

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|------------|-------|---------------|
| 事業名 | 防災訓練事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 消防費 |
| | | 項 | 消防費 |
| | | 目 | 災害対策費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 危機管理室 — | 総合戦略 | ①1-(1)、①1-(2) |
| | | 分野別計画 | 大東市地域防災計画 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------|---------|-------|---------|---------|----|----------|---------|-------------|--|--|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | | | |
| | 一般財源 | 504,366 | | | 時間外勤務手当 | | | 504,366 | | | |
| | 国補助 | | | | | | | | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | | | |
| | 合計 | 504,366 | | | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 1人 | 再任用職員 | 1人 | 任期付職員 | 1人 | 会計年度任用職員 | 人 | 16,304,000円 | | |

| | | | | | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | | R3年度の事業計画 | | | |
| | 災害対策基本法に基づき市主催の防災訓練を実施し、職員及び地域の防災能力の向上を図り、生命及び財産等を災害等から守る | | | | 昨年度整備した感染症対策の備蓄物資等を使用し、市内全域で、職員及び自主防災組織が参加した避難所開設訓練を行う | | | |
| | 全体のスケジュール | | | | R3年度のスケジュール | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> 各中学校区にて防災訓練を実施 市職員による図上訓練、防災啓発を主とした訓練の実施を年度の特性に応じて計画する | | | | <ul style="list-style-type: none"> 年度広報を行い、各自主防災組織に参加を促す(4月当初) 教育施設と調整し、市内の全小中学校において避難所開設訓練を実施(随時) | | | |

| | | | | | |
|----|-----------------------|------|------|------|------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 総合防災訓練実施回数 (全地域一斉) | 活動 | R3 | 1回 | 1回 |
| | 自主防災組織の 総合防災訓練参加割合 | 成果 | R3 | 100% | 100% |

| | | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | |
| | 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 自助、共助及び公助の連携・協力体制を強化 防災訓練を行うことにより災害に対する防災意識の啓発 | <ul style="list-style-type: none"> 作成した地区対策部マニュアルに基づく体制の確立 自主防災組織と連携して訓練を行い、災害への対応能力の向上を図る | |
| 結果 | 市、消防団及び自主防災組織が一堂に会し、各避難所で開設訓練を実施し、連携の強化及び初動時の対応についての認識の共有化・防災意識の啓発を図った | 避難所運営マニュアル等に基づき自主防災組織と連携し、避難所開設訓練を行うことにより、マニュアルの実効性の確認及び自主防災組織の災害対応能力の向上を図った | | |

令和3年度【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|------------|-------|---------------|
| 事業名 | 防災対策事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 消防費 |
| | | 項 | 消防費 |
| | | 目 | 災害対策費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 危機管理室 — | 総合戦略 | ①1-(1)、①1-(3) |
| | | 分野別計画 | 大東市地域防災計画 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|------------|-----------|-----------|-------|----|----------|---|-------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | 決算内訳(円) | | | | | | |
| | 一般財源 | 3,176,520 | 非常勤職員報酬 | 15,000 | | | | | |
| | 国補助 | | 消耗品費 | 7,282,375 | | | | | |
| | 府補助 | | 食糧費 | 5,942,304 | | | | | |
| | 市債 | 3,100,000 | 印刷製本費 | 2,746,700 | | | | | |
| | その他 | 32,987,000 | 施設修繕料(費用) | 128,700 | | | | | |
| | 合計 | 39,263,520 | 物品修繕料 | 3,000 | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 1人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 1人 | 会計年度任用職員 | 人 | 12,278,000円 |

| | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | R3年度の事業計画 | |
| | 30年以内に70~80%の確率で発生するといわれる南海トラフ地震等の大災害に備え、備蓄物資、備蓄倉庫建設により防災体制を確立する | | 大阪府新基準に基づき備蓄物資を整備すると共に備蓄倉庫整備に伴う設計業務を行う。法令等の経年変化、各種訓練等の成果に基づき地域防災計画を改訂する | |
| | 全体のスケジュール | | R3年度のスケジュール | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ・新基準物資(新製品を含む)及び損耗更新分を計画的に整備する ・年度当初から、各種計画検討等を行い年度内に地域防災計画を改訂する | | <ul style="list-style-type: none"> ・備蓄物資の更新分と新製品追加分の購入を行う(11月入札、3月納品) ・年間を通じて、ワーキング等を行い、地域防災計画を改訂する | |

| | | | | | |
|----|------------|------|------|------|------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 重要備蓄物資の備蓄量 | 成果 | R3 | 100% | 100% |
| | 地域防災計画の改訂 | 活動 | R3 | 100% | 100% |

| | | | | |
|----|----------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | |
| | 目的 | 防災体制を確立するため総合的かつ計画的な物の準備及び職員の防災能力の向上を図り、災害から市民の生命、財産等を守る | 避難所の備蓄物資及び資材等を充実させ、生活環境の改善を図り、災害関連死(熊本地震直接死の5倍)を最小限に留める | |
| | 結果 | 災害発生時の市民の生命、財産を守るため、災害用備蓄物資の整備を行うとともに、地域防災計画を改訂することにより市の防災体制の再構築を図った | 備蓄物資の損耗更新及び追加品を購入し、初動時に必要となる物資を整備するとともに、地域防災計画の改訂についても、災害時の対応・手順を盛り込み改善を図った | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|------------|-------|---------------|
| 事業名 | 自主防災組織育成事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 消防費 |
| | | 項 | 消防費 |
| | | 目 | 災害対策費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 危機管理室 — | 総合戦略 | ①1-(1)、①1-(2) |
| | | 分野別計画 | 大東市地域防災計画 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|---------|-------|----------|-------|---|----------|---|-------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | |
| | 一般財源 | 500,000 | | その他団体補助金 | | | 500,000 | | |
| | 国補助 | | | | | | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | |
| | 合計 | 500,000 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 2人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 17,205,000円 |

| | | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | R3年度の事業計画 | |
| | 地域防災力の向上を図るため自主防災組織の結成の推進及び防災訓練を行うための助成金を交付し、災害対応力の向上を図る | | 残り1地区の組織の結成を推進させるとともに訓練内容を充実させ、必要な訓練経費を助成し、地域防災能力の向上を図る | |
| | 全体のスケジュール | | R3年度のスケジュール | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ・51 自治区全組織結成を目標に(現在 50 組織結成)全自治区での結成を促す ・自主防災組織の訓練においては、計画から実行まで助言・指導を行い、各種助成金を支給して、年度内に全域で市と合同の訓練を実施 | | <ul style="list-style-type: none"> ・市内全自治区での組織結成を目指し啓発 ・物品購入や訓練を実施する組織に対し、助成金を交付(随時) | |

| | | | | | |
|----|----------------|------|------|-------|-------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 自主防災訓練指導実績数 | 活動 | R3 | 25 地区 | 10 地区 |
| | 自主防災組織の結成数(累計) | 成果 | R3 | 51 組織 | 51 組織 |

| | | | | |
|----|----------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | |
| | 目的 | 大規模災害発生時において自助、共助及び公助で連携して災害対応を行う | 顔の見える関係、地域の特性に応じた防災力を構築することにより地域防災力の向上を図る | |
| | 結果 | 目標であった全自治区で自主防災組織が結成され、どの地区でも市等と連携して災害対応が行えるようになった | 地域の防災力の差があることから能力に応じた訓練メニュー等の助言・指導を行った | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|----------------|-------|----------------------|
| 事業名 | 全世代地域市民会議運営事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 一般管理費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 戦略企画課 | 総合戦略 | ①2-(6) |
| | | 分野別計画 | 大東市全世代地域市民 会議基本方針 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|---------|---------------------|-----------|----------|---|------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | |
| | 一般財源 | 9,412,605 | | | 時間外勤務手当 その他団体補助金 | 395,752 | | | |
| | 国補助 | | | | | 9,016,853 | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | |
| | 合計 | 9,412,605 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 0.6人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 5,161,000円 |

| | | | | |
|----|------------------------------------|--|-------------------------|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | R3年度の事業計画 | |
| | 最小単位である自治区により、市民会議を創設し、住民自治を推進していく | | 市民会議の運営、活動に関し補助金を交付する | |
| | 全体のスケジュール | | R3年度のスケジュール | |
| | 市民会議(自治区、合区、協議会)を設立し、住民自治の促進を図る | | 年間を通じた各市民会議の運営マネジメントの実施 | |

| | | | | | |
|----|---------------------|------|------|--------|--------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 全世代地域市民会議の創設数 | 活動 | R3 | 51 自治区 | 37 自治区 |
| | 全世代地域市民会議創設後の補助金活用率 | 成果 | R8 | 95% | 64.3% |

| | | | | |
|----|----------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | |
| | 目的 | 地域住民主体の住民自治を促進する | 各自治区にあったスタイルによる市民会議の設立・運営を支援し、身近な課題等を検討し解決を図る | |
| | 結果 | 地域が主体となって地域課題の解決に向けた活動を実施することで、住民自治の促進に資することができた | 各市民会議の合意に基づき、決定された取組に対して補助金を交付するとともに、活動を支援することで、地域の課題解決に寄与できた | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|-----------------------|------------------|-------|-------|
| 事業名 | 市制施行 65 周年記念式典事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 一般管理費 |
| 所属 (部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 戦略企画課 | 総合戦略 | |
| | | 分野別計画 | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|---------|-------|----------------------|-------|---|----------|---|-------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | |
| | 一般財源 | | | 賞賜金 消耗品費 印刷製本費 | | | 249,000 | | |
| | 国補助 | | | | | | 302,907 | | |
| | 府補助 | | | | | | 74,800 | | |
| | 市債 | | | | | | | | |
| | その他 | 626,707 | | | | | | | |
| | 合計 | 626,707 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 0.8 人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 6,882,000 円 |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | R3年度の事業計画 | | |
| | 市制施行 65 周年を記念し、ニューノーマル時代にふさわしい人を集めない新しい形(オンライン配信を基本)の記念式典を開催する | | | 市制施行 65 周年を記念し、ニューノーマル時代にふさわしい人を集めない新しい形(オンライン配信を基本)の記念式典を開催する | | |
| | 全体のスケジュール | | | R3年度のスケジュール | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ・市長メッセージを動画配信(11 月) ・全国の「大東ファン」のメッセージ動画配信 ・大東にゆかりのある方のメッセージ動画配信 ・表彰者への授与風景動画配信 ・大東の魅力の動画配信 など | | | <ul style="list-style-type: none"> ・65 周年記念横断幕・懸垂幕の設置(8 月～3 月) ・記念表彰者へ表彰状/感謝状、記念品の贈呈(10 月) ・オンライン記念式典:65 周年記念動画(市長式辞・議長挨拶、表彰状・感謝状贈呈者紹介)配信、特設 HP にて各種 65 周年記念魅力発信動画を掲載(11 月) | | |

| | | | | | |
|----|--------------------------|------|------|---------|---------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 65 周年関連コンテンツ閲覧数 | 成果 | R3 | 5,000 回 | 4,360 回 |
| | 大東市民であることに愛着・誇りを感じる市民の割合 | 成果 | R3 | 54% | 49% |

| | | | | |
|----|----------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | |
| | 目的 | コロナ禍であるからこそその手法を用いて 65 周年を盛り上げ、全市民・関係者に対して郷土愛の醸成を図るとともに、市の魅力を市内外に向けて発信する | 市民に周年行事を周知し、まちに対する関心の高まりを図る | |
| | 結果 | オンラインを活用した新たな式典の開催方法を実現し、より広く市民・関係者に対して郷土愛の醸成を図り、市内外に発信することができた | 周年行事の開催方法を、これまでの会場式典からオンライン上での式典(動画配信)に切り替えたことで、市民が周年行事に触れる機会が増え、まちに対する関心を向上させることができた | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|----------------|-------|--------------|
| 事業名 | 国土強靱化計画策定事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 一般管理費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 戦略企画課 | 総合戦略 | ①1-(1) |
| | | 分野別計画 | 大東市国土強靱化地域計画 |

| | | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|---------|---------|---|----------|-----------|------------|--|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | | |
| | 一般財源 | 528,000 | | | 事務業務委託料 | | | 2,640,000 | | |
| | 国補助 | | | | | | | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | | |
| | その他 | 2,112,000 | | | | | | | | |
| | 合計 | 2,640,000 | | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 0.7人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 6,022,000円 | |

| | | | | | | |
|----|-----------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | R3年度の事業計画 | | |
| | ・防災・減災等、市民の安全・安心を向上させる ・国土強靱化地域計画を策定する | | | 同左 | | |
| | 全体のスケジュール | | | R3年度のスケジュール | | |
| | ・リスク等の現状把握と分析 ・各課ヒアリング・調整 ・国土強靱化地域計画の策定 | | | ・各課照会によるリスク等の現状把握と分析(8~10月) ・関係各課ヒアリング・意見交換(10~11月) ・国土強靱化地域計画の策定完了(12月) | | |

| | | | | | |
|----|----------------------------|------|------|-----|-------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 関係各課との意見交換やヒアリング | 活動 | R3 | 5回 | 9回 |
| | 「災害等に対して安全・安心なまち」に対する市民満足度 | 成果 | R7 | 54% | 35.6% |

| | | | | | | | |
|----|----------------|-----------------------------------------------------------------------|--|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | | | |
| | 目的 | あらゆる災害が発生しても最小限の被害で迅速な復興を成し遂げる計画の策定により、安全・安心なまちづくりを推進する | | | 災害等に備え、本市の特性に則した計画を策定し、災害に対して迅速な対応を図ることができるようにする | | |
| | 結果 | あらゆる災害に対して最小限の被害で迅速に復興を成し遂げられるよう、リスクの把握やその対応策を定め、もって強靱な地域づくりの推進に寄与できた | | | 災害等に備えた本市の取組についての現状を整理し、強靱化に関する指針となる計画を策定するとともに、策定の過程で各部署への働きかけを行うことで、災害に対する意識を高めることができた | | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|----------------|-------|--------|
| 事業名 | 総合計画・総合戦略推進事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 企画費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 戦略企画課 | 総合戦略 | ①2-(7) |
| | | 分業別計画 | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|---------|--------------------|-----------|----------|---|-------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | |
| | 一般財源 | 4,879,500 | | | 非常勤職員報酬 事務業務委託料 | 83,500 | | | |
| | 国補助 | | | | | 6,633,000 | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | |
| | その他 | 1,837,000 | | | | | | | |
| | 合計 | 6,716,500 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 1.5人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 12,903,000円 |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | R3年度の事業計画 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ・大東市総合計画と大東市まち・ひと・しごと創生総合戦略を広く市民に周知する ・市民アンケートの実施や KPI の検証等を行い、総合計画・総合戦略の推進を図る | | <ul style="list-style-type: none"> ・周知ツールの作成 ・総合計画・総合戦略審議会による基本目標・KPI の検証 ・市民アンケートの実施 | |
| | 全体のスケジュール | | R3年度のスケジュール | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・周知ツールの作成 ・総合計画・総合戦略審議会による検証 ・市民アンケートの実施と分析、総合戦略への反映 | | <ul style="list-style-type: none"> ・市内大学及び新聞社と連携した総合計画・総合戦略のPRの実施(インスタグラム・タブロイド) ・総合計画・総合戦略審議会による基本目標・KPI の検証(3月) ・アンケート(市内・市外)の実施(11~12月) | | |

| | | | | | |
|----|--------------|------|------|--------|--------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 基本目標・KPI の検証 | 活動 | R7 | 100%/年 | 100%/年 |
| | 市民の大東に対する満足度 | 成果 | R12 | 80% | 55.4% |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | |
| | 目的 | 市のまちづくりの方向性を定め、市民や民間と共有しながら、一人ひとりの幸せの実現を目指し、まちづくりを進めていく | <ul style="list-style-type: none"> ・市民に総合計画・総合戦略を周知する ・KPI の検証を図り、PDCA を実行する | |
| 結果 | 幸せのまちづくりの推進に向け、現時点におけるまちづくりの現在地と取り組むべき方向性の確認を行うことができた | | <ul style="list-style-type: none"> ・市内大学との連携により、特に若い世代に向けた周知やまちづくりに対する興味・関心の喚起を図ることができた ・各部署における取組施策の振り返りや審議会における基本目標・KPI の検証の実施及び各部署へのフィードバックにより、総合計画・総合戦略の推進に向けた庁内の意識醸成が図られた | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|--------------------------|-------|-------|
| 事業名 | 市民相談事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 広報費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 秘書広報課(広報広聴グループ) | 総合戦略 | |
| | | 分野別計画 | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|---|-----------------|---------------------|----------|---|------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | | 決算内訳(円) | | | | |
| | 一般財源 | 3,676,161 | | | 消耗品費 事務業務委託料 | 13,271 3,662,890 | | | |
| | 国補助 | | | | | | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | |
| | 合計 | 3,676,161 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 1人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 8,602,000円 |

| | | | | | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|------------------------------------------|--|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | | R3年度の事業計画 | | | |
| | 多様な市民生活の問題や悩みに対処するため、各種市民相談を実施 | | | | 無料法律相談・日曜無料法律相談・行政相談・合同行政相談・登記相談・市民相談の実施 | | | |
| | 全体のスケジュール | | | | R3年度のスケジュール | | | |
| | 無料法律相談:弁護士又は司法書士 毎週水・木(年6回は土・日曜に振替)・金/日曜無料法律相談:年1回(3月)/行政相談:毎月第2・3・4火/合同行政相談:年1回(10月)/登記相談:毎月第3火/市民相談:市役所開庁日 | | | | 同左 | | | |

| | | | | | |
|----|-----------|------|------|------|-------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 無料法律相談利用率 | 成果 | R5 | 100% | 78.7% |
| | | | | | |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------------------------|---------------------------|--|---------------------------------------|-------------------------|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | | |
| | 目的 | ・市民満足度の向上 ・市民相談サービスの充実 | | | 市民の生活上での苦情やトラブルの解決を図るため | |
| 結果 | 身近な公共施設で、問題解決につながる助言を行ったり、適切な相談窓口を紹介したりすることができた | | | 無料法律相談申込件数 R3:801件、R2:824件、R1:879件 | | |

令和3年度【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|--------------------------|-------|--------|
| 事業名 | 広報だいてう発行事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 広報費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 秘書広報課(広報広聴グループ) | 総合戦略 | ①2-(7) |
| | | 分野別計画 | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|------------|---------|---|------------|---|----------|---|-------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | 決算内訳(円) | | | | | | |
| | 一般財源 | 18,178,568 | 印刷製本費 | | 18,174,354 | | | | |
| | 国補助 | | 事務業務委託料 | | 962,214 | | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | |
| | その他 | 958,000 | | | | | | | |
| | 合計 | 19,136,568 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 3人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 25,807,000円 |

| | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | R3年度の事業計画 | |
| | 市政情報等を分かりやすい内容で広報誌に掲載し、全世帯への周知を図る | | 毎月1回の広報「だいてう」の発行 | |
| | 全体のスケジュール | | R3年度のスケジュール | |
| | ①原稿締切日までに行政、市民等から掲載原稿を受ける②4回の校正を行い、掲載内容の確認を行う③広報誌の印刷を行い、配送業者が市内各地区の指定場所へ配送する④指定場所から地区住民が各世帯に配布する | | 同左 | |

| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
|----|-----------------------|------|------|--------------|--------------|
| | 広報誌発行部数 | 活動 | R3 | 年間 660,000 部 | 年間 664,000 部 |
| | ホームページ上での 広報誌年間閲覧数 | 成果 | R3 | 18,000 件 | 25,700 件 |

| | | | | | |
|----|----------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | | |
| | 目的 | ・市の情報発信の強化 ・市民生活の充実・向上 | 行政と市民をつなぐ広報誌を発行することで、市民への情報提供の充実を図るため | | |
| | 結果 | 市民生活に必要な情報を得る媒体として広く市民に活用されており、行政と市民をつなぐ重要な役割を果たしている | コロナ情報など、市が伝えたいことを、市民の関心が持てるように工夫して掲載することにより、閲覧数を増加することができた | | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|-----------------|-------|--------------------|
| 事業名 | 公共施設等総合管理計画策定事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 財産管理費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 資産経営課 | 総合戦略 | ①1-(3)、①2-(3) |
| | | 分野別計画 | 大東市公共施設等 総合管理計画 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|---------|-------|---|-----------|---|------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | |
| | 一般財源 | 630,000 | | 事務業務委託料 | | | 3,150,000 | | |
| | 国補助 | | | | | | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | |
| | その他 | 2,520,000 | | | | | | | |
| | 合計 | 3,150,000 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 0.6人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 5,161,000円 |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | R3年度の事業計画 | |
| | 公共施設等の総合的かつ計画的な管理を行うための中期的な方向性を示す計画として策定した大東市公共施設等総合管理計画(平成29年2月策定)を改訂する | | 同左 | |
| | 全体のスケジュール | | R3年度のスケジュール | |
| <ul style="list-style-type: none"> 各施設の全体把握 今後の維持及び更新コストの把握 関係各課との意見交換やヒアリング 施設の維持管理に係る考え方の整理 | | <ul style="list-style-type: none"> 各課照会による各施設の全体把握(9~11月) 今後の維持・更新コストの算出(12~1月) 関係各課のヒアリング・意見交換(1~2月) 公共施設等総合管理計画改訂完了(3月) | | |

| | | | | | |
|----|----------------------------|------|------|-----|-------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 意見交換・ヒアリングの実施回数 | 活動 | R3 | 10回 | 7回 |
| | 「災害等に対して安心・安全なまち」に対する市民満足度 | 成果 | R7 | 54% | 35.6% |

| | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | |
| | 目的 | 公共施設等の維持管理や更新等に関する考え方を整理し、財政負担の軽減・平準化を図ることで、公共サービスの維持・向上を図る | 今後の維持及び更新コストを把握し、公共施設等の在り方について検討する | |
| 結果 | 将来にわたって効率的・効果的な公共施設等の運営ができるよう、今後の公共施設等の維持管理や更新等の考えを市の方針として示すことができた | | 本市の公共施設等の現状や課題の検証、将来コストの分析等を通じて、今後のマネジメントの在り方を整理することができた | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|------------------|-------|---------------|
| 事業名 | 公民連携総合調整事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 一般管理費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 公民連携推進室 | 総合戦略 | ①2-(3)、①2-(4) |
| | | 分野別計画 | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|------------------------------|-----------|---|----------|--------|------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | |
| | 一般財源 | 1,834,400 | | 非常勤職員報酬 事務業務委託料 その他負担金 | | | | 78,000 | |
| | 国補助 | 1,097,000 | | | 2,193,400 | | | | |
| | 府補助 | | | | 660,000 | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | |
| | 合計 | 2,931,400 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 0.2人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 1,720,000円 |

| | | | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | R3年度の事業計画 | | |
| | 公民連携事業を推進するに当たり、その手法や事業について民間のノウハウや提案を検討・実施・検証を行う | | | リードプロジェクトに係るプロモーションや次の展開に必要な環境を整えると共に、民間提案を引き出し、プロジェクト化していく仕掛けづくりを行う | | |
| | 全体のスケジュール | | | R3年度のスケジュール | | |
| | ①公民連携に関する条例の運用(H30年度～) ②公民連携に関するプロモーション(H30年度～) ③住道エリアプロデュース(H28年度～R4年度) | | | ①民間提案制度の改善、審査会の開催(随時)、公民連携事業研修の実施(夏頃)、評価委員会の開催(年度末) ②各プロジェクトのターゲットへのプロモーション(通年) ③住道エリアの活性化を公民連携の手法で実施(通年) | | |

| | | | | | |
|----|----------------|------|------|----|----|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 民間提案制度を通じた事業提案 | 活動 | R3 | 1件 | 1件 |
| | 特定公民連携事業の案件化 | 成果 | R3 | 1件 | 1件 |

| | | | | | |
|----|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------|--|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | | |
| | 目的 | 公的負担の軽減、市民サービスの質の向上、地域経済の循環を図る | 公民連携事業の浸透を図り、民公の遊休不動産等を活用した事業件数を増やすなど、エリアの価値の向上や雇用の創出を図る | | |
| 結果 | 公的負担の軽減、市民サービスの質の向上、地域経済の循環に寄与できた | | 公民連携事業の浸透を図ることで、エリアの価値の向上や雇用の創出に資することができた | | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|------------------|-------|--------|
| 事業名 | 北条まちづくり推進事業(公共) | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 一般管理費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 公民連携推進室 | 総合戦略 | ①2-(3) |
| | | 分野別計画 | |

| 事業費 | 決算額(円) | | | | 決算内訳(円) | | | | |
|-----|--------|-------------|-------|-----------|--------------|-------------|----------|---|------------|
| | 一般財源 | 48,571,332 | | | 消耗品費 | 3,120 | | | |
| | 国補助 | 40,055,000 | | | 施設修繕料(費用) | 641,300 | | | |
| | 府補助 | | | | 手数料(費用) | 173,500 | | | |
| | 市債 | 90,900,000 | | | 事務業務委託料 | 845,661 | | | |
| | その他 | 20,310,000 | | | 使用料及び賃借料 | 82,320,600 | | | |
| | 合計 | 199,836,332 | | | 新設改良工事請負費(国) | 111,243,900 | | | |
| | | | | | 機械器具購入費 | 105,424 | | | |
| | | | | その他負担金 | 4,440,000 | | | | |
| | | | | 単・建設事業補償金 | 62,827 | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 0.2人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 1,720,000円 |

| 内容 | 全体の事業計画 | | R3年度の事業計画 | |
|------|----------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------|--|
| | 人口減少や高齢化が進む北条エリアにおいて、市営住宅の建替え更新を契機として、周辺地域も含めたまちなみの創生を図る | | <ul style="list-style-type: none"> ・親水護岸の整備工事 ・橋梁の整備工事 | |
| | 全体のスケジュール | | R3年度のスケジュール | |
| | R1年度 | 道路・公園の整備工事 | <ul style="list-style-type: none"> ・親水護岸の整備工事 ・橋梁の整備工事 | |
| R2年度 | 公園・橋梁の整備工事 公営住宅入居開始・まちびらき | | | |
| R3年度 | 親水護岸・橋梁の整備工事 | | | |

| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
|----|-------------------------------------|------|------|-----|----|
| | まちびらきに係るプロモーションイベントの開催回数 | 活動 | R3 | 2回 | 0回 |
| | 相続税路線価の対基準年変化率(北条12号線路線価・基準年R3.1.1) | 成果 | R5 | 5%増 | - |

| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | |
|----|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--|
| | 目的 | 公的負担の軽減、市民サービスの質の向上、地域経済の循環を図る | 北条エリアにおいて、段階的な整備を計画的に進める | |
| 結果 | 公的負担の軽減、市民サービスの質の向上、地域経済の循環に寄与できた | 北条エリアにおける第I期事業に係る工事を完了した | | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|------------------|-------|--------|
| 事業名 | 北条まちづくり推進事業(Ⅱ期) | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 一般管理費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 公民連携推進室 | 総合戦略 | ①2-(3) |
| | | 分野別計画 | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|---|-------------------|-----------|----------|---|------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | | 決算内訳(円) | | | | |
| | 一般財源 | | | | [繰越明許] 事務業務委託料 | 4,385,700 | | | |
| | 国補助 | | | | | | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | |
| | その他 | 4,385,700 | | | | | | | |
| | 合計 | 4,385,700 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 0.5人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 4,301,000円 |

| | | | | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------|--|--|--|------------------------------------------------|--|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | | R3年度の事業計画 | | | |
| | 人口減少や高齢化が進む北条エリアにおいて、第Ⅰ期事業を継承した形で第Ⅱ期構想として更なる広範なエリアでのまちなみ創生を検討する | | | | プロジェクトチームの運営、民間ヒアリングを通じて、年度末に北条地域まちづくり第Ⅱ期構想を策定 | | | |
| | 全体のスケジュール | | | | R3年度のスケジュール | | | |
| | R1年度 第Ⅱ期構想(案)の作成 R2年度 サウンディング調査、庁内会議 R3年度 第Ⅱ期構想の策定 R4年度 開発基礎調査 等 | | | | R3年度 プロジェクトチームの開催 民間ヒアリング 第Ⅱ期構想策定 | | | |

| | | | | | |
|----|-----------------------------------------|------|------|------|------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 第Ⅱ期構想の策定 | 活動 | R3 | 100% | 100% |
| | 相続税路線価の対基準年変化率 (北条12号線路線価・基準年R3.1.1) | 成果 | R5 | 5%増 | - |

| | | | | | | | | |
|----|----------------------------------------------------|------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | | | |
| | 目的 | 第Ⅰ期事業と連動した一体的なエリア構想かつ第Ⅰ期事業を飛躍発展させうる構想の策定 | | | | 公的負担の軽減、市民サービスの質の向上、地域活性化、地域経済の循環を意識した構想の策定 | | |
| 結果 | 北条エリアの住宅地としての再生を図るまちづくりを推進するための「北条地域まちづくり第Ⅱ期構想」を策定 | | | | 公的負担の軽減、市民サービスの質の向上、地域活性化、地域経済の循環に資する「北条地域まちづくり第Ⅱ期構想」を策定 | | | |

令和3年度【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|------------------|-------|---------------|
| 事業名 | 公民連携総合調整事業(戦略) | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 一般管理費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 公民連携推進室 | 総合戦略 | ①4-(3)、①4-(4) |
| | | 分野別計画 | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|---|-------------------|---|--------------|---|-------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | | 決算内訳(円) | | | | |
| | 一般財源 | | | | [繰越明許] 事務業務委託料 | 人 | 会計年度 任用職員 | 人 | 8,602,000 円 |
| | 国補助 | 998,000 | | | | | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | |
| | その他 | 6,371,868 | | | | | | | |
| | 合計 | 7,369,868 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 1人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | | | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | | R3年度の事業計画 | | | |
| | 市民(子ども)の多様な価値観や個々人の考え方に基つき、自らが学び方を選べる環境の整備を目指し、新たな学びの選択肢を公民連携により創設する | | | | 公民連携による新たな学びの選択肢(既存学校とは異なる新たなスクール)の創設に向けた実施方針を策定する | | | |
| | 全体のスケジュール | | | | R3年度のスケジュール | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・実施方針を策定(令和3年) ・民間事業者のヒアリングを実施後、民間事業者の募集、決定。調査業務の実施(令和4年) ・プレスクールの実施、スクール拠点整備 ・スクールスタート | | | | <ul style="list-style-type: none"> ・「大東市公民連携に関する条例」に基づき、作成した公民連携教育事業実施方針(案)を特定公民連携事業審査会へ諮問、答申(2月) ・公民連携教育事業実施方針(案)に上程、議決をもって最終決定(3月) | | | | |

| | | | | | |
|----|-------------------------------------------|------|------|-------|------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 実施方針の策定 | 活動 | R3 | 100% | 100% |
| | 子どもたち一人ひとりに応じた多彩な学びの環境が充実しているまちだと感じる市民の割合 | 成果 | R7 | 42.5% | 15% |

| | | | | | | | | | |
|----|----------------|------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------------|---------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | | | | |
| | 目的 | 予測不能で、前例踏襲が通用しない激動の時代を生きていく市民(子ども)が、自己肯定感を高め、自分の未来に希望を持つことで、未来を拓く力を育む社会を実現する | | | | 公民連携教育事業の実施方針を策定し、新たな学びの選択肢の創設を進める | | | |
| | 結果 | 市民(子ども)が、未来を拓く力を育む社会の実現に向けた道筋を示すことができた | | | | 3月議会にて実施方針(案)を上程、議決を経て実施方針を最終決定し、新たな学びの選択肢を創設することの重要性を本市の方針として明確化することができた | | | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|------------------|-------|---------------|
| 事業名 | 財産活用推進事業(地方創生) | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 財産管理費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 公民連携推進室 | 総合戦略 | ①2-(3)、①2-(4) |
| | | 分野別計画 | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|---|------------------------------------------|-----------|----------|---|----------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | | 決算内訳(円) | | | | |
| | 一般財源 | 7,655,374 | | | 施設修繕料(費用) 鑑定委託料 国に対する償還金 その他積立金 | 1,957,870 | | | |
| | 国補助 | | | | | 902,000 | | | |
| | 府補助 | | | | | 2,050,920 | | | |
| | 市債 | | | | | 2,744,584 | | | |
| | その他 | | | | | | | | |
| | 合計 | 7,655,374 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 0.1人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 860,000円 |

| | | | | | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | | R3年度の事業計画 | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ・民間のノウハウや資金を活かして、質の高いコンテンツを呼び込むことで、深野北小学校跡地を中心としてエリア活性化を図る ・諸福児童センター跡地活用を通して、エリア活性化を図る | | | | <ul style="list-style-type: none"> ・深野北小学校跡地活用事業者のサポートを行い、さらなる利用者の獲得に寄与する ・諸福児童センター跡地活用の運営を可能な範囲でサポートする | | | | |
| | 全体のスケジュール | | | | R3年度のスケジュール | | | | |
| | R1年度 | 主要改修工事の完了(深) | | | R3年度 | 建物オーナーが実施しなければならない維持補修・修繕工事等を実施する | | | |
| | R2年度 | 主要改修工事の完了(諸) | | | | | | | |
| | R3年度 | 営業開始(諸) | | | | | | | |

| | | | | | |
|----|----------------|------|------|----|----|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 民間提案制度を通じた事業提案 | 活動 | R3 | 1件 | 1件 |
| | 特定公民連携事業の案件化 | 成果 | R3 | 1件 | 1件 |

| | | | | | | | | |
|----|-----------------------------------|--------------------------------|--|--|--------------------------------|----------------------------------------------------|--|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | | | |
| | 目的 | 公的負担の軽減、市民サービスの質の向上、地域経済の循環を図る | | | | 広報活動など、深野北小学校跡地活用事業者・諸福児童センター跡地活用事業者のサポートを行い、集客を図る | | |
| 結果 | 公的負担の軽減、市民サービスの質の向上、地域経済の循環に寄与できた | | | | 広報活動を通して、事業をPRすることで集客を促すことができた | | | |

令和3年度【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|--------------------|-------|--------------|
| 事業名 | 新庁舎整備推進事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 企画費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 行政サービス向上室 | 総合戦略 | ①1-(3)、②-(2) |
| | | 分別別計画 | 大東市庁舎整備基本構想 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|------------|-------------|---|-------|---|------------|---|-------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | 決算内訳(円) | | | | | | |
| | 一般財源 | 3,100,000 | 事務業務委託料 | | | | 500,000 | | |
| | 国補助 | | 事務業務委託料(資産) | | | | 2,600,000 | | |
| | 府補助 | | [繰越明許] | | | | | | |
| | 市債 | | 事務業務委託料 | | | | 10,780,000 | | |
| | その他 | 10,780,000 | | | | | | | |
| | 合計 | 13,880,000 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 2人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 17,205,000円 |

| | | | | |
|----|----------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | R3年度の事業計画 | |
| | 現庁舎には耐震性が不足しており、市民・職員の安全の観点から、一刻も早く整備の方向性を示し、庁舎整備の推進に努める | | 各会議体での議論や市民との対話などを通じて、具体的な事業内容を盛り込んだ基本構想を策定し、設計～施工へとつなげる | |
| | 全体のスケジュール | | R3年度のスケジュール | |
| | R3 基本構想 策定 R5 基本設計・実施設計 着手予定 R7～8 建設工事 着手予定 | | 9月 基本構想策定 2月 庁舎敷地内測量業務開始 1～3月 サウンディング調査実施 | |

| | | | | | |
|----|------------|------|------|------|------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 基本構想の策定 | 活動 | R3 | 100% | 100% |
| | ニュースレターの発行 | 活動 | R3 | 6回程度 | 5回 |

| | | | | |
|----|----------------|-----------------------------------|---------------------------------------|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | |
| | 目的 | 行政サービスに対する市民の利便性・満足度の向上 | 市民にとって快適で、将来的な変化に対応できる庁舎を整備する | |
| | 結果 | 市民の安全や利便性の向上を盛り込んだ基本構想を策定することができた | 広く事業者から意見を募集し、基本構想のより効果的な実施に向けた検討を行った | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|--------------------|-------|-------------|
| 事業名 | 行政改革推進事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務企画費 |
| | | 目 | 企画費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 行政サービス向上室 | 総合戦略 | ②-(1)、②-(2) |
| | | 分野別計画 | |

| | | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|---------|---------|---|----------|-----------|------------|--|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | | |
| | 一般財源 | 2,596,000 | | | 事務業務委託料 | | | 2,596,000 | | |
| | 国補助 | | | | | | | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | | |
| | 合計 | 2,596,000 | | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 0.2人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 1,720,000円 | |

| | | | | | | |
|----|------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | R3年度の事業計画 | | |
| | 『大東市行政改革指針』に掲げる各取組を円滑に推進する | | | RPA の本格導入及び効果検証を目的とした試行運用を実施する | | |
| | 全体のスケジュール | | | R3年度のスケジュール | | |
| | 『大東市行政改革アクションプラン』(2018~2021) | | | 9月 入札 11月 試行部署選定 [障害福祉課] 12月 操作研修(試行部署) 12月 プログラム作成、実行 1月 効果検証(中間) 3月 効果検証(最終) | | |

| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
|----|--------------------|------|------|---------|------------------------------|
| | RPA 導入に向けて試行運用する業務 | 活動 | R3 | 5業務 | 3業務[課税課、保険収納課、障害福祉課](32プロセス) |
| | 業務の年間削減時間 | 成果 | R3 | 1,000時間 | 2,099時間 |

| | | | | | | | |
|----|----------------|----------------------------------------------|--|----------------|---------------------------------------------------------------------|--|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | | | |
| | 目的 | 行政運営の効率化・生産性の向上を図ることにより、将来にわたって持続可能な大東市を構築する | | | RPA等のICTを導入し、業務を自動化・省力化することで、業務の効率化を図るとともに、職員にしかできない創造的業務に人的資源を投入する | | |
| | 結果 | 行政運営の効率化・生産性の向上に資することができた | | | RPA化により 2,099時間削減(削減率 88%)し、業務の効率化を図ることができた | | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|--------------------|-------|-------------------|
| 事業名 | ICT推進事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 企画費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 行政サービス向上室 | 総合戦略 | ②-(1)、②-(2)、②-(3) |
| | | 分野別計画 | |

| | | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|---------|--------|---|----------|-----------|----------|--|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | | |
| | 一般財源 | 2,880,000 | | | その他負担金 | | | 2,880,000 | | |
| | 国補助 | | | | | | | | | |
| | 府補助 | | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | | |
| | 合計 | 2,880,000 | | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 0.1人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 860,000円 | |

| | | | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | R3年度の事業計画 | | |
| | 将来に向けて、持続的に行政サービスを提供するため、ICTを活用した「行政サービスの向上」「行政事務の効率化」を図る | | | 民間企業からデジタル専門人材を受け入れ、豊富な知識と経験を活かし、ICTを活用した行政運営の構築に取り組む | | |
| | 全体のスケジュール | | | R3年度のスケジュール | | |
| | デジタル化計画に基づき、本市行政運営のデジタル化を推進する | | | <ul style="list-style-type: none"> デジタル専門人材の知見からのアドバイスを反映し、「大東市DX推進基本計画」を策定 デジタル化の推進に向けた研修の実施、デジタルツールの導入や活用に向けた支援 | | |

| | | | | | |
|----|-----------------------------------------------|------|------|------|-------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | デジタル化計画の策定(完成) | 活動 | R3 | 100% | 100% |
| | 地方公共団体が優先的にオンライン化すべきとされている手続のオンライン化率(本市に係るもの) | 成果 | R7 | 81% | 12.8% |

| | | | | | | | |
|----|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | | | |
| | 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 行政サービスの向上 行政事務の効率化 | | | <ul style="list-style-type: none"> 行政手続のオンライン化を進め、市民利便性を向上させる 業務プロセスにICTを取り入れ、業務の効率化・生産性の向上を図る | | |
| | 結果 | 行政サービスの向上及び行政事務の効率化に資することができた | | | デジタル技術の利活用により、市民利便性及び業務効率の向上、職員のICT活用の意識醸成を図ることができた | | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|--------------------|-------|-------------------|
| 事業名 | 行政サービスデジタル化推進事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 企画費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 政策推進部 行政サービス向上室 | 総合戦略 | ②-(1)、②-(2)、②-(3) |
| | | 分業別計画 | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|------------|-----------|---|-------|---|------------|---|-------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | 決算内訳(円) | | | | | | |
| | 一般財源 | 8,468,311 | 消耗品費 | | | | 45,205 | | |
| | 国補助 | 4,950,000 | 施設修繕料(費用) | | | | 1,689,490 | | |
| | 府補助 | | 事務業務委託料 | | | | 11,715,000 | | |
| | 市債 | | 使用料及び賃借料 | | | | 639,820 | | |
| | その他 | 4,285,000 | 庁用器具購入費 | | | | 3,563,746 | | |
| | 合計 | 17,703,311 | その他負担金 | | | | 50,050 | | |
| 人件費 | 正職員 | 2.2人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 18,925,000円 |

| | | | | |
|----|------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | R3年度の事業計画 | |
| | 市民の利便性の向上及び業務の効率化のため、本市ならではの総合的なデジタル化を推進 | | <ul style="list-style-type: none"> デジタル化推進本部の立ち上げ DX推進基本計画及びアクションプランの策定 ワーキングチームによる各取組の実施 | |
| | 全体のスケジュール | | R3年度のスケジュール | |
| | 本市の総合的なデジタル化に向けた取組を令和7年度にかけて集中的に実施する | | <ul style="list-style-type: none"> デジタル化推進本部の立ち上げ(6月) ワーキングチームによる各取組の実施(9月～) デジタル化及びオフィス改革の推進 大東市DX推進基本計画の策定(3月) | |

| | | | | | |
|----|-----------------------------------------------|------|------|------|-------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 地方公共団体が優先的にオンライン化すべきとされている手続のオンライン化率(本市に係るもの) | 活動 | R7 | 81% | 12.8% |
| | 基幹系システムの標準化・共通化(国の定める20業務) | 成果 | R7 | 100% | 12.5% |

| | | | | |
|----|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | |
| | 目的 | <ul style="list-style-type: none"> 行政サービスの向上 業務の効率化 | <ul style="list-style-type: none"> 行政手続のオンライン化 デジタル技術を活用したオフィス改革 | |
| | 結果 | 行政サービスの向上及び業務の効率化に資することができた | 行政手続のオンライン化に向けた環境整備を行うとともに、デジタル技術を活用したオフィス改革により、デジタル化の推進に向けた職員の意識醸成を図ることができた | |

令和3年度 【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|------------|-------|-------------|
| 事業名 | 職員研修事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 総務費 |
| | | 項 | 総務管理費 |
| | | 目 | 一般管理費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 総務部 人事課 | 総合戦略 | ②-(3) |
| | | 分野別計画 | 大東市人材育成基本方針 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|---------|----------|---------|----------|---|------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | |
| | 一般財源 | 1,630,790 | | | 報償金 | 917,000 | | | |
| | 国補助 | | | | 特別旅費 | 46,960 | | | |
| | 府補助 | | | | 使用料及び賃借料 | 357,080 | | | |
| | 市債 | | | | その他負担金 | 305,300 | | | |
| | その他 | | | | 個人補助金 | 4,450 | | | |
| | 合計 | 1,630,790 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 1人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 8,602,000円 |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | R3年度の事業計画 | | |
| | 市民の信託に応えるため、大東市人材育成基本方針に則り、職員の人材育成を図る | | | <ul style="list-style-type: none"> ・職場外研修として、人事課主催研修、派遣研修を計画的に実施する ・自主研修を促進するため、通信教育、自主研究グループの助成を行う | | |
| | 全体のスケジュール | | | R3年度のスケジュール | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ・新採職員研修 ・入庁2年目研修 ・入庁3年目研修 ・新任課長研修 ・人権問題職場研修指導員推進員研修 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・新採職員研修(4月、12月) ・入庁2年目研修(8月) ・入庁3年目研修(12月) ・人権問題職場研修指導員推進員研修(11月) ・新任課長研修(1月) | | |

| | | | | | |
|----|------------------|------|------|-------------------|---------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 人事課主催 階層別研修 実施回数 | 活動 | R3 | 6回実施する | 4回実施 |
| | 人事課主催 階層別研修 効果測定 | 成果 | R3 | 受講生の事業評価を4.5/5にする | 4.444/5 |

| | | | | |
|----|---------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | |
| | 目的 | 職員の資質向上を図るとともに、職務遂行能力を高め、市民サービスの向上に一層努める | 階層ごとに必要とされる能力や組織の抱える課題を明確にし、それに対応したカリキュラムを作成することで、各研修の強化充実を図る | |
| 結果 | 職員個人にとってより効果的な研修となるよう、引き続き研究を行う | | 常に前例踏襲とならないよう、内容の見直しを図っている | |

令和3年度【街づくり分科会A】

| | | | |
|----------------------|------------|-------|------|
| 事業名 | 議会だより発行事業 | 区分 | 一般会計 |
| | | 款 | 議会費 |
| | | 項 | 議会費 |
| | | 目 | 議会費 |
| 所属(部等) (室・課・グループ) | 議会事務局 — | 総合戦略 | |
| | | 分業別計画 | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--------|-----------|-------|------------------|-------|---|----------|-----------|------------|
| 事業費 | 決算額(円) | | | 決算内訳(円) | | | | | |
| | 一般財源 | 4,169,391 | | 印刷製本費 事務業務委託料 | | | | 3,880,338 | |
| | 国補助 | 46,000 | | | | | | 358,053 | |
| | 府補助 | 23,000 | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | |
| | 合計 | 4,238,391 | | | | | | | |
| 人件費 | 正職員 | 0.4人 | 再任用職員 | 人 | 任期付職員 | 人 | 会計年度任用職員 | 人 | 3,441,000円 |

| | | | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 内容 | 全体の事業計画 | | | R3年度の事業計画 | | |
| | 市議会の審議結果を広く市民に公表するため、「議会だより」を発行し、目の不自由な人に「声の議会だより」を届ける | | | 定例会議会と5月の特別議会の年5回発行する(印刷部数 51,800部×年5回) | | |
| | 全体のスケジュール | | | R3年度のスケジュール | | |
| | 市議会の主な審議経過及び一般質問等のやりとりを掲載した「議会だより」を各定例会議会及び5月特別議会後に発行し、併せて「声の議会だより」を作成する | | | <ul style="list-style-type: none"> ・3月定例会議会号……5月1日発行 ・5月特別議会号……7月1日発行 ・6月定例会議会号……8月1日発行 ・9月定例会議会号……11月1日発行 ・12月定例会議会号……2月1日発行 | | |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|------|------|------------------------|----------------------|
| 指標 | 内容 | 指標区分 | 目標年次 | 目標 | 結果 |
| | 年5回の議会だより発行 | 活動 | R3 | 100% | 100% |
| | 市民閲読率・満足度 (市民レポーターアンケート結果) | 成果 | R3 | 閲読率 80%以上 満足度 75点以上 | 閲読率 84.4% 満足度 60点 |

| | | | | | | | |
|----|----------------|--------------------------------------------------|--|----------------|-------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 評価 | 施策レベル(マクロ的な視点) | | | 事業レベル(ミクロ的な視点) | | | |
| | 目的 | 開かれた議会を推進し、議会の活性化と市政の進展に寄与する | | | 広く市民に市議会への関心を持ってもらうため、フルカラー化により見やすさ・読みやすさを向上させ、引き続きより多くの市民に読まれることを目的とする | | |
| | 結果 | 本会議インターネット中継の視聴者数が増加するなど、議会活動を多くの市民に知ってもらうことができた | | | 写真やイラストを使用することで読みやすくなり、多くの市民に議会活動について関心を持ってもらうことができた | | |