

◆申込時に必要な書類

チェック欄	必 要 書 類	留意事項
☐	【様式第 1 号】交付申込書	
☐	調査の同意書	
☐	建物現況図（付近見取図・配置図および平面図）	
☐	補助対象建築物の登記事項証明書（土地・建物）	所有者・建築年の確認
☐	耐震診断報告書 または 誰でもできるわが家の耐震診断の結果	耐震性の確認
☐	現況写真	東西南北から撮影（データ不可）
☐	除却工事の見積明細書の写し	工事金額の確認
☐	建設業許可証の写し または 建設リサイクル法登録証の写し	
☐	課税証明書（申請者分、直近のもので所得が確認でき、扶養親族等の控除がすべて記載されているもの）	
☐	納税証明書（申請者分、直近のもの）	
☐	運転免許証 または 健康保険証	代理者による申請の場合も申込者のものが必要です
☐	委任状・同意書	※必要な方のみ
☐	直近における年間の所得証明書	申込者が市外居住の者のみ

※ 委任状が必要な場合 … 代理者が申込み手続きをする場合
 同意書が必要な場合 … 建物を複数人で共有している場合、共有者の同意書
 土地・建物で所有者が違う場合、土地所有者の同意書
 賃貸物件の場合、入居者の同意書

■工事着手時に必要な書類（交付決定通知日より 30 日以内に着手する必要があります）

チェック欄	必 要 書 類	留意事項
☐	【様式第 3 号】工事着手届	
☐	工事請負契約書の写し	

●工事完了時に必要な書類（工事完了後、速やかに提出）

チェック欄	必 要 書 類	留意事項
☐	【様式第 7 号】完了報告書	
☐	工事の工程写真および完了写真	工程写真：工事の工程が確認できる写真 完了写真：完了が確認できる写真（申請時に提出した写真と同じ場所から撮影したもの）
☐	工事の領収書および明細書の写し	