

令和7年度 償却資産(固定資産税)申告の手引

大東市

市税につきましては、平素からご理解・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

法人や個人で事業を営む方が、その事業のために構築物・機械・器具・備品等(これらを償却資産といいます)をお持ちの場合には、土地や家屋を所有する方と同じように固定資産税が課されることになっています。

償却資産については地方税法の規定により申告制度がとられており、償却資産の所在する市町村ごとに、毎年1月1日現在所有する資産を申告していただくことになります。

つきましては、この「申告の手引」を参考に申告書等をご提出くださいますようお願いいたします。



大東市マスコットキャラクター
「ダイトン」

償却資産の申告書の提出期限は
令和7年1月31日(金)ですが、
期限間近になりますと窓口が混雑しますので
なるべく1月15日(水)までに
ご提出くださいますよう
ご協力をお願いします。

郵送で申告書を提出される場合は、「あて名ラベル」として
切り取って封筒に貼付し、ご利用下さい。

◎申告書の提出先・お問い合わせ先

T E L (072)872-2181(内線 2269~2271)
ダイヤルイン (072)870-0420

〒 574-8555
大阪府大東市谷川1丁目1番1号

大東市総務部課税課資産税グループ
償却資産担当 行

1 申告していただく方

1月1日現在、大東市内に所在する償却資産を所有している法人または個人(大東市内の事業所等に償却資産を貸付けている資産の所有者も含まれます)です。

2 申告する資産と提出書類

区分	申告する資産	提出書類
前年度までに申告された方	<p>○令和6年1月2日から令和7年1月1日までの増加資産(令和6年1月1日以前に取得した申告もれ等の資産を含む。)及び減少資産を申告してください。</p> <p>○<u>資産の増加減少がなかった場合でも償却資産申告書に各項目を記入の上、提出してください。</u></p> <p>この場合には種類別明細書(増加資産・全資産用／減少資産用)は不要です。</p>	<p>○償却資産申告書</p> <p>○種類別明細書 (増加資産・全資産用)</p> <p>○種類別明細書 (減少資産用)</p>
新たに申告される方	○令和7年1月1日現在の全資産を申告してください。	<p>○償却資産申告書</p> <p>○種類別明細書 (増加資産・全資産用)</p>

◎企業電算処理方式により申告される方

令和7年1月1日現在に所有している資産を全部申告してください。

- ※ 独自様式で申告される場合には、申告者確認のため、本市から送付している償却資産申告書右上に記載の「所有者コード」及び個人番号または法人番号をご記入ください。または、本市から送付している償却資産申告書を同封していただけでも結構です。
- ※ 該当する資産を所有されていない場合も、償却資産申告書の「19. 該当資産なし」に○印を記載の上、必ず申告書を提出してください。
- ※ 休業・閉鎖・解散・廃業等の場合は償却資産申告書の「20. 異動事項」欄にその旨を記載し、必ず申告してください。
- ※ 申告書を郵送される方で、控用に受付印を必要とされる方は、切手を貼付した返信用封筒を同封してください。
- ※ 前年度の申告の結果、前年度課税標準額が150万円未満となった場合、当該年度に資産の増減がなければ簡易申告(「はがき」による申告)が可能となります。
前年度課税標準額が150万円未満の方につきましては、申告書の送付を省略して、簡易申告のご案内を送付いたします。

★申告書がダウンロードできます。

大東市ホームページ (<https://www.city.daito.lg.jp/>)>

申告書ダウンロード>税金>固定資産税・都市計画税

★電子申告「eLTAX」(P7参照)もご利用いただけます。



3 申告書の提出期限

申告書の提出期限は令和7年1月31日(金)ですが、期限間近になりますと窓口が混雑しますので、なるべく1月15日(水)までにご提出くださいますよう、ご協力をお願いいたします。

4 償却資産の範囲

償却資産とは、土地及び家屋以外の事業の用に供することができる有形減価償却資産で、所得税法又は法人税法の所得の計算上減価償却の対象となる資産をいいます。ただし、自動車税・軽自動車税の対象となる車両は、課税の対象とはなりません。

主なものを例示しますと次のとおりです。

資産の種類	主な償却資産の例示
構築物	門・塀・緑化施設等の外構工事、舗装路面、煙突、庭園、看板、(広告塔等)等
機械及び装置	各種製造設備等の機械及び装置、クレーン等建設機械、機械式駐車設備(ターンテーブルを含む)等
車両及び運搬具	フォークリフト等の大型特殊自動車等 ただし、自動車税・軽自動車税の課税対象となるものを除く。
工具、器具及び備品	パソコン、金型、諸工具、事務用備品(机、椅子、ロッカー、金庫、応接セット、複写機等)、陳列ケース、理容及び美容機器、医療機器、エアコン、看板(ネオンサイン)等

◎償却資産の範囲については次の点に注意してください。

①取得価額が10万円未満の償却資産で、当該資産の取得に要した経費の全部が所得税法または法人税法の規定による所得の計算上、一時に損金(必要な経費)に算入されたものは申告の対象なりません。また、取得価額が20万円未満の償却資産で、事業年度ごとに一括して3年間で償却を行ったものについても申告の対象なりません。

- 租税特別措置法を適用して損金算入した資産については、申告の対象になります。
- ②まだ減価償却を開始していない資産または遊休及び未稼働資産であっても、令和7年1月1日現在事業の用に供し得る状態にある償却資産は、申告の対象になります。
- ③耐用年数を経過した資産や法定の減価償却の終わった資産であっても、現に事業の用に供し得る資産は申告の対象になります。
- ④簿外資産も事業の用に供することができるものについては、申告の対象となります。
- ⑤建設仮勘定で経理されているものであっても、その一部が令和7年1月1日までに完成し事業の用に供することができる場合は、申告の対象になります。
- ⑥改良費については、新たな資産の取得とみなしますので、申告の対象になります。(本体と区別して記載してください。)

業種別の主な償却資産

各業種共通のもの	駐車場設備、受変電設備、舗装路面、庭園、門、塀、ネオンサイン、広告塔、中央監視制御装置、看板、簡易間仕切り、応接セット、ロッカー、キャビネット、エアコン、パソコン、複写機、レジスター、金庫、その他
小売業	ショーウィンドー、陳列ケース、自動販売機、簡易間仕切り、冷蔵庫、冷凍庫、看板、ネオンサイン、エアコン、その他
喫茶・飲食店	カウンター、室内装飾品、放送設備、カラオケ機器、ガスレンジ等の厨房設備、レジスター、冷蔵庫、テレビ、看板、ネオンサイン、エアコン、その他
工場・作業所	受変電設備、旋盤、ボール盤、プレス機、金型、洗浄給水設備、構内舗装、門、塀、溶接機、貯水設備、福利厚生設備、大型特殊自動車、看板、その他
建設業	大型特殊自動車、ブロックゲージ、トランクショッパー、ポンプ、ポータブル発電機、ブルドーザー、パワーショベル、コンクリートカッター、ミキサー、その他
理容・美容業	理容・美容椅子、洗面設備、タオル蒸器、ドライヤー、サインポール、レジスター、テレビ、エアコン、看板、ネオンサイン、その他
クリーニング業	洗濯機、脱水機、乾燥機、プレス、ミシン、看板、その他
病院・診療所	ベッド、手術台、各種医療用機器、給食用厨房、レジスター、看板、エアコン、その他
駐車場業	受変電設備、屋外照明等の電気設備、舗装路面、門、塀、駐車装置（機械設備、ターンテーブル）、その他
不動産賃貸業 ビル・アパート	受変電設備、自家発電等の電気設備、屋外の給排水ガス設備、舗装路面、門、塀、庭園、植込み、看板、広告設備、通信放送機器、中央監視制御装置、集合郵便受、消化器、その他
パチンコ店	パチンコ台、パチスロ台、両替機、玉貸機、その他
ゴルフ練習場	フェンス、ネット設備、芝刈機、ボール洗浄機、ボール自動貸出機、集球設備、駐車場設備、照明設備、レジスター、その他
カラオケボックス	カラオケセット、接客用家具、駐車場設備、照明設備、その他

*上の表は、償却資産の対象となる主な資産の例示です。

5 取得価額

取得価額に消費税を含ませるか否かについては、所得税及び法人税における会計処理に合わせてください。したがって、消費税抜きで経理処理している場合には、消費税を含まない取得価額となり、消費税込みで経理処理している場合には、消費税を含めた取得価額となります。

6 固定資産税における償却資産の評価方法

資産の取得時期、取得価額及び耐用年数に基づいて評価額を算出します。

①前年内に取得のもの（取得年の初年度については、一率に半年償却を行います。）

$$\text{取得価額} \times \text{前年内取得の減価残存率} = \text{評価額}$$

②前年前に取得のもの

$$\text{前年度の評価額} \times \text{前年前取得の減価残存率} = \text{評価額}$$

以後、毎年この方法により計算し、取得価額の5%まで減価します。

【計算例】

例えば、取得価額1,000,000円、取得時期令和6年4月、耐用年数4年の資産の場合
(次項の減価残存率表参照)

令和 7 年度	= 1,000,000 円	× 0.781	= 781,000 円
令和 8 年度	= 781,000 円	× 0.562	= 438,922 円
令和 9 年度	= 438,922 円	× 0.562	= 246,674 円
令和 10 年度	= 246,674 円	× 0.562	= 138,630 円
令和 11 年度	= 138,630 円	× 0.562	= 77,910 円
令和 12 年度	= 77,910 円	× 0.562	÷ 50,000 円 (計算値では 43,785 円)

*令和12年度で算出額が取得価額の5%より小さくなりますので、
以降評価額は50,000円となります。

【参考】

耐用年数については、総務省の法令データ提供システムから
「減価償却資産の耐用年数等に関する省令」で検索できます。

<https://laws.e-gov.go.jp/>



減価残存率表

耐用年数	減価残存率		耐用年数	減価残存率		耐用年数	減価残存率	
	前年中取得	前年前取得		前年中取得	前年前取得		前年中取得	前年前取得
2	0.658	0.316	19	0.943	0.886	35	0.968	0.936
3	0.732	0.464	20	0.945	0.891	36	0.969	0.938
4	0.781	0.562	21	0.948	0.896	37	0.970	0.940
5	0.815	0.631	22	0.950	0.901	38	0.970	0.941
6	0.840	0.681	23	0.952	0.905	39	0.971	0.943
7	0.860	0.720	24	0.954	0.908	40	0.972	0.944
8	0.875	0.750	25	0.956	0.912	41	0.972	0.945
9	0.887	0.774	26	0.957	0.915	42	0.973	0.947
10	0.897	0.794	27	0.959	0.918	43	0.974	0.948
11	0.905	0.811	28	0.960	0.921	44	0.974	0.949
12	0.912	0.825	29	0.962	0.924	45	0.975	0.950
13	0.919	0.838	30	0.963	0.926	46	0.975	0.951
14	0.924	0.848	31	0.964	0.928	47	0.976	0.952
15	0.929	0.858	32	0.965	0.931	48	0.976	0.953
16	0.933	0.866	33	0.966	0.933	49	0.977	0.954
17	0.936	0.873	34	0.967	0.934	50	0.977	0.955
18	0.940	0.880						

7 納税義務者

令和7年1月1日(賦課期日)現在における償却資産の所有者をいいます。

8 課税標準額・免税点・税率

賦課期日現在における大東市内に所在する全資産の決定価格の合計額が、償却資産の課税標準額となります。ただし、課税標準の特例の規定が適用される資産がある場合は、この合計額から特例減少額を差し引いたものが償却資産の課税標準額となります。

この課税標準額が150万円に満たない場合は課税されませんが、価格等の決定は市長が行いますので、資産の多少にかかわらず、必ず申告してください。

固定資産税の税率は、1.4/100です。

9 課税標準の特例

地方税法第349条の3または同法附則第15条の規定により、機械設備等で一定の要件を備える償却資産については課税標準の特例が適用され、固定資産税が軽減されます。特例該当資産をお持ちの方は、「種類別明細書(増加資産・全資産用)」の摘要欄にその適用条項を記載してください。また、課税標準の特例の適用を受けることができることを証明できる書類を添付してください。詳細については、課税課にお問い合わせください。



10 納期

年税額は、5月、7月、9月、12月の4回に分けて納付していただくことになります。

11 建築設備の家屋と償却資産との区分について

事業の用に供する自己の家屋に施した建築設備のうち、家屋の所有者が所有するもので、家屋に取り付けられ、家屋と構造上一体となって効用を發揮し、家屋自体の効用を高めるものについては、家屋として取扱いますが、それ以外については償却資産として取扱われます。
＊「建物附属設備」として計上されている資産であっても償却資産として取扱うものがあります。

〔償却資産として取扱う建築設備〕

1 構造的に簡単に取り外しができ、別の場所に自在に移動できるもの

(例) ローパーテーション（簡易な間仕切り）

2 独立した機械としての性格の強いもの

(例) 受変電設備、自家発電機設備、蓄電池設備

3 特定の生産又は業務の用に供されるもの

(例) 工場における動力源である電気設備

4 顧客に対するサービス設備としての性格の強いもの

(例) ホテル・飲食業・病院等における厨房設備

12 賃借人が施行した内装等について

賃貸ビル等を借り受けて事業をされている方が、ご自分の費用で内装や電気・ガスその他の設備を施工されている場合、それらの資産については、賃借人の償却資産として申告していただくことになります。 (地方税法第343条第10項、市税条例第54条第8項)

具体的には次のようなものがあります。

1 内装…天井・床・内部・外部仕上げ、建具、間仕切り、その他工事

2 附帯設備…電気・ガス・給排水・衛生・空調・運搬設備・その他設備

13 申告書の書き方がわからない場合

申告書の書き方がわからない場合は、課税課へお早めにご相談ください。なお、次のような書類をお持ちいただければ、その場で申告を済ませることができます。

◎お持ちいただく書類

・法人の場合

固定資産台帳・法人税確定申告書（別表16）・その他減価償却資産の明細のわかる書類

・個人の場合

固定資産台帳・所得税青色申告決算書・その他減価償却資産の明細のわかる書類

14 不申告又は虚偽の申告

正当な理由がなく申告をされない場合は、地方税法第386条の規定により過料が科せられます。また、虚偽の申告をされますと、地方税法第385条の規定により罰金等が科せられることになります。

15 実地調査等のご協力のお願い

大東市では、償却資産の実地調査等を行っております。

地方税法第353条及び第408条の規定に基づき、職員が償却資産についての実地調査等で伺った際には、ご協力のほどよろしくお願ひいたします。

16 その他

申告もれ等の資産があった場合は、申告された年度だけではなく、資産の取得年次に応じて遡及して課税することになりますので、あらかじめご承知おきください。

電子申告もご利用いただけます

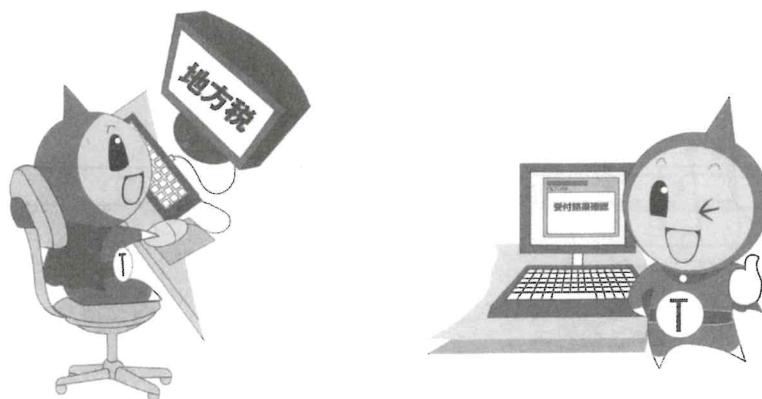


固定資産税（償却資産）の申告について、「eLTAX」（エルタックス）を利用して、インターネットによる電子申告ができます。「eLTAX」とは、地方税に関する申請、届出及び申告の手続きを、インターネットを利用して行うシステムです。申告にあたっては、事前に利用届出が必要となりますので、詳しくは「eLTAX」ホームページ（<https://www.eltax.lta.go.jp/>）をご覧ください。

国税と固定資産税における取扱いの相違点

項目	国税の取扱い	固定資産税の取扱い
償却計算の基準日	事業年度	賦課期日（1月1日）
減価償却の方法	建物以外の一般の資産は、定率法・定額法の選択制度	一般の資産は、定率法を適用（固定資産評価基準別表第15に定められた減価率を用いる） ※法人税法等の旧定率法で用いる減価率と同様
前年中の新規取得資産	月割償却	半年償却（1/2）
圧縮記帳の制度	認められます	認められません
特別償却・割増償却 (租税特別借置法)	認められます	認められません
増加償却 (所得税・法人税)	認められます	認められます
評価額の最低限度 (償却可能限度額)	備忘価額（1円）まで	取得価額の100分の5
改良費（資本的支出）	原則区分、一部合算も可	区分評価

〔注〕 固定資産税の取扱いでは圧縮記帳の制度は認められておりませんので、国庫補助金等で取得した資産で取得価額の圧縮をしたものについては、申告書作成の際、圧縮前の取得価額を記入してください。



☆ 償却資産申告書の書き方(例)

お願い：資産の増減がなかった場合でも各項目を記入の上、提出してください。
※印のある欄は記入しないでください。

受付印		令和7年1月15日		大東市長あて	
住所	[又は納税通知書送達先]	574-8555	大東市谷川1丁目1番1号	(電話) 072-872-2181	
1 住 所	[又は納税通知書送達先]	574-8555	大東市谷川1丁目1番1号	(電話) 072-872-2181	
2 氏名	[法人にあつた代表者の氏名]	有限会社 大東 太郎	(屋号)	代表取締役 大東 太郎	
資産の種類	前年前に取得したもの(イ)		●前年に減少したもの(ロ)		
1 備 備 物	1,000,000	円	1,000,000	円	
2 機械及び 器具置	3,000,000	円	5,000,000	円	
3 船 舶					
4 航 空 機					
5 車両及び 運搬具					
6 工具、器具 及び備品	3,000,000	円	700,000	円	
7 合 計	34,000,000	円	12,000,000	円	

(イ) 欄(は、前年に取得した資産の合計額をそれぞれ資産の種類別に記入してください。なお、前年度までは申告された方につきましては、取得価額を印字して、いままでの確認をしてください。

(ロ) 欄(は、前年に減少した資産の合計額をそれぞれ資産の種類別に記入してください。

(ハ) 欄(は、前年に取得した資産の合計額をそれぞれ資産の種類別に記入してください。

電話番号を必ず
記入ください。

4. 忘れずご記入ください。

個人の場合は事業を開始した年月、法人の場合は設立年月を記入してください。

令和7年度 償却資産申告書(償却資産課税台帳)

		※ 所有者コード		ド					
		1	2	3	4	5	6	7	
3 個人番号又 は法人番号	01234567890112	8 短縮耐用年数の承認	有	・	無	●	●	(提出用)	
4 事業種目	金属製品加工業	9 増加償却の届出	有	・	無	●	●		
(資本等の金額)	(40百万円)	10 非課税該当資産	有	・	無	●	●		
5 事業開始年月	昭和59年4月	11 課税標準の特例	有	・	無	●	●		
6 この申告に当する者の 係及び氏名	経理課 (○○○○○)	12 特別償却又は圧縮記帳 方法 (定率法・定額法 電話番号: 012-872-2181)	有	・	無	●	●		
7 税理士等の氏名	□二口 (電話番号: 012-872-2181)	13 税務会計上の償却方法 (定率法・定額法 電話番号: 012-872-2181)	有	・	無	●	●		
取 傷 値	14 背色申告	15 大東市内における事業所等 の有無について、該当する方を○で囲んでください。	有	・	無	●	●		
新	16 借用資産 (有・無)	17 事業所用家屋の所有区分 (自己所有・借家 の有無について、該当する方を○で囲んでください。 貸主の名稱等 ※ asterisk リース株式会社	20 増減資産なし 異動年月 体業・閉鎖・解散・営業・ 市外転出・名称変更・法人成 立年月 新設法人名:	20 増減資産なし 異動年月 体業・閉鎖・解散・営業・ 市外転出・名称変更・法人成 立年月 新設法人名:					
17 事業所用家屋の所有区分 (自己所有・借家 の有無について、該当する方を○で囲んでください。 貸主の名稱等 ※ asterisk リース株式会社	18 増減資産なし 異動年月 新設法人名:	19 該当資産なし 異動年月 新設法人名:	20 増減資産なし 異動年月 新設法人名:						
19 該当資産なし 異動年月 新設法人名:	21 備考	22 備考	23 備考						
20 増減資産なし 異動年月 新設法人名:									
21 備考									
22 備考									
23 備考									
24 備考									
25 備考									
26 備考									
27 備考									
28 備考									
29 備考									
30 備考									
31 備考									
32 備考									
33 備考									
34 備考									
35 備考									
36 備考									
37 備考									
38 備考									
39 備考									
40 備考									
41 備考									
42 備考									
43 備考									
44 備考									
45 備考									
46 備考									
47 備考									
48 備考									
49 備考									
50 備考									
51 備考									
52 備考									
53 備考									
54 備考									
55 備考									
56 備考									
57 備考									
58 備考									
59 備考									
60 備考									
61 備考									
62 備考									
63 備考									
64 備考									
65 備考									
66 備考									
67 備考									
68 備考									
69 備考									
70 備考									
71 備考									
72 備考									
73 備考									
74 備考									
75 備考									
76 備考									
77 備考									
78 備考									
79 備考									
80 備考									
81 備考									
82 備考									
83 備考									
84 備考									
85 備考									
86 備考									
87 備考									
88 備考									
89 備考									
90 備考									
91 備考									
92 備考									
93 備考									
94 備考									
95 備考									
96 備考									
97 備考									
98 備考									
99 備考									
100 備考									
101 備考									
102 備考									
103 備考									
104 備考									
105 備考									
106 備考									
107 備考									
108 備考									
109 備考									
110 備考									
111 備考									
112 備考									
113 備考									
114 備考									
115 備考									
116 備考									
117 備考									
118 備考									
119 備考									
120 備考									
121 備考									
122 備考									
123 備考									
124 備考									
125 備考									
126 備考									
127 備考									
128 備考									
129 備考									
130 備考									
131 備考									
132 備考									
133 備考									
134 備考									
135 備考									
136 備考									
137 備考									
138 備考									
139 備考									
140 備考									
141 備考									
142 備考									
143 備考									
144 備考									
145 備考									
146 備考									
147 備考									
148 備考									
149 備考									
150 備考									
151 備考									
152 備考									
153 備考									
154 備考									
155 備考									
156 備考									
157 備考									
158 備考									
159 備考									
160 備考									
161 備考									
162 備考									
163 備考									
164 備考									
165 備考									
166 備考									
167 備考									
168 備考									
169 備考									
170 備考									
171 備考									
172 備考									
173 備考									
174 備考									
175 備考									
176 備考									
177 備考									
178 備考									
179 備考									
180 備考									
181 備考									
182 備考									
183 備考									
184 備考									
185 備考									
186 備考									
187 備考									
188 備考									
189 備考									
190 備考									
191 備考									
192 備考									
193 備考									
194 備考									
195 備考									
196 備考									
197 備考									
198 備考									
199 備考									
200 備考									
201 備考									
202 備考									
203 備考									
204 備考									
205 備考									
206 備考									
207 備考									
208 備考									
209 備考									
210 備考									
211 備考									
212 備考									
213 備考									
214 備考									
215 備考									
216 備考									
217 備考									
218 備考									
219 備考									
220 備考									
221 備考									
222 備考									
223 備考									
224 備考									
225 備考									
226 備考									
227 備考									
228 備考									
229 備考									
230 備考									
231 備考									
232 備考									
233 備考									
234 備考									
235 備考									
236 備考									
237 備考									
238 備考									
239 備考									
240 備考									
241 備考									
242 備考									
243 備考									
244 備考									
245 備考									
246 備考									
247 備考									
248 備考									
249 備考									
250 備考									
251 備考									
252 備考									
253 備考									
254 備考									
255 備考									
256 備考									
257 備考									
258 備考									
259 備考									
260 備考									
261 備考									
262 備考									
263 備考									
264 備考									
265 備考									
266 備考									
267 備考									
268 備考									
269 備考									
270 備考									
271 備考									
272 備考									
273 備考									
274 備考									
275 備考									
276 備考									
277 備考									
278 備考									
279 備考									
280 備考									
281 備考									
282 備考									
283 備考									
284 備考									
285 備考									
286 備考									
287 備考									
288 備考									
289 備考									
290 備考									
291 備考									
292 備考									
293 備考									
294 備考									
295 備考									
296 備考									
297 備考									
298 備考									
299 備考									
300 備考									
301 備考									
302 備考									
303 備考									
304 備考									
305 備考									
306 備考									
307 備考									
308 備考									
309 備考									
310 備考									
311 備考									
312 備考									
313 備考									
314 備考									
315 備考									
316 備考									
317 備考									
318 備考									

☆ 種類別明細書（増加資産・全資産用）の書き方（例）

お願い：この明細書は、令和6年1月2日から令和7年1月1日までの増加資産（令和6年1月1日以前に取得した申告もれ等の資産を含む。）、
又は、新たに全ての資産を申告されるときに使用してください。

種類別明細書（増加資産・全資産用）									
令和7年度			所 有 者 コ 一 戻						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. 構築物	2. 機械及び装置	3. 船舶	4. 航空機	5. 車両及び運搬工具	6. 工具、器具及び備品 以上の資産の種類ご との1～6の数字を記 入してください。	資産コード	資産の名稱 (20字以内)	取 得 年 月 年 号	耐 用 年 数
資産の種類 番号						量	取 得 年 月 年 号	減 傷 残 価 額	減 傷 残 価 額
01 1							アスマルト舗装	1.5 0.6 .5	300 000 000 1.0 0.
02 1							プロック塙	1.5 0.6 1.0	500 000 000 1.5 0.
03 2							プレス機	1.5 0.6 .5	100 000 000 1.0 0.
04 2							N C 旋盤	1.5 0.6 1.0	100 000 000 1.0 0.
05 5							フォーライト	1.5 0.5 .7	120 000 000 4.0.
06 6							クーラー	1.5 0.5 .5	80 000 000 6.0.
07								5	0.
08								5	0.
09								5	0.
10								5	0.
11								5	0.
12								5	0.
13								5	0.
14								5	0.
15								5	0.
16								5	0.
17								5	0.
18								5	0.
19								5	0.
20								5	0.
							小 計	6	1,650,000

□ 申告の年度「7」を記入してください。

□ 資産コードは、記入しないでください。

□ 資産の名称等の欄は、漢字、カタカナ、ひらがな、アルファベット及び数字を使用してください。
ただし、20字以内にならぬよう資産の名称を記入してください。

□ 年号については、昭和……「3」平成……「4」「5」と記入してください。
※なお、あらかじめ「5」を印字していますので、令和以外の年号の場合は、訂正してください。

□ 氏名又は名称を記入してください。

□ 緑色の明細書の枚数のうち何枚目であるかを記入してください。

□ 令和6年1月1日以前に取得した申告もれ等の資産で、耐用年数省令の改正（平成20年度）により、耐用年数の変更がある資産は箇要欄に次のように記入してください。（例：「申告もれ。耐用年数省令の改正、旧耐用年数○年」）

注意 「増加率」「減価残存率」「税額」「課税標準の特例」「課税標準額」欄にについて、記入する必要はありません。

□ 「減価残存率」欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受入れ、4その他いすれかに印を付けてください。

課税標準の特例に該当する資産である場合に記入してください。

☆種類別明細書（減少資産用）の書き方（例）

お預け：この明細書は、前年に資産が減少したときに使用してください。
※同封の申告済資産種類別明細書を参照して記入してください。

同封の申告済資産種類別明細書に記載している資産コードを記入してください。

□申告の年度「7」を記入してください。

令和7年度

- 1. 構築物
- 2. 機械及び装置
- 3. 船舶
- 4. 航空機
- 5. 車両及び運搬具
- 6. 工具、器具及び備品

□ 前年中に減少した資産の数量を記入してください。

□ 前年中に減少した資産の取得年月を記入して

□ 減少した資産の取得価額を記入してください。

同封の申告済資産種類別明細書に記載している資産コードを記入してください。

種類別明細書（減少資產用）

- 1. 構築物
- 2. 機械及び装置
- 3. 船舶
- 4. 航空機
- 5. 車両及び運搬具
- 6. 工具、器具及び備品

□ 前年中に減少した資産の数量を記入してください。

前年中に減少した資産の取得年月を記入して

減少した資産の取得価額を記入してください。