

## 指定管理者自己評価結果

|         |                                  |
|---------|----------------------------------|
| 指定管理者   | 特定非営利活動法人大東野崎人権協会                |
| 指定管理施設  | 大東市立野崎人権文化センター                   |
| 事業期間    | 令和3年4月1日から令和4年3月31日まで            |
| 管理体制    | 正職員 5名<br>非常勤職員 2名 夜間シルバー派遣職員 4名 |
| 職員の勤務状況 | 正職員はシフト制、臨時職員は必要時のみ短時間勤務         |

## 1 施設のサービス水準等

## (1) 業務内容

| 項目               | 内容       | 協定事項等<br>(仕様書等)  | 実施状況<br>(実績値等)  | サービス状況<br>(課題・達成度等)   |
|------------------|----------|--|---|---|
| 運<br>営<br>業<br>務 | 休館日・開館時間 | 休館日<br>①日曜日<br>②国民の祝日に関する法律に規定する休日<br>③12月29日から翌年1月3日までの期間(②に掲げる日を除く)<br>開館時間<br>午前9時から<br>午後10時まで | 大東市立人権文化センター条例及び大東市立野崎人権文化センター指定管理者業務仕様書に基づき、適正に対応しました。           | 大東市立人権文化センター条例及び大東市立野崎人権文化センター指定管理者業務仕様書に基づき、適正に対応しました。   |
|                  | 窓口受付時間   | 開館中は常時受付対応する   | センター長、副センター長、指導員、係員を配置し、適切な窓口対応を行いました。                            | 地域のコミュニティセンターの窓口としての対応を行いました。   |
|                  | 料金設定     | 大東市立人権文化センター条例第17条、大東市立野崎人権文化センター指定管理者業務仕様書によるもの   | 条例、仕様書に基づいて適正に処理いたしました。   | 条例、仕様書に基づいて適正に処理いたしました。   |
|                  | 広報・宣伝    | ② センターだより配布<br>②facebook・ホームページの維持管理   | ①仕様書に基づき、毎月1日付けでセンターだよりを発行<br>②大東市立野崎人権文化センターFacebook・ホームページを随時更新 | ①読みやすく、分かりやすい誌面構成に努めました。センターの取り組みをPRすることにより、自主事業の参加者増加につながりました。<br>②SNSを活用した広報を行うことにより、幅広い年齢層にPRしました。 |

| 項目       | 内容      | 協定事項等<br>(仕様書等)              | 実施状況<br>(実績値等)     | サービス状況<br>(課題・達成度等)                      |
|----------|---------|------------------------------|--------------------|--|
| 施設維持管理業務 | 清掃・保守点検 | 施設及び附属設備等の保守点検等維持管理に関する業務    | 仕様書に基づき、適正に実施しました。 | 巡回チェックなどと合わせ、日常から施設設備に不具合がないかをチェックしています。 |
|          | 修繕      | 協定書による小規模な修繕<br>(大規模改修は市が負担) | 収支報告書とおりのり         | 蛍光灯については、不具合の箇所からLEDへの取替を行っています。         |

| 項目        | 内容   | 協定事項等<br>(仕様書等)                | 実施状況<br>(実績値等)                              | サービス状況<br>(課題・達成度等)                      |
|-----------|------|--------------------------------|---|--|
| 施設利用等許可業務 | 利用率  | センターの設置目的を十分理解し、市民サービスの向上に努める。 | 利用率<br>令和3年度 18.6%<br>講座等参加者<br>令和3年度 2706人 | 前年度と比較して<br>利用率1.3ポイント増加<br>講座等参加者338人増加 |
|           | 利用料金 | 人権文化センター条例第17条によるものとします。       | 別添料金表のとおり                                   |  |

| 項目   | 内容 | 協定事項等<br>(仕様書等) | 実施状況<br>(実績値等)   | サービス状況<br>(課題・達成度等)   |
|------|----|-----------------|--|---|
| 自主事業 |    |                 | <p>新型コロナウイルス感染症拡大により、様々な自主事業を中止せざるを得ない状況が現在も続いています。</p> <p>その中でも感染防止対策を徹底し、三密を避けるよう工夫をしながら可能な限り実施しました。</p> <p>詳細は別紙報告書のとおり</p> | <p>コロナ感染防止対策を徹底し、自主事業参加者にも検温・消毒・マスク着用にご協力いただいております。</p> <p>課題としましては、今後も続くと予想されるコロナ禍の中、利用者にも安心して居場所を提供できるよう、更なる工夫が必要だと考えております。</p> |

| 項目    | 内容       | 協定事項等<br>(仕様書等)  | 実施状況<br>(実績値等)   | サービス状況<br>(課題・達成度等)  |
|-------|----------|--|--|--|
| その他業務 | 公正採用     | 従事者の採用に当っては公正な採用に努める   | 仕様書に基づき、受付等の経験がある方を公正に採用しました。  | 引き続き公平公正な採用に努めます。  |
|       | 基本的人権の尊重 | センター条例に規定するセンターの設置目的を十分に理解し、業務に当たる。  | 毎月センターだよりにて人権問題を発信し、人権啓発事業を実施する際にもセンターだよりなどで周知に努めました。  | 人権について正しい知識を持ち、施設運営を実施しました。  |
|       | 職員研修     | 人権問題、個人情報保護、その他センター業務に関する必要な研修への参加および実施  | 職員の能力向上を図るため、ズームなどのオンライン受講等を活用し、積極的に参加しました。  | 職員の知識、能力向上を図るため引き続き積極的に参加および実施をしていきます。                                   |
|       | 情報公開     | 管理運営に関する情報の公開について、市の取り扱いに準じて必要な措置を講じる。   | 情報の公開はありませんでした。  | 公開要請があった場合は協定書に基づき、必要な措置を講じます。   |
|       | 事故等への対応  | ①緊急事態、不測の事態には適切な措置を講じ、関係機関への連絡を行う。<br>②緊急時、防災・防犯対策等マニュアル作成と従事者への周知<br>③東部地区対策本部が設置された場合の協力 | 火災、地震などから利用者、職員を守るため、従事者全員がマニュアルを共通理解し、野崎青少年センターと合同防災訓練を行いました。<br>東部地区対策本部が設置された場合は仕様書に基づき、協力を努めました。 | 有責事故発生件数は、0件でした。今後も利用者の安全を第一に考え、職員による巡回や器具等の定期点検を強化することにより事故を防止するよう努めます。 |
|       | 環境問題     | 大東市地球温暖化対策実行計画の協力  | 光熱費の削減や再生紙を使用し、環境に配慮するよう努めました。   | 引き続き環境に配慮した取り組みを継続します。   |

(2) 利用者満足度

①利用者アンケートの項目・実施結果等

日常から市民の方々とコミュニケーションをとるよう心掛けており、その会話の中から意見や要望を聞くように努めています。

意見箱を設置しています。

コロナ感染防止対策に協力いただく上で換気の際、虫の侵入を防ぐため3Fに網戸を設置しました。

以前から要望があった研修室に鏡を設置しました。

把握した意見・要望等は可能な限り速やかに対応していますが、当法人だけでは解決不可能な案件は市役所へ報告しています。

②市民からの意見・要望等

- ・蛍光管の回収ボックスを設置してほしい。
- ・ひったくり防止カバーの配布をしてほしい。
- ・キッチンの回数や自主事業を増やしてほしい。
- ・キッチン参加者から後日、とてもおいしく家族から好評でしたとわざわざお電話いただきました。
- ・コロナ感染拡大により閉館していた際には、早く開館してほしい、自主事業も早く再開してほしいと要望がありました。
- ・研修室にも鏡を設置してほしいと複数のサークルから要望がありました。

(3) 収支状況

収支決算を記載

別添収支報告書とおり

## 2 総合評価

### ① 業務内容（運營業務、施設維持管理業務、施設利用等許可業務）についての評価

協定書、仕様書、事業計画に沿った運営を行い、市民サービス向上を意識した管理運営ができたと考えております。新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、開館前には全貸室の消毒を行っています。利用者には検温、アルコール消毒、マスク着用に協力していただきました。入館の際には大阪府追跡システムの登録もお願いしています。各貸室の定員を通常の半分以下とし、ドアノブ、スイッチ等の消毒用にアルコールスプレー、ぞうきんを提供しています。利用者の安心安全を高める為、ロビーに非接触型体温計を設置しました。

また、コロナの感染拡大状況による閉館や貸室中止、自主事業中止などの情報をホームページやFacebookにてお知らせしました。

### ② 業務内容（自主事業、その他業務）についての評価

コロナ禍において感染拡大防止対策を徹底し、自主事業につきましては13事業行いました。特になごみキッチン、なごみに関しては地域住民の交流を深める機会として定着し、年々参加者が増えておりましたが、コロナウイルスの影響もあり実施回数が減少しました。異年齢交流事業の人参・大根の収穫はグループごとに時間を分けて行いました。参加者の収穫した際の喜ぶ姿を見てコロナ禍でも開催する意義を感じました。残念ながら収穫祭は飲食を含むため、昨年に引き続き今年度も中止となりましたが、地域の方との交流・見守りも含め、来年度は開催できるよう職員で議論を重ねてまいります。今後も利用者ニーズに対応しつつ、楽しめるよう工夫した事業を実施し、利用者、満足度の増加を図ります。

寺子屋に関しましては、コロナ禍の中でも学びの場をなくさないようにという主旨のもと感染防止対策を徹底し、ひとりひとりの学習ペースを進めることができました。今後も、生徒、保護者が安心できる環境づくりに努めていきます。

### 利用者満足度についての評価

利用者より日常等で収集した意見を職員で共有し、改善策を議論し実践しました。

休館、貸室時間短縮によりご自宅や他の施設をご利用されるサークルもいらっしゃいましたが、新たなサークル、利用者も増えました。貸館、自主事業等が再開した際には多くの利用者から喜びの声をいただきました。また、研修室に鏡を設置したことにより、若年層の3つのダンスサークルが新たに利用されるようになりました。引き続き、サークル、利用者にとって喜んでいただける施設を目指していきます。

### 収支状況についての評価

収入については、新型コロナウイルスの影響で自主事業が中止となり厳しいところでありました。今後もコロナ禍の中でも工夫しながら安心安全に貸室、自主事業等を行えるよう努めます。支出については、必要に応じて支出を行いました。



別添

大東市立野崎人権文化センター 利用料金表

| 使用区分   | 午前             | 午後               | 夜間                | 午前・午後            | 午後・夜間             | 全日                |
|--------|----------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|
|        | 午前9時から<br>正午まで | 午後1時から<br>午後5時まで | 午後6時から<br>午後10時まで | 午前9時から<br>午後5時まで | 午後1時から<br>午後10時まで | 午前9時から<br>午後10時まで |
| 講義室(1) | 300円           | 400円             | 400円              | 700円             | 800円              | 1,100円            |
| 講義室(2) | 300円           | 400円             | 400円              | 700円             | 800円              | 1,100円            |
| 和室     | 600円           | 800円             | 800円              | 1,400円           | 1,600円            | 2,200円            |
| 調理室    | 900円           | 1,200円           | 1,200円            | 2,100円           | 2,400円            | 3,300円            |
| 会議室    | 300円           | 400円             | 400円              | 700円             | 800円              | 1,100円            |
| 研修室    | 600円           | 800円             | 800円              | 1,400円           | 1,600円            | 2,200円            |
| 大会議室   | 900円           | 1,200円           | 1,200円            | 2,100円           | 2,400円            | 3,300円            |





令和3年度 事業実績 報告

| 区分           | 実施月日                  | 時間              | 実施内容                     | 費用           | 対象    | 募集人数 | 参加人数 | 延人数  | 備考   |
|--------------|-----------------------|-----------------|--------------------------|--------------|-------|------|------|------|--|
| 調査・研究        | 随時                    |                 | 隣保館事業に参考資料の収集・検討         |              |       |      |      |      | 全隣協、人権団体等からの資料「アイユ」等                                     |
| 相談・助言<br>支援  | 随時                    |                 | 相談援助事業                   |              |       |      |      | 17   | 課題が複雑な場合は、人権協会の総合相談員に依頼、各種証明書の取得方法の説明(数十件)               |
| 広報活動         | 毎月                    |                 | センターだより                  |              |       |      |      |      | 近隣地域・施設などに配布   |
| 生涯学習         | 火・木・金                 | 17:00~<br>20:00 | 寺子屋のざき塾                  | 月謝<br>3500円  | 小・中学生 |      | 29   | 1866 | 火・木・金 50分授業<br>受講料は、月謝制で減免・割引あり                          |
| 自立支援<br>生涯学習 | 土                     | 14:00<br>~15:30 | 日本語教室                    | 無料           | 外国籍の方 |      | 23   | 245  | 中国11人・ベトナム9人<br>台湾1人・インドネシア1人・タイ1人                       |
| 生涯学習         | 4月8日                  | 9:30~<br>11:30  | なごみ                      | 無料           | 15歳以上 |      | 9    | 9    | 折り紙で自由作成   |
| 生涯学習         | 7月<br>第2・第3<br>木曜日    | 9:30~<br>11:30  | なごみ                      | 無料           | 15歳以上 |      | 14   | 14   | 7/8(5人) 折り紙で飛び出るうちわ作成<br>7/15(9人) 折り紙で自由作成               |
| 生涯学習         | 7月6日~<br>27日          | 10:00~<br>12:00 | パソコン教室<br>エクセル基礎編        | 4500円        | 15歳以上 | 8人   | 7    | 37   | 7/6(7人)・9(6人)・13(6人)・16(6人)・20(6人)・27(6人) 全6回            |
| 生涯学習         | 7月16日                 | 10:00~<br>12:00 | ゆびでかくパステルアート             | 800円         | 15歳以上 | 8人   | 5    | 5    | テーマ~水車小屋~  |
| 生涯学習         | 7月21日                 | 14:00~<br>16:00 | ジェルキャンドルを作ろう             | 900円         | 15歳以上 | 6人   | 6    | 6    | ジェルキャンドル   |
| 生涯学習         | 7月29日・<br>30日         | 10:00~<br>12:00 | なごみキッチン                  | 800円         | 15歳以上 | 各6人  | 9    | 9    | 7/29(5人)・7/30(4人) 桜餅                                     |
| 生涯学習         | 7月29日・<br>30日         | 14:00~<br>16:00 | なごみキッチン                  | 800円         | 15歳以上 | 各6人  | 8    | 8    | 7/29(5人)・7/30(3人) 桜餅                                     |
| 生涯学習         | 7月30日                 | 14:00~<br>16:00 | 夏休み小学生対象<br>ゆびでかくパステルアート | 600円         | 小学生   | 6人   | 2    | 2    | パステルでうちわに絵付け   |
| 人権啓発         | 8月4日~<br>11日          | 9:00~<br>19:00  | 人権パネル展                   | 無料           |       |      |      | 26   | インターネットによる人権侵害<br>(こんなとき・どうしますか)                         |
| 生涯学習         | 10月<br>第2・第3<br>第4木曜日 | 9:30~<br>11:30  | なごみ                      | 無料           | 15歳以上 |      | 32   | 32   | 10/14(11人) 折り紙でかさ作成<br>10/21(12人)・28(9人) 折り紙で自由作成        |
| 生涯学習         | 10月5日~<br>12日         | 10:00~<br>12:00 | パソコン教室<br>年間カレンダーをつくろう   | 3500円        | 15歳以上 | 8人   | 2    | 6    | 10/5(2人)・8(2人)・12(2人)<br>全3回                             |
| 生涯学習         | 10月22日                | 14:00~<br>16:00 | オリジナルバックをつくろう            | 800円         | 15歳以上 | 5人   | 2    | 2    | クレヨンで絵付け   |
| 生涯学習         | 10月27<br>日・28日        | 9:30~<br>12:30  | なごみキッチン                  | 1000円<br>箱付き | 15歳以上 | 各6人  | 11   | 11   | 10/27(5人)・10/28(6人) チーズケーキ                               |
| 生涯学習         | 10月27<br>日・28日        | 13:30~<br>16:30 | なごみキッチン                  | 1000円<br>箱付き | 15歳以上 | 各6人  | 12   | 12   | 10/27(6人)・10/28(6人) チーズケーキ                               |
| 生涯学習         | 11月<br>第2・第3<br>第4木曜日 | 9:30~<br>11:30  | なごみ                      | 無料           | 15歳以上 |      | 14   | 33   | 11/11(12人) 折り紙でクリスマスリース作成<br>11/18(11人)・25(10人) 折り紙で自由作成 |
| 生涯学習         | 11月25<br>日・26日        | 9:30~<br>12:30  | なごみキッチン                  | 800円         | 15歳以上 | 各6人  | 6    | 6    | 11/25(4人)・11/26(2人) ロールパン                                |
| 生涯学習         | 11月25<br>日・26日        | 13:30~<br>16:30 | なごみキッチン                  | 800円         | 15歳以上 | 各6人  | 11   | 11   | 11/25(6人)・11/26(5人) ロールパン                                |
| 生涯学習         | 11月26日                | 10:00~<br>12:00 | ゆびでかくパステルアート             | 800円         | 15歳以上 | 8人   | 5    | 5    | テーマ~干支のトラ~   |
| 生涯学習         | 11月30日<br>~12月7<br>日  | 10:00~<br>12:00 | パソコン教室<br>年賀状コース         | 3500円        | 15歳以上 | 8人   | 7    | 21   | 11/30(7人)・12/3(7人)<br>12/7(7人) 全3回                       |
| 生涯学習         | 12月<br>第2・第3<br>第4木曜日 | 9:30~<br>11:30  | なごみ                      | 無料           | 15歳以上 |      | 15   | 31   | 12/9(14人) 折り紙でお正月飾り作成<br>12/16(9人)・23(8人) 折り紙で自由作成       |
| 人権啓発         | 12月6日~<br>11日         | 9:00~<br>21:00  | 人権パネル展                   | 無料           |       |      |      | 138  | 子どもの権利   |
| 生涯学習         | 12月22<br>日・23日        | 9:30~<br>12:30  | なごみキッチン                  | 800円         | 15歳以上 | 各6人  | 10   | 10   | 12/22(5人)・12/23(5人) カレーパン                                |
| 生涯学習         | 12月22<br>日・23日        | 13:30~<br>16:30 | なごみキッチン                  | 800円         | 15歳以上 | 各6人  | 12   | 12   | 12/22(6人)・12/23(6人) カレーパン                                |
| 生涯学習         | 12月24日                | 13:30~<br>16:30 | 干支木工作                    | 300円         | 15歳以上 | 10人  | 19   | 19   | 干支の木工作に絵付け   |
| 生涯学習         | 1月<br>第2・第3<br>第4木曜日  | 9:30~<br>11:30  | なごみ                      | 無料           | 15歳以上 |      | 9    | 20   | 1/13(8人)・20(6人)・27(6人)<br>折り紙で自由作成                       |
| 住民交流         | 1月7日                  | 9:30~<br>11:00  | 異年齢交流事業<br>人参・大根の収穫      |              |       |      | 45   | 45   | 野崎保育所13人・子育て支援センター13人<br>てんと虫19人                         |



令和3年度 大東市立野崎人權文化センター指定管理 決算書

令和3年4月1日～令和4年3月31日

収入の部

(単位:円)

| 中区分         | 小区分       | 決算額        |
|-------------|-----------|------------|
| 1. 指定管理事業収入 |           | 35,949,150 |
|             | 1. 委託料    | 34,291,000 |
|             | 2. 施設利用料  | 469,170    |
|             | 3. 自主事業収入 | 1,010,993  |
|             | 4. 受取利息   | 142        |
|             | 5. その他雑収入 | 177,845    |
| 収入合計        |           | 35,949,150 |

支出の部

| 中区分      | 小区分                | 決算額        |
|----------|--------------------|------------|
| 1. 人件費   |                    | 23,961,638 |
|          | 1. 支払報酬            | 1,087,750  |
|          | 2. 職員給料・手当         | 16,432,200 |
|          | 3. 臨職等賃金・手当        | 740,150    |
|          | 4. 法定福利費           | 2,372,005  |
|          | 5. 福利厚生費           | 429,260    |
|          | 6. 人材派遣料           | 2,900,273  |
| 2. その他経費 |                    | 10,739,926 |
|          | 7. 業務委託料           | 5,003,464  |
|          | 8. 旅費交通費           | 47,020     |
|          | 9. 車両関連費           | 100,455    |
|          | 10. 事務消耗品費         | 162,713    |
|          | 11. 消耗品費           | 378,329    |
|          | 12. 修繕費            | 101,893    |
|          | 13. 光熱水費           | 1,857,091  |
|          | 14. 図書教育費          | 61,575     |
|          | 15. 諸会費            | 38,720     |
|          | 16. 備品購入費          | 723,404    |
|          | 17. 荷造運賃           | 0          |
|          | 18. 通信運搬費          | 225,665    |
|          | 19. 支払手数料          | 128,600    |
|          | 20. 保険料            | 167,610    |
|          | 21. 使用賃借料          | 192,000    |
|          | 22. リース料           | 342,876    |
|          | 23. 印刷製本費          | 589,050    |
|          | 24. 保守料            | 176,440    |
|          | 25. 租税公課           | 7,300      |
|          | 26. 法人税等 (預金利子所得税) | 21         |
|          | (法人税)              | 435,700    |
| 支出合計     |                    | 34,701,564 |

収入一支出 (見込)

1,247,586

