



ブランドメッセージ

「子育てするなら、大都市よりも大東市。」

このコーナーでは、ブランドメッセージに関する取り組みを紹介していきます。

必要な時に利用できる保育サービス

市では子育てしやすい環境づくりのため、一時的に利用できる保育サービスがあります。

友だちの結婚式、まだ小さすぎて連れていけない

急ぎの仕事で日曜も出勤することに...

大東市なら!
一時預かりと休日保育で子育てを応援!

急に保育が必要となったときに →

こんな理由でも相談してください!

就労

病気

家族の看護

冠婚葬祭

育児疲れ

一時預かり保育

一時的に家庭で保育することが困難になった場合に利用できます。

☎月～金曜日午前9時～午後5時

●実施施設

津の辺保育園	☎876・8327	南津の辺町2-32
大東つくし保育園	☎873・9817	諸福6-3-33
あすなろこども園分園	☎870・1515	末広町11-6
上三箇保育園	☎872・4296	三箇1-13-13

☎市内在住で生後6か月～就学前

●費用

	生後6か月～3歳未満	3歳以上～就学前
午前(午前9時～午後1時)	1,700円	1,200円
午後(午後1時～5時)	1,500円	1,000円
全日(午前9時～午後5時)	3,000円	2,000円

☎利用にあたっては、施設ごとに事前登録・面接、予約が必要です。詳しくは各施設にお問い合わせください



休日保育

土・日曜日・祝休日に、保育が必要な場合に利用できます。

☎土・日曜日・祝休日(12月29日～1月3日を除く)午前9時～午後5時

※朝・夕各30分の延長可能

●実施施設

キッズプラザ	☎874・8800	幸町8-8
--------	-----------	-------

☎市内在住で満1歳～就学前

●費用

	満1歳～3歳未満	3歳以上～就学前
午前(午前9時～午後1時)	1,700円	1,200円
午後(午後1時～5時)		
全日(午前9時～午後5時)	3,000円	2,000円
延長料金	200円/30分	150円/30分

☎利用にあたっては、事前登録が必要です。詳しくは実施施設にお問い合わせください



☎保育幼稚園グループ ☎870・0474

記号の見方 ☎とき ☎ところ ☎内容 ☎講師 ☎出演 ☎対象 ☎定員 ☎費用 ☎無料 ☎持ち物 ☎整理券配布・チケット販売
☎その他 ☎申し込み先 ☎お問い合わせ先 ☎メールアドレス ☎一時保育あり(原則有料、申込要、詳細はお問い合わせください)

価格高騰重点支援給付金(10万円)

低所得者層への追加支援として、次の世帯に対し、1世帯あたり10万円を支給します。さらに18歳以下の子どもがいる場合、子ども1人あたり5万円を追加支給します。

■ 次の①～③全て満たす人

- ① 令和5年12月1日時点で大東市に住民票がある
- ② 住民税所得割が非課税
- ③ 住民税均等割が課税

■ 対象世帯に案内を郵送しますので、案内に従い5月31日(消印有効)までに申請

※ 対象と思われるが、案内が届いていない世帯はお問い合わせください

※ 非課税世帯に対する価格高騰重点支援給付金(7万円)を支給された世帯は対象にはなりません



ホームページ

※ 最新情報はホームページをご覧ください

■ 市価格高騰重点支援給付金事務局(市民会館内)
☎ 871・2070

新型コロナワクチン接種情報

令和5年秋開始接種が無料で受けられるのは、**3月31日(日)までです。**

3月末に近づくと、接種できる医療機関が限られることが予測されます。接種を希望する人は早めの予約をお願いします。4月以降の接種は、全額自己負担になります。

※ 秋に65歳以上を対象とした定期接種が予定されています(一部自己負担)



ホームページ

■ 大東市「新型コロナ予防接種」コールセンター(3月29日まで。土・日曜日、祝日を除く：午前9時～午後5時30分) ☎ 800・4645 ☎ 874・9529

環境室からのお知らせ

大東環境みどり会の活動紹介！

大東環境みどり会は大東シニア総合大学環境学部(関連23ページ)の卒業生で構成されている団体で、市の環境問題に取り組んでいます。「紙芝居」、「水・河川」、「公園」など7つのグループで活動を行っています。

環境紙芝居グループ
(紙芝居の作成・披露)



水・河川グループ
(水質検査)



他にも、段ボールコンポスト活動や門松づくりなどさまざまな催しも随時開催しています。



■ 環境室 ☎ 870・4014

災害時等における資機材の提供に関する協定

災害時に「温かい食事」をいち早く提供

2月8日、市は株式会社ジーアイビーと協定を締結しました。この協定により、災害時に同社が保管する「災害キット(ガス炊飯器やガスコンロなど)」と「LPガス」を活用することで、被災者にいち早く「温かい食事」を提供し、被災生活の向上につなげます。



ポイント

- 燃料を含め調理資機材をいち早く使用できる
- 被災者に温かい食事を提供することにより、災害関連死を防止

■ 危機管理室 ☎ 889・1511

もしものとき

どんな所で療養したいか

病気になったらどんな治療・ケアを受けたいか

「人生会議」

～最期まで自分らしく生きるために～

「人生会議」とは、もしものときのために、あなたが大切にしている思いや望む医療、生き方について考え、家族や周囲の人々と繰り返し話し合い、共有していくことです。

皆さんは大切な人と、「もしものとき」について話し合ったことはありますか？
2つの事例を通して考えてみましょう

事例1

「もしものときの話」をしていた
Aさん(70代前半)



Aさんは肺の病気を患っており、友人の死をきっかけに死を身近に感じるようになりました。これまでの自分の生き方や考え方について、家族と話し合い、重篤な状態に陥った場合の治療や延命治療の意向について、ノートに記していました。ある日、Aさんの容態が急変し、意識のない状態で救急搬送されました。家族は、Aさんの思いを記したノートを医療スタッフに渡し、Aさんの意向に沿った治療が行われました。家族は「普段から話し合っていたから本人の希望を伝えられてよかった」と話しました。

事例2

「もしものときの話」をしていなかった
Bさん(60代後半)



Bさんは心臓に持病があるものの、普段は元気に過ごしていたため、もしものときの話などは縁のないものと思っていました。しかし、ある日外出先で心臓発作を起こし、意識のない状態で救急搬送されました。病院に駆けつけた家族は、治療方針や延命治療の意向などについて医療スタッフから確認されましたが、どうしていいか分からず判断できません。家族間でも意見が分かるとても苦しみました。幸いBさんは回復しましたが、Bさんも家族も万が一の場合に備え、普段から家族で話し合っておくことの大切さを痛感していました。

人生会議は、病気になったり介護が必要になったりしたときに備え、あなたが大切にしていることや、希望する医療や介護のことなどについて考え、それを大切な人と話し合い、共有することです。言葉



にしないと伝わらない思いもありますし、思いは変わっていくこともあります。自分のために、そして大切な人のためにも日頃から話し合い、あなたの思いを伝える「人生会議」をはじめませんか。

「わたしの想いをつむぐノート」のダウンロードはこちらから！

関高齢支援グループ ☎ 870・0513



お知らせします

市職員の給与などの状況



大東市人事行政の運営等の状況の公表に関する条例に基づき、
令和4年度および令和5年度の状況を公表します。

※特記しているものを除き、全て令和5年4月1日現在のものです

閩 人事課 ☎ 870・9616

◎ 任免の状況

① 職員の採用状況

試験	職種	採用者数 (人)	(参考) 試験申込者数(人)		
			計	男	女
7月	保健師	4	24	2	22
9月	事務職	7	290	186	104
	土木職	3	10	10	0
後期	事務職	10	162	114	48
	合計	24	486	312	174

(注) 試験は令和4年度に実施。

② 任期付職員の採用状況

職種	人数(人)	職種	人数(人)
管理栄養士	1	事務職	10
学芸員	1	社会福祉士	1
保育士	1	児童相談員	1
		合計	15

③ 再任用職員の採用状況

職種	人数(人)
一般行政職	26
税務職	0
医療職	1
福祉職	10
企業職	2
技能労務職	4
教育職	1
合計	44

④ 職員の退職状況 (令和4年度)

職種	人数(人)
一般行政職	20
税務職	0
医療職	3
福祉職	2
企業職	2
技能労務職	0
教育職	4
合計	31

◎ 職員数の状況

部門別職員数の状況と主な増減理由

区分	部門	職員数(人)			対前年 増減数	主な増減理由
		令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度		
一般 行政 部門	議会	7	7	7	0	
	総務	129	129	130	1	管財部門の充実
	税務	44	44	44	0	
	民生	178	187	178	△ 9	社会福祉施設部門の合理化ほか
	衛生	41	38	41	3	環境保全部門の充実ほか
	労働	0	0	0	0	
	農林	4	4	5	1	農業一般部門の充実
	商工	9	9	8	△ 1	商工一般部門の合理化
	土木	53	52	52	0	
	小計	465	470	465	△ 5	(参考)人口1万人当たり 職員数40人
特別 行政 部門	教育	85	80	85	5	教育一般部門の充実ほか
	消防	0	0	0	0	
	小計	85	80	85	5	
普通 会計	計	550	550	550	0	(参考)人口1万人当たり 職員数47人
公営 企業 等 会計 部門	水道	23	24	24	0	
	下水道	14	14	15	1	下水道部門の充実
	その他	46	46	46	0	
	小計	83	84	85	1	
総合計		633 (726)	634 (726)	635 (726)	1	(参考)人口1万人当たり 職員数54人

(注) ()内は、条例定数の合計です

◎ 給与の状況

① 人件費の状況(令和4年度普通会計決算)

住民基本台帳人口 (令和5年3月31日現在)	116,963人
歳出額(A)	52,574,118千円
実質収支	1,266,203千円
人件費(B)	5,758,246千円
人件費率(B/A)	11.0%
(参考) 令和3年度の人件費率	11.3%

② 給与費の状況(令和4年度普通会計決算)

職員数(A)	549人
給与費	
給料	2,020,894千円
職員手当	697,202千円
期末・勤勉手当	843,639千円
計(B)	3,561,735千円
一人当たり給与費(B/A)	6,488千円

(注) ○職員手当には退職手当・児童手当を含みません
○職員数は、令和4年4月1日現在の人数です
○職員数には、短時間勤務職員を含みません
○給与費には、短時間勤務職員を含みます
○市長・副市長・教育長・上下水道事業管理者を含みません

③ 初任給の状況

区分	初任給	区分	初任給
大学卒	191,700円	高校卒	164,100円

④ 平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況

平均年齢	平均給料月額	平均給与月額
43.2歳	310,805円	428,842円

(注) ○「平均給料月額」とは、職員の基本給の平均です
○「平均給与月額」とは、給料月額に毎月支払われる扶養手当、地域手当、住居手当、時間外勤務手当などの諸手当を合わせた額の平均です

⑤ 一般行政職の等級別職員数の状況

区分	標準的な 職務内容	職員数 (人)	構成比 (%)
8級	理事	1	0.3
	部長	13	3.8
7級	総括次長	8	2.3
	次長	9	2.6
6級	課長	32	9.2
5級	課長補佐	43	12.4
4級	上席主査	46	13.3
	主査	39	11.3
3級	主任	74	21.4
2級	係員	73	21.1
1級	係員	8	2.3

(注) ○市の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数です
○標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務です
○端数の都合上、構成比の合計が100%にならない場合があります

◎ 手当の状況

① 期末手当・勤勉手当(令和4年度決算)

1人当たり平均支給額(令和4年度)		
1,425千円		
令和4年度支給割合		
	期末手当	勤勉手当
正職員・任期付職員	2.4月分	2月分
再任用職員	1.35月分	0.95月分
加算措置の状況		
役職等による加算 5%～20%		

② 退職手当

支給率区分	自己都合	定年前早期・定年
勤続20年	19.6695月分	24.586875月分
勤続25年	28.0395月分	33.27075月分
勤続35年	39.7575月分	47.709月分
最高限度額	47.709月分	47.709月分
その他の加算措置	定年前早期退職特例措置(2～45%加算)	
1人当たり平均支給額	4,440千円	11,664千円

(注) 退職手当の1人当たり平均支給額は、令和4年度に退職した職員に支給された平均額です

⑥ その他の手当

手当名	内容及び支給単価	(令和4年度決算)	
		支給実績	支給職員1人当たり平均支給年額
扶養手当	配偶者・父母など 6,500円 行政職給料表(-)7級以下 3,500円 行政職給料表(-)8級 子 10,000円 特定期間の加算 5,000円	57,952千円	217,865円
住居手当	・家賃27,000円以下 家賃額 - 16,000円 ・家賃27,000円超え61,000円未満 (家賃額 - 27,000円) × 1/2 + 11,000円 ・家賃61,000円以上 28,000円	40,056千円	272,490円
通勤手当	通勤距離が片道2km以上の場合に支給 ・交通機関利用者…6か月定期代相当額【1か月55,000円限度】 ・交通用具利用者 片道2～5km未満: 2,000円 片道5～10km未満: 4,200円 片道10～15km未満: 7,100円 片道15～20km未満: 10,000円 片道20～25km未満: 12,900円 片道25～30km未満: 15,800円 片道30～35km未満: 18,700円 片道35～40km未満: 21,600円 片道40～45km未満: 24,400円 以降、5kmごとに1,800円加算	33,539千円	74,531円
管理職手当	・理事…91,100円 ・部長…85,100円 ・部長級参事…77,100円 ・次長…71,300円 ・課長…57,000円 ・幼稚園の副園長…40,000円	54,898千円	731,973円
休日勤務手当	休日に勤務した場合、1時間につき、勤務1時間当たりの給与額の135%を乗じた額	1,554千円	9,250円
管理職員特別勤務手当	管理職が臨時または緊急の公務により、平日深夜または休休日などに勤務した場合に支給 ・理事・部長…6,000円 ・次長…5,000円 ・課長…4,300円 ・幼稚園の副園長…3,500円	506千円	21,083円

③ 地域手当(令和4年度決算)

支給実績	320,061千円
支給職員1人当たり平均支給年額	563,488円
支給率	15%
支給対象職員数	568人

④ 特殊勤務手当(令和4年度決算)

支給実績	342千円
支給職員1人当たり平均支給年額	2,000円
職員全体に占める手当支給職員の割合	28.4%
手当の種類	9

⑤ 時間外勤務手当(令和4年度決算)

支給実績	188,294千円
職員1人当たり平均支給年額	313千円

◎ 特別職等の給料等の状況

特別職等の給料等の状況

区分	市長	副市長	教育長	上下水道事業管理者	議長	副議長	議員
給料月額	950千円	820千円	740千円	740千円	-		
報酬月額	-				660千円	620千円	590千円
期末手当(令和4年度支給割合)	4.30月分				4.40月分		
1期の退職手当額	(給料月額 × 48月 × 50/100) 22,800千円	(給料月額 × 48月 × 30/100) 11,808千円	(給料月額 × 36月 × 25/100) 6,660千円	(給料月額 × 48月 × 25/100) 8,880千円	-		

(注) 「1期の退職手当額」は、4月1日現在の給料月額及び支給率に基づき、1期(48月(教育長は36月))勤めた場合における退職手当の見込み額です