（様式２）

年　　月　　日

（宛先）　大東市長

【報告者】
所在地
団体名
代表者氏名

賃金スライド額の反映状況報告書

大東市公の施設の指定管理者制度運用基本指針　別冊　賃金スライド制度ガイドラインに基づき改定された指定管理料が、賃金改善の目的に沿って適切に活用されているか、大東市がその実態を把握・確認することを目的として指定管理者に報告を求めるものであり、その依頼に基づき、下記のとおり提出します。

記

1. 基礎情報

施設名	
報告書作成者	

2. 賃金スライド額の反映状況

(1) 指定管理料増額分の反映状況について

本スライド制度による指定管理料の増額を受け、それを原資として、当該施設における指定管理業務従事者の処遇改善を実施しましたか。当てはまるものを選択してください。なお、処遇改善とは、月給・時給等のベースアップ（基本給の底上げ）だけでなく、賞与や一時金、各種手当の増額等の対応も含むものとします。

□実施した　⇒(2)へ

□実施予定（自社の昇給サイクルとの乖離や、規則等の改定手続きに時間を要しているなど）　⇒(2)へ

□一部のみ実施した（例：特定の職種や雇用形態のみ実施した）　⇒(2)及び(3)へ

□実施していない　又は　実施予定なし　⇒(3)へ

(2) ※(1)で実施した、一部のみ実施、実施予定と回答した場合に回答

指定管理料の増額に伴う、当該施設における指定管理業務従事者の処遇改善の実施状況について回答してください。

①施設における雇用者数（本報告書提出日時点）

※指定管理業務への従事者に限る

・正規職員：（　）人　　・非正規職員：（　）人

（様式２）

②処遇改善の実施人数

・正規職員：（　）人　　・非正規職員：（　）人

③平均賃上げ率（全体平均）

・（　）％

※　正規・非正規を合わせた施設全体の平均値を記入してください。

※　算出に当たっては、正規職員（月給ベース）及び非正規職員（時給ベース）それぞれの引き上げ率を、人数等で加重平均した値を算出してください。

（3）※（1）で一部のみ実施、実施していないと回答した場合のみ回答

処遇改善の実施が困難だった理由について、当てはまるものを選択してください。

□先行実施済

前年度以前に、当該年度の改定分を見越した賃金改善を既に実施済みのため

□その他（以下に内容を記入してください）

＜注意事項＞

大東市が本スライド制度全体の運用状況を取りまとめるに当たっては、本報告書を活用するとともに、状況に応じて公表を行う場合もございます。なお、本報告書の提出内容について、本スライド制度による指定管理料の増額の活用実態を詳細に把握する必要がある場合、又は合理的な疑義があると認められる場合は、大東市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第９条に基づき実地調査を実施します。その際は、関係書類の閲覧やヒアリング等への御協力をお願いすることがございますので、あらかじめ御承知おきください。