**大東市 市勢要覧（動画・冊子）制作業務委託**

**公募型プロポーザル実施要領**

大東市

政策推進部　秘書広報課

令和7年６月

1. **業務の概要**
2. 件名

大東市 市勢要覧（動画・冊子）制作業務委託

1. 目的

大東市（以下「本市」という。）が令和８年４月に市制施行７０周年を迎えるにあたり、節目を記念して制作する市勢要覧（動画・冊子）の、企画、撮影、編集、デザイン、レイアウト、印刷等を行う事業者を選定するものとする。

1. 内容
2. 動画・冊子の方針・企画・構成の決定
3. 動画の撮影・編集、冊子のデザイン・レイアウト・印刷製本
4. 業務期間

契約締結日から令和８年３月３１日まで

1. **募集方法**

公募型プロポーザル方式

1. **提案限度額**

３，７８１，０００円（消費税および地方消費税を含む）

1. **参加資格**

本業務の参加資格を有する者は、次のすべての要件を満たしているものとする。

1. 大東市建設工事等における入札参加停止に関する要綱による入札参加停止期間中でないこと。
2. 地方自治法施行令第１６７条の４第1項に該当しない者であること。
3. 会社更生法、民事再生法等の規定に基づき、更生または再生手続きを開始していないこと。
4. 国税および地方税を滞納していないこと。大東市暴力団排除条例第７条各号に該当しないこと。

※大東市入札参加有資格者名簿に登録されていない場合、参加資格審査申請書を期限までに提出してください

1. **申込方法**
2. 提出書類

審査の公平性を図るため、副本は事業者名や事業者が特定できる表記、押印を伏せて作成すること。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 提出書類名 | 提出部数等 | 様式 |
| ① | 参加表明書兼誓約書 | 正本１部 | 様式１ |
| ② | 会社概要書および実績書 | 正本１部、副本７部  ※あれば、実績書に記載した実物を１部提出する。 | 様式２ |
| ③ | 制作責任者および担当者一覧 | 正本１部、副本７部 | 様式３ |
| ④ | 企画提案書 | 正本１部、副本９部  ※内容は、「企画提案について」を参照 | 任意様式  Ａ４判 |

1. 提出方法

上記「（１）提出書類」の①～④（副本は②～④）を順に紐またはファイルに綴り、正本の電子データをCD－Rなどに入れて、大東市政策推進部秘書広報課に持参または書留郵便（当日必着）により提出すること。

郵送の場合は、封筒の表に朱書きで「企画提案書等在中」と記載し、郵送の手続き後、電話かメールで書類を郵送した旨を連絡すること。

1. 期限

令和7年７月３日（木）午後５時３０分まで

1. 提出先

〒５７４－８５５５　大東市谷川１－１－１

大東市役所秘書広報課　広報広聴グループ宛

メールアドレス：[kohokocho@city.daito.lg.jp](mailto:kohokocho@city.daito.lg.jp)

電話：０７２－８７０－０４０３

1. その他
2. 提出書類の作成、提出およびプレゼンテーション等に係る経費は、応募者の負担とする。
3. 提案書の提出は、１者につき１案のみとする。
4. 提出後に応募者からの書類の差替えや修正、追加等は認めない。
5. 提出書類は返却しない。
6. 提出された書類は、公文書として取り扱い、情報公開請求があった場合は、大東市情報公開条例に基づき公開する。
7. **日程**
8. 募集要領等の公表：令和７年６月５日（木）～６月２６日（木）
9. 質問書の受付：令和７年６月５日（木）～６月１２日（木）
10. 質問書に対する回答の公表：令和７年６月１８日（水）～６月２７日（金）
11. 参加資格審査申請書の提出期限：令和７年６月１２日（木）
    * 大東市入札参加有資格者名簿に登録されていない場合、提出が必要
12. 参加資格審査結果通知：令和７年６月１８日（水）
13. 企画提案書等の受付：令和７年７月３日（木）午後５時３０分まで
14. プレゼンテーション審査：令和７年７月１８日（金）午後１時～
15. 候補者選定通知：令和７年７月下旬（予定）
16. 契約締結日：選定後、速やかに
17. **質問の受付・回答**
18. 電子メールに任意様式で添付して６月１２日（木）までに「秘書広報課広報広聴グループ」へ提出すること。電子メール以外での質問には回答しません。
19. 電子メールの表題は「プロポーザルに関する質問（事業者名）」とすること。
20. 「質問書」の送信は1事業者につき1回とする。
21. 回答は６月１８日（水）からホームページ上で公開する。

※秘書広報課広報担当メールアドレス　[kohokocho@city.daito.lg.jp](mailto:kohokocho@city.daito.lg.jp)

1. **参加資格審査申請書の提出方法**

※大東市入札参加有資格者名簿（物品・委託）に登録されていない事業者のみ提出すること。登録の有無は大東市ホームページより確認すること。

<https://www.city.daito.lg.jp/soshiki/10/2547.html>

1. 提出書類及び提出方法

参加資格審査申請書提出要領を参照

1. 参加資格審査及び結果通知

参加資格審査申請書を提出した事業者については、参加資格要件を審査の上、その結果を令和7年６月１８日（水）までに電子メールにて通知する。

1. **審査方法**

　提出書類およびプレゼンテーションの内容について、大東市 市勢要覧（動画・冊子）制作業務委託に係るプロポーザル方式事業者選定委員会（以下「選定委員会」という。）において、各委員の評価点の合計が最も高い事業者を選定し、本業務の優先交渉権者とする。なお、最高得点に同数が出た場合は、見積金額のより低い提案者を選定する。応募者が１者の場合でも審査を行い、その際の選定条件は評価点の合計の７５％以上を獲得していることとする。

1. プレゼンテーション審査
2. 実施日および会場

令和7年７月１８日（金）午後1時～　大東市役所行政会議室

※時間は各事業者に別途通知する。

1. 時間等

各事業者20分以内のプレゼンテーションの後、質疑応答を20分程度行う。各事業者の出席者は最大３名までとする。

1. 内容

各事業者は、プレゼンテーションで評価項目について説明すること。なお、プレゼンテーションの内容を改めて確認するため、発表された内容について、別途書面での提出や確認を求める場合がある。

1. 評価項目

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 評価項目 | 評価観点 | 配点 |
| １ | 提案内容  （６５点） | 業務の主旨や目的を正しく理解し、企画意図、特徴、コンセプト等が優れたものであるか | １０点 |
| 提案された内容は、創意工夫をこらし、動画の展開・活用を見込める構成となっているか | １５点 |
| 提案された内容は、視聴者の興味・関心を引き付け、リアクションが見込めるような工夫がされているか | １０点 |
| 提案された内容は、本市の市勢要覧としてふさわしい、主要事業等の紹介を理解しやすく取り上げた内容となっているか | ２０点 |
| プレゼンテーションは、本業務について内容を熟知し、本市への提案意欲があるか | １０点 |
| ２ | 実施体制  （２０点） | 責任者、役割分担等が具体的に示され、市の要請に応じて即時の対応ができる体制や、業務を遂行するのに適切な管理体制がとれているか | １０点 |
| 担当者は類似業務の実務経験に豊富で、制作段階においてアドバイスや助言を行うなど、適切に市を補助できる体制があるか | １０点 |
| ３ | 見積額  （１５点） | コスト配分には、効率よく、効果を発揮できる妥当性があるか | １５点 |

1. 失格事項

次のいずれかに該当する場合は、失格とする。

1. 提出期限を過ぎて書類の提出があった場合
2. 提出書類に虚偽の記載があった場合
3. 見積額が提案限度額を超えている場合
4. プレゼンテーションに欠席や、虚偽と判断される内容を発表した場合
5. 審査の公平性に影響を与える行為があった場合
6. 選考期間中及び契約締結前に、指名停止、不正行為、虚偽の申請が認められた場合
7. ①～⑥に定めるもののほか、提案にあたり著しく信義に反する行為等があった場合
8. 結果の公表

審査結果はすべての参加事業者に通知するとともに、令和7年７月下旬に市のホームページで公表を予定。

1. **契約**

　選定委員会で選定した優先交渉権者と、業務内容等について協議、合意した後、業務委託契約を締結する。ただし、優先交渉権者と契約に至らなかった場合は、次点事業者と協議を行うものとする。

1. **問い合わせ先**

〒５７４－８５５５　大東市谷川１－１－１

大東市政策推進部秘書広報課（担当：能勢・中村・和田）

電話：０７２－８７０－０４０３

メール：kohokocho@city.daito.lg.jp