	12,629
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他			
		うち基金繰入金			
		一般財源	11,876	12,595	12,629
人件費	内訳	正職員（人・千円）	0.30 / 2,376	0.30 / 2,574	1.00 / 8,518
		再任用職員（人・千円）	1.00 / 3,823	1.00 / 4,453	
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	154	162	367
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		6,353	7,189	8,885
総事業費 a+b			18,229	19,784	21,514

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	資源化率	成果	令和12年度 / 25	%	目標	16	16.8	17.6
					実績	16.6		
	指標の定義	ごみ発生量に対する資源化率						
指標②	拠点収集事業	活動	令和4年度 / 1	件／年	目標	1	1	1
					実績	1		
	指標の定義	ペットボトル・紙パックの新規拠点収集数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

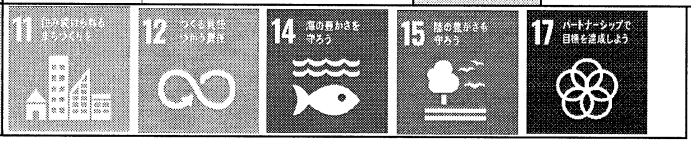
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	環境美化推進事業

１．基礎情報

所属		市民生活部		環境課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①2-(5)	
	款	04	衛生費	分野別計画	大東市環境基本計画	
	項	02	清掃費		大東市一般廃棄物処理基本計画	
	目	04	環境保全費			
	事業	0100	環境美化推進事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	・「市民」、「事業者」、「市」が協働し地域美化一斉清掃等の環境保全活動に取り組む。 【実施期間】 ・令和4年度～令和10年度	事業概要（今年度）	・各自治区等による地域美化一斉清掃を支援する。
スケジュール（全体）	・地域美化一斉清掃の実施方法等を検討する。	スケジュール（今年度）	・4月から6月に各自治区等が中心となり地域美化一斉清掃を実施する。 ・コンテナの設置 ・各自治区等への清掃物品の配布

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	本事業は、環境美化月間に合わせ自治会が自主的に、その地域の公共の場所の清掃を自主的に行う事業であり、公民連携の手法に馴染まない。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費		181		576		384
		需用費		1,714		1,902		1,749
		役務費		290		678		678
		委託料		1,239		5,819		4,116
		使用料及び賃借料		1,188		1,246		1,518
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費		451				296
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a			5,063		10,221		8,741
	財源内訳	国庫支出金						
		府支出金						
		市債						
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源		5,063		10,221		8,741
人件費	内訳	正 職 員 （人・千円）	3.00	23,757	3.00	25,740	2.50	21,295
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）	6.00	12,180	6.00	11,424	4.00	7,972
		退職手当引当金繰入額		1,539		1,617		918
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			37,476		38,781		30,185
総事業費 a+b				42,539		49,002		38,926

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	地域美化清掃実施団体数	成果	令和10年度 / 90	団体	目標	90	90	90
					実績	79	79	
	指標の定義	地域美化一斉清掃に参加する自治会や事業所の数						
指標②	地域美化一斉清掃の実施	活動	令和10年度 / 1	回	目標	１回以上	１回以上	１回以上
					実績	1	1	
	指標の定義	地域美化一斉清掃の実施回数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

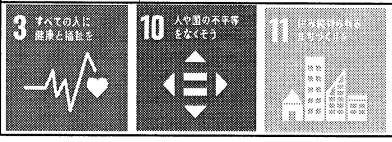
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	障害者が安心できるまちづくり事業

１．基礎情報

所属		福祉・子ども部		障害福祉課	
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	
	款	03	民生費	分野別計画	大東市障害福祉計画
	項	02	社会福祉費		
	目	01	社会福祉総務費		
	事業	0111	障害者が安心できるまちづくり事業	分類	Ⅰ類事業
関連するSDGs 17の目標					

２．内容

事業概要（全体）	本市障害福祉施策の重要課題である障害者の就労支援と住まいの場の確保に取り組み、障害の有無にかかわらず、安心して生活できる地域社会の構築をめざす。	事業概要（今年度）	①職場定着支援事業 障害者の就労支援について、国の就労定着支援事業と併せて、職場定着支援事業を実施する。 ②グループホーム等補助金事業 グループホーム等の開設等に関し補助金を交付することでその設置促進を図り、障害者の住まいの場の確保に取り組む。
スケジュール（全体）	①職場定着支援事業 一般企業に就職した障害者を対象に、申請に基づき職場等への支援員を派遣し、早期の離職を予防し、安心して就労できる職場環境づくりを支援する。 ②グループホーム等補助金事業 障害者の住まいの場として、グループホーム及び短期入所施設の設置促進を図るため、申請に基づき開設・増設・改修にかかる補助金を交付する。	スケジュール（今年度）	①職場定着支援事業 申請→利用決定→月に1回以上、支援員による職場訪問 ※申請は随時 ②グループホーム等補助金事業 申請→交付決定→工事着工→工事竣工→補助金交付

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	民間委託可能な業務は既に委託済であり、新たに公民連携できる事業がないため。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費			
		役務費			
		委託料	960	1,637	1,637
		使用料及び賃借料			
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金	24,145	23,530	36,985
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他			
	事業費計（千円） a		25,105	25,167	38,622
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他	24,145	23,530	36,985
		うち基金繰入金	24,145	23,530	36,985
		一般財源	960	1,637	1,637
人件費	内訳	正職員（人・千円）	1.00 / 7,919	0.50 / 4,290	0.50 / 4,259
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	513	270	184
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		8,432	4,560	4,443
総事業費 a+b			33,537	29,727	43,065

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和5年度	
「大東市における福祉サービスの利用や障害者の生活環境の変化」に対し、「前進した」「どちらかといえば前進した」と回答した人の割合	大東市障害福祉計画	17%	20%	計画策定時実施の市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	職場定着支援事業　実利用者数	成果	令和5年度 / 5	人	目標	5	5	5
					実績	0		
	指標の定義	企業等における障害者の職場定着を図るため、本事業を利用した人数						
指標②	グループホーム・短期入所施設開設等補助件数	成果	令和5年度 / 6	件	目標	4	4	6
					実績	3		
	指標の定義	大東市グループホーム等開設等補助金交付事業の補助活用件数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

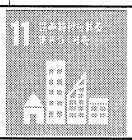
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	子育て支援事業

１．基礎情報

所属		福祉・子ども部		子ども室		子ども政策グループ
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①5-(2)	
	款	03	民生費	分野別計画	大東市子ども・子育て支援事業計画	
	項	04	児童福祉費			
	目	01	児童福祉総務費			
	事業	0100	子育て支援事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標	 					

２．内容

事業概要（全体）	＜子育てスマイルサポート事業＞ 子育て中の親に対し、各種のサービスを受けることのできる「子育てスマイルサポート券」を配布することで、子育てを経済的に支援するとともに、子育て支援サービスを通じて地域と触れ合う機会を生み出し、子育て世帯の孤立を防止する。 ＜子育てガイドブック＞ 子育てに関する不安解消と、子育て世代が安心して暮らすことのできる環境づくりの一環として、子育てガイドブックを作成し、子育て情報の周知を図る。	事業概要（今年度）	＜子育てスマイルサポート事業＞ サポート券の利用期限を、2歳の誕生日前日から3歳の誕生日前日に引き上げることにより、利用拡大をめざす。
スケジュール（全体）	＜子育てスマイルサポート事業＞ 保護者からの交付申請に基づき、サポート券の交付を行う。	スケジュール（今年度）	＜子育てスマイルサポート事業＞ ・4月　利用可能年齢の引き上げに関する要綱改正 ・5月　利用可能年齢の引き上げ実施

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	導入不可（理由：導入によって事務軽減を図ることが困難な為）

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			
		需用費		500	500
		役務費			
		委託料	11,977	11,893	14,445
		使用料及び賃借料			
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金	13,288	14,827	15,372
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他			
	事業費計（千円） a		25,265	27,220	30,317
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金		500	500
		市債			
		その他			
		うち基金繰入金			
		一般財源	25,265	26,720	29,817
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）			
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）	0.30 1,125	0.30 1,302	0.30 1,274
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額			
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		1,125	1,302	1,274
総事業費 a+b			26,390	28,522	31,591

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和元年度	令和7年度	
年間出生数	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	809人	1,000人	大東市調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	スマイルサポート券交付率	活動	令和4年度 / 100	%	目標	100	100	100
					実績	99		
	指標の定義	出生届を提出した人に対する交付率						
指標②	大東市における合計特殊出生率	成果	令和4年度 / 1.6	人	目標	1.6	1.6	1.6
					実績	集計中		
	指標の定義	大東市における合計特殊出生率						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	法人立保育所等整備費補助事業

１．基礎情報

所属		福祉・子ども部		子ども室	子ども政策グループ
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①5-(2)
	款	03	民生費	分野別計画	大東市子ども・子育て支援事業計画
	項	04	児童福祉費		
	目	01	児童福祉総務費		
	事業	0101	法人立保育所等整備費補助事業	分類	Ⅰ類事業
関連するSDGs 17の目標					

２．内容

事業概要（全体）	経年劣化により保育運営に支障があり、補修・改修が必要と認められる改修について補助金を交付する。	事業概要（今年度）	防犯対策強化事業として、防犯カメラを設置する市内の民間保育施設に対して、補助金を交付する。 また、秀英幼稚園の増築工事について、当初令和3年度中に竣工する予定であったが、工事遅延により令和3年度・4年度の2か年工事となったため、令和4年度工事進捗分について、補助金を交付する。
スケジュール（全体）	保育施設等の園舎建替え、大規模修繕、防犯対策強化に係る工事を実施した事業者に補助金を交付する。	スケジュール（今年度）	・5月下旬　大阪府へ協議 ・8月上旬　内示 ・9月上旬　工事。整備完了次第、実績報告に基づき補助金を交付する。

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	導入不可（理由：導入によって事務軽減を図ることが困難な為）

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費						
		役務費						
		委託料						
		使用料及び賃借料						
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金		271,523		229,736		23,392
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a			271,523		229,736		23,392
	財源内訳	国庫支出金		212,506		160,611		444
		府支出金		15,770		16,608		20,201
		市債		43,247		30,100		
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源				22,417		2,747
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	0.20	1,584	0.20	1,716	0.20	1,704
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		103		108		73
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			1,687		1,824		1,777
総事業費 a+b				273,210		231,560		25,169

４．事業評価

(1) 関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和元年度	令和7年度	
年間出生数	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	809人	1,000人	大東市調べ

(2) 評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	保育所待機児童数（年度当初）	成果	令和4年度 0	人	目標	0	0	0
					実績	0	0	
	指標の定義	年度当初における保育所待機児童の人数						
指標②					目標			
					実績			
	指標の定義							
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

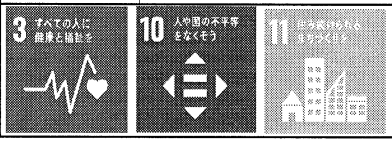
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	児童虐待防止事業

１．基礎情報

所属		福祉・子ども部		子ども室		子ども支援グループ
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①5-(4)	①5-(3)
	款	03	民生費	分野別計画	大東市子ども・子育て支援事業計画	
	項	04	児童福祉費			
	目	01	児童福祉総務費			
	事業	0103	児童虐待防止事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	児童福祉法に基づき、児童虐待の予防・発見・啓発・研修等必要な対策を実施し、児童の生命、人権を擁護し、虐待の防止に努める。	事業概要（今年度）	・虐待防止ネットワークの強化 ・実務者、機関のスキルアップ連携強化 ・要保護児童等、親に対する支援充実
スケジュール（全体）	・児童虐待の現状把握及び改善 ・虐待の早期発見、未然防止を目的とした啓発活動	スケジュール（今年度）	・代表者会議（7月） ・進行管理（7.11.3月） ・市民啓発事業（11月） ・関係機関のスキルアップ研修（9～11月、1月） ・親支援プログラム ①グループプログラム（9月～2月） ②個別のプログラム（通年） ・就学児童エンパワメント育成事業（週に1回の開設＋長期休暇） ・家庭児童相談員のスキルアップ研修（2月）

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	導入不可（理由：導入によって事務軽減を図ることが困難な為）

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費	798		1,692		1,383	
		旅費	420		1,099		660	
		需用費	3,621		4,206		1,478	
		役務費	392		689		559	
		委託料	4,803		22,390		16,385	
		使用料及び賃借料	68		155		235	
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費			2,022		383	
		負担金補助及び交付金			20		50	
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a		10,102		32,273		21,133	
	財源内訳	国庫支出金	892		18,926		8,028	
		府支出金	8,533		8,330		7,792	
		市債						
		その他			500		500	
		うち基金繰入金			500		500	
		一般財源	677		4,517		4,813	
人件費	内訳	正職員（人・千円）	3.00	23,757	3.00	25,740	3.00	25,554
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）	1.00	3,749	1.00	4,339	1.00	4,247
		会計年度任用職員（人・千円）	5.00	10,150	5.00	9,520	5.00	9,965
		退職手当引当金繰入額		1,539		1,617		1,101
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			39,195		41,216		40,867
総事業費 a+b				49,297		73,489		62,000

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和元年度	令和7年度	
年間出生数	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	809人	1,000人	大東市調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	啓発事業や研修会への参加率	活動	令和4年度 / 300	人	目標	300	300	300
					実績	167		
	指標の定義	子育て講演会や関係機関向けの研修会等啓発活動への参加人数						
指標②	児童虐待相談対応件数	成果	令和4年度 / 500	件	目標	500	500	500
					実績	未集計		
	指標の定義	大東市と中央子ども家庭センターにおける児童虐待相談対応件数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	子育て世代包括支援センター事業（子ども）

１．基礎情報

所属		福祉・子ども部		子ども室			子ども支援グループ
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①4-(2)	①5-(1)	①5-(3)
	款	03	民生費	分野別計画	大東市子ども・子育て支援事業計画		
	項	04	児童福祉費				
	目	01	児童福祉総務費				
	事業	0113	子育て世代包括支援センター事業（子ども）	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	母子保健法及び児童福祉法に基づき、妊娠・出産期から就学期までの包括的な支援の実施に向けた運営経費である。	事業概要（今年度）	・大阪産業大学との共同研究の継続実施し、子育て支援センター、大東商工会議所と連携し、ネウボランドだいとうの啓発活動を推進。 ・コロナ禍におけるオンラインによる相談支援及びイベントの実施。 ・子育て世代の孤立を防止するための交流会の場等を積極的に実施し、子育て世帯のコミュニティの活性化を図る。
スケジュール（全体）	○相談事業 ・入学前相談実施に向けた産大との共同研究による入学準備ギフトのオリジナル開発 ・孤立防止に向けた子育て交流会の実施 ・出張相談事業の実施 ・コロナ過におけるオンライン相談事業の実施 ○啓発事業 ・子育て支援マルシェの実施（ハイブリット開催の検討）	スケジュール（今年度）	○入学前子育て相談事業 ・4～7月　産大との共同研究による入学準備ギフトのオリジナル開発 ・6～3月　ネウボラでの入学前子育て相談実施 ・通年　　オンライン相談・出張相談 ○啓発事業 ・8月　ネウボランドだいとうと商工会との連携による子育て支援マルシェ開催 ・年2回　オンラインによる子育てマルシェ

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	導入不可（理由：導入によって事務軽減を図ることが困難な為）

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費		23		210		753
		旅費		295		246		428
		需用費		267		399		10,540
		役務費		78		78		162
		委託料		110		220		220
		使用料及び賃借料				33		61
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費		132		122		
		負担金補助及び交付金				10		50
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他				91		
	事業費計（千円） a			905		1,409		12,214
	財源内訳	国庫支出金		301		469		1,639
		府支出金		301		469		5,411
		市債						
		その他						4,753
		うち基金繰入金						4,753
		一般財源		303		471		411
人件費	内訳	正職員（人・千円）	0.10	792	0.10	858	0.10	852
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）	3.00	6,090	3.00	5,712	3.00	5,979
		退職手当引当金繰入額		51		54		37
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			6,933		6,624		6,868
総事業費 a+b				7,838		8,033		19,082

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和元年度	令和7年度	
年間出生数	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	809人	1,000人	大東市調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	児童人口率	成果	令和7年度 / 17	%	目標	17	17	17
					実績	15		
	指標の定義	毎年3月31日時点における市の総人口に占める0～17歳の児童人口の割合						
指標②					目標			
					実績			
	指標の定義							
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

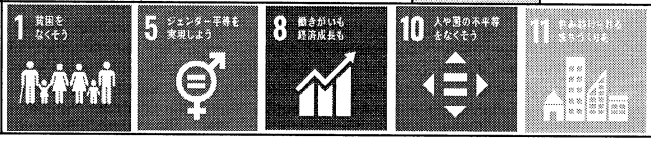
５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	ひとり親家庭等就労支援事業

１．基礎情報

所属		福祉・子ども部		子ども室		子ども支援グループ
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①5-(2)	
	款	03	民生費	分野別計画	大東市子ども・子育て支援事業計画	
	項	04	児童福祉費			
	目	01	児童福祉総務費			
	事業	0114	ひとり親家庭等就労支援事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	ひとり親家庭の生活基盤の経済的安定性を確立するため、ひとり親家庭等の就労及び就職後の定着等を支援する。	事業概要（今年度）	求人開拓、就業相談、面接等準備支援、就職後の定着のためのアフターケアの実施。
スケジュール（全体）	経常的にひとり親家庭の就労等支援を行う。	スケジュール（今年度）	年度当初に業務委託契約を締結。 通年で事業を実施。

公民連携の視点		
	条例要件	■ ア（複数課題解決）　■ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） ■ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	導入済み

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費						
		役務費						
		委託料		7,629		9,143		9,196
		使用料及び賃借料						
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a			7,629		9,143		9,196
	財源内訳	国庫支出金		5,757		6,857		3,996
		府支出金						
		市債						
		その他				1,138		
		うち基金繰入金				1,138		
		一般財源		1,872		1,148		5,200
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	0.10	792	0.10	858	0.10	852
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		51		54		37
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			843		912		889
総事業費 a+b				8,472		10,055		10,085

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「保育環境が充実した子育てしやすいまち」と感じる人の割合	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	19.2%	56%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	児童扶養手当受給者のうち、本人所得で全部支給停止者数	成果	令和5年度 150以上	人	目標	150	150	150
					実績	110		
	指標の定義	児童扶養手当受給資格世帯のうち、児童扶養手当の限度額を上回る所得水準となった世帯数						
指標②	就労支援の相談人数	活動	令和5年度 150以上	人	目標	150	150	150
					実績	126		
	指標の定義	年度における委託業務の相談利用人数の合計						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	子育て支援情報発信事業

１．基礎情報

所属		福祉・子ども部		子ども室		子ども政策グループ
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①5-(1)	
	款	03	民生費	分野別計画	大東市子ども・子育て支援事業計画	
	項	04	児童福祉費			
	目	01	児童福祉総務費			
	事業	0117	子育て支援情報発信事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	妊娠・出産・子育てに関する情報発信の充実を図るため、スマートフォン普及率の高い子育て世代にとって利便性の高い情報をスマートフォンアプリ及びWebポータルサイトにより発信し、子育て不安の解消・軽減を図る。	事業概要（今年度）	関係各課の担当者による調整会議を開催し、アプリの利用拡大と利便性の向上に向けて、引き続き機能の追加等に関する検討を行う。
スケジュール（全体）	各課等や施設からの掲載希望に基づき、アプリの更新を行う。	スケジュール（今年度）	・5月：システム更新検討会議 ・6月～12月：システム改修 ・随時：子育てアプリ調整会議

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	アプリ内に子育て関係の広告を掲載することで歳入を見込むことができるため、広告の募集・掲載に係る事務業務について導入を検討する。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費			88		88	
		役務費						
		委託料	1,647		1,647		1,647	
		使用料及び賃借料						
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a		1,647		1,735		1,735	
	財源内訳	国庫支出金						
		府支出金	1,647		1,734		1,646	
		市債						
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源			1		89	
人件費	内訳	正職員（人・千円）	0.20	1,584	0.20	1,716	0.20	1,704
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		103		108		73
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			1,687		1,824		1,777
総事業費 a+b				3,334		3,559		3,512

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和2年度	令和7年度	
「保育環境が充実した子育てしやすいまち」と感じる人の割合	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	19.2%	56%	市民アンケート

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	アプリへのアクセス数	成果	令和4年度 / 100,000	件	目標	100,000	100,000	100,000
					実績	61,667		
	指標の定義	アプリにアクセスをした回数						
指標②					目標			
					実績			
	指標の定義							
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

事業名	こんにちは赤ちゃん事業

１．基礎情報

所属		福祉・子ども部		子ども室		子ども支援グループ
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①5-(4)	①5-(3)
	款	04	衛生費	分野別計画	大東市子ども・子育て支援事業計画	
	項	01	保健衛生費			
	目	02	予防費			
	事業	0107	こんにちは赤ちゃん事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	児童福祉法に基づき、子どもが生まれた家庭全てを訪問し、児童虐待の早期発見に努める。	事業概要（今年度）	・新生児訪問後の1～3か月の時期に家庭訪問 ・訪問の結果を個別ケース検討会議で協議し、支援方針を検討
スケジュール（全体）	・全ての乳児を対象に家庭訪問実施	スケジュール（今年度）	・令和3年1月～令和3年12月生まれの乳児のいる家庭を全戸訪問

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	導入不可（理由：導入によって事務軽減を図ることが困難な為）

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費		127		135		149
		需用費		449		456		691
		役務費						
		委託料						
		使用料及び賃借料						
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a			576		591		840
	財源内訳	国庫支出金		192		197		279
		府支出金		192		197		279
		市債						
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源		192		197		282
人件費	内訳	正職員（人・千円）	0.10	792	0.10	858	0.10	852
		再任用職員（人・千円）	1.00	3,823	1.00	4,453		
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）	2.00	4,060	2.00	3,808	3.00	5,979
		退職手当引当金繰入額		51		54		37
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			8,726		9,173		6,868
総事業費 a+b				9,302		9,764		7,708

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和元年度	令和7年度	
年間出生数	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	809人	1,000人	大東市調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	育児困難家庭の把握率	成果	令和4年度 20	%	目標	20	20	20
					実績	16.2		
	指標の定義	訪問した家庭のうち、その後のフォローが必要とされる家庭の把握率						
指標②	訪問実施率	活動	令和4年度 100	%	目標	100	100	100
					実績	98.9		
	指標の定義	年間出生数における訪問実施件数の割合						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	総合介護計画推進事業

１．基礎情報

所属		保健医療部		高齢介護室			高齢政策グループ
予算科目	会計	05	介護保険特別会計	総合戦略	①3-(1)	①3-(2)	①3-(3)
	款	01	総務費	分野別計画	大東市総合介護計画		
	項	01	総務管理費				
	目	01	一般管理費				
	事業	0011	総合介護計画推進事業	分類	Ⅰ類事業		
関連するSDGs 17の目標							

２．内容

事業概要（全体）	大東市総合介護計画は3年を1期とし、毎年進捗管理を行う。また中間年には高齢者実態把握調査を実施し、最終年度には計画を策定する。 令和4年度は運営協議会の運営及び高齢者実態把握調査の実施に必要な経費を計上。	事業概要（今年度）	・総合介護計画の進捗管理の実施 ・高齢者実態把握調査の実施（介護予防・日常生活圏域ニーズ調査、在宅介護実態調査）
スケジュール（全体）	・大東市総合介護計画の進捗管理等に係る運営協議会開催に係る報償費等（報償費、交通費、会場費等） ・高齢者実態把握調査業務（介護予防・日常生活圏域ニーズ調査、在宅介護実態調査）に係る委託料	スケジュール（今年度）	8月　前年度実績評価、調査概要説明 10月　在宅介護実態調査及び介護予防・日常生活圏域ニーズ調査 3月　調査結果報告
公民連携の視点	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）	
	検討内容	第8期大東市総合介護計画に基づき各事業の進捗管理を行うものであるが、公民連携手法がなじまないため。	

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）	令和3年度（当初予算）	令和4年度（当初予算）
事業費	内訳	報償費			
		旅費			11
		需用費			
		役務費			
		委託料	2,090		2,530
		使用料及び賃借料	27	17	17
		工事請負費			
		公有財産購入費			
		備品購入費			
		負担金補助及び交付金			
		扶助費			
		補償補填及び賠償金			
		その他	304	167	167
	事業費計（千円） a		2,421	184	2,725
	財源内訳	国庫支出金			
		府支出金			
		市債			
		その他			
		うち基金繰入金			
		一般財源	2,421	184	2,725
人件費	内訳	正職員（人・千円）	1.10 / 8,711	0.50 / 4,290	0.80 / 6,814
		再任用職員（人・千円）			
		任期付職員（人・千円）			
		会計年度任用職員（人・千円）			
		退職手当引当金繰入額	564	270	294
		他課等の協力分			
	人件費計（千円） b		9,275	4,560	7,108
総事業費 a+b			11,696	4,744	9,833

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
健康寿命	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	平成27年 （平均寿命）男性80.0歳、女性 86.4歳 （健康寿命）男性77.99歳、女性 82.22歳	令和7年度 平均寿命の延びを上回る健康寿命の延伸	大阪府調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	総合介護計画の基本目標に基づく各種事業の進捗管理	活動	令和4年度 / 2	回	目標	2	2	2
					実績	2		
	指標の定義	計画に記載の各事業の進捗状況を管理する						
指標②	総合介護計画に位置付けられている目標値の達成割合	成果	令和5年度 / 80	%	目標	－	80	80
					実績	－		
	指標の定義	計画に記載の各事業の目標を達成している事業の割合						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	機能強化推進・努力支援交付金活用事業費

１．基礎情報

所属		保健医療部		高齢介護室		高齢支援グループ
予算科目	会計	05	介護保険特別会計	総合戦略	①3-(3)	
	款	01	総務費	分野別計画	大東市総合介護計画	
	項	05	交付金活用事業費			
	目	01	機能強化推進・努力支援交付金活用事業費			
	事業	0011	機能強化推進・努力支援交付金活用事業費	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	地域の生活課題や特性を把握し、高齢者の自立支援・重度化防止を行うことで、介護予防を推進する。 【財源構成】 国庫支出金　100%	事業概要（今年度）	地域包括支援センターにリハビリ専門職等の配置を充実し、高齢者の自立支援・見守り・介護予防を充実させる。介護人材確保を図るため就労的活動支援コーディネーターを配置する。
スケジュール（全体）	・自立支援の強化 ・介護予防の強化 ・認知症サポーターの増員 ・見守り体制の強化	スケジュール（今年度）	・地域包括支援センターに専門職を充実させ、介護予防・自立支援の強化を行う(通年) ・認知症サポーターの増員を行うため、サポーター養成講座の実施回数を増やす ・見守り協力事業者を増やす(通年) ・就労的活動支援コーディネーターを配置する(通年)

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	予算規模、予算内容等に照らし公民連携手法がなじまないため。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費			640		520	
		旅費			123		120	
		需用費			1,254		31	
		役務費			179		168	
		委託料			51,938		47,021	
		使用料及び賃借料						
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金			70		72	
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a				54,204		47,932	
	財源内訳	国庫支出金			54,204		47,932	
		府支出金						
		市債						
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源						
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）			0.50	4,290	0.50	4,259
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額				270		184
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b					4,560		4,443
総事業費 a+b						58,764		52,375

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
健康寿命	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	平成27年 （平均寿命）男性80.0歳、女性 86.4歳 （健康寿命）男性77.99歳、女性 82.22歳	令和7年度 平均寿命の延びを上回る健康寿命の延伸	大阪府調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	認知症サポーター数（累積）	成果	令和5年度 8,600	人	目標	8,000	7,200	7,900
					実績	6,991		
	指標の定義	基準日3月31日時点の認知症サポーター養成講座受講者数（累積）						
指標②	認知症キャラバンメイト登録者数	活動	令和5年度 90	人	目標	75	80	85
					実績	76		
	指標の定義	基準日3月31日時点のキャラバンメイト登録者数（累積）						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

事業名	地域支援事業（高齢支援・介護予防）

１．基礎情報

所属		保健医療部		高齢介護室	高齢支援グループ
予算科目	会計	05	介護保険特別会計	総合戦略	①3-(3)
	款	09	地域支援事業費	分野別計画	大東市総合介護計画
	項	01	地域支援事業費		
	目	01	地域支援事業費		
	事業	0014	地域支援事業（高齢支援・介護予防）	分類	Ⅰ類事業
関連するSDGs 17の目標					

２．内容

事業概要（全体）	地域包括ケアシステムの実現に向けて、多様なサービスの充実をめざすと共に、事業の効果的な利用を促進し、生活支援体制と介護予防の強化を図る。 【財源構成】 国庫支出金　25.0% 府支出金　12.5% 市　12.5% 1号保険料　23.0% 2号保険料　27.0%	事業概要（今年度）	高齢者が住み慣れた地域で健康に生活を営めるよう、高齢者の虚弱化・要介護化を防ぎ自立支援を促進する。
スケジュール（全体）	地域包括ケアシステムの実現に向けて、多様なサービスの充実をめざすと共に、事業の効果的な利用を促進し、生活支援体制と介護予防の強化を図る。	スケジュール（今年度）	・大東元気でまっせ体操の普及、参加の支援(通年) ・大東元気でまっせ交流会の開催(11月) ・介護予防相談会の実施(通年) ・自立支援に資するケアマネジメントの推進(通年) ・大東市地域リハビリテーション活動支援事業の実施(通年) ・大東市通いの場への移送支援事業の実施(通年) ・介護予防・日常生活支援総合事業の推進(通年)

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	既に民間委託を行っており、効果が得られている。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費				264		176
		旅費						
		需用費		179		3,159		400
		役務費		303		989		301
		委託料		44,054		115,345		122,396
		使用料及び賃借料						
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費				98		
		負担金補助及び交付金		77,980		115,864		83,267
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a			122,516		235,719		206,540
	財源内訳	国庫支出金		30,629		58,930		51,635
		府支出金		15,315		29,464		25,817
		市債						
		その他		33,079		63,644		55,766
		うち基金繰入金						
		一般財源		43,493		83,681		73,322
人件費	内訳	正 職 員 （人・千円）	3.00	23,757	2.50	21,450	2.50	21,295
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		1,539		1,348		918
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			25,296		22,798		22,213
総事業費 a+b				147,812		258,517		228,753

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
健康寿命	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	平成27年 （平均寿命）男性80.0歳、女性 86.4歳 （健康寿命）男性77.99歳、女性 82.22歳	令和7年度 平均寿命の延びを上回る健康寿命の延伸	大阪府調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	大東元気でまっせ体操継続地区数	成果	令和5年度 188	団体	目標	142	158	173
					実績	128		
	指標の定義	基準日3月31日時点の大東元気でまっせ体操の継続団体数						
指標②	大東元気でまっせ体操参加者数	成果	令和5年度 3,348	人	目標	2,450	2,988	3,168
					実績	2,058		
	指標の定義	4月1日から3月31日までに大東元気でまっせ体操の会場に参加した実人数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	地域支援事業（高齢支援・包括）

１．基礎情報

所属		保健医療部		高齢介護室		高齢支援グループ
予算科目	会計	05	介護保険特別会計	総合戦略	①3-(3)	
	款	09	地域支援事業費	分野別計画	大東市総合介護計画	
	項	01	地域支援事業費			
	目	01	地域支援事業費			
	事業	0015	地域支援事業（高齢支援・包括）	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	地域の生活課題や特性を把握し、実情に沿った支援を行うと共に、在宅医療と介護サービスを一体的に提供する体制の構築を推進する。 【財源構成】 国庫支出金　38.50% 府支出金　19.25% 市　19.25% 1号保険料　23.00%	事業概要（今年度）	地域包括支援センターを中核機関として、地域課題の解消や医療・介護連携の強化を推進できるよう体制整備を支援する。
スケジュール（全体）	・地域包括ケアシステムの構築 ・地域包括支援センターが実施する事業の強化・拡充	スケジュール（今年度）	・地域包括支援センター内での連携・応援体制を強めて個別支援を充実させる(通年) ・地域や支援機関との支援ネットワークの深化を図り、認知症施策や地域ケア会議、入退院時の連携推進の拡充を進める(通年)

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	既に民間委託を行っており、効果が得られている。

3．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費	36		250		95	
		旅費						
		需用費	4		40		243	
		役務費	917		981		981	
		委託料	137,147		139,924		138,451	
		使用料及び賃借料	9,039		9,120		9,070	
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他	79		116		116	
	事業費計（千円） a		147,222		150,431		148,956	
	財源内訳	国庫支出金	56,680		57,916		57,348	
		府支出金	28,340		28,958		28,674	
		市債						
		その他						
		うち基金繰入金						
		一般財源	62,202		63,557		62,934	
人件費	内訳	正職員（人・千円）	2.00	15,838	1.50	12,870	1.50	12,777
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		1,026		809		551
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			16,864		13,679		13,328
総事業費 a+b				164,086		164,110		162,284

4．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
健康寿命	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	平成27年 （平均寿命）男性80.0歳、女性 86.4歳 （健康寿命）男性77.99歳、女性 82.22歳	令和7年度 平均寿命の延びを上回る健康寿命の延伸	大阪府調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	新規総合相談件数	成果	令和5年度 3,050	件／年	目標	2,500	2,580	2,970
					実績	2,088		
	指標の定義	当該年度内の新規総合相談件数						
指標②	入退院連携加算取得件数（要支援・総合事業）	成果	令和5年度 220	件／年	目標	－	200	210
					実績	92		
	指標の定義	当該年度内の入退院連携加算の取得件数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

5．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

事業名	地域支援事業（高齢支援・任意）

１．基礎情報

所属		保健医療部		高齢介護室	高齢支援グループ
予算科目	会計	05	介護保険特別会計	総合戦略	①3-(3)
	款	09	地域支援事業費	分野別計画	大東市総合介護計画
	項	01	地域支援事業費		
	目	01	地域支援事業費		
	事業	0016	地域支援事業（高齢支援・任意）	分類	Ⅰ類事業
関連するSDGs 17の目標					

２．内容

事業概要（全体）	地域の実情に応じた支援を行い、住み慣れた地域で安心して生活が営めるよう支援を行う。 【財源構成】 国庫支出金　38.50% 府支出金　19.25% 市　19.25% 1号保険料　23.00%	事業概要（今年度）	高齢者の権利擁護のため、成年後見制度の利用支援や地域SOSカード登録推進、あんしん・通報システム等の利用を促進する。
スケジュール（全体）	・地域SOSカードの登録者の増加を目指した訪問活動の実施 ・住宅改造を行う場合の建築士によるアドバイス ・見守り推進事業等による安否確認等の体制づくり ・その他権利擁護事業の実施	スケジュール（今年度）	・地域SOSカード登録推進事業 訪問実施(6月～10月) 名簿の作成(2月) ・認知症サポーター養成講座の実施(通年) ・住宅改修利用促進事業の実施(通年) ・安否確認を必要とする高齢者の連絡先の把握(10月～12月) ・ステッカー配布による見守り事業の啓発(通年) ・その他権利擁護事業の実施(通年)
公民連携の視点	条例要件	■ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）	
	検討内容	見守り推進事業の拡充を図るため、様々な企業等と委託契約等を行い、 見守り体制を強化していく。 民間企業と連携を図ることで早期発見につながると期待できる。	

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費				720		1,440
		旅費				33		27
		需用費		1,244		201		14
		役務費		41		1,981		459
		委託料		16,241		17,011		17,674
		使用料及び賃借料		79		80		403
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金				30		30
		扶助費		20		50		50
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a			17,625		20,106		20,097
	財源内訳	国庫支出金		6,786		7,719		7,716
		府支出金		3,392		3,859		3,857
		市債						
		その他				57		57
		うち基金繰入金						
		一般財源		7,447		8,471		8,467
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	1.00	7,919	0.50	4,290	0.50	4,259
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）	1.00	3,749	1.00	4,339	1.00	4,247
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		513		270		184
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			12,181		8,899		8,690
総事業費 a+b				29,806		29,005		28,787

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
健康寿命	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	平成27年 （平均寿命）男性80.0歳、女性 86.4歳 （健康寿命）男性77.99歳、女性 82.22歳	令和7年度 平均寿命の延びを上回る健康寿命の延伸	大阪府調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	地域SOSカード登録者数（累積）	成果	令和5年度 12,000	件	目標	10,000	10,000	11,000
					実績	7,523		
	指標の定義	基準日3月31日時点の登録者数（累積）						
指標②	地域SOSカード登録推進訪問件数（新規）	活動	令和5年度 1,000	件／年	目標	－	2,000	1,000
					実績	－	1,622	
	指標の定義	当該年度内の新規訪問件数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	各種住民検診事業

１．基礎情報

所属		保健医療部		地域保健課	
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①3-(1)
	款	04	衛生費	分野別計画	大東市健康増進計画（健康大東21）
	項	01	保健衛生費		
	目	02	予防費		
	事業	0100	各種住民検診事業	分類	Ⅰ類事業
関連するSDGs 17の目標					

２．内容

事業概要（全体）	日本人の死亡原因の第1位である「がん」について、早期発見による健康寿命の向上を図る観点から、胃がん・大腸がん・肺がん・乳がん（マンモグラフィ）・子宮頸がんをまた、早期治療の推進として「肝炎ウイルス検査」を実施するものである。 【実施期間】 R4～R6　5がん検診受診者数	事業概要（今年度）	実施にあたっては、市内等の医療機関で受診できるようにする他、集団検診にて保健医療福祉センターや市民会館での実施や協会けんぽ健診へのがん検診実施医療機関の提供等、受診しやすい環境を整備する。また満40歳の対象者には胃がん以外の4がんが無料で受診出来る「無料パス」の発行、満50歳の対象者には胃がん（バリウム、内視鏡）が無料で受診出来る「胃がん検診無料パス」を発行する。今年度満40歳の対象者へ「肝炎ウイルス検査」の受診票を発送。40歳以上で一度も「肝炎ウイルス検査」を受診したことがない人には無料受診を実施する。
スケジュール（全体）	・個別検診は通年で実施。 ・集団検診は日曜検診を中心に実施。	スケジュール（今年度）	・4月　「肝炎ウイルス検査」今年度40歳になる対象者に「受診票」を送付。 ・6月　事業自体は4月からスタートしている（生年月日を受診時に保険証等で確認）が受診勧奨も含め6月に満40歳4がん無料パス、満50歳胃がん検診無料パスを発送。 ・11月　満40歳4がん無料パスの再勧奨のハガキを発送。

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　□ イ（地域価値向上）　□ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	本事業は公民連携事業になじまない（がん検診）。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費				47		82
		旅費						
		需用費		1,444		1,014		1,121
		役務費		272		519		12
		委託料		71,051		84,072		84,008
		使用料及び賃借料						7
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金						
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他		2				
	事業費計（千円） a			72,769		85,652		85,230
	財源内訳	国庫支出金		78		312		253
		府支出金		302		1,046		964
		市債						
		その他				350		291
		うち基金繰入金						
		一般財源		72,389		83,944		83,722
人件費	内訳	正職員（人・千円）	1.10	8,711	1.10	9,438	1.10	9,370
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）	0.30	1,125	0.30	1,302	0.30	1,274
		会計年度任用職員（人・千円）	0.90	1,827	0.90	1,714	0.90	1,794
		退職手当引当金繰入額		564		593		404
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			12,227		13,047		12,842
総事業費 a+b				84,996		98,699		98,072

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
健康寿命	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	平成27年 （平均寿命）男性80.0歳、女性 86.4歳 （健康寿命）男性77.99歳、女性 82.22歳	令和7年度 平均寿命の延びを上回る健康寿命の延伸	大阪府調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	5がん検診受診者数	成果	令和6年度 14,360	人	目標	14,360	14,360	14,360
					実績	13,766	14,000	
	指標の定義	5がん検診の受診者数						
指標②					目標			
					実績			
	指標の定義							
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	健康づくり事業

１．基礎情報

所属		保健医療部		地域保健課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①3-(1)	
	款	04	衛生費	分野別計画	大東市健康増進計画（健康大東21）	
	項	01	保健衛生費			
	目	02	予防費			
	事業	0102	健康づくり事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	市民一人ひとりが正しい食生活や運動習慣を身につけ、健康寿命の延伸を図る。	事業概要（今年度）	・健康に関する知識の普及・啓発 ・禁煙外来の費用助成
スケジュール（全体）	・あらゆる機会をとらえた禁煙支援 ・ウォーキング支援 ・健康相談会実施	スケジュール（今年度）	（禁煙支援）禁煙外来費用助成。 健診受診時、妊娠届出時、乳幼児健診時。 （ウォーク）手帳を配布。ウォーキングマップの作成 （市民イベント）インセンティブを設けて、市民のウォーキング意識を高める。 年2回実施する。

公民連携の視点		
	条例要件	□ ア（複数課題解決）　■ イ（地域価値向上）　■ ウ（地域経済発展） □ エ（公的負担軽減）　□ オ（自立的・持続可能）
	検討内容	ウォーキングイベント（あるくとmoimoi事業）で民間企業に協賛品等で協力していただき事業を行う。

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費		22		30		61
		旅費						
		需用費		156		881		858
		役務費		98		417		198
		委託料		84		1,820		1,958
		使用料及び賃借料						778
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金				2,000		2,000
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a			360		5,148		5,853
	財源内訳	国庫支出金						
		府支出金		169		935		975
		市債						
		その他		112		3,243		3,789
		うち基金繰入金				2,173		2,879
		一般財源		79		970		1,089
人件費	内訳	正 職 員（人・千円）	0.60	4,751	0.60	5,148	0.60	5,111
		再任用職員（人・千円）						
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）	0.10	203	0.10	190	0.10	199
		退職手当引当金繰入額		308		323		220
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			5,262		5,661		5,530
総事業費 a+b				5,622		10,809		11,383

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
健康寿命	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	平成27年 （平均寿命）男性 80.0歳、女性 86.4歳 （健康寿命）男性 77.99歳、女性 82.22歳	令和7年度 平均寿命の延びを上回る健康寿命の延伸	大阪府調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	健康づくりアプリの登録者数	成果	令和4年度 1,000	人	目標	－	500	1,000
					実績	－	689	
	指標の定義	ウオーキングアプリの登録者数						
指標②	禁煙支援事業の登録者数	成果	令和4年度 50	件	目標	－	50	50
					実績	－	3	
	指標の定義	禁煙外来治療費用助成制度申請件数						
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

自己点検	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど

令和４年度（予算）　　未来づくり委員会Ａ

事業名	妊産婦健康診査事業

１．基礎情報

所属		保健医療部		地域保健課		
予算科目	会計	01	一般会計	総合戦略	①5-(1)	
	款	04	衛生費	分野別計画	大東市子ども・子育て支援事業計画	
	項	01	保健衛生費			
	目	02	予防費			
	事業	0103	妊産婦健康診査事業	分類	Ⅰ類事業	
関連するSDGs 17の目標						

２．内容

事業概要（全体）	少子化対策の一環として、妊婦中の健診費用の負担軽減が求められており、妊娠・出産にかかる経済的不安を軽減し、少子化の解消の一助に資するとともに、積極的な妊婦健康診査の受診をはかるため、妊婦健康診査公費負担額の充実を図る。	事業概要（今年度）	【多胎妊娠に対する妊婦健康診査追加助成】 多胎妊娠は、単胎に比べて流産・早産の割合が高い。そのため、様々な注意点があり、受診回数が多くなり、健診費用の負担も大きくなる。多胎妊娠での経済的負担の軽減を図り、安心して出産に臨めるようにする。 【産婦健康診査の公費負担】 産後うつの予防や新生児への虐待予防等を図るため、産後2週間、1か月など出産後間もない時期の産婦に対する健康診査（母体の身体的機能の回復、授乳状況及び精神状態の把握等）に係る費用を助成することにより、産後の初期段階における母子に対する支援を強化し、妊娠期から子育て期にわたる切れ目のない支援体制を整備する。
スケジュール（全体）	一人あたりの公費負担額　計120，000円 1回目　25，000円、2回目～7回目　各々5，200円、8回目　18，000円、9回目　5，200円、10回目　8，200円、11回目　5，200円、12回目　12，000円、13回目　5，200円、14回目　10，000円 【大阪府外での妊婦健診に対する助成費用】 里帰り等の理由により、大阪府外の医療機関で妊婦健康診査を受診した人に対して、妊婦健診受診後、請求をもとに助成を行う。	スケジュール（今年度）	妊産婦に対し、健康診査の助成を行う。 府内：直接医療機関より請求 府外：申請者による窓口申請
公民連携の視点	条例要件	☐ ア（複数課題解決）　☐ イ（地域価値向上）　☐ ウ（地域経済発展） ☐ エ（公的負担軽減）　☐ オ（自立的・持続可能）	
	検討内容	本事業は公民連携事業になじまない（妊産婦健診）。	

３．事業費等

区分			令和2年度（決算）		令和3年度（当初予算）		令和4年度（当初予算）	
事業費	内訳	報償費						
		旅費						
		需用費		231		247		247
		役務費						
		委託料		82,195		96,865		97,023
		使用料及び賃借料						
		工事請負費						
		公有財産購入費						
		備品購入費						
		負担金補助及び交付金		2,820		4,608		4,972
		扶助費						
		補償補填及び賠償金						
		その他						
	事業費計（千円） a			85,246		101,720		102,242
	財源内訳	国庫支出金		4,350		4,442		4,450
		府支出金		1,328		1,475		1,475
		市債						
		その他		5				
		うち基金繰入金						
		一般財源		79,563		95,803		96,317
人件費	内訳	正職員（人・千円）	1.10	8,711	1.10	9,438	1.10	9,370
		再任用職員（人・千円）	0.20	765	0.20	891	0.20	871
		任期付職員（人・千円）						
		会計年度任用職員（人・千円）						
		退職手当引当金繰入額		564		593		404
		他課等の協力分						
	人件費計（千円） b			10,040		10,922		10,645
総事業費 a+b				95,286		112,642		112,887

４．事業評価

(1)関連する施策KPI

KPIの名称	設定した計画名	現状	目標値	出典
		令和元年度	令和7年度	
年間出生数	第2期大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略	809人	1,000人	大東市調べ

(2)評価指標

	指標名	区分	目標年次 / 目標値	単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度
指標①	妊婦健診受診券使用延べ回数	成果	令和4年度 / 14,600	件	目標	14,600	14,600	14,600
					実績	9,303	9,500	
	指標の定義	受診券使用延べ件数						
指標②					目標			
					実績			
	指標の定義							
指標③					目標			
					実績			
	指標の定義							

５．総括

	事業の成果、課題、課題解決・目標達成に向けた取組みなど
自己点検	